

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета,
Председатель правления-ректор
ВКУ имени С.Аманжолова,
профессор



Төлеген М.Ә.
2025 г.

РЕШЕНИЕ

Ученого совета ВКУ имени С.Аманжолова по вопросу «О качестве подготовки кадров на кафедрах высшей школы педагогики в рамках реализации Программы развития ВКУ имени С.Аманжолова на 2024-2029 годы»

от 22 января 2025 года
(протокол №8)

1. Качество подготовки кадров на кафедрах высшей школы педагогики в рамках реализации «Программы развития ВКУ имени С.Аманжолова на 2024-2029 годы» считать удовлетворительной;
2. Обеспечить 100% выполнение перспективного плана издания учебно-методической литературы (УМЛ) на 2025 год для соблюдения норм обеспеченности дисциплин учебной и научной литературой в разрезе образовательных программ (ОП) в соответствии с требованиями пункта 2 (Приложение 1) «Квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года №4) (Отв.: директор ДАПиУОП, руководитель ООУМР, директор научной библиотеки имени Б.Мамраева, директор издательства «Берел», декан ВШ, зав. кафедрами. Срок: до 31.12.2025г.);
3. Открыть программы двойного диплома и/или совместных образовательных программ по образовательным программам «6B01904 Эргопедагогика» и «6B03105 Клиническая психология» с вузами-партнёрами на 2025-2026 учебный год (Отв.: директор ДАПиУОП, декан, руководитель ООУМР, зав.кафедрой психологии и коррекционной педагогики. Срок: до 27.06.2025г.);
4. Провести подготовительную работу по внедрению дуального обучения на образовательных программах «6B01903 Педагогика ранней поддержки (IP)», «6B01406 Физическая культура и начальная военная подготовка» и внедрить его элементы в учебный процесс с 2025-2026 учебного года (Отв.: руководитель ООУМР, декан, зав.кафедрами. Срок: до 01.09.2025г.);

dm

5. Реализовать не менее 2 (двух) образовательных программ микроквалификаций и дополнительных образовательных программах «Minor» по каждой кафедре (Отв.: руководитель ООУМР, декан, зав.кафедрами. Срок: до 30.05.2025г.);
6. Расширить формы взаимодействия с филиалами кафедр в рамках действующих договоров о сотрудничестве: реализация совместных проектов в образовательной, научной или практической деятельности, с конкретными измеримыми результатами (публикации, гранты, практические мероприятия) в течение 2024-2025 учебного года (Отв.: руководитель ООУМР, декан, зав.кафедрами. Срок: до 27.06.2025г.);
7. Увеличить количество публикаций в международных базах данных Scopus (не менее 10% рост) и реализовать не менее 2 (двух) совместных проектов с зарубежными университетами в течение года с целью обеспечения выполнения индикативных показателей международного рейтинга QS World University Rankings by Subject (Отв.: декан, руководитель ОСМСиА, зав.кафедрами. Срок: до 30.05.2025г.);
8. Организовать профориентационную работу по привлечению и набору иностранных студентов на образовательные программы ВШ на 2025-2026 учебный год в количестве не менее 10 обучающихся по каждой кафедре (Отв.: декан, руководитель ОСМСиА, зав.кафедрами. Срок: до 25.08.2025г.);
9. Разработать Дорожную карту высшей школы по талант-менеджменту профессорско-преподавательского состава с высокими научными и педагогическими компетенциями до 2029 года с целью повышения качественного состава и острепенности кафедр на уровне не менее 50% (Отв.: декан ВШ, зав.кафедрами. Срок: до 25.08.2025г.);
10. Запланировать разработку МООК ППС Высшей школы с последующим размещением курсов на международной образовательной платформе Coursera в количестве не менее 1 курса с кафедры (Отв.: руководитель ОДТ, декан, зав.кафедрами. Срок: до 31.12.2025г.);
11. Запланировать и реализовать входящую и исходящую внешнюю академическую мобильность обучающихся в количестве не менее 5 обучающихся с каждой кафедры в осеннем семестре 2025-2026 учебного года (Отв.: директор ДАПиУОП, директор ДОКиМС, руководитель ОСМСиА, руководитель ОР ЦОС «Parasat», декан, зав.кафедрами. Срок: до 31.12.2025г.);
12. Запланировать и реализовать входящую и исходящую внутреннюю академическую мобильность обучающихся в количестве не менее 15 обучающихся с каждой кафедры в осеннем семестре 2025-2026 учебного года (Отв.: директор ДАПиУОП, руководитель ОР ЦОС «Parasat», декан, зав.кафедрами. Срок: до 31.12.2025г.);

13. Запланировать и реализовать входящую и исходящую внутреннюю/внешнюю академическую мобильность ППС в количестве не менее 4 ППС с каждой кафедры (Отв.: директор ДАПиУОП, директор ДОКиМС, руководитель ОСМСиА, руководитель ООУМР, декан, зав.кафедрами. Срок: до 30.05.2025г.);
14. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя правления-проректора по стратегическому развитию и международному сотрудничеству Ровнякову И.В., члена правления-проректора по академическим вопросам Алимбекову Н.Б., члена правления-проректора по научной работе Есенбек Ж.Б.