

**«СӘРСЕН АМАНЖОЛОВ АТЫНДАҒЫ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН
УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ**

БЕКІТІЛДІ
«Сәрсен Аманжолов атындағы
Шығыс Қазақстан университеті»
КЕ АҚ Директорлар кеңесінің
шешімімен
2021 жылғы «05» мамырындағы
№ 2 хаттамасы



**СӘРСЕН АМАНЖОЛОВ АТЫНДАҒЫ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН
УНИВЕРСИТЕТІНІҢ ПРОФЕССОРЛЫҚ-ОҚЫТУШЫЛАР ҚҰРАМЫ
МЕН ҒЫЛЫМИ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ БОС ЛАУАЗЫМДАРЫНА
КОНКУРСТЫҚ ОРНАЛАСУЫ ТУРАЛЫ**


ЕРЕЖЕ

ШҚУ Е 011-21

Бірінші басылым

көшірме № _____
енгізу күні _____


Өскемен қ.
2021 ж.

	<p align="center">«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ</p>	<p align="center">Келесі тексеру күні 2024 ж.</p>
	<p align="center">Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық- оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже</p>	<p align="center">ШҚУ Е 011- 21</p>

Мазмұны

1	Жалпы ережелер.....	3
2	Нормативтік сілтемелер.....	3
3	Белгілеулер мен қысқартулар.....	4
4	Конкурс туралы хабарландыру.....	4
5	Конкурстық комиссияны құру.....	4
6	Конкурсқа қатысушылардың құжаттарын қабылдау және қарау.....	5
7	Конкурсты өткізу тәртібі.....	6
8	Шағымдану тәртібі.....	8
9	Өзгерістер	8
10	Келісу, сақтау және тарату.....	9
11	Қосымша 1.....	10



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21	13 беттің 3 беті

1. Жалпы ережелер

1 Осы «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ (бұдан әрі-Университет) профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің лауазымдарына конкурстық орналасу туралы ереже «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларының» 2-тарауының 16-тармағына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығына сәйкес әзірленді. «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес университеттің штат кестесінде көзделген профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің лауазымдарына (бұдан әрі – штаттық лауазымдар) конкурстық орналасу тәртібін айқындайды.

2. Бос лауазымдарға орналасуға конкурс университетте профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымы болған жағдайда жарияланады. Бұрын сайланған адамдар еңбек шарттарында белгіленген мерзімдерге сәйкес еңбек қызметін жалғастырады.

3. Университеттің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің лауазымдарына орналасу конкурсына университетте белгіленген біліктілік сипаттамаларына сәйкес келетін жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар адамдар жіберіледі.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы Ереже төмендегі нормативтік сілтемелер негізінде әзірленді:


Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V;

"Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы»;

Ұлттық біліктілік шеңбері (әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік пен еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі республикалық үшжақты комиссияның 2016 жылғы 16 наурыздағы хаттамасымен бекітілген);

«Басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 30 желтоқсандағы № 553 бұйрығы.



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ	Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21

3. Белгілеулер мен қысқартулар

ҚР БҒМ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі;

СІҚЖБӨ сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша басшылық өкілі;

ІСҚЖ Ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі;

СХЫАБ Стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлімі;

ПОҚ Профессорлық-оқытушылар құрамы;

ҚББ Құрылымдық бөлімшенің басшысы;

4. Конкурс туралы хабарландыру

4.1 Университетте профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымы болған жағдайда, университет конкурс өткізу туралы хабарландыруды университет сайтында және enbek.kz сайтында құжаттарды қабылдау аяқталатын күнге дейін кемінде күнтізбелік он төрт күн бұрын орналастырады.

4.2 Конкурс өткізу туралы хабарландыру мынадай мәліметтерді қамтуға тиіс:

- профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымының атауы;

- орналасқан жері, пошталық мекенжайы, телефоны көрсетілген жоғары оқу орнының атауы;

- құжаттарды қабылдаудың аяқталу күні мен уақыты.


4.3 Бос лауазымдар конкурсына өтініш хабарландыру жарияланған күннен бастап күнтізбелік он төрт күннен кешіктірілмей беріледі.

