

**НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель правления -  
ректор, профессор**

**М. Төлеген**

**(протокол заседания правления  
№ 28 от 11 июня 2024г.)**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ИЗ СРЕДСТВ  
ГРАНТОВОГО, ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ И  
КОММЕРЦИАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОЙ И (ИЛИ)  
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**П ВКУ 023-24**


**Издание второе**

№ копии \_\_\_\_\_

Дата введения \_\_\_\_\_


**г. Усть-Каменогорск  
2024 год**

**№28 от 11.06.2024г.**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 2 из 81

## Содержание

1.	Область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Обозначения и сокращения.....	4
4.	Основные понятия, используемые в настоящем Положении.....	4
5.	Способы осуществления закупок.....	6
6.	Принципы осуществления закупок.....	6
7.	Ограничения, связанные с участием в закупках.....	7
8.	Способы осуществления закупок.....	7
9.	Процесс осуществления закупок способом конкурса.....	8
10.	Процесс осуществления закупок способом запроса ценовых предложений.....	17
11.	Процесс осуществления закупок способом из одного источника.....	20
12.	Заключение и исполнение договора.....	21
13.	Изменения .....	22
14.	Согласование, хранение и рассылка .....	23
	Приложения 1 к П ВКУ .....	25
	Приложения 2 к П ВКУ .....	26
	Приложения 1 КД.....	35
	Приложения 2 КД.....	36
	Приложения 3 КД.....	39
	Приложения 4 КД.....	40
	Приложения 5 КД.....	42
	Приложения 6 КД.....	44
	Приложения 7 КД.....	46
	Приложения 8 КД.....	47
	Приложения 9 КД.....	50
	Приложения 10 КД.....	53
	Приложения 11 КД .....	54
	Приложения 12 КД .....	55
	Приложения 3 к П ВКУ.....	56
	Приложения 4 к П ВКУ .....	58
	Приложения 5 к П ВКУ .....	60
	Приложения 6 к П ВКУ .....	62
	Приложения 7 к П ВКУ .....	63
	Приложения 8 к П ВКУ .....	64
	Приложения 9 к П ВКУ .....	66
	Приложения 10 к П ВКУ .....	68

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 3 из 81

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке», пунктом 2 статьи 2 Закона Республики Казахстан от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» и определяет порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее - Общество), необходимых для проведения научных исследований, осуществляемых из средств проектов программно-целевого, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности.


1.2 Процедуры по настоящему Положению координируют заместитель председателя правления - проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству, член правления – проректор по научной работе, член правления - проректор по экономическим вопросам и цифровизации, руководитель отдела науки и коммерциализации научных проектов.

1.3 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом Общества и не подлежит предоставлению другим сторонам для руководства в работе.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституции РК;
- Закона РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
- Закона РК «О науке» от 18 февраля 2011 года № 407-IV;
- Закона РК от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности»;
- Приказ и.о. Министра науки и высшего образования РК от 6 ноября 2023 года № 563 «Об утверждении Правил базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической

	НаО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 4 из 81

деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования»;

- Устава Общества;
- ДП ВКУ 001-20 Документированная процедура «Управление документацией»;
- МИ ВКУ 01-20 Методическая инструкция «Требования к оформлению документации СВОК».


### 3 Обозначения и сокращения

РК	Республика Казахстан;
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
Общество	НаО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»;
ОНиКНП	Отдел науки и коммерциализации научных проектов;
ОСМСИА	Отдел стратегии, международного сотрудничества и аккредитации;
СВОК	Система внутреннего обеспечения качества;
ПРСВОК	Представитель руководства по системе внутреннего обеспечения качества;
ПЭО	Планово-экономический отдел;
ОДОиК	Отдел документационного обеспечения и контроля;
ДП	Документированная процедура;
НИР	Научно-исследовательская работа;
РСП	Руководитель структурного подразделения;
П	Положение;
СВА	Служба внутреннего аудита.

### 4 Основные понятия, используемые в настоящем Положении

4.1 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- 1) заказчик - Общество;
- 2) организатор закупок - структурное подразделение Общества, ответственное за выполнение процедур организации и проведения закупок;
- 3) руководитель проекта – научный руководитель проекта, назначаемый Обществом для непосредственного руководства научным, научно-техническим проектом с правом распределения финансирования проекта;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 5 из 81

4) закупки - приобретение заказчиком на платной основе товаров, работ, услуг, необходимых для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности;

5) потенциальный поставщик - юридическое лицо, физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, претендующие на заключение договора о закупках;

6) поставщик - юридическое лицо, физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, выступающие в качестве контрагента заказчика в заключенном с ним договоре о закупках;

7) товары – предметы (вещи), в том числе полуфабрикаты или сырье в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая и тепловая энергия, объекты права интеллектуальной собственности, а также вещные права, с которыми можно совершать сделки купли-продажи в соответствии с законами Республики Казахстан;

8) работы – деятельность, имеющая вещественный результат, а также иная деятельность, отнесенная к работам в соответствии с законами Республики Казахстан;


9) услуги – деятельность, направленная на удовлетворение потребностей заказчика, не имеющая вещественного результата;

10) однородные товары, работы, услуги – товары, работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции;

11) комиссия - коллегиальный орган, утверждаемый Председателем правления – ректором, для выполнения процедур закупок способами, предусмотренными настоящим Положением. Комиссия должна состоять из нечетного количества, но не менее пяти человек;

12) конкурсная документация – документация, представляемая потенциальному поставщику для подготовки заявки на участие в конкурсе, в которой содержатся требования к заявке на участие в конкурсе, условия и порядок осуществления закупок способом конкурса;

13) эксперт – физическое лицо, обладающее специальными и (или) техническими познаниями, опытом и квалификацией в области проводимых закупок, подтверждаемыми соответствующими документами (дипломами, сертификатами, свидетельствами и другими документами), привлекаемое заказчиком, руководителем проекта для участия в разработке технической спецификации закупаемых товаров, работ, услуг и (или) подготовке экспертного заключения в отношении соответствия предложений потенциальных поставщиков технической спецификации закупаемых товаров, работ, услуг;

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 6 из 81</b>

14) аффилированное лицо потенциального поставщика – любое физическое или юридическое лицо, которое имеет право определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые данным потенциальным поставщиком решения, в том числе в силу сделки, совершенной в письменной форме, а также любое физическое или юридическое лицо, в отношении которого данный потенциальный поставщик имеет такое право;

15) конкурсное ценовое предложение – цена, предложенная потенциальным поставщиком для участия в закупках способом конкурса, прилагаемая к заявке на участие в конкурсе в запечатанном конверте;

16) договор о закупках – гражданско-правовой договор, заключенный между заказчиком и поставщиком;

17) обеспечение заявки на участие в конкурсе - залог денег, которое вносится потенциальным поставщиком на банковский счет Общества, претендующим на участие в конкурсе, в качестве гарантии того, что он не отзовет или не изменит свою заявку на участие в конкурсе после истечения окончательной даты представления таких заявок, заключит договор о закупках товаров, работ, услуг;

18) обеспечение исполнения договора - залог денег, которое вносится поставщиком на банковский счет Общества, в качестве гарантии того, что он исполнит договор о закупках товаров, работ, услуг, заключенных способом конкурса.

## **5 Принципы осуществления закупок**

5.1 Осуществление закупок основывается на принципах:

1) оптимального и эффективного расходования средств грантового финансирования, средств программно-целевого финансирования и средств грантового финансирования проектов коммерциализации;

2) предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процедуре закупок товаров, работ и услуг в рамках проектов грантового финансирования, программно-целевого финансирования и проектов коммерциализации;

3) открытости и прозрачности процесса проведения закупок;


4) ответственности участников закупок;

5) недопущения коррупционных проявлений;

6) приобретения инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг;

7) соблюдения прав на объекты интеллектуальной собственности.

## **6 Процесс закупок**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 7 из 81

#### 6.1 Процесс закупок включает в себя:


- 1) планирование руководителями проектов расходов, непосредственно связанных с проведением научных исследований по научным и (или) научно-техническим проектам;
- 2) включение расходов в план развития Общества по согласованию с членом правления - проректором по экономическим вопросам и цифровизации;
- 3) предоставление руководителями проектов служебной записки для осуществления процедур закупки;
- 4) определение способа закупки;
- 5) осуществление процедур закупок и заключение договора с поставщиком;
- 6) исполнение договора о закупках.

