

**«СӘРСЕН АМАНЖОЛОВ АТЫНДАҒЫ
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ**

БЕКІТІЛСІН

**Басқарма төрағасы –
ректор, профессор**

М.Төлеген

**(басқарма отырысының
2021 жылғы 09 наурыздағы
№7 хаттамасы)**



ЕРЕЖЕ

**МАГИСТРАНТТАРДЫҢ МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯСЫ
(МАГИСТРЛІК ЖОБАСЫ) ТУРАЛЫ**


ШҚУ Е 005-21

Бірінші басылым

**Көшірме № _____
Енгізу күні _____**


**Өскемен қаласы
2021 ж.**

МТТ 09.03.21

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

Мазмұны

1	Қолдану аясы.....	3
2	Нормативтік сілтемелер.....	3
3	Белгілер мен қысқартулар.....	4
4	Терминдер мен анықтамалар.....	4
5	Негізгі бөлім.....	5
5.1	Магистрлік диссертацияға (магистрлік жобаға) қойылатын жалпы талаптар.....	5
5.2	Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тақырыбы, көлемі және құрылымы.....	5
5.3	Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) құрылымдық элементтеріне қойылатын талаптар.....	7
5.4	Магистрлік диссертацияны (магистрлік жоба) ұсыну және қорғау тәртібі.....	10
6	Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) рәсімдеуге қойылатын талаптар.....	14
7	Өзгертулер.....	20
8	Келіссөздер, сақтау және тарату.....	21
	Қосымша А.....	23
	Қосымша Б.....	24
	Қосымша В.....	25
	Қосымша Г.....	31
	Қосымша Д.....	32
	Қосымша Ж.....	36

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

1 Қолдану аясы

1.1 Магистранттың ғылыми-зерттеу немесе эксперименттік-зерттеу жұмысының қорытындысы магистрлік диссертация (магистрлік жоба) болып табылады.

1.2 Осы Ереже магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) ұсыну, қорғау және ресімдеу тәртібін реттейді.

1.3 Магистранттар мен олардың ғылыми жетекшілері магистрлік диссертация (магистрлік жоба) туралы Ереженің талаптарын ұстануға міндетті.

1.4 Осы Ереже оны әзірлеуге негіз болған нормативтік құжаттар өзгерген жағдайда қайта шығарылуы мүмкін.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы ереже мынадай нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып әзірленді:

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңы.


Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 «Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары» бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы №391 «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» бұйрығы.

«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Академиялық саясаты 27.08.2020 жылғы № 1 хаттама.

	<p align="center">«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ</p>		<p align="center">Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.</p>
	<p>Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы</p>	<p align="center">магистрлік жобасы)</p>	<p align="center">ШҚУ Е 005-21</p>

3 Белгілер мен қысқартулар

- СІҚЕЖ - Сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі;
СІҚЕЖЖБӨ - Сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесі жөніндегі басшылықтың өкілі;
ҚБЕ - Құрылымдық бөлімшелердің ережесі;
СХҚЖАБ – стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлімі;
ҚҚЕЖББ - Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімі;
ЖООКБББ - Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі;
ПБЖҚҚ - Персоналды басқару және құқықтық қолдау;
ҚББ - Құрылымдық бөлімшенің басшысы;
ҚР ШҚУ - Университеттің құжатталған рәсімі.

4 Терминдер және анықтамалар

Осы Ережеде тиісті анықтамалары бар мынадай терминдер қолданылады:

4.1 Магистратура – кемінде 60-120 академиялық кредитті міндетті түрде меңгеру арқылы тиісті білім беру бағдарламасы бойынша «магистр» дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деңгейі:


- ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша магистратура жоғары оқу орындары мен ғылыми ұйымдар үшін ғылыми және ғылыми-педагогикалық кадрлар даярлау бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асырады.

- бейіндік бағыт бойынша магистратура экономика, медицина, құқық, білім беру, өнер, қызмет көрсету және бизнес салалары, қорғаныс және ұлттық қауіпсіздік салалары, құқық қорғау қызметі үшін терең кәсіби даярлыққа ие басқарушы кадрлар даярлау бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асырады.

4.2 Магистрант – магистратурада білім алушы тұлға.

4.3 Магистрлік диссертация – ғылыми-педагогикалық магистратура магистрантының таңдалған білім беру бағдарламасы саласындағы өзекті проблеманың теориялық және/немесе практикалық әзірлемесін қамтитын өзіндік ғылыми зерттеуден тұратын, ғылым мен техниканың қазіргі заманғы теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген бітіру жұмысы.

4.4 Магистрлік жоба – бейінді магистратура магистрантының таңдалған білім беру бағдарламасының өзекті проблемаларының қолданбалы міндетін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және(немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтитын өзіндік ғылыми зерттеуден тұратын бітіру жұмысы.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы) жобасы	ШҚУ Е 005-21

4.5 Транскрипт (Transcript) - әріптік және сандық мәндегі кредиттер мен бағаларды көрсете отырып, тиісті оқу кезеңінде өткен пәндердің тізбесін қамтитын белгіленген нысандағы құжат.

5 Негізгі бөлім

5.1 Магистрлік диссертацияға (магистрлік жобаға) қойылатын жалпы талаптар.

Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғауға білім беру процесін аяқтаған, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының талаптарын толық орындаған магистранттар жіберіледі.

5.2 Магистрлік диссертация (магистрлік жоба) жеке жазылуы керек, жаңа және тың ғылыми нәтижелер жиынтығы мен автордың көпшілік алдында қорғау үшін ұсынған ережелері, алынған нәтижелер арасындағы байланыстың болуымен анықталатын ішкі бірлігі, зерттелген теориялық немесе қолданбалы проблемалар шеңберінде жұмыс жасау, автордың ғылымға және практикаға қосқан жеке үлесі туралы куәландыруы тиіс.

5.3 Автор ұсынған жаңа шешімдер қатаң түрде дәлелденіп, бұрын шыққан басқада авторлардың еңбектерімен салыстырғанда сыни тұрғыдан бағалануы керек.

5.4 Қолданбалы мәні бар магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) автордың алған ғылыми нәтижелерін практикалық қолдану туралы ақпарат, ал теориялық мәні бар магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) - ғылыми тұжырымдарды пайдалану жөніндегі ұсыныстар көрсетілуі тиіс.


5.5 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) ресімдеуге және қорғауға магистратурада бейіндік және ғылыми-педагогикалық бағыттар бойынша 12 кредит бөлінеді.

5.6 Магистрлік диссертацияның негізгі ғылыми нәтижелері (магистрлік жоба) бітіруші кафедрада алдын ала қорғаудан өтпес бұрын ғылыми басылымдарда жариялануы керек. Бейіндік бағыттағы магистратурада оқитын магистранттардың кем дегенде біреуі, ал ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратурада оқитын магистранттардың, ғылыми журналдарда және ғылыми-практикалық конференциялар жинағында кемінде екі жариялануы болуы керек.

5.7 Магистрлік диссертация (магистрлік жоба) қазақ, орыс немесе ағылшын тілдерінде жазылады және қорғалады.

5.2 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тақырыбы, көлемі және құрылымы.

5.2.1 Магистрлік диссертацияның тақырыбын тұжырымдау (магистрлік жоба).

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

5.2.2 Магистрлік диссертация (магистрлік жоба) тақырыбы кафедра, факультет, университет әзірлейтін ғылыми бағыт шеңберінде тұжырымдалуы тиіс немесе оны магистр даярлаудың тапсырыс берушісі ұсынуы мүмкін.

5.2.3 Магистранттарға олардың теориялық негіздері мен ғылыми және практикалық қызығушылықтарын ескере отырып, ұсынылған тақырыптар тізімінен магистрлік диссертацияның тақырыбын (магистрлік жобаны) өз бетімен таңдау құқығы беріледі. Магистрант өндірістік қажеттілікке, ғылыми қызығушылыққа, кәсіби шеберлікке сәйкес магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) орындау үшін өз тақырыбын ұсына алады.

5.2.4 Оқуға түскеннен кейін екі ай ішінде әрбір магистрантқа «ғылым кандидаты» немесе «ғылым докторы» немесе «философия докторы (PhD)» немесе «мамандандыру докторы» немесе академиялық дәрежесі бар ғылыми кеңесші тағайындалады. «Философия докторы (PhD)» немесе «мамандандыру докторы» дәрежесін сұралған бағыттың профиліне сәйкес келетін магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) басқару, ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі үш жылдан кем емес, олар KOKSON-да 5 ғылыми мақалаларының және JCR деректері (JCR) бойынша импакт-факторы бар немесе бірінде индекстелген халықаралық рецензияланған ғылыми журналдағы бір ғылыми мақаланың авторы болып табылады. Ғылымға сілтеме индексі кеңейтілді, әлеуметтік ғылымға сілтеме индексі немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар дәйексөздер индексінің дерекқорлары Web of Science Core Collection (Web of Science Core Collection) немесе Scopus мәліметтер базасында Cite Score пайызы кем дегенде 25-ті құрайды.

5.2.5 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тақырыбы шығарушы кафедраға оның өзектілігін, ғылыми және қолданбалы мәнін, оны белгіленген мерзімде орындау үшін қажетті жағдайлардың болуын анықтағанда ғана ұсынылады, түпкілікті магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тақырыбы, ғылыми басшылар мен рецензенттер факультет кеңесінің, университеттің Ғылыми кеңесінің отырыстарында қаралғаннан кейін ректордың бұйрығымен бекітіледі.

5.2.6 Біліктілігі (ғылыми немесе академиялық дәрежесі) қорғалатын жұмыстың бейініне сәйкес келетін рецензенттің қаралатын диссертацияның бағыты бойынша ғылыми жарияланымдары болуы тиіс және қорғау жоспарланған университеттің қызметкері бола алмайды.


5.2.7 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) көлемі.

Диссертацияның (жобаның) көлемі бір интервалмен басылған 60-90 бет (гуманитарлық білім беру бағдарламалары үшін) және 60-70 бет (табиғи және техникалық білім беру бағдарламалары үшін) болуы тиіс, қарпі - қарапайым, кегль 14. Диссертацияның көрсетілген көлеміне қосымшалар енгізілмейді.

5.2.8 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) құрылымы.

Диссертацияның құрылымдық элементтері:

- титулдық бет;
- мазмұны;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

- нормативтік сілтемелер;
- анықтамалар;
- белгілеулер мен қысқартулар;
- кіріспе;
- негізгі бөлім;
- қорытынды;
- пайдаланылған әдебиеттер тізімі;
- қосымшалар.