5 Конкурстық комиссияны құру

5.1 Университеттің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлері лауазымдарына орналасуға конкурс комиссиясының (бұдан әрі - Конкурс комиссиясы) саны мен дербес құрамы және оның өкілеттік мерзімдері Басқарма Төрағасының - Университет ректорының бұйрығымен айқындалады.

5.2. конкурс комиссиясы жұмысының негізгі міндеттері::



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ	Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21

- конкурсқа қатысу үшін барлығына тең мүмкіндіктер беру;
- конкурсқа қатысушылар арасында адал бәсекелестікті қамтамасыз ету;
- байқауды өткізудің әділдігі мен жариялылығының сақталуын бақылауды жүзеге асыру;
- Конкурстық комиссия отырыстарының кестесін айқындау;
- конкурстық құжаттамаға талдау жүргізу;
- конкурс қорытындысы бойынша шешім шығару.

5.3 Конкурстық комиссия келесі құрамда құрылады:

- конкурстық комиссияның төрағасы мен Төраға орынбасары - Басқарма мүшелері-университеттің проректорлары қатарынан тағайындалады.;


- Конкурстық комиссия хатшысы-университет қызметкері;
- құрамы үш адамнан кем емес Конкурстық комиссия мүшелері (университеттің штаттық оқытушылары немесе қызметкерлері, персоналды басқару және құқықтық қолдау бастығы, заң кеңесшісі, кәсіподақ ұйымының төрағасы (өкілі)).

6 Конкурсқа қатысушылардың құжаттарын қабылдау және қарау

6.1. конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлғалар Басқарма Төрағасы-университет ректорының атына өтініш (еркін нысанда) береді. Өтінішке мынадай құжаттар қоса беріледі:

- Кадрлар жөніндегі жеке іс парағы;
- жоғары білім, академиялық және ғылыми дәреже туралы дипломдардың көшірмелері, ғылыми атағы туралы құжат және салыстыру үшін түпнұсқалар;
- қайта даярлау және біліктілікті арттыру туралы сертификаттардың көшірмелері (бар болса) және салыстыру үшін түпнұсқалары;
- ғылыми жұмыстар мен өнертабыстар тізімі (бар болса);
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м. а. 2020 жылғы 30 қазандағы №ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген № 075/у нысанындағы медициналық анықтама;
- адам өлтіру, денсаулыққа қасақана зиян келтіру, халықтың денсаулығына және имандылыққа, жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы, экстремистік немесе террористік қылмыстар, адам саудасы үшін және сыбайлас жемқорлық қылмыс жасағаны туралы Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитеті беретін қылмыстық құқық бұзушылықтың есептері бойынша мәліметтердің болуы не болмауы туралы анықтамалар;



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ	Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21

– Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 27 сәуірдегі № 272 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11304 болып тіркелген) (бұдан әрі - № 272 бұйрық) бекітілген «Наркологиялық ұйымнан анықтама беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша конкурсқа қатысушының есепте тұрмайтыны туралы наркологиялық ұйымнан анықтама);

№ 272 бұйрықпен бекітілген "Психоневрологиялық ұйымнан анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша конкурсқа қатысушының есепте тұрмайтыны туралы психоневрологиялық ұйымнан анықтама.

Осы тармақта көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбау өтінішті қабылдаудан бас тарту үшін негіз болып табылады.

Университетте жұмыс істейтін адамдар конкурсқа қатысу үшін Басқарма Төрағасы - ректордың атына өтініш және олар болған жағдайда ғылыми жұмыстар мен өнертабыстардың тізімін береді.

Конкурсқа қатысушы өзінің біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (ғылыми жарияланымдардың тізімі, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар және т.б.) беруге құқылы.

7 Конкурсты өткізу тәртібі

7.1 Университет:


- конкурс өткізу туралы шешім қабылдайды;
- конкурстың өтетін күні мен орнын анықтайды;
- конкурс туралы хабарландыру орналастырады;
- конкурсқа қатысу үшін ұсынылған құжаттарды қабылдауды, тіркеуді және сақтауды жүргізеді;
- комиссия отырысын ұйымдастырады.

7.2 Конкурс келесі кезеңдерден тұрады:

- комиссия университеттің профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің бос лауазымдарына үміткерлердің өтінімдерін қарастырады. Конкурсқа қатысушы университетте белгіленген біліктілік сипаттамаларына сәйкес айқындалатын негізгі талаптарға сәйкес келген жағдайда кандидат конкурстың келесі кезеңіне дейін жіберіледі;

- кандидаттармен әңгімелесу өткізу және конкурс қорытындысын шығару.