### 7 Ограничения, связанные с участием в закупках

7.1 Потенциальный поставщик не вправе участвовать в проводимых закупках, если:

- 1) близкие родственники, супруг (супруга) или свойственники первых руководителей данного потенциального поставщика и (или) уполномоченного представителя данного потенциального поставщика обладают правом принимать решение о выборе поставщика либо являются представителем заказчика, организатора закупок либо руководителя проекта в проводимых закупках;
- 2) потенциальный поставщик и (или) его работник оказывают и (или) оказывали заказчику, организатору закупок, руководителю проекта экспертные, консультационные и (или) иные работы, услуги по подготовке проводимых закупок;
- 3) потенциальный поставщик состоит в реестре недобросовестных участников государственных закупок;
- 4) потенциальный поставщик имеет неисполненные обязательства по исполнительным документам и включены уполномоченным органом, осуществляющим реализацию государственной политики и государственное регулирование деятельности в сфере обеспечения исполнения исполнительных документов, в Единый реестр должников;
- 5) деятельность потенциального поставщика приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан либо законодательством государства потенциального поставщика - нерезидента Республики Казахстан.

7.2 Потенциальный поставщик и аффилированное лицо потенциального поставщика не имеют права участвовать в одном лоте

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 8 из 81

конкурса.

7.3 Близкие родственники, супруг (супруга) или свойственники Заказчика, организатора закупок и руководителя проекта в интересах которого осуществляются закупки, не имеет права участвовать в таких закупках в качестве потенциального поставщика.

## 8 Способы осуществления закупок

8.1 Закупки осуществляются одним из следующих способов:

1) конкурса в случае приобретения однородных товаров, работ, услуг, если годовой объем таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении превышает восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя по каждому проекту отдельно, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

2) запроса ценовых предложений в случае приобретения однородных товаров, работ, услуг, если годовой объем таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении не превышает восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя по каждому проекту отдельно, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

3) из одного источника.

8.2 Способ осуществления закупок определяется в соответствии с настоящим Положением.

8.3 Информация по закупкам размещается на официальном сайте Общества (<http://www.vku.edu.kz>). Вместе с объявлением, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, размещаются документы, предусмотренные в зависимости от способа закупок.

8.4 Для выполнения процедуры проведения закупок ежегодно приказом председателя правления – ректором утверждается комиссия. Комиссия должна состоять из нечетного количества, но не менее пяти человек.

8.5 Заседания Комиссии являются правомочным, если на них присутствует не менее две трети членов Комиссии.


8.6 Секретарь Комиссии не является членом Комиссии.

## 9 Процесс осуществления закупок способом конкурса

9.1 Процесс закупок включает в себя:

1) разработку и утверждение приказа о проведении конкурса по закупкам товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления научных исследований, проводимых в рамках грантового финансирования, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов



	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 9 из 81

научной и (или) научно-технической деятельности;

- 2) разработку и утверждение конкурсной документации;
- 3) размещение объявления об осуществлении закупок способом конкурса;
- 4) прием и регистрация Заявок потенциальных поставщиков на участие в конкурсе;
- 5) Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, определение потенциальных поставщиков, которые соответствуют квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, признание участников конкурса, оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений участников конкурса, а также определение победителя конкурса;
- б) заключение и исполнение договора о закупках.

## **9.2 Организация и проведение закупок способом конкурса**

9.2.1 Если годовой объем однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении превышает восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя по каждому проекту отдельно, организатор закупок осуществляет закупки способом конкурса.


9.2.2 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений участников конкурса, а также определение победителя конкурса осуществляются по каждому лоту, предусмотренному в конкурсной документации.

9.2.3 В закупках способом конкурса участвуют потенциальные поставщики, определенные по итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе соответствующими квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации.

## **9.3 Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику**

9.3.1 К потенциальным поставщикам предъявляются следующие квалификационные требования:

- 1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц);
- 2) не иметь налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;
- 3) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;
- 4) обладать материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами, достаточными для исполнения обязательств по договору о закупках. К потенциальным поставщикам, участвующим в закупках товаров,

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 10 из 81

квалификационное требование в части обладания материальными и трудовыми ресурсами не предъявляется;

5) наличие опыта работы (за исключением случаев, когда предметом закупок признается наличие лицензии и (или) разрешения у потенциального поставщика). К потенциальным поставщикам, участвующим в закупках товаров наличие опыта работы не предъявляется.


#### **9.4 Конкурсная документация**

9.4.1 На каждый конкурс разрабатывается и утверждается конкурсная документация. Организатор закупок для определения условий и порядка проведения конкурса формирует конкурсную документацию, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

9.4.2 Конкурсная документация, разработанная организатором, утверждается Председателем правления-ректором, либо лицом исполняющим его обязанности.

9.4.3 Конкурсная документация, кроме квалификационных требований, должна содержать:

- 1) вид предмета закупок, наименование конкурса, заказчика, организатора закупок, руководителя проекта, контакты секретаря конкурсной комиссии;
- 2) техническую спецификацию с указанием требуемых функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) количество товара, объемы выполняемых работ, оказываемых услуг, являющихся предметом проводимых закупок;
- 4) сведения о суммах, выделенных для приобретения товаров, работ, услуг, являющихся предметом проводимых закупок способом конкурса;
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) требуемые сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предоставление гарантии на качество предлагаемых товаров, работ, услуг;
- 7) условия платежа и проект договора о закупках;
- 8) требования к содержанию конкурсного ценового предложения, за вычетом суммы налога на добавленную стоимость;
- 9) способ внесения, размер обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- 10) порядок, способ и окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе и требуемый срок действия заявок на участие в конкурсе;
- 11) описание процедуры вскрытия заявок на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в конкурсе, оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений;
- 12) способ, размер внесения обеспечения исполнения договора о

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 11 из 81

закупках.

9.4.4 В конкурсной документации могут содержаться и другие дополнительные сведения, позволяющие потенциальным поставщикам получить наиболее полную информацию об условиях проводимых закупок.

## **9.5 Извещение потенциальных поставщиков об осуществлении закупок товаров, работ, услуг способом конкурса**

9.5.1 При осуществлении закупок товаров, работ, услуг способом конкурса организатор закупок обеспечивает опубликование объявления согласно Приложению 1 к настоящему Положению, об осуществлении закупок товаров, работ, услуг способом конкурса на официальном сайте университета (<http://www.vku.edu.kz>) и размещает конкурсную документацию, не менее чем за три рабочих дня до окончательной даты представления потенциальными поставщиками заявок на участие в конкурсе.

## **9.6 Заявка на участие в конкурсе**

9.6.1 Заявка на участие в конкурсе является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе осуществить поставку товара, выполнить работы, оказать услугу в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.


9.6.2 Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, представляет заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в срок, установленный конкурсной документацией.

## **9.7 Представление заявок на участие в конкурсе**

9.7.1 Заявки на участие в конкурсе представляются потенциальными поставщиками, претендующими на участие в конкурсе, организатору закупок до истечения окончательного срока их представления, указанного в конкурсной документации, в запечатанных конвертах. На конверте указывается: полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика (с целью возврата заявки невскрытой, если она будет объявлена «опоздавшей»), а также текст «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: (указать дату и время вскрытия заявок)», наименование заказчика, организатора закупок, наименование конкурса.

9.7.2 Заявка на участие в конкурсе, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика.

9.7.3 К конкурсу допускаются все потенциальные поставщики, отвечающие квалификационным требованиям и требованиям конкурсной

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 12 из 81

документации.

9.7.4 Бумажная заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору закупок в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется его подписью и печатью.

9.7.5 Заявка, представленная после истечения установленного срока, не регистрируется в журнале регистрации заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику. В течение установленного срока организатор закупок принимает конверты с заявками. Организатор закупок указывает в журнале регистрации заявок следующие сведения:

- 1) наименование конкурса;
- 2) полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- 3) дата и время регистрации конверта с заявкой;
- 4) подпись потенциального поставщика или его представителя;
- 5) примечание.

В журнале регистрации заявок организатор закупок указывает потенциальных поставщиков, которым было отказано в регистрации заявки, с изложением причины такого отказа.

9.7.6 Журнал регистрации заявок должен быть прошит, страницы пронумерованы. Последняя страница журнала регистрации заявок должна быть скреплена печатью заказчика.


9.7.7 Отзыв заявки являются действительными, если он получен организатором закупок до истечения окончательного срока представления заявок. Никакие изменения не должны вноситься в заявки после истечения окончательного срока их представления.

9.7.8 До начала заседания конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей потенциальных поставщиков на представление интересов потенциальных поставщиков при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с заявками. Потенциальные поставщики имеют право участвовать в процедуре вскрытия заявок на участие в конкурсе, без вмешательства в работу конкурсной комиссии.

9.7.9 Вскрытию подлежат конверты с заявками, представленные в сроки, установленные в объявлении.

9.7.10 Заявка должна содержать документы в соответствии с конкурсной документацией.

9.7.11 Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе. Заказчик, организатор закупок, конкурсная комиссия, экспертная комиссия (эксперт) не несет обязательства по

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	стр. 13 из 81

возмещению этих расходов, независимо от итогов закупок товаров, работ, услуг способом конкурса.

9.7.12 Заявка на участие в конкурсе остается в силе в течение срока, указанного в ней в соответствии с конкурсной документацией.