5.3 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) құрылымдық элементтеріне қойылатын талаптар.

5.3.1 Титул парағы

5.3.1.1 Титулдық бет магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеу және іздеу үшін қажетті ақпарат көзі болып табылады.

5.3.1.2 Титул парағында келесі мәліметтер келтірілген:

- диссертация (жоба) орындалған ұйымның атауы;
- әмбебап ондық жіктеу индексі (ӘОЖ);
- оқушының тегі, аты, әкесінің аты;
- жұмыстың атауы;
- білім беру бағдарламасының коды мен атауы;
- қажетті ғылыми дәреже;
- ғылыми жетекшінің тегі мен инициалдары, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы;
- бітіруші кафедра меңгерушісінің тегі мен инициалдары, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы;
- контроллердің тегі мен инициалдары, ғылыми дәрежесі;
- орны мен күні.

Титулдық бет диссертациялық жұмыстың (жобаның) жалпы беттік нөмірленуіне енгізілген. Титул парағында бет нөмірі жоқ. Титул парағы А және В қосымшаларына сәйкес жасалады.


Титулдық бетте кафедра меңгерушісінің қолы болуы тиіс.

5.3.2 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) мазмұны.

5.3.2.1 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) мазмұны

барлық бөлімдердің, кіші бөлімдердің, тармақтардың (егер олардың атаулары болса) кіріспесін, реттік нөмірлерін және атауларын, қорытындыны, пайдаланылған дереккөздердің тізімін және магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) осы элементтері басталатын беттер нөмірлері көрсетілген қосымшалардың атауын қамтиды.

5.3.3 Нормативтік сілтемелер.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 8 беті

5.3.3.1 «Нормативтік сілтемелер» құрылымдық элементі магистрлік диссертация (магистрлік жоба) мәтінінде сілтеме берілген стандарттар тізбесін қамтиды.

5.3.3.2 Сілтемелік стандарттардың тізбесі: «осы магистрлік диссертацияда (магистрлік жобада) мынадай стандарттарға сілтемелер пайдаланылды» деген сөздерден басталады.

5.3.3.3 Тізімге стандарттардың белгіленуі және олардың атаулары белгілеулердің тіркеу нөмірлерінің өсу ретімен енгізілген.

5.3.4 Анықтамалар.

5.3.4.1 «Анықтамалар» құрылымдық элементінде магистрлік диссертацияда (магистрлік жобада) қолданылатын терминдерді нақтылау немесе белгілеу үшін қажетті анықтамалар бар.

5.3.4.2 Анықтамалар тізімі келесі сөздерден басталады: «Осы магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) келесі анықтамалар сәйкес анықтамалармен қолданылады».

5.3.5 Белгілеулер мен қысқартулар.

5.3.5.1 «Белгілеулер мен қысқартулар» құрылымдық элементінде магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) пайдаланылған белгілеулер мен қысқартулар тізімі бар.

5.3.5.2 Белгілеулер мен қысқартуларды жазу оларды магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) мәтініне енгізу ретімен немесе қажетті декодтау мен түсіндірулермен алфавиттік тәртіпте беріледі.

5.3.5.3 «Анықтамалар, белгілеулер және қысқартулар» бір құрылымдық элементте анықтамалар, белгілер және қысқартулар беруге жол беріледі.


5.3.6 Кіріспе.

Кіріспеде шешіліп жатқан ғылыми немесе ғылыми-техникалық проблеманың (тапсырманың) ағымдағы жағдайын бағалау, тақырыпты дамыту үшін негіздер мен бастапқы мәліметтер, осы зерттеу жұмысына қажеттілік негіздемесі, жоспарланған туралы ақпарат болуы керек дамудың ғылыми-техникалық деңгейі, патенттік зерттеулер және олардан қорытындылар, диссертацияны (жобаны) метрологиялық қамтамасыз ету туралы ақпарат.

Кіріспеде магистрлік диссертация тақырыбының (магистрлік жоба) өзектілігін, ғылыми жаңашылдығын, практикалық маңыздылығын, сонымен қатар зерттеудің мақсаты, міндеттері мен объектісі, теориялық және әдістемелік негіздері мен ғылыми жазудың практикалық негіздері болуы керек. магистрлік диссертация (магистрлік жоба), қорғауға ұсынылған ережелер.

5.3.7 Негізгі бөлім.

Жұмыстың негізгі бөлігі кіші бөлімдерге бөлінген кем дегенде екі бөлімді қамтуы керек. Бөлімдердің мазмұны кіріспеде тұжырымдалған мақсаттарға сәйкес келуі және зерттеу тақырыбын дәйекті түрде ашуы керек. Әр бөлім қорытындылармен аяқталуы керек.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы) жобасы	ШҚУ Е 005-21

5.3.7.1 магистрлік жұмыстың (магистрлік жобаның) негізгі бөлімінде орындалған жұмыстың мәнін, әдіснамасын және негізгі нәтижелерін көрсететін мәліметтер келтірілген.

5.3.7.2 негізгі бөлімде мыналар болуы керек:

- зерттеу бағытын таңдау, оның ішінде зерттеу бағытын негіздеу, мәселелерді шешу әдістері және оларды салыстырмалы бағалау, зерттеу жұмысын жүргізудің таңдалған жалпы әдістемесінің сипаттамасы;

- теориялық және (немесе) эксперименттік зерттеулерді талдау, оның ішінде теориялық зерттеулердің мәні мен мазмұнын, зерттеу әдістерін, есептеу әдістерін анықтау, эксперименттік жұмыстың қажеттілігін, дамыған объектілердің принциптерін, олардың сипаттамаларын анықтау;

- зерттеудің нәтижелерін жалпылау және бағалау, оның ішінде жүктелген міндеттер мен жұмыстың келесі бағыттары бойынша ұсыныстардың шешімінің толықтығын бағалау, алынған нәтижелердің сенімділігін бағалау және оларды отандық және шетелдік жұмыстардың ұқсас нәтижелерімен салыстыру.

5.3.8 Қорытынды.

Қорытындыда:

- диссертациялық (жобалық) зерттеу нәтижелері бойынша қысқаша тұжырымдар;

- жүктелген міндеттерді шешудің толықтығын бағалау;

- нәтижелерді нақты пайдалану бойынша ұсыныстар мен бастапқы деректерді әзірлеу;

- іске асырудың техникалық-экономикалық тиімділігін бағалау;

- осы саладағы ең жақсы жетістіктермен салыстырғанда орындалған жұмыстың ғылыми деңгейін бағалау.

5.3.9 Пайдаланылған ақпарат көздерінің тізімі.

Магистрлік диссертация (магистрлік жоба) жазу кезінде автор авторға және ол материалдарды алатын, белгілі бір ережелерге сілтеме жасайтын немесе нәтижелерін пайдаланатын дереккөзге сілтемелер беруге міндетті.

Тізім В қосымшасына сәйкес жасалады.

5.3.10 қосымшалар.


5.3.10.1 қосымшаларға аяқталған диссертацияға (жобаға) қатысты материалдарды енгізу ұсынылады, оларды қандай да бір себептермен негізгі бөлімге енгізу мүмкін емес. Бір немесе бірнеше өтінішке, егер олардың болуы жұмыстың мазмұны тұрғысынан негізделген болса ғана рұқсат етіледі. Өтініштер диссертациялық жұмыстың (жобаның) жалпы көлемінің 1/3 көп болмауы керек.

Өтінімдерге мыналар кіруі мүмкін:

- аралық математикалық дәлелдемелер, формулалар мен есептеулер;

- қосалқы сандық мәліметтер кестелері;

- тестілік есептер;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

-эксперименттерде, өлшеулер мен сынақтарда қолданылатын жабдықтар мен аспаптардың сипаттамасы;

- диссертациялық жұмыс барысында жасалған нұсқаулар, техникалар, алгоритмдердің сипаттамалары және компьютерлер шешетін есептер бағдарламалары;

- көмекші сипаттағы иллюстрациялар (фотосуреттер);

-магистрлік диссертацияның нәтижелерін жүзеге асыру актілері (магистрлік жоба) және т.б.

5.4 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жоба) ұсыну және қорғау тәртібі.

5.4.1 магистрант жылына бір рет бітіруші кафедраның мәжілісінде, ал ғылыми жетекші - факультет кеңесінің мәжілісінде магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) дайындық барысы туралы есеп береді.

5.4.2 магистрлік диссертацияның тақырыбын анықтағаннан кейін (магистрлік жоба) бітіруші кафедра отырысында магистрант ғылыми жетекшісімен бірге диссертацияның (жобаның) барлық кезеңдерін қамтитын жеке жұмыс жоспарын жасайды, оның ішінде бітіруші кафедрада магистрлік диссертацияны алдын-ала қорғау. Магистранттың жеке жұмыс жоспары кафедра меңгерушісімен келісіледі және факультет деканымен бекітіледі.


5.4.3 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) алдын-ала қорғау магистрантта магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) толық (байланыссыз) мәтіні және бітіруші кафедраға күтілетін қорғаудан бір ай бұрын ұсынылған мультимедиялық презентация болған жағдайда жүзеге асырылады. кезең.

5.4.4 Магистрлік диссертацияны алдын-ала қорғау (магистрлік жоба) хаттамамен ресімделеді.

5.4.6 Егер алдын-ала қорғауда магистрлік диссертация (магистрлік жоба) теріс баға алса, онда ол пысықтауға жіберіледі. Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) аяқтағаннан кейін және байқалған кемшіліктерді жойғаннан кейін ғана оны қорғауға жіберу туралы шешім қабылдау үшін бітіруші кафедрада қорғауға қайта ұсынуға болады.

5.4.7 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) бағалау және оны қорғауға жіберу туралы шешім магистратураны алдын ала қорғау бойынша бітіруші кафедра отырысына қатысушылардың қарапайым көпшілік даусымен ашық дауыс беру арқылы қабылданады.

5.4.7 Магистрлік диссертация (магистрлік жоба) «Antiplagiat» жүйесі арқылы плагиат пен бірегейлікке тексеріледі. Магистрлік диссертацияны (жобаны) қарыз алу және бірегейлікке тексеру нәтижелері бойынша белгіленген үлгідегі сертификат беріледі. Бұл ретте, егер мәтіннің түпнұсқалық пайызы (дәйексөзді ескере отырып) ағымдағы оқу жылына

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

арналған «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ білім алушыларының жазбаша жұмыстарының түпнұсқалық пайызының бекітілген нормаларына сәйкес келсе, білім алушы қорғауға рұқсат алады.

