

**НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**



УТВЕРЖДАЮ

**Председатель правления -
ректора, профессор**

М. Төлеген

(протокол заседания правления

№ 11 от «11» июня 2024 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ МОЛОДОЙ УЧЕНЫЙ»

П ВКУ 027-24

Издание второе

№ копии _____

Дата введения _____

**г. Усть-Каменогорск
2024 г.**

№23 от 11.06.2024г.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 2 из 16

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Обозначения и сокращения.....	3
4	Общие положения.....	4
5	Основные цели и задачи конкурса.....	4
6	Организатор конкурса	5
7	Участники конкурса.....	5
8	Порядок поощрения победителей и призеров Конкурса	6
9	Подведение итогов и награждение победителей.....	7
10	Контактная информация.....	7
11	Изменения.....	7
12	Согласование, хранение и рассылка.....	8
	Приложение 1.....	10
	Приложение 2.....	11
	Приложение 3.....	12

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 3 из 16

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О конкурсе «Лучший молодой ученый» (далее – Положение), определяет порядок организации и правила проведения конкурса на звание «Лучший молодой ученый» НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее - Университет).

1.2 Все работы по настоящему положению координирует член правления - проректор по научной работе университета.

1.3 Настоящее положение является внутренним нормативным документом Общества и не подлежит предоставлению другим сторонам, кроме аудиторов при проведении проверок, членов конкурсной комиссии, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения председателя правления - ректора.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

2.1 Конституция Республики Казахстан (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года);

2.2 Закон Республики Казахстан «Об образовании» №319-III от 27 июля 2007 года;

2.3 Закон Республики Казахстан «О науке» № 407-IV от 18 февраля 2011 года;

2.4 Устав НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК №304 от 21 мая 2020 года;

2.5 ДП ВКУ 001-20 Документированная процедура «Управление документацией»;

2.6 МИ ВКУ 01-20 Методическая инструкция «Требования к оформлению документации СВОК»;

2.7 ГОСТ 7.32-2020 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

Настоящее положение вводит в действие следующие формы:

- Ф П ВКУ 039-20-001 - Форма анкеты-заявления участника конкурса;
- Ф П ВКУ 039-20-002 - Описание научной работы;
- Ф П ВКУ 039-20-003 - Лист оценки.

3 Обозначения и сокращения

РК	Республика Казахстан
Общество	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 4 из 16

	Сарсена Аманжолова»;
ОНиКНП	Отдел науки и коммерциализации научных проектов;
ОСМСиА	Отдел стратегии, международного сотрудничества и аккредитации;
РСП	Руководитель структурного подразделения;
СВОК	Система внутреннего обеспечения качества;
ПРСВОК	Представитель руководства по системе внутреннего обеспечения качества;
ОДОиК	Отдел документационного обеспечения и контроля;
ДП	Документированная процедура;
МИ	Методическая инструкция;
П	Положение
НИР	Научно-исследовательская работа

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение определяет цели, задачи конкурса «Лучший молодой ученый» (далее – Конкурс), порядок выдвижения участников конкурса и заполняемые ими материалы, процедуру рассмотрения конкурсных заявок и определения победителей.

5 Основные цели и задачи конкурса

5.1 Цель конкурса – поддержка молодых ученых НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», активно ведущих научно-исследовательскую деятельность и стимулирование их дальнейшим занятием НИР, а также подготовка будущих научных кадров.

5.2 Задачи конкурса:

5.2.1 Активизация научно-исследовательской деятельности молодых ученых;

5.2.2 Распространение успешного опыта научной деятельности, проводимой в Обществе;

5.2.3 Популяризация результатов научной деятельности участников Конкурса;

5.2.4 Поддержка и поощрение молодых ученых, которые вносят существенный вклад в развитие научного потенциала университета.

5.3 Работа по организации и проведению конкурса основывается на следующих принципах:

5.3.1 Публичность и открытость;

5.3.2 Свобода получения и распространения информации о конкурсе;

5.3.3 Равенство прав всех молодых ученых вне зависимости от наличия ученой степени;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 5 из 16

5.3.4 Состязательность, конкурсная основа рассмотрения заявок.