## **9.8 Обеспечение заявки на участие в конкурсе**

9.8.1 Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, обязан внести на банковский счет Общества обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной на конкурс.

9.8.2 Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается заказчиком в случаях, если:

- 1) победитель конкурса, уклонился от заключения договора о закупках;
- 2) победитель конкурса, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора.

9.8.3 Заказчик возвращает потенциальному поставщику обеспечение заявки на участие в конкурсе после подписания протокола об итогах способом конкурса в течение 5 рабочих дней. Победителю конкурса обеспечение заявки возвращается после подписания договора о закупках и внесения им обеспечения исполнения договора.

## **9.9 Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе**

9.9.1 Секретарь конкурсной комиссии в присутствии конкурсной комиссии вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе в срок и месте, указанных в объявлении.

9.9.2 Потенциальный поставщик, представивший заявку на участие в конкурсе, или его уполномоченный представитель вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.


9.9.3 Конкурсная комиссия составляет протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их вскрытия.

Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на процедуре вскрытия конвертов членами, а также секретарем конкурсной комиссии.

9.9.4 Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе, составленный согласно Приложению 3 к настоящему Положению, должен быть доступен для ознакомления всеми потенциальными поставщиками, представившим заявки на участие в конкурсе.

## **9.10 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

9.10.1 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в течение двух рабочих дней, с целью определения

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 14 из 81

среди потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признания их участниками конкурса.


9.10.2 При необходимости заказчик, руководитель проекта вправе привлечь эксперта для подготовки конкурсной комиссии экспертного заключения в отношении соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых потенциальными поставщиками, претендующими на участие в конкурсе, технической спецификации, являющейся неотъемлемой частью конкурсной документации.

Эксперты не имеют права голоса при принятии конкурсной комиссией решения.

9.10.3 Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе как отвечающую требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки.

9.10.4 Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, не может быть допущен к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если:

- 1) он определен не соответствующим квалификационным требованиям:
  - отсутствие нотариально засвидетельствованной копии соответствующего разрешения (уведомления), полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;
  - непредставление копий патентов, свидетельств, сертификатов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, выполнение работ, оказание услуг;
  - отсутствие сведений органов государственных доходов о наличии/отсутствии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере, превышающем шестикратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;
  - непредставление, а равно представление неполных сведений о квалификации согласно Приложениям 7, 8, 9 к конкурсной документации;
  - несоответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям в части обладания опытом работы на рынке закупаемых работ, услуг, наличие которых установлено в конкурсной документации;
  - несоответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям в части обладания материальными и трудовыми ресурсами,

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 15 из 81

достаточными для исполнения обязательств по договору, указанным в конкурсной документации;

- подлежит процедуре банкротства либо ликвидации.

2) он определен не соответствующим требованиям конкурсной документации:

- непредставление технической спецификации;

- представление потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям конкурсной документации, а равно непредставление документов, требуемых технической спецификацией;

- непредставление обеспечения заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации и настоящего Положения, либо размер обеспечения заявки на участие в конкурсе менее одного процента.

3) имеет ограничения, связанные с участием в закупках, предусмотренные настоящим Положением.

9.10.5 По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия определяет потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, которые допускаются к участию в конкурсе (участники конкурса);

9.10.6 Протокол о допуске к участию в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами, а также секретарем конкурсной комиссии.


9.10.7 Протокол допуска на участие в конкурсе, составленный согласно Приложению 4 к настоящему Положению, должен быть доступен для ознакомления всеми потенциальными поставщиками, представившим заявки на участие в конкурсе.

### **9.11 Оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений**

9.11.1 Заявка на участие в конкурсе потенциальных поставщиков, помимо других документов, должна содержать конкурсное ценовое предложение в запечатанном конверте внутри заявки.

9.11.2 На заседании конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), секретарем конкурсной комиссии производится вскрытие конвертов с конкурсными ценовыми предложениями. Вскрытие конвертов сопровождается видео фиксацией.

9.11.3 Требования к содержанию конкурсного ценового предложения: конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика должно

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 16 из 81</b>

содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ, услуг без учета НДС и стоимость с учетом НДС (при условии, если потенциальный поставщик является плательщиком НДС).

9.11.4 Конкурсная комиссия отклоняет конкурсные ценовые предложения потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), если конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг.

9.11.5 Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на основе наименьшей цены. Участник конкурса, занявший по итогам конкурсных ценовых предложений второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей цены. При равенстве цен конкурсных ценовых предложений победителем признается участник конкурса, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, услуг. При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные цены, победителем признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.

## **9.12 Протокол об итогах закупок товаров, работ, услуг способом конкурса**

9.12.1 По результатам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений, конкурсная комиссия оформляет протокол об итогах закупок товаров, работ, услуг способом конкурса в течении одного рабочего дня, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами, а также секретарем конкурсной комиссии.

9.12.2 Протокол об итогах закупок товаров, работ, услуг способом конкурса, составленный согласно Приложению 5 к настоящему Положению, должен быть доступен для ознакомления всеми потенциальными поставщиками, представившим заявки на участие в конкурсе.


## **9.13 Основания и последствия признания закупок товаров, работ, услуг способом конкурса несостоявшимися**

9.13.1 Закупки способом конкурса признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:

- 1) отсутствия представленных заявок на участие в конкурсе;
- 2) представления менее двух заявок на участие в конкурсе;
- 3) к участию в конкурсе не допущен ни один потенциальный поставщик;
- 4) к участию в конкурсе допущен один потенциальный поставщик.

9.13.2 Если закупки товаров, работ, услуг способом конкурса признаны



	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 17 из 81</b>

несостоявшимися, заказчик принимает решение:

- 1) об изменении конкурсной документации и повторном проведении закупок товаров, работ, услуг способом конкурса;
- 2) об осуществлении закупок товаров, работ, услуг способом из одного источника.


9.13.3 По несостоявшимся закупкам способом конкурса заказчик осуществляет закупки способом из одного источника в случаях:

- 1) отсутствия представленных заявок на участие в конкурсе. При этом потенциальный поставщик, которому направляется приглашение на участие в закупках способом из одного источника, определяется заказчиком;
- 2) представления менее двух заявок на участие в конкурсе. При этом приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется потенциальному поставщику, представившему заявку на участие в конкурсе. Цена заключенного договора о закупках не должна превышать конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика, указанного в заявке на участие в конкурсе;
- 3) если к участию в конкурсе не допущен ни один потенциальный поставщик. При этом приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется потенциальному поставщику, представившему заявку на участие в конкурсе с наименьшей ценой, с условием, что закупаемый товар, работа или услуга будут приведены в соответствие с конкурсной документацией;
- 4) если к участию в конкурсе допущен только один потенциальный поставщик. При этом приглашение на участие в закупках способом из одного источника направляется потенциальному поставщику, допущенному на участие в конкурсе на условиях, предусмотренных его заявкой, и цена заключенного договора о закупках не должна превышать его конкурсное ценовое предложение.

Протокол о закупках способом из одного источника подписывается всеми членами конкурсной комиссией.

#### **9.14 Информация о проведенных закупках товаров, работ, услуг способом конкурса**

9.14.1 Вся информация, касательно проведенного конкурса должна быть размещена на сайте Общества: объявление, конкурсная документация, протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе, протокол о допуске к участию в конкурсе, протокол об итогах закупок товаров, работ, услуг способом конкурса, протокол о закупках способом из одного источника (в случаях, указанных в пункте 9.13.3).

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 18 из 81</b>

## 10 Процесс осуществления закупок способом запроса ценовых предложений

10.1 Закупки способом запроса ценовых предложений проводятся на однородные товары, работы, услуги, если годовые объемы таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении не превышают восьмидесятикратный размера месячного расчетного показателя по каждому проекту отдельно, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете. При этом решающим условием является цена.

10.2 При осуществлении закупок способом запроса ценовых предложений в случае приобретения нескольких видов однородных товаров, работ, услуг организатор закупок обязан разделить товары, работы, услуги на лоты по их однородным видам и (или) по месту их поставки (выполнения, оказания).


10.3 В целях применения способа запроса ценовых предложений дробление объема закупок однородных товаров, работ, услуг (по каждому проекту отдельно) в течение финансового года не допускается.

10.4 Потенциальный поставщик вместе с ценовыми предложениями, не превышающими цену заказчика, обязан предоставить:

- 1) справку об отсутствии налоговой задолженности;
- 2) справку о наличии банковского счета;
- 3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица/ документ, дающий право на занятие предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством РК – для физических лиц.

10.5 Организатор закупок не позднее трёх рабочих дней до окончания срока представления ценовых предложений обязан разместить на официальном сайте Общества на казахском и русском языках следующую информацию:

- 1) о сроке начала и окончания представления потенциальными поставщиками ценовых предложений и иная информация, указанные в объявлении согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) о количестве товара, объемах выполняемых работ, оказываемых услуг, являющихся предметом проводимых закупок, с указанием сумм, выделенных для закупок, адрес поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, требуемые сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг согласно Приложению 6 к настоящему Положению;
- 3) техническая спецификация, согласно Приложению 7 к настоящему Положению;
- 4) проект договора о закупках согласно Приложению 10 к настоящему Положению.