5.4.8 Белгіленген нормалардан төмен бірегейлік көрсеткіштері кезінде білім алушы осы академиялық кезеңде қорғауға жіберілмейді.

5.4.9 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) Мемлекеттік аттестаттау комиссиясына тапсырмас бұрын оны реттеуші бақылаушы ғылыми жұмысты ресімдеуге қойылатын талаптарға сәйкестігін тексеруі керек.

5.4.10 Содан кейін жұмыс сыртқы шолуға жіберіледі.

5.4.10.1 рецензент жұмыстың ғылыми жетекшісі, университеттің қызметкері, магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау жөніндегі мемлекеттік аттестаттау комиссиясының мүшесі немесе магистратураның ғылыми кеңесшісіне бағынышты бола алмайды. студент.


5.4.10.2 ресми рецензент магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) зерттей отырып, магистрлік диссертацияның сипаттамасын жазбаша шолумен береді, ол зерттелетін тақырыптың өзектілігін, жаңалығы мен практикалық маңыздылығын, тақырыптың сәйкестігін көрсетуі керек. магистранттың профиліне және берілген дәрежеге сәйкес жұмыс. Сондай-ақ шолуда зерттеудің тәуелсіздігін, тұжырымдар мен ұсыныстардың болуын, мәселені шешу дәрежесі мен зерттеудің толықтығын, жұмыстағы кемшіліктерді көрсету қажет. Магистрлік диссертацияны (магистрлік жоба) талдау негізінде рецензент «өте жақсы», «жақсы», «қанағаттанарлық» немесе «қанағаттанарлықсыз» деген бағаны көрсете отырып, дәлелді қорытынды беруі керек, сонымен қатар магистрлік диссертацияны беру мүмкіндігін көрсетуі керек. сәйкес білім беру бағдарламасы бойынша студент.

5.4.10.3 Рецензентке рецензент қол қойып, рецензенттің негізгі жұмыс орнының мөрімен расталуы керек.

5.4.10.4 Егер ғылыми жетекші «қорғауға рұқсат етілмеген» немесе «қорғауға ұсынылмаған» деген теріс қорытынды берсе, магистрант магистрлік диссертацияны (магистрлік жоба) қорғамайды.

5.4.10.5 магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) соңғы нұсқасы ғылыми жетекшінің пікірімен және ресми оппоненттің рецензиясымен бітіруші кафедра меңгерушісіне қорғауға жіберу үшін 5 күннен кешіктірмей беріледі. қорғаныс.

5.4.10.6 магистрлік диссертацияларды (жобаларды) қорғау Мемлекеттік аттестаттау комиссиясының отырысында ашық түрде өтеді. Мемлекеттік аттестаттау комиссиясының төрағасы мен құрамы университет басшысының бұйрығымен университеттің ғылыми кеңесінің шешімі негізінде ағымдағы оқу жылының 10 қаңтарынан кешіктірілмей бекітіледі және ағымдағы күнтізбелік жыл ішінде жарамды. МАК құрамына оның докторы / ғылым кандидаты, PhD докторы ғылыми дәрежесі бар адамдар, сондай-ақ

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

магистранттың профиліне сәйкес келетін жоғары білікті мамандар кіре алады.

5.4.10.7 магистрлік диссертацияны қорғау (магистрлік жоба) МАК-тың ашық отырысында өткізіледі, егер оның құрамына оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, комиссия отырысы құзыретті болып саналады.

5.4.10.8 магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғауға үш күн қалғанда магистрант Мемлекеттік аттестаттау комиссиясына келесі материалдарды ұсынуы керек:

- бір дана тоғысқан диссертация (жоба);
- диссертацияны (жобаны) плагиатқа тексергендігі туралы куәлік;
- бітірушінің қорғауға ұсыныс бойынша кафедраның шешімі (шығарушы бөлім отырысының хаттамасынан үзінді);
- диссертация жетекшісіне шолу (D қосымшасы);
- рецензенттің шолуы (D қосымшасы);
- транскрипт;
- диссертациялық жұмыстың (жобаның) тақырыбын бекіту туралы құжат;
- ғылыми басылымдардың тиісті түрде куәландырылған тізімі және олардың көшірмелері;
- презентациялық материалдары.

5.4.10.9 МАК-тың әрбір мүшесі қорғауға ұсынылған материалдармен алдын ала танысуға тиіс.

5.4.11 магистранттың қалауы бойынша магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау рецензенттің теріс пікірімен де жүргізілуі мүмкін. Теріс пікір ұсынған рецензент болмаған жағдайда магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғауға рұқсат етілмейді.


5.4.12 магистрлік диссертацияларды (жобаларды) қорғау кестесі академиялық күнтізбеге сәйкес бекітіледі.

5.4.13 диссертанттың баяндамасы магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) мазмұнына жауап беруі тиіс. Баяндаманың ұзақтығы - 15 минуттан кем емес. Есепте көрсетілуі керек:

- жұмысының мақсаты мен міндеттері,
- оның өзектілігін, зерттелуін және практикалық құндылығын анықтау;
- негізгі тұжырымдама және қысқаша негіздемесі бар маңызды тұжырымдар.

5.4.14 Мәселелерді қысқаша көрсете отырып немесе жұмыстың егжей-тегжейіне шамадан тыс тереңдету арқылы бөлімдердің қарапайым тізімі қабылданбайды. Слайд, тарату материалдары және т.б. түрінде демонстрациялық материалдарды пайдалану міндетті болып табылады.

5.4.15 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) көпшілік алдында қорғау магистрант пен МАК мүшелері арасындағы ғылыми пікірталас сипатына ие болуы, жоғары талапшылдық, принципшілдік және

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

ғылыми этиканы сақтау жағдайында өтуі тиіс және кемінде 50 минутқа созылады. Бұл ретте диссертацияда (жобада) қамтылған ғылыми және практикалық сипаттағы барлық тұжырымдар мен ұсынымдардың анықтығы мен негізділігі мұқият талдауға жатады.

5.4.16 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау магистранттың қалауы бойынша қазақ/орыс/ағылшын тілдерінде жүргізіледі.


5.4.17 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау қазіргі заманғы техникалық құралдар мен ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы жетістіктер базасында Мультимедиялық презентациялар түрінде электрондық ресурстарды пайдалана отырып жүзеге асырылады.

5.4.18 Ғылыми жетекшінің диссертацияны қорғауда болуы және сөз сөйлеуі міндетті. Ғылыми жетекші дәлелді себеппен болмаған жағдайда, шығарушы кафедра қорғау басталғанға дейін АҚ-ға тиісті құжатты ұсынуға тиіс.

5.4.19 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау барысы және оның нәтижелері белгіленген нысандағы хаттамамен ресімделеді. Мак отырыстарының хаттамалары Әрбір магистрантқа жеке жүргізіледі және мак отырысы өтетін күні МАК төрағасы мен мүшелері қол қояды.

5.4.20 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) бағалау кезінде мынадай сәттер мен сапалар ескеріледі:

- орындалған жұмыс көлемі;
- зерттеудің дербестігі;
- магистранттың ғылыми жетекшісінің пікірі;;
- рецензия рецензент;
- диссертацияны плагиатқа тексеру туралы анықтама;
- жұмыста жаңа технологияларды қолдану;
- әдеби шолудың толықтығы және пайдаланылған дереккөздердің қазіргі заманғы;
- алынған нәтижелерді ғылыми зерттеулерде, практикалық жұмыста немесе оқу процесінде қолдану мүмкіндігі;
- материалды ұсынудың сауаттылығы мен айқындылығы.;
- сапа және оның қойылатын талаптарға сәйкестігі;
- диссертацияны қорғаудағы баяндаманың сапасы (нақтылық, сауаттылық, кәсіби терминдерді қолдана білу, демонстрациялық материалдың сапасы және т. б.);
- қорғау кезінде қойылған сұрақтарға және қарсыластың ескертулеріне жауаптардың дұрыстығы мен толықтығы;
- жұмыс бойынша жарияланымдар саны, магистранттың ғылыми конференцияларда сөз сөйлеуі □ ;
- магистранттың Тапсырыс беруші ұйымның, сондай – ақ шығарушы кафедраның ғылыми тақырыптарын әзірлеуге қатысуы.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) қорғау нәтижелері олар өткізілген күні жарияланады.

5.4.21 Қорытынды аттестаттаудан өткен, тиісті кәсіптік магистрлік оқу бағдарламасын меңгергендігін растаған және МАК шешімімен магистрлік диссертациясын (магистрлік жобасын) көпшілік алдында қорғаған студентке тиісті білім беру бағдарламасы үшін «магистр» академиялық дәрежесі беріледі. академиялық күнтізбеге сәйкес қорытынды аттестаттау аяқталғаннан кейін бес жұмыс күні ішінде диплом және транскрипт беріледі.

5.4.22 Магистрлік диссертацияны қорғауды бағалау (магистрлік жоба), сондай-ақ академиялық дәреже беру және диплом беру туралы шешімдерді МАК жабық отырыста ашық дауыс беру арқылы қарапайым дауыс беру арқылы қабылдайды. отырысқа қатысқан комиссия мүшелерінің көпшілік дауысы.

5.4.23 Диссертацияны (жобаны) қорғау нәтижелері бойынша аттестаттау комиссиясының теріс шешімі шыққан жағдайда магистрант екі күн ішінде ААҚ төрағасына қайта қорғау туралы өтініш бере алады, сонымен қатар ол шешімнің әділетсіздігі туралы дәлелді көзқарасын білдіретін апелляциялық шағым жазады. Апелляциялық шағымдарды апелляциялық комиссия қарайды.

5.4.24 Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы қайта қорғау және қорғауды кейінгі мерзімге ауыстыру туралы шешім қабылдайды (1 жылдан аспайды). Қайта қорғану кезінде қорғауға кірудің барлық тәртібі қайталанады, ресми рецензент ауыстырылуы керек.

5.4.25 магистрлік диссертацияны қорғау хаттамаларына (магистрлік жоба) отырысқа қатысқан мемлекеттік аттестаттау комиссиясының төрағасы мен мүшелері қол қояды.

5.4.26 ААҚ жұмысы аяқталғаннан кейін барлық хаттамалар белгіленген тәртіпте сақтау үшін университет мұрағатына өткізіледі.


5.4.27 магистратураға дәлелді себептермен келмеген жағдайда, МАК қорғауды кейінге қалдыру туралы шешім қабылдайды (бірақ күнтізбелік жылдың соңынан кешіктірмей).

6 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) рәсімдеуге қойылатын талаптар.

6.6.1 Жалпы талаптар.