6 Организатор конкурса

6.1 Организатором конкурса является Отдел науки и коммерциализации научных проектов Университета (далее – ОНиКНП).

ОНиКНП:

- информирует о проведении конкурса через деканаты высших школ, официальный интернет-сайт Университета <https://www.vku.edu.kz/>;
- формирует конкурсную комиссию (далее – Комиссия); председатель Комиссии – член правления - проректор по научной работе Университета;
- принимает конкурсные заявки и обеспечивает проведение их оценки;
- может привлекать к проведению конкурса другие организации, которые могут получать статус «Партнер конкурса» или «Спонсор конкурса».

6.2 Состав конкурсной комиссии утверждается приказом председателя правления-ректора Университета по представлению ОНиКНП.

6.3 Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает, сопоставляет конкурсные документы;
- определяет соответствие кандидата требованиям Положения;
- принимает решения по результатам проведения конкурса и определяет победителя.

6.4 Права и обязанности конкурсной комиссии.

Для реализации своих функций конкурсная комиссия имеет право в установленном порядке:

- запрашивать и получать от кандидатов информацию, необходимую для осуществления деятельности конкурсной комиссии;
- определять повестку дня заседаний конкурсной комиссии;
- вносить предложения по совершенствованию порядка проведения Конкурса и настоящего Положения.

При осуществлении функций конкурсная комиссия обязана:

- осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка проведения конкурса;
- обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в конкурсных документах;
- принимать обоснованные решения по результатам проведения конкурса.

7 Участники конкурса

7.1 В конкурсе могут принять участие молодые ученые в возрасте до 35 лет включительно, активно участвующие в проведении научных исследований.

7.2 Победители конкурса определяются по следующим номинациям: «Лучший молодой ученый в области социально-гуманитарных наук», «Лучший

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 6 из 16

молодой ученый в области естественно-технических наук». В каждой номинации определяется победители на 1,2,3 места.

7.3 Победители не могут принимать участие в конкурсе в течение следующих трех лет.

8 Порядок проведения конкурса

8.1 Конкурс проводится один раз в год.

8.2 Выдвижение участников конкурса проходит в 2 этапа.

8.2.1 На первом этапе участники конкурса представляют в ОНИКНП конкурсные документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, не позднее сроков, указанных в объявлении о конкурсе. Количество участников от одного университета/научного учреждения не ограничено. Конкурсная комиссия отбирает лучших молодых ученых в каждой номинации, которые проходят во второй этап конкурса.

8.2.2 На втором этапе кандидаты презентуют свои научные работы.

8.3 Заявки, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на конкурс после указанного срока, не рассматриваются.

8.4 Подписывая заявку, соискатель гарантирует, что он:

- согласен с условиями участия в конкурсе;
- не претендует на конфиденциальность представленных материалов.

8.5 Состав конкурсной заявки:

- анкета-заявление кандидата (Приложение 1);
- описание научной работы (Приложение 2). В описании научной работы излагается аннотация, актуальность, новизна исследования, основные научные результаты, их значимость и возможность дальнейшего использования. Объем описания научной работы составляет не более 4 страниц;
- заполненная форма листа оценки достижений с подтверждающими документами, указываются за последние 3 года (Приложение 3);
- мотивационное письмо, представляющее кандидата в профессиональном поприще (Приложение 4). Объем описания мотивационного письма – 1 страница.

8.6 Конкурсные материалы оформляются с учетом следующих параметров:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14;
- межстрочный интервал – одинарный;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- поля слева - 2, см, поля справа – 1,7 см, верхнее и нижнее поля – 2 см.

8.7 Подтверждающие документы следует структурировать согласно порядка, указанном в листе оценки.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 7 из 16

8.8 Все материалы участники конкурса должны комплексно (в папке) представить в ОНиКНП.

8.9 Предоставленные материалы не возвращаются и хранятся в ОНиКНП в течении 3 лет с момента подведения итогов Конкурса.

9 Подведение итогов и награждение победителей

9.1 Решение о победителях конкурса принимается по набранным баллам, протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

9.2 Победители конкурса, награждаются дипломами и денежными призами. Остальные участники, прошедшие в финал конкурса, награждаются сертификатами.