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21	13 беттің 7 беті

7.3 Әңгімелесудің мақсаты университетте белгіленген біліктілік сипаттамаларын ескере отырып, кандидаттардың кәсіби және жеке қасиеттерін бағалау болып табылады.

7.4 хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімі аяқталғанға дейін қажетті құжаттарды тапсырған тұлғалар конкурсқа қатысушылар болып табылады.

7.5. Осыдан кейін конкурстық комиссия ашық дауыс беру арқылы кандидатураны осы Ережеге қосымшаға сәйкес лауазымға конкурстық іріктеу бойынша жасырын дауыс беруге арналған бюллетеньге (бұдан әрі - Бюллетень) енгізу туралы шешім қабылдайды.

7.6. Кандидатурамен келісу немесе келіспеу әрбір кандидаттың тегіне қарсы «келісемін» немесе «келіспеймін» деген сөздермен білдіріледі.

Конкурстық іріктеуге бір лауазымға екі және одан да көп үміткер қатысқан жағдайда бірде-бір тегі сызылмаған бюллетень жарамсыз деп танылады.

7.7 Дауыстарды санау үшін конкурстық комиссия жасырын дауыс беру басталар алдында Конкурстық комиссия арасынан құрамында кемінде үш комиссия мүшесі бар есеп комиссиясын сайлайды. Есеп комиссиясы әрбір кандидатура бойынша дауыс беру нәтижелерін жария етеді.

Есеп комиссиясының хаттамасын Конкурстық комиссия бекітеді және конкурс материалдарына қоса тіркеледі.

7.8 Конкурстық комиссияның Конкурс өткізу кезіндегі шешімі, егер дауыс беруге оның мүшелерінің кемінде 2/3 қатысса, жарамды болып табылады.

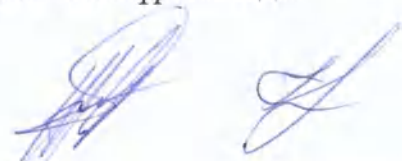
7.9 Кандидат, егер оған Комиссия құрамынан қатысушылардың көпшілігі дауыс берген жағдайда, оң қорытынды алады.


7.10 Конкурстық комиссияның жасырын дауыс беру арқылы қабылдаған шешімі, егер ол осы Ережені сақтай отырып қабылданса, ақырғы болып табылады.

7.11 Жасырын дауыс беру нәтижелері бойынша конкурстық комиссия бос лауазымға әрбір үміткер бойынша еңбек шартын жасасу үшін "Басқарма Төрағасы - Университет Ректорына ұсынылады" немесе "Басқарма Төрағасы - Университет Ректорына ұсынылмайды" деген тұжырымдармен ұсынымдар дайындайды.

Комиссия қатысқан адамдарды конкурс нәтижелерімен және конкурстық комиссияның ұсынымдарымен таныстырады.

7.12 Еңбек шартын жасасу конкурстық комиссияның отырыстары аяқталғаннан кейін және Басқарма Төрағасы - Университет Ректорының шешімінен кейін, бірақ күнтізбелік 10 күннен кешіктірілмей жүргізіледі.



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21	13 беттің 8 беті

7.13 Университеттің профессорлық -оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің лауазымдарына орналасу конкурсының қорытындысы бойынша шарт кемінде 3 жыл мерзімге жасалады; зейнеткерлік жасқа толған адамдармен еңбек шарты кемінде 1 жыл мерзімге жасалады.

8 Шағымдану тәртібі

8.1 Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар өздеріне қатысты бөлігінде конкурстық құжаттармен және комиссия шешімімен таныса алады.

8.2 Комиссияның шешіміне конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар сот тәртібімен шағымдана алады.