6.6.1.1 Магистрлік диссертацияның мәтіндері, иллюстрациялар мен кестелер (магистрлік жоба) А4 форматына сәйкес келуі керек.

6.6.1.2 магистрлік диссертация (магистрлік жоба) кез-келген баспа әдісімен машинкада немесе компьютерді және принтерді А4 форматындағы ақ қағаз парағының бір жағында бір аралықта қолданылуы керек. Қаріп қалыпты, өлшемі 14, абзац 15. Диссертацияның мәтіні келесі жиектерді сақтай отырып басылуы керек: оң жағы - 10 мм, жоғарғы жағы - 20 мм, сол

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

жағы - 30 мм, төменгі жағы - 20 мм. Әр түрлі қаріптерді пайдаланып, белгілі бір терминдерге, формулаларға, теоремаларға назар аудару үшін компьютерлік мүмкіндіктерді пайдалануға рұқсат етіледі.

6.6.1.3 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) жүзеге асырудың тәсіліне қарамастан, баспа мәтінінің сапасы және ДК-ден иллюстрациялар, кестелер, басылымдар безендірілуі оларды нақты көбейту талаптарына сәйкес келуі керек.

6.6.1.4 магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) орындау кезінде бүкіл мәтін бойынша кескіннің біркелкі тығыздығын, қарама-қайшылығын және анықтығын сақтау қажет. Магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) анық, анық емес сызықтар, әріптер, сандар мен белгілер болуы керек.

6.6.1.5 Магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) дайындау барысында табылған қателіктер, қате басылымдар және графикалық дәлсіздіктер ақ бояумен өшіру немесе бояу және сол жерде мәтінді (графиканы) машинка әдісімен немесе қара түспен жазу арқылы түзетілуі мүмкін сия, паста немесе қара сия - қолмен жазылған тәсілмен. Мәтін парақтарының бүлінуіне, толық жойылмаған алдыңғы мәтіннің (графиканың) іздеріне жол берілмейді.

6.6.1.6 магистрлік диссертациядағы (магистрлік жоба) тегі, ұйымның атауы, өнім атауы және басқа жеке атаулар түпнұсқа тілде берілген.

Жеке атауларды транслитерациялауға және магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) тіліне аударылған ұйымдардың атауларын түпнұсқа атауын қосып (бірінші айтылған кезде) беруге жол беріледі.

6.6.2 Магистрлік диссертацияның құрылысы (магистрлік жоба).

6.6.2.1 магистрлік диссертацияның құрылымдық элементтерінің атаулары (магистрлік жоба) «Мазмұны», «Нормативтік сілтемелер», «Анықтамалар», «Белгілеулер мен қысқартулар», «Кіріспе», «Қорытынды», «Пайдаланылған дерек көздерінің тізімі» магистрлік диссертацияның құрылымдық элементтерінің тақырыптары ретінде қызмет етеді (магистрлік жоба).


6.6.2.2 магистрлік диссертацияның негізгі бөлігі (магистрлік жоба) бөлімдерге, бөлімшелер мен тармақтарға бөлінуі керек. Заттарды, қажет болса, ішкі тармақтарға бөлуге болады. Магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) мәтінін тармақтар мен тармақшаларға бөлу кезінде әр тармақта толық ақпарат болуы қажет.

6.6.2.3 Бөлімдердің, бөлімдердің тақырыптары болуы керек. Ереже бойынша, абзацтардың тақырыбы жоқ. Тақырыптар бөлімдердің, кіші бөлімдердің мазмұнын нақты және нақты көрсетуі керек.

6.6.2.4 Бөлімдердің, бөлімдердің және абзацтардың тақырыптары абзац шегінісімен бас әріппен басталып, соңында нүктесіз, астын сызбай басылуы керек.

Егер тақырып екі сөйлемнен тұрса, онда олар нүкте арқылы бөлінеді.

6.6.3 Магистрлік диссертацияның беттерін нөмірлеу (магистрлік жоба).

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

6.6.3.1 магистрлік диссертацияның беттері (магистрлік жоба) тезистің бүкіл мәтіні бойынша реттік нөмірлеуді сақтай отырып, араб цифрларымен нөмірленуі керек. Бет нөмірі парақтың төменгі жағының ортасына нүктесіз орналастырылады.

6.6.3.2 Титул парағы парақтың жалпы нөмірленуіне енгізілген. Бет нөмірі титул парағына қойылмайды.

6.6.3.3 Жеке парақтарда орналасқан суреттер мен кестелер диссертация парақтарының жалпы нөмірленуіне енгізілген.

А3 парағындағы суреттер, кестелер бір параққа есептеледі.

6.6.4 Бөлімдерді, бөлімшелерді, тармақтарды, тармақшаларды нөмірлеу.

6.6.4.1 Магистрлік диссертацияның бөлімдері (магистрлік жоба) бүкіл жұмыста араб цифрларымен нүктесіз көрсетілген және абзацтық шегініспен жазылған реттік нөмірлерден тұруы керек. Бөлімдер әр бөлімде нөмірленуі керек. Ішкі бөлім нөмірі нүкте арқылы бөлінген бөлім мен бөлім нөмірлерінен тұрады. Ішкі бөлімнің соңына нүкте қойылмайды. Бөлімдер, ішкі бөлімдер сияқты, бір немесе бірнеше элементтерден тұруы мүмкін.

6.6.4.2 Егер магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) кіші бөлімдері болмаса, онда ондағы абзацтардың нөмірленуі әр бөлімнің шегінде болуы керек, ал абзац нөмірі нүктемен бөлінген бөлім мен абзац нөмірлерінен тұруы керек. Элемент нөмірінің соңында нүкте жоқ.

1-мысал

1 түрлері және негізгі өлшемдері

1.1

1.2 - диссертациялық жұмыстың (жобаның) бірінші бөлімінің абзацтарының нөмірленуі

1.3

2 Техникалық талаптар

2.1

2.2 - диссертациялық жұмыстың (жобаның) екінші бөлімінің абзацтарын нөмірлеу

2.3

Егер магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) кіші бөлімдері болса, онда заттардың нөмірленуі ішкі бөлімде болуы керек және тармақтың нөмірі бөлімнің, кіші бөлімнің және нүктелермен бөлінген тармақтың нөмірлерінен тұруы керек, мысалы:

2-мысал

3 Тест әдістері


3.1 Аппараттар, материалдар және реактивтер

3.1.1

3.1.2 - диссертациялық жұмыстың (жобаның) үшінші бөлімінің бірінші тармағының абзацтарын нөмірлеу

3.1.3

3.2 Тестке дайындық

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

3.2.1

3.2.2 – диссертациялық жұмыстың (жобаның) үшінші бөлімінің екінші тармағының абзацтарын нөмірлеу

3.2.3

6.6.4.3 Егер бөлім бір ішкі бөлімнен тұрса, онда бөлімше нөмірленбейді. Егер ішкі бөлім бір тармақтан тұрса, онда элемент нөмірленбейді.

6.6.4.4 Егер мәтін тек абзацтарға бөлінсе, онда олар бүкіл диссертация (жоба) жұмысының ішінде реттік нөмірлермен нөмірленеді.

6.6.4.5 Қажет болған жағдайда тармақтарды тармақшаларға бөлуге болады, олар әр тармақтың ішінде реттік нөмірлеу болуы керек, мысалы: 4.2.1.1, 4.2.1.2 және т.б.

6.6.4.6 Санамақтар тармақтарда немесе тармақшаларда берілуі мүмкін. Әрбір санаудың алдында сызықша немесе қажет болған жағдайда құжат мәтініндегі тізімдердің біріне сілтеме, кіші әріп (e, z, d, o, h, b, s, b қоспағанда) қойылуы керек. жақша арқылы. Есептеулерді одан әрі егжей-тегжейлі көрсету үшін араб цифрларын қолдану керек, содан кейін жақша қойылып, мысалда көрсетілгендей абзац шегінісімен жазба жасалады.

Мысал

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

6.6.4.7 Егер магистрлік диссертация (магистрлік жоба) екі немесе одан да көп бөліктен тұрса, әр бөлімнің жеке реттік нөмірі болуы керек. Әр бөлімнің нөмірі тезис (жоба) жұмысының түрін көрсете отырып, титулдық параққа араб цифрларымен жазылуы керек, мысалы, «2 бөлім».

6.6.4.8 Магистрлік диссертацияның (магистрлік жоба) әрбір құрылымдық элементі жаңа парақтан (парақтан) басталуы керек.

6.6.4.9 магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) және қосымшалардың беттерін нөмірлеу соңына дейін болуы керек.

6.6.5 Суреттер

6.6.5.1 Иллюстрациялар (сызбалар, графиктер, карталар, сызбалар, компьютерде басып шығарылған материалдар, сызбалар, фотосуреттер) магистрлік диссертацияға (магистрлік жобаға) олар бірінші рет айтылған мәтіннен кейін немесе келесі бетте орналастырылуы керек.

Иллюстрациялар компьютерде жасалуы мүмкін, соның ішінде түсті.

Барлық иллюстрацияларға магистрлік диссертацияда сілтеме жасау қажет (магистрлік жоба).

6.6.5.2 магистрлік диссертацияға (магистрлік жоба) орналастырылған сызбалар, графиктер, сызбалар, схемалар, иллюстрациялар жобалау

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 18 беті

құжаттамасының бірыңғай жүйесінің (ЭСКД) мемлекеттік стандарттарының талаптарына сәйкес келуі керек.

Компьютерлік басып шығаруды қолдану арқылы сызбаларды, графиктерді, сызбаларды, сызбаларды орындауға рұқсат етіледі.

6.6.5.3 А4 өлшемінен кіші фотосуреттерді стандартты ақ қағазға жапсыру керек.

6.6.5.4 Иллюстрациялар, қосымшалардың иллюстрацияларын қоспағанда, үздіксіз араб цифрларымен нөмірленуі керек.

Егер бір ғана сурет болса, онда ол «Сурет 1» деп белгіленеді, «Сурет» сөзі және оның аты сызықшаның ортасында сызықша арқылы орналастырылады.

6.6.5.5 Бөлім ішінде иллюстрацияларды нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда иллюстрация нөмірі нүкте арқылы бөлінген бөлім нөмірінен және иллюстрацияның реттік нөмірінен тұрады. Мысалы: 1.1 сурет.

6.6.5.6 Иллюстрациялар, қажет болған жағдайда, атауы және түсіндірме деректері (сурет мәтіні) болуы мүмкін. «Сурет» сөзі және оның атауы түсіндірмелі мәліметтерден кейін орналастырылады және келесідей орналасады: 1-сурет - құрылғының мәліметтері.