	НаО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 19 из 81

10.6 В размещаемой информации, при необходимости для реализации проекта закупа конкретных товаров, допускается содержание указаний на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя.

10.7 Представление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг с соблюдением условий, предусмотренных в проекте договора о закупках.

10.8 Запечатанные конверты на участие в закупках способом запроса ценовых предложений предоставляются потенциальными поставщиками, организатору закупок до истечения окончательного срока их представления, указанного в объявлении. На конверте указывается: полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика, а также текст «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: (указать дату и время вскрытия конвертов)», наименование заказчика, организатора закупок, наименование закупки.

Конверт, представленный после истечения установленного срока, не регистрируется в журнале регистрации, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

В течение установленного срока организатор закупок принимает конверты для участия в закупках способом запроса ценовых предложений. Организатор закупок указывает в журнале регистрации конвертов для участия в закупках способом запроса ценовых предложений следующие сведения:


- 1) наименование закупки;
- 2) наименование проекта;
- 3) полное наименование потенциального поставщика;
- 4) дата и время регистрации конверта;
- 5) подпись потенциального поставщика или его представителя;
- 6) примечание.

Журнал регистрации должен быть прошит, страницы пронумерованы. Последняя страница журнала регистрации должна быть скреплена печатью заказчика.

10.9 По истечении срока представления ценовых предложений комиссией, ежегодно утверждаемой приказом председателя правления – ректором, производится сопоставление ценовых предложений и подведение итогов закупок способом запроса ценовых предложений.

10.10 Победителем признается потенциальный поставщик:

- 1) предоставивший справку об отсутствии налоговой задолженности, справку о наличии банковского счета, свидетельство о государственной регистрации юридического лица/ документ, дающий право на занятие

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 20 из 81

предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством РК – для физических лиц;

2) соответствующий требованиям технической спецификации, с указанием стоимости, места и срока поставки;

3) предложивший наименьшее ценовое предложение, но не превышающее цену заказчика.

В случае, если наименьшее ценовое предложение представлено несколькими потенциальными поставщиками, победителем признается потенциальный поставщик, ценовое предложение которого поступило ранее ценовых предложений других потенциальных поставщиков.

Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшего ценового предложения.

10.11 Не допускается проведение переговоров между заказчиком, организатором закупок, руководителем проекта и потенциальным поставщиком.

10.12 Если в течение срока представления ценовых предложений представлено только одно ценовое предложение потенциального поставщика или допущено только одно ценовое предложение, такие закупки признаются несостоявшимися, и организатор закупок заключает договор с этим поставщиком, при соблюдении подпунктов 1), 2) пункта 10.10 настоящего Положения. При этом цена заключенного договора о закупках не должна превышать ценовое предложение потенциального поставщика.

10.13 Если в течение срока представления ценовых предложений не представлено ни одно ценовое предложение потенциальных поставщиков, такие закупки признаются несостоявшимися.


10.14. Если по результатам рассмотрения конвертов с ценовыми предложениями комиссией установлено, что потенциальным поставщиком не соблюдены подпункты 1), 2), 3) пункта 10.10 настоящего Положения, такие потенциальные поставщики будут отклонены. В случае если ни одним потенциальным поставщиком не соблюдены пункт 10.10 настоящего Положения, такие закупки признаются несостоявшимися.

10.15 При наступлении случаев, указанных в пунктах 10.13, 10.14 настоящего Положения, Заказчик принимает решение о проведении повторных закупок способом запроса ценовых предложений.

10.14 Итоги закупок способом запроса ценовых предложений в течение одного рабочего дня размещаются на сайте Общества после их подведения, согласно Приложению 8 к настоящему Положению.

## **11 Процесс осуществления закупок способом из одного источника**

11.1 Закупки способом из одного источника, связанные с реализацией

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 21 из 81

проекта, осуществляются путем прямого заключения договора о закупках и в случаях, когда закупки способом конкурса признаны несостоявшимися.

11.2 Закупки способом из одного источника путем прямого заключения договора о закупках, с обязательным соблюдением принципов закупок и ограничений, осуществляются в случаях:

1) приобретения однородных товаров, работ, услуг, если годовой объем таких однородных товаров, работ, услуг в стоимостном выражении не превышает тысячекратного размера месячного расчетного показателя по каждому проекту отдельно, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

2) приобретения товаров, услуг, являющихся объектами интеллектуальной собственности, у лица, обладающего исключительными правами в отношении приобретаемых товаров, услуг;

3) приобретения материалов семинаров, конференций, симпозиумов, а также оплаты за участие в указанных мероприятиях;

4) приобретения услуг по предоставлению информации международными и (или) зарубежными информационными организациями;

5) приобретения услуг по проведению социологического мониторинга, услуги по проведению опроса, услуги по изучению общественного мнения;

6) приобретения услуг научных лабораторий коллективного пользования;

7) аренды помещений, используемых для выполнения научных исследований и научно-организационного сопровождения по проекту;


8) приобретения лицензионных программных продуктов, используемых для выполнения научных исследований;

9) оплаты за публикации НИР в рамках выполнения проектов грантового, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности в журналах, индексируемых базами данных Scopus и Web of Science Core Collection (в том числе, оплаты за открытый доступ (Open Access)), а также в журналах из перечня рекомендуемых КОКСНВО МНВО РК;

10) оплаты за издания монографии, учебника, учебного пособия написанных в рамках выполнения проектов грантового, программно-целевого финансирования, и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности.

11.3 Закупки способом из одного источника по несостоявшимся закупкам осуществляются, когда закупки способом конкурса признаны несостоявшимися в случаях, предусмотренных пунктом 9.13.3 настоящего Положения.

11.4 Итоги закупок способом из одного источника в течение одного рабочего дня размещаются на сайте Общества, согласно Приложению 9 к

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 22 из 81

настоящему положению.

## 12 Заключение и исполнение договора

12.1 Подписанный в двух экземплярах проект договора согласно Приложению 10 к настоящему Положению, организатором закупок в течение пяти рабочих дней направляется поставщику.

12.2 Поставщик обязан в течение трех рабочих дней подписать договор и вернуть организатору закупок.

12.3 После подписания обеими сторонами, договор регистрируется в журнале регистрации договоров. Журнал регистрации должен быть прошит, страницы пронумерованы. Последняя страница журнала регистрации должна быть скреплена печатью заказчика. Договору присваивается порядковый номер.

12.4 После регистрации 1 (один) экземпляр подписанного договора, согласованный соответствующим образом, со всеми сопутствующими документами, передается на хранение в отдел бухгалтерского учета.

12.5 Контроль за текущим исполнением условий заключенных договоров, полнотой их реализации осуществляется руководителем проекта совместно с организатором закупок.

## 13 Изменения


13.1 Внесение изменений и дополнений в П осуществляется по разрешению ПРСВОК и оформляется документально за его подписью в виде извещения об изменении. Лист извещения об изменении оформляется согласно установленной форме и передается во все структурные подразделения, где находится данное П. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями ДП ВКУ 001-20. Выпуск извещения об изменениях в переданное на хранение П производится только подразделением-разработчиком. Изменения в П вносит РСП с обязательной отметкой в листе регистрации изменений и дополнений.

13.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры несёт ответственность РСП и ОСМСИА.

13.3 П пересматривается РСП не реже одного раза в три года с обязательным включением записи на листе учета периодичности проверок.

13.4 Основанием для внесения изменений и дополнений в ПСП может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	стр. 23 из 81

- приказы председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;
- служебная записка РСП с указанием причины внесения изменений с разрешением ПРСВОК.

13.5 В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры П, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

13.6 Ответственность за замену и изъятие устаревшего П несут РСП и ОСМСиА.

13.7 Утратившее силу П помечают надписью: «Отменён» с указанием основания для отмены, даты, подписи лица, сделавшего надпись: «Отменён» и помещают в архив. Архивные документы не используются для работы.

#### **14 Согласование, хранение и рассылка**

14.1 Согласование П в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РК осуществляет РСП.

14.2 П разрабатывает РСП.


П согласовываются с:

- ПРСВОК;
- членом правления-проректором по научной работе;
- членом правления-проректором по экономическим вопросам и цифровизации;
- руководителем антикоррупционной комплаенс-службы – комплаенс-офицером;
- руководителем службы внутреннего аудита;
- руководителем ОСМСиА;
- руководителем ОДОиК;
- главным бухгалтером;
- руководителем ПЭО;
- юрисконсультom.

14.3 П утверждается председателем правления-ректором и действует до его отмены.

14.4 Подлинник П хранится в ОДОиК, ответственность за его хранение несёт руководитель ОДОиК.