9. Өзгерістер

9.1 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу Директорлар кеңесінің шешімі бойынша жүзеге асырылады және өзгеріс туралы хабарлама түрінде оның қолы қойылып, құжатпен ресімделеді. Өзгерту туралы хабарлама парағы белгіленген нысанға сәйкес ресімделеді және осы Ереже бар барлық құрылымдық бөлімшелерге беріледі. Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу ШҚУ ҚП 001-20 талаптарына сәйкес жүргізіледі. Сақтауға берілген Ережеге өзгерістер туралы хабарламаны шығаруды әзірлеуші бөлімше ғана жүргізеді. Ережеге өзгерістерді ҚББ енгізеді, өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағына міндетті түрде белгі қояды.

9.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізгені үшін ҚББ және ҚҚжББ жауапты болады.

9.3 Ереже ҚББ үш жылда бір рет қайта қаралады және міндетті түрде кезекті тексеруді есепке алу парағына жазу енгізіледі.


9.4 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін негіз болып табылуы мүмкін:

- нормативтік құқықтық актілерге заң күші бар жаңадан енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;
- құрылымдық бөлімшелер арасында міндеттерді қайта бөлу;
- құрылымдық бөлімшелерді қайта ұйымдастыру;
- СІҚЖБӨ рұқсатымен өзгерістер енгізу себептері көрсетілген ҚББ қызметтік жазбасы.

9.5 Лауазымның немесе бөлімшенің атауы өзгерген кезде Ереже ауыстырылуы тиіс.

9.6. Ережені ауыстырған жағдайда, Қоғамдағы күші жойылған барлық



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21	13 беттін 9 беті

Ереженің даналары алынып, жаңасымен ауыстырылуы тиіс.

9.7 Ереженің ескірген нұсқасын ауыстыру және алып қою үшін ҚББ және ҚҚЖББ жауапты болады.

9.8 Күші жойылған Ереже күшін жоюдың негізін, күнін, "Күші жойылды" деген жазуды жасаған адамның қолын көрсете отырып, "Күші жойылды" деген жазумен белгіленеді және мұрағатқа тапсырылады. Мұрағаттық құжаттар жұмыс үшін пайдаланылмайды.

10 Келісу, сақтау және тарату

10.1 Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес Ережені келісуді ҚББ жүзеге асырады.

10.2 ережені ҚББ әзірлейді.

Ереже келісіледі:

- СИҚЖБӨ;

- Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің бастығымн;

- заңгермен.

10.3 Ережені Директорлар кеңесі бекітеді және жойылғанға дейін қолданылады.


10.4 Ереженің түпнұсқасы Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінде сақталады, оның сақталуына Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің бастығы жауапты болады.

10.5.Ереженің мазмұнымен құрылымдық бөлімшенің барлық қызметкерлері Ереженің түпнұсқасының танысу парағына қол қойып жеке танысқаны үшін , Қоғамға жаңа қызметкерді жұмысқа қабылдау кезінде осы Ереженің мазмұнымен міндетті түрде танысу керектігін хабарлау ҚББ жауапты болады.

10.6 Ереженің ескерілген жұмыс даналарын таратуды Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімі жүзеге асырады.

10.7 Ереженің есепке алынған жұмыс данасын бөлімшеде сақтау үшін жауапкершілік ҚББ жүктеледі.



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ	Келесі тексеру күні 2024 ж.
	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің профессорлық-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына конкурстық орналасуы туралы ереже	ШҚУ Е 011-21

1 - қосымша

Бюллетень

лауазымға конкурстық іріктеу бойынша жасырын дауыс беру үшін

Комиссия
 (ректордың «__» _____ 20__ жылы №__ бұйрығымен бекітілді)
 «__» _____ 20__ күнгі отырыс
 №__ хаттама
 лауазым _____
 кафедра _____ (бөлім)

Жарияланған бірліктердің саны _____

№	Үміткердің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Дауыс беру нәтижелері	
		Келісемін	Келіспеймін
1		Келісемін	Келіспеймін
2		Келісемін	Келіспеймін

Ескерту:

1. Үміткердің тегі әліпби тәртібімен жазылады

1. Үміткерге «Ия» деп дауыс беру нәтижесі «Келіспеймін» сөзін сызып тастау жолымен, «Қарсымын» деп дауыс беру «Келісемін» сөзін сызып тастау жолымен беріледі

2. Комиссия мүшесі «Келісемін», «Келіспеймін» деп жауап берген үміткердің саны жарияланған бірліктер санынан аспауы керек.

Көрсетілген ережелердің бұзылуымен толтырылған Бюллетень жарамсыз деп танылады.

