НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»

|  |  |
| --- | --- |
|  Согласован |  Утвержден |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Наименование учреждения/организации) | Академический советНАО «Восточно-Казахстанский университет имениСарсена Аманжолова» |
|  Руководитель/директор |  Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Пр.№\_\_\_ |
|  |   |

**СКВОЗНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

по образовательной программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*код и наименование ОП*)

г. Усть-Каменогорск, 20\_\_ год

Программа составлена на основании:

Государственного общеобязательного стандарта образования всех уровней образования. Утвержден приказом МОН РК от 31 октября 2018 года №604

Правил организации и проведения профессиональной практики и определения организаций в качестве баз практик, утвержденных Председателем правления-ректором Восточно-Казахстанского университета имени Сарсена Аманжолова

«\_\_\_» \_*\_\_\_\_\_\_*20\_\_\_ г.

Программа практики составлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 *(должность)*

Рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование кафедры)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Протокол №\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Одобрена Советом Высшей школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Протокол №\_\_\_\_

 Председатель Совета Высшей школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

**Сквозная программа практики**

**Пояснительная записка**

Роль и место практики в структуре ОП, форма проведения практики, количество кредитов и семестр проведения

**1.Программа учебной практики**

Цель

Задачи

Результаты обучения

Содержание

Индивидуальные задания (указание конкретных заданий, примерные сроки их выполнения - последовательно в неделях)

Методические указания

**2.Программа производственной практики 2 курса**

Цель

Задачи

Результаты обучения

Содержание

Индивидуальные задания (указание конкретных заданий, примерные сроки их выполнения - последовательно в неделях)

Методические указания

**3.Программа производственной практики 3 курса**

Цель

Задачи

Результаты обучения

Содержание

Индивидуальные задания (указание конкретных заданий, примерные сроки их выполнения - последовательно в неделях)

Методические указания

**4.Программа производственной практики 4 курса**

Цель

Задачи

Результаты обучения

Содержание

Индивидуальные задания (указание конкретных заданий, примерные сроки их выполнения - последовательно в неделях)

Методические указания

**5.Программа преддипломной практики**

Цель

Задачи

Результаты обучения

Содержание (виды работ)

Индивидуальные задания (указание конкретных заданий, примерные сроки их выполнения - последовательно в неделях)

Методические указания

**6.Организация проведения практики**

Общие требования, форма работы

Требования к практикантам

Обязанности сторон по прохождению практики

**7. Подведение итогов практики (требование к отчету, формы контроля и оценивания, защите отчета)**

**8. Рекомендуемая литература**

**9. Перечень информационных технологий, программное обеспечение и др., перечень учебного и научного оборудования;**

**10. Приложения**