14.5 За индивидуальное ознакомление с содержанием П всех работников структурного подразделения под роспись в листе ознакомления подлинника П несет ответственность РСП при приеме на работу в университет нового сотрудника путем информирования об обязательном

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 24 из 81

ознакомлении с содержанием данного П.

14.6 Рассылку учтённых рабочих экземпляров П осуществляет ОДОиК.

14.7 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра П в подразделении несёт РСП.

### РАЗРАБОТАЛ(А):

Руководитель отдела науки и коммерциализации научных проектов



Г.Д. Шарапиева

### СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по системе внутреннего обеспечения качества



И.В. Ровнякова

Член правления-проректор по научной работе



Б.К. Рахадиллов

Член правления-проректор по экономическим вопросам и цифровизации



Е.Б. Мукажанов

Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы – комплаенс-офицер



К. Жексенбаев

Руководитель службы внутреннего аудита



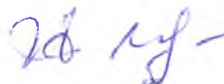
А.С. Жайсанбаева

И.о. руководителя отдела стратегии, международного сотрудничества и аккредитации



Д.К. Ниғманова

Руководитель отдела документационного обеспечения и контроля



А.К. Чудобаева

Главный бухгалтер



З.Е. Касенуалиева

Руководитель планово-экономического отдела




А.К. Нурасылова

Юрисконсульт



Д.М. Раева



	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 25 из 81

**Приложение 1  
к Положению П ВКУ 023-24**

**Объявление о проведении закупок способом \_\_\_\_\_**

Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» юридический адрес Заказчика закупок: Республика Казахстан, 070002, Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, ул. 30-ой Гвардейской дивизии, 34, фактический адрес Организатора закупок: Республика Казахстан, 070004, Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 55 объявляет о проведении закупок способом \_\_\_\_\_ товаров, работ, услуг для научно-исследовательских работ в рамках проекта, перечисленных в Перечне закупаемых товаров, работ и услуг и Технической спецификации.

Товар, работа, услуга должны быть поставлены, выполнены, оказаны по адресу: \_\_\_\_\_.

Потенциальный поставщик предоставляет документы, согласно конкурсной документации (применительно для способа конкурс).

Потенциальный поставщик вместе с ценовыми предложениями обязан предоставить (применительно для способа запросом ценовых предложений):

- справка об отсутствии налоговой задолженности;
- справка о наличии банковского счета;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица.


Документы потенциальными поставщиками предоставляются организатору закупок Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» по адресу: Республика Казахстан, 070004, Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 55, каб. № \_\_\_\_\_.

Начало приема заявок на участие в конкурсе/конвертов с ценовыми предложениями: Дата, время \_\_\_\_\_. Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе/конвертов с ценовыми предложениями: Дата, время \_\_\_\_\_. Заседание комиссии по вскрытию заявок на участие в конкурсе/конвертов с представленными ценовыми предложениями состоится: Дата, время \_\_\_\_\_ по адресу: Республика Казахстан, 070004, Восточно-Казахстанская область, г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 55, каб. № \_\_\_\_\_.

Дополнительную информацию можно получить по телефону Организатора закупок: \_\_\_\_\_.

Уполномоченный представитель Организатора закупок товаров, работ и услуг: \_\_\_\_\_, контактный телефон: \_\_\_\_\_.

**Председатель Правления - ректор  
НАО «Восточно-Казахстанский университет  
имени Сарсена Аманжолова»**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 26 из 81

**Приложение 2  
к Положению П ВКУ 023-24**

**УТВЕРЖДАЮ:**

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., утвердившего конкурсную документацию)

**Приказ**

№ \_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

\_\_\_\_\_  
(вид предмета закупок)

\_\_\_\_\_  
(наименование конкурса)

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование, местонахождение, БИН, банковские реквизиты)

**Руководитель проекта**

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И. О., ИИН, должность, телефон, e-mail)

**Организатор закупок**

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование структурного подразделения Общества)


**Секретарь конкурсной комиссии**

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф. И. О., должность, телефон, e-mail)

**1. Общие положения**

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика (ов) в соответствии с прилагаемым перечнем лотов.

2. Настоящая конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 27 из 81

1) перечень закупаемых товаров, работ и услуг согласно по форме согласно Приложению 1 к настоящей КД;

2) соглашение об участии в конкурсе согласно Приложению 2 к настоящей КД;

3) форму конкурсного ценового предложения потенциального поставщика согласно Приложению 3 к настоящей КД;

4) формы квалификационных требований согласно Приложениям 4, 5, 6 к настоящей КД;


6) формы сведений о квалификации потенциального поставщика для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно Приложениям 7, 8, 9 к настоящей КД;

7) формы технических спецификаций с указанием требуемых функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг согласно Приложениям 10, 11, 12 к настоящей КД. При необходимости для реализации проекта закупа конкретных товаров, допускается указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя.

3. Сумма, выделенная для данного конкурса по закупкам товара (работ, услуг), составляет \_\_\_\_ тенге. Сумма, выделенная для данного конкурса, в разрезе лотов составляет:

№ лота	Наименование товара (работы, услуги)	Сумма, выделенная по лоту (тенге)

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения товаров, работ, услуг. Обеспечение заявки на участие в закупках способом конкурса производится в виде гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет Общества, по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 28 из 81

5. Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

## **2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить поставку товара (выполнить работу, оказать услугу) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям, установленным Положением П ВКУ 023-24.

2. Потенциальный поставщик принимает соглашение об участии в конкурсе согласно Приложению 2 к настоящей КД.


3. Заявка на участие в конкурсе содержит:

1) Копии документов, заверенных подписью, либо печатью, представляемые потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

- разрешения (уведомления) и (или) патенты, свидетельства, сертификаты, другие документы, подтверждающие право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, на выполнение работ, оказание услуг;

- сведения о квалификации для участия в процессе закупок согласно Приложениям 7, 8, 9 к настоящей КД;

2) техническую спецификацию с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в том числе с указанием на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя, и иные характеристики по формам согласно Приложениям 10, 11, 12 к настоящей КД.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 29 из 81

3) обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, одного процента от суммы, выделенной для приобретения товаров, работ, услуг, внесенное на банковский счет Общества.

4) конкурсное ценовое предложение, согласно Приложению 3 к настоящей КД.

4. Срок действия конкурсной заявки, составляет не менее шестидесяти календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

5. Копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

6. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языках по выбору потенциального поставщика.

7. Порядок представления заявки на участие в конкурсе:


1) Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, либо нарочно Заявку на участие в конкурсе в прошитом и пронумерованном виде, заверенном подписью и печатью руководителя до истечения окончательного срока их представления.

2) Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе регистрируются организатором конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, с указанием времени и даты.

3) Заявка на участие в конкурсе считается принятой в момент ее регистрации Организатором конкурса.

4) Заявка на участие в конкурсе потенциального поставщика отклоняется в следующих случаях:

4.1 потенциальным поставщиком ранее представлена заявка на участие в данном конкурсе;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 30 из 81

4.2 заявка на участие в конкурсе поступила после истечения окончательного срока приема заявок на участие в данном конкурсе;

4.3 конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг;

4.4 по ограничениям, установленным в Положении П ВКУ 023-24.

5) Конкурсное ценовое предложение потенциального поставщика выражается в тенге.

### 3. Вскрытие заявок на участие в конкурсе

1. Конкурсной комиссией производится вскрытие заявок на участие в конкурсе в течение пяти минут после наступления даты и времени окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. Вскрытие заявок сопровождается видео фиксацией.

В случае, если на конкурс (лот) представлена только одна заявка на участие в конкурсе (лоте), то такая заявка также вскрывается и рассматривается.

2. Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе размещается на сайте Общества в день вскрытия.


### 3. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в течение двух рабочих дней с целью определения потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям КД.

2. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия оформляет протокол допуска к участию в конкурсе; протокол об итогах.

### 3. Конкурсная комиссия:

1) рассматривает заявки на участие в конкурсе потенциальных поставщиков на предмет их соответствия с квалификационными требованиями и требованиями КД;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 31 из 81

2) определяет потенциальных поставщиков, представивших неполный и не соответствующий квалификационным требованиям и требованиям КД перечень документов;

Не допускаются направление запросов и иные действия конкурсной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в конкурсе в соответствие с требованиями КД.

3) определяет потенциальных поставщиков, которые соответствуют квалификационным и иным требованиям настоящей КД, и признает участниками конкурса.

Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе, как отвечающую требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

4. Конкурсная комиссия признает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе, не соответствующее требованиям КД, в случае внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе в размере менее одного процента от суммы, выделенной на конкурс.

Сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, исчисленная в тиынах округляется. При этом, сумма менее пятидесяти тиын округляется до нуля, а сумма, равная пятидесяти тиынам и выше, округляется до одного тенге.

По иным основаниям признание внесенного обеспечения заявки на участие в конкурсе не соответствующим требованиям КД не допускается.


5. Потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если:

1) он определен не соответствующим квалификационным требованиям;

2) его заявка на участие в конкурсе определена не соответствующей требованиям КД, в том числе, если он не представил обеспечение заявки на участие в конкурсе.

3) имеет ограничения, связанные с участием в закупках, предусмотренные Положением П ВКУ 023-24.

6. Допускается несоответствие технической спецификации на товары, работы и услуги потенциального поставщика технической спецификации, указанной в КД, если предлагаются более лучшие функциональные

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 32 из 81

технические, эксплуатационные и качественные характеристики товаров (услуг), технологические решения и (или) выполнение работ из лучших материалов.

7. Заявка на участие в конкурсе признается отвечающей требованиям КД, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки на участие в конкурсе.

8. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе потенциальных поставщиков размещаются в протоколе допуска к участию в конкурсе.

9. Оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений и определение победителя конкурса.

1. По итогам рассмотрения заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия квалификационным требованиям и требованиям КД, конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов с конкурсными ценовыми предложениями. Вскрытие конвертов сопровождается видеофиксацией.

2. Конкурсной комиссией производится сопоставление конкурсных ценовых предложений участников конкурса. Победитель конкурса определяется на основе наименьшей цены.

При равенстве цен конкурсных ценовых предложений победителем признается участник конкурса, имеющий больший опыт на рынке закупаемых работ и услуг.


При равенстве цен или опыта работы, победителем признается участник конкурса, заявка на участие, которого, поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.

3. Результаты оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений размещаются в протоколе об итогах закупок способом конкурса.

10. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

1. Заказчик возвращает потенциальному поставщику обеспечение заявки на участие в конкурсе после подписания протокола об итогах



	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 33 из 81</b>

способом конкурса в течение 5 рабочих дней. Победителю конкурса обеспечение заявки возвращается после подписания договора о закупках и внесения им обеспечения исполнения договора.

2. Обеспечение заявки на участие в конкурсе, не возвращается Заказчиком в случаях, если:

- 1) победитель конкурса, уклонился от заключения договора о закупках;
- 2) победитель конкурса, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора.

#### **4. Договор о закупках**

1. Договор о закупках (далее – договор) заключается между заказчиком и поставщиком.

Заказчик в течение пяти рабочих дней направляет победителю проект договора, подписанный Заказчиком и составленный в соответствии с типовым договором, согласно Приложению 10 к Положению ВКУ 023-24.


2. Проект договора подписывается победителем конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора на бумажном носителе.

3. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в установленные сроки проект договора, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет победителю уведомление о необходимости подписания проекта договора в течение трех рабочих дней.

4. Если потенциальный поставщик в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления не представил заказчику подписанный договор, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора.

5. Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в установленный срок договор, заказчик осуществляет повторные закупки.

6. Минимальный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по договору составляет не менее срока, затрачиваемого на поставку

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 34 из 81

товара, в том числе его изготовление (производство), доставку, выполнение работы, оказание услуги, но не менее пятнадцати календарных дней.

7. В случае если потенциальный поставщик, признанный победителем, в сроки, установленные настоящим Положением не представил заказчику подписанный договор или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора.

8. В случае признания потенциального поставщика, определенного победителем, уклонившимся от заключения договора, заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе.

9. Поставщик в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора вносит обеспечение исполнения договора в размере трех процентов от общей суммы договора путем внесения на банковский счет Общества.


10. Заказчик возвращает обеспечение исполнения договора, в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору.

11. В случае уменьшения/увеличения суммы договора, обеспечение исполнения договора корректируется.

12. При ненадлежащем исполнении поставщиком принятых обязательств по договору, заказчик не возвращает внесенное обеспечение исполнения договора, за исключением соблюдения в совокупности следующих условий:

- 1) выплаты поставщиком неустойки (штрафа, пени);
- 2) полного исполнения договорных обязательств.

13. Обеспечение исполнения договора не возвращается заказчиком поставщику в случае расторжения договора в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств.


	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 35 из 81

**Приложение 1  
к конкурсной документации**

**Перечень закупаемых товаров, работ и услуг**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование товара, работ и услуг</b>	<b>ЛОТ</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Ед. изм.</b>	<b>Цена за ед. без учета НДС, тенге</b>	<b>Цена лота без учета НДС, тенге</b>	<b>Срок поставки</b>	<b>Адрес поставки</b>
1.								

**Руководитель проекта**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 36 из 81

**Приложение 2  
к конкурсной документации**

**СОГЛАШЕНИЕ ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ**

Кому \_\_\_\_\_  
(указывается наименование заказчика закупок)

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

Для юридического лица:

От кого \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование потенциального поставщика)

Юридический, почтовый адрес и контактные телефоны, потенциального поставщика \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты юридического лица, полное наименование банка (филиала), в котором юридическое лицо обслуживается \_\_\_\_\_

Ф.И.О. первого руководителя юридического лица \_\_\_\_\_

Для физического лица:


Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с \_\_\_\_\_ документом, \_\_\_\_\_ удостоверяющим личность \_\_\_\_\_

Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика \_\_\_\_\_

Адрес прописки физического лица – потенциального поставщика \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания физического лица - потенциального поставщика \_\_\_\_\_

Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством РК \_\_\_\_\_

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 37 из 81

Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика, а также полное наименование банка (филиала), в котором обслуживается физическое лицо \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика \_\_\_\_\_

Настоящим выражаем желание принять участие в данных закупках способом конкурса в качестве потенциального поставщика и согласие осуществить (поставку товара (ов), выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными КД, а также согласие на получение сведений, подтверждающих наше соответствие квалификационным требованиям и ограничениям, установленным пунктом 7 Положения П ВКУ 023-24.


Настоящим подтверждаем отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных Положением П ВКУ 023-24, а также отсутствие между мной (потенциальным поставщиком) и заказчиком и (или) организатором закупок, руководителем проекта отношений, запрещенных Законом и даем согласие на расторжение в порядке установленными законами Республики Казахстан, договора о закупках в случае выявления фактов: нарушения ограничений, предусмотренных в положении П ВКУ 023-24, уклонение от внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

Подтверждаем, что ознакомлены с конкурсной документацией и осведомлены об ответственности за представление организатору и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках (поставляемого товара (ов), выполняемых работ, оказываемых услуг), соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Принимаем на себя полную ответственность за представление в заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

Принимаем на себя обязательство по незамедлительному уведомлению уполномоченного органа по противодействию коррупции об известных нам фактах совершения коррупционных правонарушений должностными лицами заказчика, организатора, руководителя проекта, а также участников конкурса.

При этом, принимаем на себя полную ответственность за совершение действий (бездействий) приводящим к коррупционным рискам, а также нарушению законодательства Республики Казахстан.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 38 из 81

Наша заявка на участие в конкурсе будет действовать в течение срока, требуемого конкурсной документацией.


В случае признания нашей заявки на участие в конкурсе выигравшей и заключения договора о закупках, мы внесем обеспечение исполнения договора о закупках в размере, указанном в конкурсной документации, и выражаем согласие на раскрытие информации, связанной с исполнением договора о закупках.

---

*(должность, Ф.И.О. первого руководителя либо его заместителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись) / (Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика и его подпись)*

**Дата заполнения** \_\_\_\_\_

**М.П.**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 39 из 81

**Приложение 3  
к конкурсной документации**

**КОНКУРСНОЕ ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ПОТЕНЦИАЛЬНОГО ПОСТАВЩИКА**  
*(заполняется отдельно на каждый лот)*

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование поставщика \_\_\_\_\_

БИН/ИИН/ \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты поставщика \_\_\_\_\_

Единица измерения \_\_\_\_\_

Цена за единицу с учетом всех расходов и скидок, тенге \_\_\_\_\_

Количество (объем) \_\_\_\_\_

Плательщик/ не плательщик НДС \_\_\_\_\_


Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуги \_\_\_\_\_

Общая цена, тенге *(количество умножить на цену за единицу)* \_\_\_\_\_

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в конкурсной документации.

Дата заполнения \_\_\_\_\_

М.П.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24

**Приложение 4  
к конкурсной документации**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К  
ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ ПОСТАВЩИКУ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ЗАКУПОК ТОВАРОВ**

*(заполняется заказчиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям.

1. Наличие разрешения (уведомления) на поставку товара в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях.

В случае если поставка товара требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления необходимо заполнить следующие сведения.


№	Наименование разрешения (уведомления)

Если поставка товара не требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления, то данные сведения не заполняются.


2. Предоставление сведений об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации.



	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 41 из 81</b>

Примечание: Установление квалификационных требований, предъявляемых потенциальным поставщикам в иных документах, не допускается.

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 42 из 81

**Приложение 5  
к конкурсной документации**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К  
ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ ПОСТАВЩИКУ  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК РАБОТ**

*(заполняется заказчиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям.

1. Наличие разрешения (уведомления) на выполнение работ в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях.