10 Контактная информация

По вопросам участия в конкурсе можно обращаться в отдел науки и коммерциализации научных проектов, расположенный по адресу: ул. Казахстан, 55, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова».

Контактный телефон: 8 (7232) 24-13-28, e-mail: naukavkgu@mail.ru.

11 Изменения

11.1 Внесение изменений и дополнений в П осуществляется по разрешению ПРСВОК и оформляется документально за его подписью в виде извещения об изменении. Лист извещения об изменении оформляется согласно установленной форме и передается во все структурные подразделения, где находится данное П. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями ДП ВКУ 001-20. Выпуск извещения об изменениях в переданное на хранение П производится только подразделением-разработчиком. Изменения в П вносит РСП с обязательной отметкой в листе регистрации изменений и дополнений.

11.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры несёт ответственность РСП и ОСМСиА.

11.3 П пересматривается РСП не реже одного раза в три года с обязательным включением записи на листе учета периодичности проверок.

11.4 Основанием для внесения изменений и дополнений в П может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 8 из 16

- реорганизация структурных подразделений;
- служебная записка РСП с указанием причины внесения изменений с разрешением ПРСВОК.

11.5 При изменении названия подразделения П должно быть заменено.

11.6 В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры П, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

11.7 Ответственность за замену и изъятие устаревшего П несут РСП и ОСМСиА.

11.8 Утратившее силу П помечают надписью «Отменён» с указанием основания для отмены, даты, подписи лица, сделавшего надпись «Отменён» и помещают в архив. Архивные документы не используются для работы.

12 Согласование, хранение и рассылка

12.1 Согласование П в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РК осуществляет РСП.

12.2 П разрабатывает РСП.

П согласовывается с:

- ПРСВОК;
- членом правления -проректором по научной работе;
- руководителем ОСМСиА;
- руководителем УПиПП;
- руководителем ОДОиК;
- главным бухгалтером;
- руководителем ПЭО;
- руководителем антикоррупционной комплаенс-службы – комплаенс-офицером;
- юрисконсультom.

12.3 П утверждается на заседании правления и действует до его отмены.

12.4 Подлинник П хранится в ОДОиК, ответственность за его хранение несёт руководитель ОДОиК.

12.5 За индивидуальное ознакомление с содержанием П всех работников структурного подразделения под роспись в листе ознакомления подлинника П несет ответственность РСП при приеме на работу в университет нового сотрудника путем информирования об обязательном ознакомлении с содержанием данного П.

12.6 Рассылку учтённых рабочих экземпляров П осуществляет ОДОиК.

12.7 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра П в подразделении несёт РСП.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 9 из 16

РАЗРАБОТАЛ(А):

Руководитель отдела науки и
коммерциализации научных проектов



Г.Д. Шарапиева

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по системе
внутреннего обеспечения качества



И.В. Ровнякова

Член правления - проректор по научной
работе



Б.К. Рахадиллов

Главный бухгалтер



З.Е. Касенуалиева

И.о. руководителя планово-
экономического отдела



А.Нурасылова

И.о. руководителя отдела стратегии,
международного сотрудничества и
аккредитации



Д.К. Нигманова

Вр. и.о. руководителя управления
персонала и правовой поддержки



К.Р. Раисова

Руководитель отдела
документационного обеспечения и
контроля



А.К. Чудобаева

Руководитель антикоррупционной
комплаенс-службы – комплаенс-офицер



К.Е. Жексембаев

Юрисконсульт



Д.М. Раева

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 10 из 16

Приложение 1

Ф П ВКУ 039-20-001 Форма анкеты-заявления участника конкурса

Председателю конкурсной комиссии
конкурса «Лучший молодой ученый»
от _____ (Ф.И.О.)

Заявление

Прочитав положение О конкурсе «Лучший молодой ученый» прошу принять мою кандидатуру на соискание звания «Лучший молодой ученый». Я согласен с условиями участия в конкурсе и не претендую на конфиденциальность представленных мною данных.