6.6.5.7. Әр қосымшаның иллюстрациясы жеке нөмірлеу арқылы араб цифрларымен белгіленеді, ал қосымшаның нөмірі нөмірге дейін қосылады. Мысалы: Сурет А.3.

Суреттер J қосымшасына сәйкес құрастырылған.

6.6.5.8 Иллюстрацияларға сілтеме жасау кезінде «... 2-суретке сәйкес» үздіксіз нөмірлермен және «... 1.2-суретке сәйкес» бөлімнің ішіндегі нөмірлермен жазыңыз.

6.6.6 Кестелер индикаторларды жақсы айқындылық пен салыстырудың қарапайымдылығы үшін қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын көрсетуі керек, дәл және нақты болуы керек, және сол жақтағы кестенің үстінде шегініссіз, нөмірі сызықшамен бөлінген бір жолға орналастырылуы керек. Кестенің бір бөлігін басқа параққа ауыстыру кезінде бірінші парақтың төменгі көлденең сызығы жабылмайды, сол жақтағы басқа бөліктердің үстінде «Жалғастыру» сөзі жазылады және кестенің нөмірі көрсетіледі, мысалы: « 1 кестенің жалғасы ».

6.6.6.1 Кесте магистрлік диссертацияға (магистрлік жобаға) ол бірінші рет айтылған мәтіннен кейін немесе келесі бетте орналастырылуы керек. Барлық кестелер магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба) сілтеме жасалуы керек. Сілтеме жасағанда оның нөмірімен «кесте» жазу керек. Қосымша кестелерден басқа, кестелер араб цифрларымен дәйектілікпен нөмірленуі керек. Бөлім ішінде кестелерді нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда кесте нөмірі бөлімнің нөмірінен және кестенің реттік нөмірінен тұрады, нүктемен бөлінген. Әр қосымшаның кестелері нөмірге дейін қосымша белгісін қосып, араб цифрларымен бөлек нөмірленеді.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

6.6.6.2 Кестелер әдетте солға, оңға және төменге сызықтармен бөлінеді. Мәтінге қарағанда кестеде кіші қаріп өлшемін қолдануға рұқсат етіледі (12). Кестенің жолдарын шектейтін көлденең және тік сызықтар салынбауы мүмкін, егер олардың болмауы кестені пайдалануды қиындатпаса.

6.6.6.3 Кестенің төменгі бөлігі мен мәтін арасындағы қашықтық 2 «бос» жолдан тұруы керек.

6.6.7 Ескертулер абзацтан бір қатарға бас әріппен жазылып, асты сызылмауы керек. Ескертулер магистрлік диссертацияда (магистрлік жоба), егер сізге түсініктемелер немесе мәтіннің, кестелердің немесе графикалық материалдың мазмұнына сілтемелер қажет болса, келтірілген. Ескертулер мәтіннен, графикалық материалдан кейін немесе осы жазбалар сілтеме жасайтын кестеге бірден орналастырылуы керек. Егер бір ғана нота болса, онда «Ескерту» сөзінен кейін сызықша қойылып, нота бас әріппен басылады. Бір ескертпе нөмірленбеген. Бірнеше ноталар нүктесіз араб цифрларымен нөмірленген. Кестеге жазба кестенің соңында кестенің соңын көрсететін сызықтың үстіне қойылады.


6.6.8 Формулалар мен теңдеулерді мәтіннен бөлек жолға бөлу керек.

6.6.8.1 Әр формуланың немесе теңдеудің үстінде және астында кем дегенде бір бос жол қалдыру керек. Егер теңдеу бір жолға сыймаса, онда оны (=) белгісінен кейін немесе түкіру (+), минус (-), көбейту (x), бөлу (:) немесе басқа математикалық белгілерден кейін орау керек, және келесі жолдың басындағы белгі қайталанады. Формуланы көбейту операциясын білдіретін белгіге ауыстырған кезде қолданыңыз

6.6.8.2 Символдар мен сандық коэффициенттердің мағыналары туралы түсініктеме формуланың астында, олар формулада берілген дәйектілікпен берілуі керек. Формулалар реттік нөмірлеу арқылы бүкіл магистрлік диссертацияның (магистрлік жоба) жолында араб цифрларымен жақшаның ішіндегі оң жақта оң жақта орналасуы керек. Бөлім ішіндегі формулаларды нөмірлеуге рұқсат етіледі, содан кейін формула нөмірі бөлімнің нөмірінен және формуланың реттік нөмірінен тұрады, нүктемен бөлінген.

6.6.8.3 Қосымшаларға орналастырылған формулалар әр цифрдың алдында қосымша белгілеуді қоса отырып, әр қосымшаның ішіндегі араб цифрларымен бөлек нөмірленеді, мысалы, формула (B1). Формулалар мен теңдеулерді қара сиямен қолжазба арқылы орындауға рұқсат етіледі.

6.6.9 Қолданылған дерек көздеріне сілтемелер тік жақшада берілуі керек. Жалпы құжатқа немесе оның бөлімдері мен қосымшаларына сілтеме жасау керек. Бөлімдерге, абзацтарға, кестелер мен иллюстрацияларға сілтеме жасауға жол берілмейді. Стандарттар мен техникалық шарттарға сілтеме жасаған кезде олардың белгіленуі ғана көрсетіледі, ал егер стандарт пайдаланылған дерек көздерінің тізімінде толық сипатталған болса, оларды бекіту жылын көрсетпеуге рұқсат етіледі.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы) жобасы)	ШҚУ Е 005-21

6.6.10 Белгілеулер мен аббревиатуралар бағанға орналасады және оларды қажетті декодтау мен түсіндірмелермен бірге мәтінге енгізу ретімен беріледі.

6.6.11 «Анықтамалар, белгілеулер және қысқартулар» бір құрылымдық элементте анықтамалар, белгілеулер және қысқартулар беруге жол беріледі.

6.6.12 Пайдаланылған дереккөздер тізімі дереккөздер туралы тезистің мәтінінде дерек көздеріне сілтемелер пайда болу реті бойынша орналастырылған және нүктесіз араб цифрларымен нөмірленген мәліметтерді қамтиды. Абзацтық шегініспен басып шығару керек.

6.6.13 Қосымшалар магистрлік диссертацияның (магистрлік жобаның) жалғасы ретінде оның келесі беттерінде жасалады немесе жеке құжат түрінде шығарылады.

6.6.13.1 Қосымша құжаттың қалған бөлігімен дәйекті беттеуді бөліседі.

6.6.13.2 Магистрлік диссертацияның мәтінінде (магистрлік жоба) барлық қосымшаларға сілтеме жасалуы керек. Қосымшалар магистрлік диссертацияның (магистрлік жоба) мәтінінде оларға сілтемелер ретімен орналастырылған.


6.6.13.3 Әр қосымша жаңа бетте «ҚОСЫМША» сөзімен басталуы керек, оның белгіленуі және дәрежесі жолдың ортасында жоғарыда көрсетілген. Қосымшада бөлек жолдағы бас әріппен жазылған мәтінге қатысты симметриялы түрде жазылған тақырып болуы керек. Өтініштер Е, Z, Y, O, H, L, Y, b әріптерін қоспағанда, А әрпінен басталатын орыс алфавитінің бас әріптерімен белгіленеді. «ҚОСЫМША» сөзінен кейін оның ретін білдіретін әріп шығады. Орыс алфавитін толық қолданған жағдайда оған да жол беріледі

7 Өзгертулер

7.1 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі жөніндегі басшылық өкілінің рұқсаты бойынша жүзеге асырылады және өзгеріс туралы хабарлама түрінде оның қолы қойылып, құжатпен ресімделеді. Өзгерту туралы хабарлама парағы белгіленген нысанға сәйкес ресімделеді және осы тармақ орналасқан барлық құрылымдық бөлімшелерге беріледі, түпнұсқаға және ескерілген жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу ШҚУ 001-20 ҚР талаптарына сәйкес жүргізіледі. Сақтауға берілген Е-ге өзгерістер туралы хабарламаны шығаруды тек әзірлеуші бөлімше ғана жүргізеді. Е-дегі өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағына міндетті түрде белгі қоя отырып, ҚББ енгізеді;

7.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізгені үшін СХҚЖАБ және ҚББ жауапты болады;

7.3 Е-ні үш жылдан кем емес бір рет ҚББ қайта қарау кезінде тексерулердің кезеңділігі туралы тізімге міндетті түрде жазба енгізілген;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

7.4 Е-ге өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін негіз болып табылуы мүмкін:

- нормативтік құқықтық актілерге жаңадан енгізілген заң күші бар өзгерістер мен толықтырулар;
- басқарма төрағасы-ректордың бұйрықтары;
- құрылымдық бөлімшелер арасында міндеттерді қайта бөлу;
- құрылымдық бөлімшелерді қайта ұйымдастыру;
- сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша басшылық өкілінің рұқсатымен өзгерістер енгізу себептері көрсетілген ҚББ қызметтік жазбасы;

7.5 Бөлімшенің атауы өзгерген кезде Е ауыстырылуы тиіс;

7.6 Ауыстырылған жағдайда университеттегі күші жойылған Е даналарының барлығы алынып, жаңасына ауыстырылуы тиіс;

7.7 Күші жойылған Е ауыстыру және алып қою үшін жауапкершілік ҚББ және СХҚЖАБ жауапты;

7.8 Жарамсыз Е-ні «Күші жойылды» деген жазу бар, оның күшін жою үшін негіздер, күні, «Күші жойылды» деген жазба жасаған адамның қолы көрсетілген және мұрағатқа қойылған. Мұрағат құжаттары жұмыс үшін пайдаланылмайды.

8 Келіссөздер, сақтау және тарату

8.1 ҚР нормативтік құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес Е-ні үйлестіруді ҚББ жүзеге асырады;

8.2 Е-ні ҚББ әзірлейді;


Е-мен келісіледі:

- СІҚКЖЖБӨ;
- осы құрылымдық бөлімге тікелей жауапты проректор;
- инновациялық даму және коммерцияландыру департаменті директорымен;
- СХЫЖАБ бастығымен;
- құжаттама және бақылау бөлімінің бастығы;
- заңгер-кеңесшімен.

8.3 басқарма төрағасы-ректор бекітеді және ол жойылғанға дейін жарамды;

8.4 Е түпнұсқасы құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінде сақталады, оның сақталуына құжаттық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің бастығы жауап береді;

8.5 Е-нің түпнұсқасының танысу парағына қол қоя отырып, құрылымдық бөлімшенің барлық қызметкерлерінің Е мазмұнымен жеке танысқаны үшін ҚББ және кадр және құқықтық қолдау бөлімінің бастығы осы мазмұнымен міндетті түрде танысқандығы туралы хабарлау жолымен жаңа қызметкерді университетке жұмысқа қабылдау кезінде жауапты болады;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 22 беті

8.6 Е ескерілген жұмыс даналарын таратуды Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімі жүзеге асырады.