В случае если выполнение работ требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления необходимо заполнить следующие сведения.

№	Наименование разрешения (уведомления)

Если выполнение работ не требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления, то данные сведения не заполняются.

2. Предоставление сведений об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 43 из 81

#### 4. Наличие необходимых материальных и трудовых ресурсов.

Материальные ресурсы:

№	Наименование материальных ресурсов	Количество

Трудовые ресурсы:

№	Наименование трудовых ресурсов (специальность/квалификация)	Количество

#### 5. Наличие опыта работы в течение последних десяти лет, аналогичных (схожих) закупаемым на конкурсе.


В случае, если на выполнение закупаемых работ требуется наличие соответствующего разрешения (уведомления) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, требование по опыту работы не предъявляется.

№	Наименование предмета закупаемых работ	Количество

Примечание

1. Каждое наименование требуемых материальных и трудовых ресурсов указывается отдельной строкой.

2. Установление квалификационных требований, предъявляемых потенциальным поставщикам в иных документах, не допускается.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 44 из 81

**Приложение 6  
к конкурсной документации**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К  
ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ ПОСТАВЩИКУ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ЗАКУПОК УСЛУГ**

*(заполняется заказчиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям.

1. Наличие разрешения (уведомления) на оказание услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях.


В случае если оказание услуг требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления необходимо заполнить следующие сведения.

№	Наименование разрешения (уведомления)

Если оказание услуг не требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления, то данные сведения не заполняются.

2. Предоставление сведений об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 45 из 81

#### 4. Наличие необходимых материальных и трудовых ресурсов

Материальные ресурсы:

№	Наименование материальных ресурсов	Количество

Трудовые ресурсы:

№	Наименование трудовых ресурсов (специальность/квалификация)	Количество	Стаж работника (при необходимости)

5. Наличие опыта работы, соответствующего предмету закупаемых услуг за последние пять лет.


В случае, если на оказание закупаемых услуг требуется наличие соответствующего разрешения (уведомления) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, требование по опыту работы не предъявляется.

№	Наименование предмета закупаемых услуг	Количество

Примечание.

1. Каждое наименование требуемых материальных и трудовых ресурсов указывается отдельной строкой.

2. Установление квалификационных требований, предъявляемых потенциальным поставщикам в иных документах, не допускается.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 46 из 81

**Приложение 7  
к конкурсной документации**

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ ПРИ ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ**

*(заполняется потенциальным поставщиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

БИН/ИИН и наименование потенциального поставщика \_\_\_\_\_

1. Сведения о наличии соответствующего разрешения (уведомления), уведомления, выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, с приложением копий разрешений (уведомления).

№	Наименование разрешения (уведомления)	Вид деятельности	Особые условия (категория)	Дата и номер выдачи документа	Копия разрешения (уведомления)
1.					


Данный пункт заполняется в случае, если поставка товара требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления.

2. Сведения об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Сведения о процедуре банкротства либо ликвидации (потенциальный поставщик подтверждает, что не является банкротом и не подлежит процедуре ликвидации).

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

**М.П.**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 47 из 81

**Приложение 8  
к конкурсной документации**

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ ПРИ ЗАКУПКАХ РАБОТ**

*(заполняется потенциальным поставщиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

БИН/ИИН и наименование потенциального поставщика \_\_\_\_\_


1. Сведения о наличии соответствующего разрешения (уведомления), выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, с приложением копий разрешений (уведомления).

№	Наименование разрешения (уведомления)	Вид деятельности	Особые условия (категория)	Дата и номер выдачи документа	Копия разрешения (уведомления)
1.					

Данный пункт заполняется в случае, если выполнения работ требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления.

2. Сведения об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Сведения о процедуре банкротства либо ликвидации (потенциальный поставщик подтверждает, что не является банкротом и не подлежит процедуре ликвидации).

	НаО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 48 из 81

4. Сведения о наличии требуемых материальных и трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ с приложением копий подтверждающих документов.

Материальные ресурсы:

№	Наименование материальных ресурсов	Количество имеющихся единиц	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Копия подтверждающих документов
1.						


Трудовые ресурсы:

№	Наименование специальности (квалификации)	Ф. И. О. работников (приложить копию документа, удостоверяющего личность)	Документ о квалификации (указать номер и дату выдачи диплома об образовании, сертификата, аттестата, приложить их копии)	Копии подтверждающих документов
1.				

5. Сведения о наличии опыта выполненных работ в течение последних десяти лет, предшествующих текущему году, аналогичных (схожих) закупаемым на конкурсе, с приложением копий подтверждающих документов.

Если на осуществление закупок работ требуется наличие соответствующего разрешения (уведомления) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, квалификационное требование по наличию опыта работы не предъявляется.




	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 49 из 81</b>

№	Наименование работы	Место выполнения работы (местонахождение объекта)	Наименование заказчика	Год завершения работ согласно дате акта выполненных работ	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Копии подтверждающих документов
1.						

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

**М.П.**

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 50 из 81</b>

**Приложение 9  
к конкурсной документации**

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ ПРИ ЗАКУПКАХ УСЛУГ**

*(заполняется потенциальным поставщиком)*

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

БИН/ИИН и наименование потенциального поставщика \_\_\_\_\_


1. Сведения о наличии соответствующего разрешения (уведомления), уведомления, выданного в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, с приложением копий разрешений (уведомления).

№	Наименование разрешения (уведомления)	Вид деятельности	Особые условия (категория)	Дата и номер выдачи документа	Копия разрешения (уведомления)
1.					

Данный пункт заполняется в случае, если оказание услуг требует получения соответствующего разрешения, направления уведомления.

2. Сведения об отсутствии налоговой задолженности, превышающей шестикратный размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

3. Сведения о процедуре банкротства либо ликвидации (потенциальный поставщик подтверждает, что не является банкротом и не подлежит процедуре ликвидации).

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	стр. 51 из 81

4. Сведения о наличии требуемых материальных и трудовых ресурсов, необходимых для оказания услуг с приложением копий подтверждающих документов.

**Материальные ресурсы:**


№	Наименование материальных ресурсов	Количество имеющихся единиц	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Копия подтверждающих документов
1.						

**Трудовые ресурсы:**

№	Наименование специальности (квалификации)	Ф. И. О. работников (приложить копию документа, удостоверяющего личность)	Документ о квалификации (указать номер и дату выдачи диплома об образовании, сертификата, аттестата, приложить их копии)	Копии подтверждающих документов
1.				

5. Сведения о наличии опыта оказанных услуг в течение последних пяти лет, предшествующих текущему году, аналогичных (схожих) закупаемым на конкурсе, с приложением копий подтверждающих документов.


В случае, если на осуществление закупок услуг требуется наличие соответствующего разрешения (уведомления) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, квалификационное требование по наличию опыта работы не предъявляется.

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 52 из 81</b>

№	Наименование услуги	Место оказания услуг	Наименование заказчика	Год, месяц оказания услуги (с _ по)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Копии подтверждающих документов
1.						

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

**М.П.**

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 53 из 81</b>

**Приложение 10  
к конкурсной документации**

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ**

Наименование заказчика \_\_\_\_\_


Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование товара	
Единица измерения	
Количество (объем)	
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость	
Срок поставки	
Место поставки	
Год выпуска (товар должен быть новым, неиспользованным)	
Гарантийный срок (в месяцах)	
Описание требуемых функциональных, технических, качественных, эксплуатационных и иных характеристик закупаемого товара. При необходимости для реализации проекта закупа конкретных товаров, допускается указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара и наименование производителя	
Сопутствующие услуги (указываются при необходимости) (доставка, монтаж, наладка, обучение, проверки и испытания товаров)	
Наименование товара с указанием марки и/или товарного знака либо знака обслуживания, модели, типа, страна происхождения, завод-изготовитель (указывается наименование завода-изготовителя и его местонахождение), (Данная строка заполняется потенциальным поставщиком)	

**М.П.**

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 54 из 81</b>

**Приложение 11  
к конкурсной документации**

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМЫХ РАБОТ**

Наименование заказчика \_\_\_\_\_


Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование работы	
Единица измерения	
Количество (объем)	
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость	
Срок выполнения работы	
Гарантийный срок (в месяцах)	
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	

**М,П,**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24

**Приложение 12  
к конкурсной документации**

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМЫХ УСЛУГ**

Наименование заказчика \_\_\_\_\_


Наименование проекта \_\_\_\_\_

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование услуги	
Единица измерения	
Количество (объем)	
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость	
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость	
Срок оказания услуги	
Гарантийный срок (в месяцах)	
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных:	

**М.П.**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 56 из 81

**Приложение 3  
к Положению П ВКУ 023-24**

**ПРОТОКОЛ ВСКРЫТИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Организатор закупок \_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Адрес организатора закупок \_\_\_\_\_

Дата, время вскрытия \_\_\_\_\_

Состав конкурсной комиссии:

№	ФИО	Должность в Обществе	Роль в комиссии	Подпись
1.				