Анкета соискателя конкурса «Лучший молодой ученый»

ФИО участника	
Дата рождения	
Наименование научной работы	
Номинация	
Контактный телефон	
Электронный адрес	
Место работы/учебы (высшая школа, курс, отдел, кафедра, лаборатория)	
Должность	
Принадлежность к научным обществам, профессиональным объединениям и ассоциациям	

ФИО соискателя конкурса

Подпись

Дата: «__» _____ 20__ г.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 11 из 16

Приложение 2

Ф П ВКУ 039-20-002 Описание научной работы

ОПИСАНИЕ НАУЧНОЙ РАБОТЫ

« _____ »
(название работы)

1. Аннотация (цель и задачи).
2. Актуальность.
3. Новизна исследования.
4. Основные научные результаты, их значимость.
5. Возможность дальнейшего использования.
6. Объем описания научной работы составляет не более 4 страниц;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 12 из 16

Приложение 3

Ф П ВКУ 039-20-003 – Лист оценки

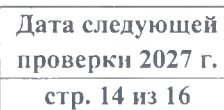
ЛИСТ ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЙ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 3 ГОДА*

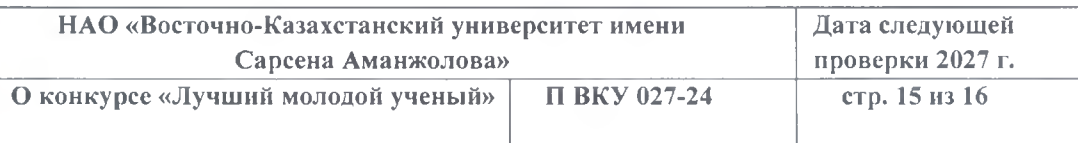
№ п/п	Показатели достижений соискателя	Критерии оценки (K ₀)	Количество (K)	БАЛЛ (K ₀ *K)
1	Научно-исследовательская работа (Н)			
1.1	Участие в выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах на университетском уровне на региональном уровне на республиканском уровне на международном уровне	1 2 4 6		
1.2	Победитель конкурсов научно- исследовательских и творческих работ, предметных олимпиадах на университетском уровне на региональном уровне на республиканском уровне на международном уровне	4 6 10 15		
1.3	Публикация научных статей в сборниках по итогам международных научных конференций в периодических изданиях Казахстана в периодических изданиях Казахстана рекомендуемых КОКСНВО	5 7 10		
1.4	Публикация монографии	25		
1.5	Акт внедрения результатов НИР в учебный процесс, в производство и др.	20		
1.6	Публикации: в тематических журналах за рубежом с ненулевым импакт-фактором: БД Web of Science	40		

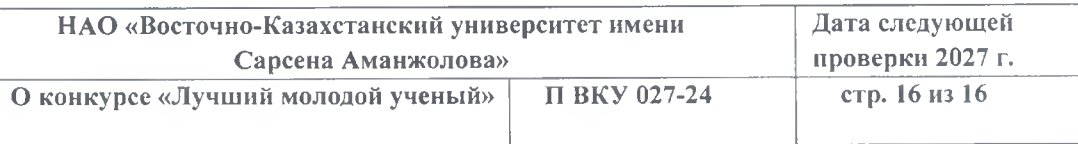
	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О конкурсе «Лучший молодой ученый»	П ВКУ 027-24	стр. 13 из 16

	БД Scopus БД РИНЦ	30 15		
1.7	<i>Наличие Индекса Хирша:</i> БД Web of Science БД Scopus БД РИНЦ	$(h-index)*5$ $(h-index)*4$ $(h-index)*3$		
1.9	<i>Научные кружки:</i> Руководство Участие	10 5		
2.	<i>Участие в конкурсе:</i> госбюджетных проектов хоздоговорных проектов	5 5		
2.1	<i>Разработка и реализация StartUp проекта</i>	15		
2.2	<i>Коммерциализация результатов научных исследований</i>	30		
2.3	<i>Наличие:</i> патента РК на изобретение патента на полезную модель авторское свидетельство на интеллектуальную собственность	10 7 7		
Итого:				

*Лист оценки достижений заполняется конкурсантом

[illegible]

[illegible]

[illegible]