8.7 Бөлімшеде есепке алынған жұмыс данасын сақтау үшін жауапкершілік ҚББ -ге жүктеледі.

ӘЗІРЛЕГЕН:

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі бастығының м.а.



Т.А. Абылайханова

КЕЛІСІЛГЕН:

Сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі жөніндегі басшылықтың өкілі



И.В. Ровнякова

Академиялық мәселелер жөніндегі проректордың м.а.



Д. Ерболатұлы

Инновациялық даму және коммерцияландыру департаменті директорының м.а.



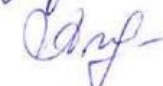
С.К. Кабдрахманова

Стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлімі бастығының м.а.



Д.Р. Сапарова

Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің бастығы




А.К. Чудобаева

Заңгер-кеңесші

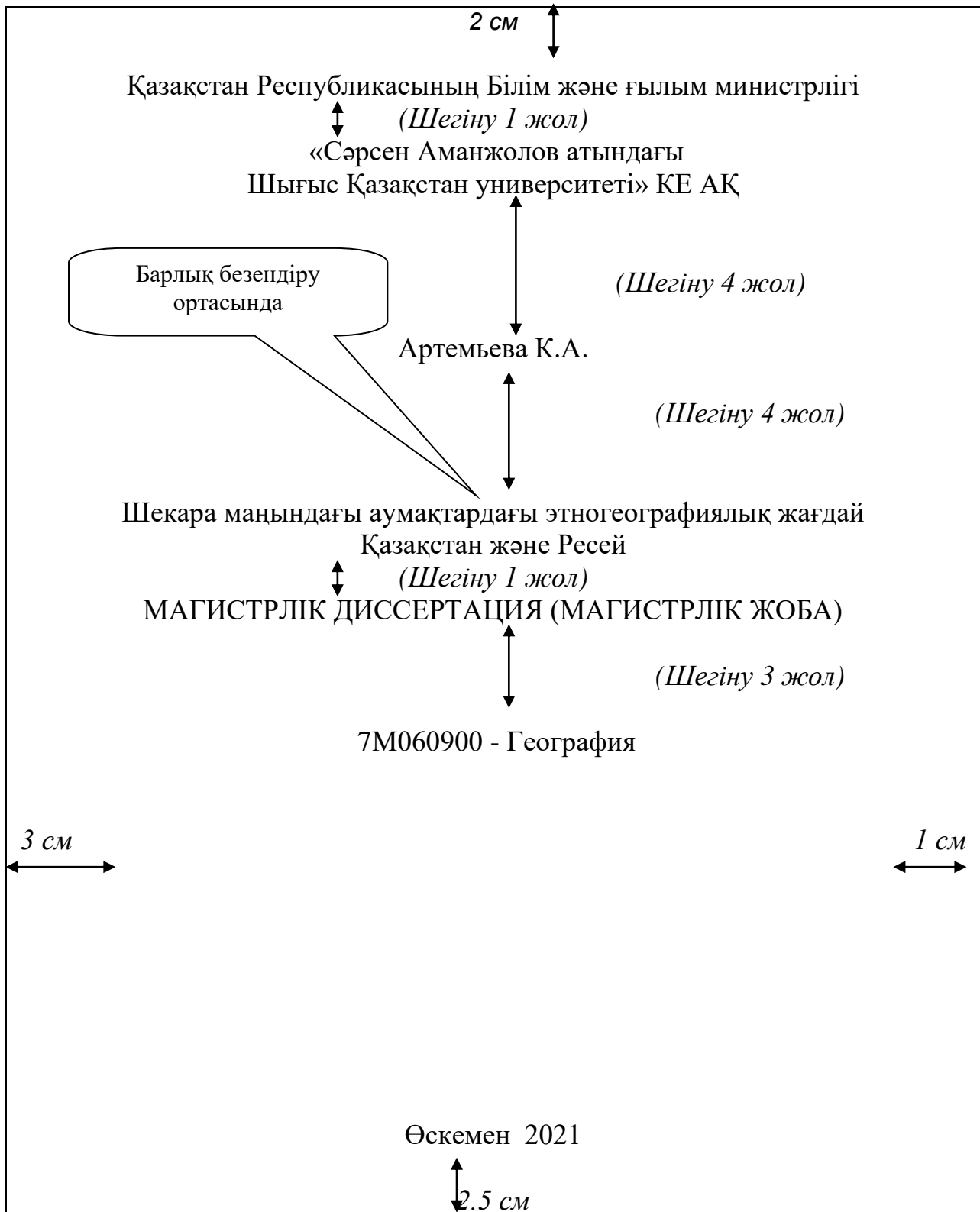



Д.М. Раева

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ	Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21

Қосымша А

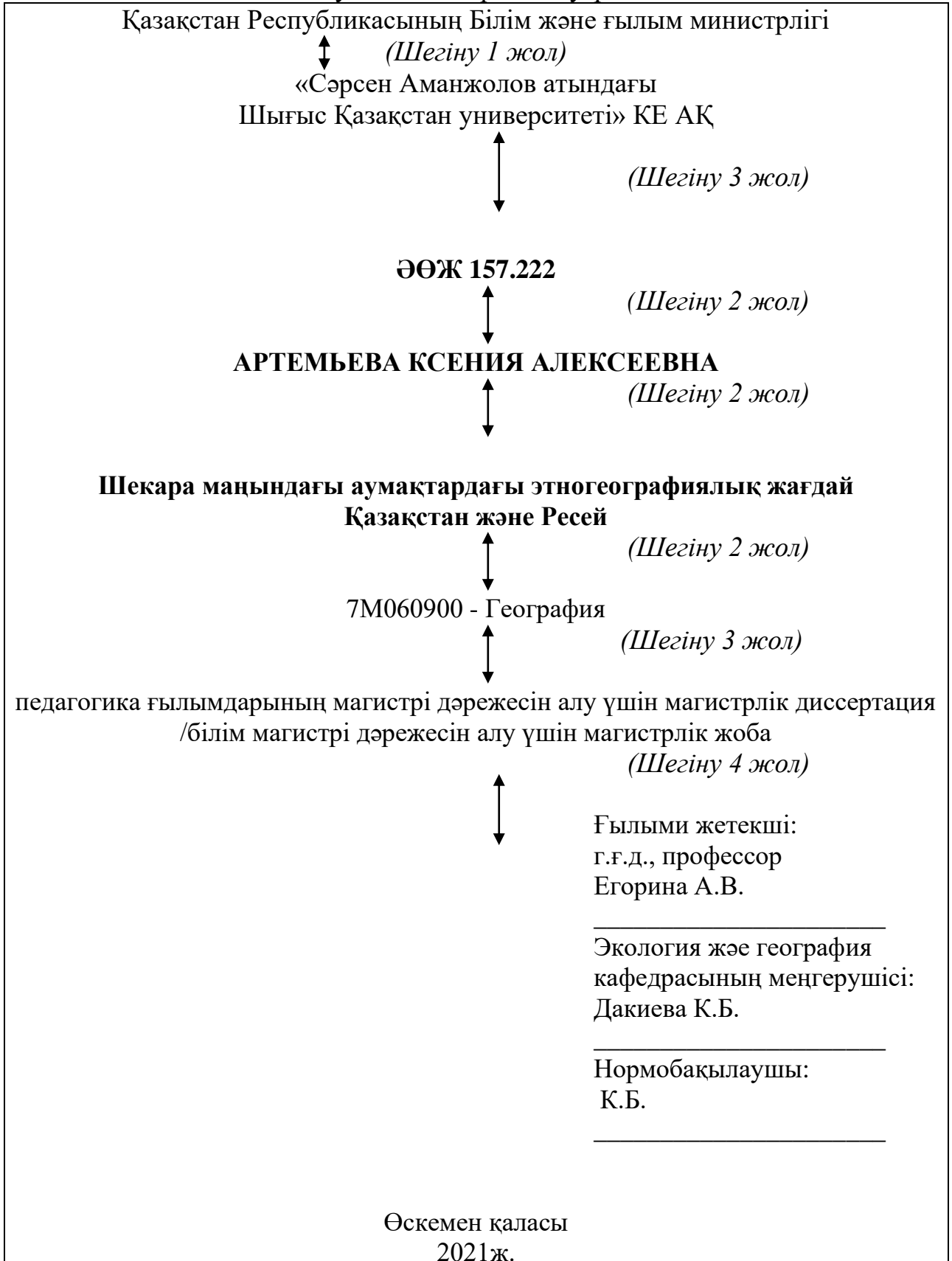
Мұқабаның үлгісі




	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

Қосымша Б

Титулдық бетті рәсімдеу үлгісі



	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

Қосымша В

БИБЛИОГРАФИЯЛЫҚ СИПАТТАМА МЫСАЛДАРЫ

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание Электронных ресурсов»;

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Бір, екі және үш автордың кітаптары

Шутько О. И. Басқарушылық қызметтің этнопсихологиялық ерекшеліктері : оқу құралы / О. И. Шутько. - Өскемен : Берел, 2016. - 134 бет.

Тюлюпергенева Р. Ж. Специальная психология : учеб.-метод. пособие / Р. Ж. Тюлюпергенева ; МОН РК ; ВКГУ им. С. Аманжолова. - Усть-Каменогорск : Берел, 2016. - 165 с.

Ахметжанова К. Б. Ұлттық мәдениет-қазақ этносының негізгі өзегі : оқу құралы / К. Б. Ахметжанова, Н. Б. Игисинова. - Өскемен : Берел, 2016. - 153 бет.

Вьюшкова Е. А. Информатика : учеб. для 11 кл. естест. - математ. направления общеобразоват. шк. с рус. яз. обучения / Е. А. Вьюшкова, Н. В. Параскун ; МОН РК. - 2-е изд., перераб. - Астана : Арман-ПВ, 2015. - 416 с. : ил. - (Естественно-математическое направление)

Сапарғалиева Б. Қ. Информатика : жалпы білім беретін мектептің қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы 10-сыныбына арналған оқулық / Б. Қ. Сапарғалиева Н. Е. Масалимова, Г. А. Тезекбаева. - Алматы : Арман-ПВ, 2015. - 272 бет. - (Қоғамдық-гуманитарлық бағыт)


Завалко Н. А. Методология исследования культуры толерантных отношений молодежи : моногр. / Н. А. Завалко, Е. А. Набиев, А. А. Петрусевич ; МОН РК ; ВКГУ им. С. Аманжолова. - Усть-Каменогорск : Изд-во ВКГУ, 2015. - 103 с.

Төрт және одан да көп авторлардың кітаптары

Нанотехнология негіздері : оқулық / З. А. Мансұров [және т.б.]. - Алматы : [Жоғары оқу орындарының қауымдастығы], 2014. - 248 бет.

Семинарские и практические занятия к дисциплинам атомной и ядерной физики : учеб.-метод. указания / Е. П. Шевчук [и др.] ; МОН РК ; ВКГУ им. С. Аманжолова. - Усть-Каменогорск : Изд-во ВКГУ, 2016. - 177 с.

Қазақстан тарихы : аса маңызды кезеңдері мен ғылыми мәселелері : жалпы білім беретін мектептің қоғамдық -гуманитарлық бағытындағы 11-сыныбына арналған оқулық : ҚР Білім және ғылым министрлігі бекіткен / М. Қ. Қойгелдиев [және т. б.]. - Алматы : Мектеп, 2015. - 424 бет. - (Қоғамдық-гуманитарлық бағыт)

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

История Казахстана. Важнейшие периоды и научные проблемы : учеб. для 11 кл. общественно-гуманит. направления общеобразоват. шк. / [М. К. Койгелдиев [и др.]. - 3-е изд., перераб., доп. - Алматы : Мектеп, 2015. - 416 с. : ил. - (Общественно-гуманитарное направление)

Жинақтардан, журналдардан, газеттерден мақалалар (бір, екі және үш автор)

Ізімов Р. Қазақстан - Қытай : стратегиялық серіктестікке соны серпін / Р. Ізімов // Егемен Қазақстан. - 2016. - 2 қыркүйек. – 1 ; 3 бет.

Курятов В. Образцовая модель стратегического партнёрства / В. Курятов // Казахстанская правда. - 2016. - 3 сент. - С. 1; 2.

Сейлова А. Е. Экологиялық білім берудегі жаңа технологиялардың маңызы / А. Е. Сейлова // География, биология, экология орта мектепте. - 2016. - №2. - 9 -11 бет.

Ахметов Е. Б. Правовые аспекты обеспечения квалифицированной юридической помощью в Республике Казахстан / Е. Б. Ахметов // Саясат Policy. - 2016. - №2. - С. 21-24.

Асқар Л. Ә. Өрісті ойлау мәдениетіндегі бейәдептік тәсілдер мен қисынсыздық және заманауи зияткерлік / Л. Ә. Асқар, Б. М. Аташ // Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университеті хабаршысы. Философия сериясы. Мәдениеттану сериясы. Саясаттану сериясы = Вестник КазНУ им. Аль-Фараби. Сер. философия. Сер. культурология. Сер. политология. - 2016. - №1. - 18-24 бет.


Дячук Л. С. Логопедическая работа с умственно отсталыми неговорящими детьми / Л. С. Дячук, Р. С. Исламова // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. - 2016. - №2. - С. 61-68.

Аташ Б. М. Жаһандану дәуіріндегі түркілік рухани құндылықтарды жаңғыртудың өзекті мәселелері / Б. М. Аташ, Ә. А. Құранбек, С. Қ. Тұрғанбеков // Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ Хабаршысы. Шығыстану сериясы = Вестник КазНУ им. Аль-Фараби. Сер. востоковедения. - 2016. - №1. - 40-47 бет.

Григорьева Л. Н. Взаимосвязь педагога - психолога и логопеда в коррекционных группах детского сада / Л. Н. Григорьева, О. В. Калитинец, Ю. Н. Афанасьева // Тілашар. Логопед. - 2016. - №2. - С. 29-30.

Аскарова А. А. Зайсан көлінде кездесетін балдырлар жайлы жалпы мағлұматтар / А. А. Аскарова, А. С. Шарипханова // Қазақстан Республикасы ғылымындағы жастар миссиясы атты жас ғалымдар мен студенттердің IV Республикалық ғыл.-тәж. конф. материалдар жинағы = Сборник материалов IV Республиканской науч.-практ. конф. молодых ученых и студентов на тему "Миссия молодежи в науке Республики Казахстан". - 2014. - 13-14 қараша. - 133-137 бет.

Туктасинова А. А. Оценка качества среды города Усть-Каменогорск по флуктуирующей асимметрии листовой пластинки березы повислой (Betula

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

pendulf roth) / А. А. Туктасинова, М. С. Абилова // Жаратылыстанудың өзекті мәселелері : тағылым, тәжірибе және болашақ дамуы атты Респ. ғыл.-тәж. конф. материалдарының жинағы = Сборник материалов Респ. науч.-практ. конф. на тему : "Актуальные проблемы естествознания : опыт, практика и перспективы развития. - Өскемен : С. Аманжолов атындағы ШҚМУ баспасы, 2015. - С. 61-66.

Зандар. Жарлықтар. Қаулылар

Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Қазақстан Республикасының Кодексі. - Алматы : Юрист, 2012. - 328 бет.

Қазақстан Республикасындағы тіл туралы : 1997 жылғы 11 шілдедегі № 151-1 Қазақстан Республикасының заңы = Закон о языках в Республики Казахстан : от 11 июля 1997 года № 151-1. - Алматы : ЛЕМ, 2008. - 20 бет. Комментарий к закону Республики Казахстан "О борьбе с коррупцией" / Акад. фин. полиции ; НИИ государства и права им. Г. Сапарғалиева ;

Казахстанский союз юристов. - Астана : АПФ, 2015. - 194 с.

О занятости населения : Закон Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года // Казахстанская правда. - 2016. - 8 апреля. - С. 4.

О комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинге) : Закон РК от 2 июля 2012 г. № 330-2 // Параграф : справ. система : [электронный ресурс] / Восточно-Казахстанский региональный центр правовой информации. - Усть-Каменогорск, 2021.

Жалпы атауы бар жинақтар

Абырой мен парыз : Еуропа елдеріндегі екінші дүниежүзілік және Ұлы Отан соғысына қазақстандықтардың қатысуы : монография = Честь и долг : участие казахстанцев во Второй мировой и ВОВ в странах Европы / ред. Б. Ғ. Аяған. - Алматы : Литера-М, 2015. - 592 бет.+ 16 бет.

Этнодемографические процессы в Казахстане и сопредельных территориях : сб. науч. трудов XV Междунар. науч.- практ. конф. (15-16 октября 2015 г., Усть-Каменогорск / Ассамблея народов Казахстана ; Областной дом дружбы ; ВКГТУ им. Д. Серикбаева. - Усть-Каменогорск : Медиа-Альянс, 2015. - 471 с.


Аударма басылымдары

Нортап, Соломон. 12 лет рабства. : Реальная история предательства, похищения и силы духа / С. Нортап ; [пер. с англ. Э. И. Мельник]. - М. : ЭКСМО, 2014. - 368 с.

Верт Н. Террор и беспорядок. Сталинизм как система / Н. Верт ; [пер. с фр. А. И. Пигалева] ; Фонд Первого Президента Б. Н. Ельцина. - М. : РОССПЭН, 2010. - 447 с. - (История сталинизма)

Сөздіктер

Баймолда Д. Ағылшынша-қазақша-орысша сөздік : журналистика мен коммуникацияға байланысты 1 500-ден астам сөз бен термин : оқу -

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

әдістемелік құралы / Д. Баймолда, Р. Ахмет. - Алматы : Қазақ университеті, 2013. - 113 бет.

Новейший немецко-русский и русско-немецкий словарь : 55 000 слов и выражений. - М. : РИПОЛ классик, 2011. - 1568 с.

Диссертация авторефераттары

Жиенбекова А. А. Қазақ ұлттық киімі мәдени феномен ретінде : философия ғылым. канд. ғылыми дәрежесін алу үшін дайындалған дис. автореф. / А. А. Жиенбекова. - [б. м.] : [б. и.], 2007. - 23 бет.

Койшинова Г.К. Проблемы развития туристского рынка в Республике Казахстан : теория, методология и практика : автореф. дис... д-ра эконом. наук / Г. К. Койшинова. - [б. м.] : [б. и.], 2010. - 49 с.

Көп томдық басылымдар

Жалпы басылым

Ибрашев Х. И. Математикалық анализ курсы : оқулық : [көп томдық] / Х. И. Ибрашев, Ш. Т. Еркеғұлов. - Алматы : Экономика. - 2014. – Т. 1. – 600 бет.

Дьяченко В. К. Дидактика : в 2 т. : учеб. пособие для системы послесреднего, высшего, послевузовского и дополнительного образования / В. К. Дьяченко, Г. М. Кусаинов, Б. С. Каримова ; под ред. А. П. Сейтешева. - Алматы : Эверо. - 2014. – Т. 1. – 573 с.

Жеке том

Шорин С. С. Қолданбалы биология топырақтану негіздерімен : оқулық / С. С. Шорин, А. Қ. Ауелбекова. - Қарағанды : Ақнұр баспасы. - 1-ші бөлім. - 2012. - 342 бет.

Независимый Казахстан : антология современной литературы в трех томах. Детская литература : [в тт.] / сост. Р. Маженкызы, Г. Пряхин. - М. : Художественная литература. - Т. 1 : Домбра и колыбель. - 2013. - 568 с. : ил.

Стандарттар


Стандарт государственной услуги «Государственная регистрация прав на произведения, охраняемые авторским правом» : утвержден постановлением Правительства РК от 28 янв. 2014 г. № 34 // Казахстанская правда. - 2014. - 2 апреля. - С. 12.

Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : ГОСТ 7.1-2003. - М. : Изд-во стандартов, 2003. - 6 с.

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М. : Изд-во стандартов, 2003. - 6 с.

Архивтік материалдар

Отдел рукописей Российской национальной библиотеки (ОР РНБ), ф. 328, № 430, л. 7.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 29 беті

Шет тіліндегі басылымдар

Ly V. D. General course of finance : educational manual / V. D. Ly, A. V. Namzaeva. - Almaty : Kazakh University , 2014. - 314 p.

Патенттік құжаттар

Приемопередающее устройство : пат. 218788 Рос. Федерация : МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 І 13/00 / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч. -исслед. ин-т связи. - № 2000131736-09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Пат. 218788 Рос. Федерация : МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 І 13/00. Приемопередающее устройство / В. И. Чугаева ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736-09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (II ч.). - 3 с. : ил.

А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 І 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Валов, В. Г. Кемайкин (СССР). - №3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. №12. - 2 с. : ил.

Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов : а. с. 1007970

СССР, МКИЗ В 25 І 15/00. / В. С. Валов, В. Г. Кемайкин (СССР). - №3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. №12. – 2 с. : ил.

Рефераттық жинақтар мен рефераттық журналдардан алынған материалдар

Сарсембинова А. 500 дней из жизни новой библиотеки / А. Сарсембинова // Кітапхана әлемі = Мир библиотеки. - 2012. - №1. - С. 6-9. - Реф. в : Мәдениет. Тіл білімі. Әдебиет. Өнер = Культура. Языкознание. Литература. Искусство : сер. 7 : РЖ. - 2012. - №2. - С. 51-52.


Westenferp K. P. Rare behawon of cafalu / K. P. Westenferp, R. L. Loonen, A. Masters // Chen. Lng. Ssi. - 2012. -№14. - 3,41. - Реф. : Учение происхождения лабиринта при болезни Альцгеймера // Биология : св. т., разд. 14 П. Психология : РЖ. - 2012. - №2. - С. 44.

Электрондық ресурстардың библиографиялық сипаттамасының мысалдары. Электрондық ресурстардан мақалалар.

Гражданский Кодекс Республики Казахстан : (Общая часть) : Указ Президента Респ. Казахстан от 27 дек. 1994г. №2489 // Параграф : справ. система : [Электронный ресурс] / Восточно-Казахстанский региональный центр правовой информации. - Усть-Каменогорск, 2021.

Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. для вузов / [В. В. Алексеев, Б. Я. Авдеев, Е. М. Антонюк и др.] под ред. В. В. Алексеева. - М. : Академия, 2014. - CD-ROM.- Загл. с этикетки диска. - (Высшее образование. Бакалавриат)

Барак Обама : биография] : [Электронный ресурс]. – Режим доступа : // www.mediapolis.com. - Яз. рус.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 30 беті


Қашықтан қатынау ресурстары

Российская государственная библиотека : [Электронный ресурс]. -
Режим доступа : // www.rsl.ru. – Яз. рус.

Жергілікті қол жетімді ресурстары

ЮРИСТ: справ. система : [Электронный ресурс] / Компания «ЮрИнфо».
– Алматы : ЮрИнфо, [2015]

Закон: справ. Система : [Электронный ресурс] / Респ. центр правовой
информации. – Астана : РЦПИ, [2014]

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	магистрлік (магистрлік жобасы)	ШҚУ Е 005-21

Қосымша Г

7М01701-Қазақ тілі мен әдебиеті білім беру бағдарламасының 2 оқу жылы магистранты Толымханова Гафура Айдарханқызының «Қазіргі прозадағы Алтайдың табиғи келбеті мен адам болмысының байланысы» тақырыбындағы магистрлік диссертациясына (магистрлік жобасына)

ШКІР

Пікірде ғылыми жетекші келесі сұрақтарды еркін түрде жариялайды:

- зерттеу тақырыбының өзектілігі, дайындық бағыты бойынша алынған дәрежеге сәйкес ғылымның қазіргі жағдайы мен даму перспективаларына сәйкестігі;

- диссертация/жоба құрылымының қысқаша сипаттамасы және оның ерекшеліктері;

- зерттеудің теориялық деңгейі мен тереңдігін, жұмысты орындау кезіндегі дербестік деңгейін және ғылыми зерттеу әдістерін меңгеруін бағалау;

- магистрлік диссертацияларға/жобаларға қойылатын талаптар шеңберіндегі ғылыми нәтижелер, магистрлік диссертацияда/жобада тұжырымдалған әрбір ғылыми нәтиженің, магистранттың қорытындыларының негізділік және дәйектілік дәрежесі және олардың жаңалығы;

- алынған ғылыми нәтижелердің практикалық маңыздылығы.


Магистрант Толымханова Гафура Айдарханқызының «Қазіргі прозадағы Алтайдың табиғи келбеті мен адам болмысының байланысы» тақырыбындағы зерттеу жұмысы алынған тақырып бойынша мазмұны толық ашылған. Сондықтан, Толымханова Гафура Айдарханқызының жазылған ғылыми зерттеу жұмысы 7М01701- Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бағдарламасы бойынша педагогика ғылымдарының магистрі дәрежесін алуға лайық деп қорғауға ұсынылады.

Ғылыми жетекші

ғылыми дәрежесі және
лауазымы

(қолы)

(Т.А.Ә.)

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.
	Магистранттардың магистрлік диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы	ШҚУ Е 005-21	36 беттің 32 беті

Қосымша Д

7М01701-Қазақ тілі мен әдебиеті білім беру бағдарламасының 2 оқу жылы магистранты Толымханова Гафура Айдарханқызының «Қазіргі прозадағы Алтайдың табиғи келбеті мен адам болмысының байланысы» тақырыбындағы магистрлік диссертациясына (магистрлік жобасына)

СЫН ШКІР

1. Зерттеу тақырыбының өзектілігі, дайындық бағыты бойынша алынған дәрежеге сәйкес экономикалық ғылымның қазіргі жағдайы мен даму перспективаларына сәйкестігі.

2. Магистрлік диссертацияларға/жобаларға қойылатын талаптар шеңберіндегі ғылыми нәтижелер.

3. Магистрлік диссертацияда/жобада тұжырымдалған әрбір ғылыми нәтиженің (ғылыми Ереженің), магистранттың қорытындылары мен қорытындыларының негізділік және анықтық дәрежесі және олардың жаңалығы.

4. Магистрлік диссертацияның/жобаның мазмұны мен ресімделуі бойынша кемшіліктер.

5. Магистрлік диссертацияға/жобаға қойылатын талаптар шеңберіндегі жұмыстың сәйкестігі.

Магистрант Толымханова Гафура Айдарханқызының «Қазіргі прозадағы Алтайдың табиғи келбеті мен адам болмысының байланысы» атты магистрлік диссертациясы (жобасы) барлық талаптарға сай жазылған, 7М01701- Қазақ тілі мен әдебиеті ББ бағдарламасы бойынша педагогика ғылымдарының магистрі дәрежесін алуға лайық деп, қ «А;95;4,0 » деген бағамен қорғауға ұсынылады.


Рецензент

(бұйрық бойынша
жұмыс орны,
ғылыми дәрежесі

(қолы)

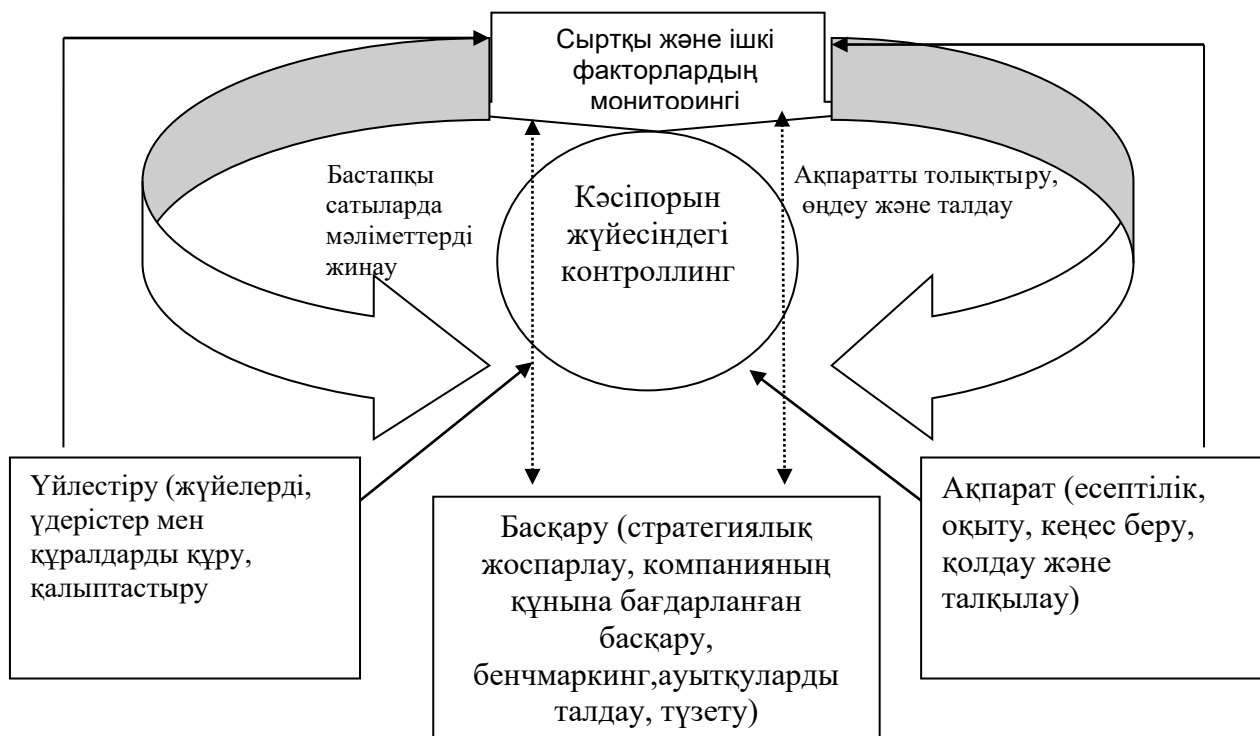
(Т.А.Ә.)

МО

	<p align="center">«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ</p>		<p align="center">Келесі тексеру мерзімі 2024 ж.</p>
	<p>Магистранттардың диссертациясы (магистрлік жобасы) туралы</p>	<p align="center">магистрлік жобасы)</p>	<p align="center">ШҚУ Е 005-21</p>

Қосымша Ж Суреттерді рәсімдеу үлгісі

Кәсіпорынды басқару жүйесінде контроллингтің орнын келесідей 1 суреттегі сызба сипаттайды:



Сурет 1 – Өнеркәсіптік кәсіпорынды басқару жүйесіндегі контроллинг

Ескерту: суреттің атауы суреттің төменгі жағында (графика, схемалар және т.б.) ортасында жазылады және рет-ретімен нөмірленеді. Мысалы: 1-сурет, 2-сурет немесе 3-сурет. Сурет нөмірін белгілегеннен кейін сызықша қойылады (жоғарыдан қараңыз).

Егер суреттің атауы 2 немесе одан да көп жолды алса, онда олар осылай рәсімделеді: атауы бар екінші жол бірінші жолдағы атаудың бірінші әрпінен басталады. Мысалы:

Сурет 2 – Жабдықты жүктеу деңгейінің динамикасының кестесі
2019-2020 жылдар кезеңіндегі кәсіпорындар