Перечень закупаемых товаров, работ, услуг с указанием общей суммы \_\_\_\_\_ тенге

№	№ лота	Наименование лота	Количество	Цена за единицу	Сумма, выделенная для закупки, тенге
1.					


№ лота \_\_\_\_\_

Наименование лота \_\_\_\_\_

Заявки на участие в конкурсе представлены следующими потенциальными поставщиками (количество заявок):

№	Наименование потенциального поставщика	БИН/ИИН	Адрес потенциального поставщика	Дата и время представления заявки (по хронологии)



	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 57 из 81


--	--	--	--	--

Информация о содержании заявки на участие в конкурсе потенциальных поставщиков:

№ Наименование потенциального поставщика БИН/ИИН		
№	Наименование документа	Номер страницы
1.		

При вскрытии конкурсных заявок присутствовали следующие потенциальные поставщики: \_\_\_\_\_.

**Секретарь конкурсной комиссии, ФИО, подпись**  
**М.П. организатора закупок**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 58 из 81

**Приложение 4  
к Положению П ВКУ 023-24**

**ПРОТОКОЛ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ**

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Организатор закупок \_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Адрес организатора закупок \_\_\_\_\_

Дата, время \_\_\_\_\_

Состав конкурсной комиссии:

№	ФИО	Должность в Обществе	Роль в комиссии	Подпись
1.				

Информация о привлечении экспертов, представленных ими заключений по соответствию предложенных в заявке на участие в конкурсе товаров, работ, услуг технической спецификации (в случае привлечения эксперта).


Перечень закупаемых товаров, работ, услуг с указанием общей суммы \_\_\_\_\_ тенге

№	№ лота	Наименование лота	Количество	Цена за единицу	Сумма, выделенная для закупки, тенге

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование лота \_\_\_\_\_

Заявки на участие в конкурсе представлены следующими

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 59 из 81</b>

потенциальными поставщиками (количество заявок):


№	Наименование потенциального поставщика	БИН/ИИН	Адрес потенциального поставщика	Дата и время представления заявки (по хронологии)

Результаты голосования членов конкурсной комиссии:

№ Наименование потенциального поставщика БИН/ИИН				Подпись члена комиссии
№	ФИО члена комиссии	Решение члена комиссии (допущен/отклонен)	Подробное описание причин несоответствия квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации	
1.				

Назначить заседание конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению конкурсных ценовых предложений на \_\_\_\_\_  
*(указать день, время, место заседания конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению конкурсных ценовых предложений)*

Секретарь конкурсной комиссии, ФИО, подпись  
 М.П. организатора закупок

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 60 из 81

**Приложение 5  
к Положению П ВКУ 023-24**

**ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ**

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Организатор закупок \_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Адрес организатора закупок \_\_\_\_\_

Дата, время \_\_\_\_\_

Состав конкурсной комиссии:

№	ФИО	Должность в Обществе	Роль в комиссии	Подпись
1.				


Перечень закупаемых товаров, работ, услуг с указанием общей суммы \_\_\_\_\_ тенге

№	№ лота	Наименование лота	Количество	Цена за единицу	Сумма, выделенная для закупки, тенге
1.					

№ лота \_\_\_\_\_

Наименование лота \_\_\_\_\_

Конкурсной комиссией произведена оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса):

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 61 из 81

№	Наименование потенциального поставщика (участник конкурса)	БИН/ИИН	Ценовое предложение			Опыт работы (Р,У)	Дата и время представления заявки (по хронологии)
			Цена за ед., тенге	Кол-во	Сумма, тенге		
1.							

**Решение конкурсной комиссии:**

1. Определить победителем по лоту №\_\_ : (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя), потенциальным поставщиком, занявшим второе место (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика, занявшего второе место).

2. Заказчику (наименование заказчика) заключить договор о закупках с (БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя).

Либо:

Признать закупку (наименование закупки) по лоту №\_\_ несостоявшейся в связи с \_\_\_\_\_\*:

Примечание:

\*Одно из следующих значений: "отсутствие представленных заявок", "представление менее двух заявок", "к участию в конкурсе не допущен ни один потенциальный поставщик", "к участию в конкурсе допущен один потенциальный поставщик".


За данное решение проголосовали:

ЗА - \_\_\_\_\_ голосов (ф.и.о. членов конкурсной комиссии, подпись);

Против - \_\_\_\_\_ голосов (ф.и.о. членов конкурсной комиссии, подпись).

**Секретарь конкурсной комиссии, ФИО, подпись**

**М.П. организатора закупок**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 62 из 81


**Приложение 6  
к Положению П ВКУ 023-24**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель Правления-ректор**  
**НАО «Восточно-Казахстанский университет**  
**имени Сарсена Аманжолова»**  
**(ФИО)**  
\_\_\_\_\_ Г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**Перечень закупаемых товаров, работ и услуг**

№ п/п	Наименование товара, работ и услуг	ЛОТ	Кол-во	Ед. изм.	Цена за ед. без учета НДС, тенге	Цена лота без учета НДС, тенге	Срок поставки	Адрес поставки
1.								

**Руководитель проекта**


	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 63 из 81</b>

**Приложение 7  
к Положению П ВКУ 023-24**

**Техническая спецификация  
Лот № \_\_\_\_\_**

<b>№</b>	<b>Наименование товара, работ, услуг</b>	<b>Функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики</b>	<b>Ед. из.</b>	<b>Кол-во</b>

**Руководитель проекта**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 64 из 81

**Приложение 8  
к Положению П ВКУ 023-24**

0

**ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ СПОСОБОМ ЗАПРОСА  
ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Наименование закупки \_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_

Дата начала приема заявок \_\_\_\_\_

Дата окончания приема заявок \_\_\_\_\_

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_

Цена за единицу, тенге

Количество, единица измерения

Выделенная сумма по проекту, тенге

Дата, время \_\_\_\_\_


Состав комиссии:

№	ФИО	Должность в Обществе	Роль в комиссии	Подпись
1.				

Потенциальными поставщиками представлены следующие ценовые предложения:

№	Наименование потенциального поставщика	БИН (ИИН)	Цена за единицу	Общая сумма	Дата и время подачи конверта (по хронологии)
1.					



	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 65 из 81

Отклоненные ценовые предложения потенциальных поставщиков:

№	Наименование потенциального поставщика	БИН (ИИН)	Причина отклонения
1.			

1. Определить победителем по лоту №\_\_\_: {БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя}, потенциальным поставщиком, занявшим второе место {БИН/ИИН наименование потенциального поставщика, занявшего второе место}.

2. Заказчику {наименование заказчика} в течение пяти рабочих дней заключить договор о закупках с {БИН/ИИН наименование потенциального поставщика победителя}.

Либо:

«Признать закупку (наименование закупки по лоту №\_\_\_ несостоявшейся в связи с \_\_\_\_\_».


Примечание: Если в течение срока представления ценовых предложений представлено только одно ценовое предложение потенциального поставщика, такие закупки признаются несостоявшимися, Заказчик на основании п. 10.12 Положения П ВКУ 023-24 заключает договор с этим поставщиком.

За данное решение проголосовали:

ЗА - \_\_\_\_\_ голосов (ф.и.о. членов конкурсной комиссии, подпись);

Против - \_\_\_\_\_ голосов (ф.и.о. членов конкурсной комиссии, подпись).

**Секретарь конкурсной комиссии, ФИО, подпись**  
**М.П. организатора закупок**

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 66 из 81

**Приложение 9  
к Положению П ВКУ 023-24**

## ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ ЗАКУПОК СПОСОБОМ ИЗ ОДНОГО ИСТОЧНИКА

Наименование закупки \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

Организатор закупок \_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Адрес организатора закупок \_\_\_\_\_

Дата, время \_\_\_\_\_


Состав комиссии:

№	ФИО	Должность в Обществе	Роль в комиссии	Подпись

Перечень закупаемых товаров, работ, услуг с указанием общей суммы \_\_\_\_\_ тенге

№	№ лота	Наименование лота	Количество	Цена за единицу	Сумма, выделенная для закупки, тенге

1. Комиссия провела закупки способом из одного источника.
2. Обоснования применения данного способа: \_\_\_\_\_
3. Соответствие товара, работы, услуги поставщика, технической спецификации, определенной руководителем проекта.  
\_\_\_\_\_
4. Информация о привлечении экспертов, представленных ими заключений.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 67 из 81


5. Комиссия по результатам данных закупок способом из одного источника РЕШИЛА:

1) закупить товары, работы, услуги у поставщика \_\_\_\_\_  
(указать наименование и местонахождение поставщика).

или признать закупки способом из одного источника \_\_\_\_\_  
несостоявшимся (указать соответствующую причину).

2) Заказчику: \_\_\_\_\_  
в срок до \_\_\_\_ года заключить договор о закупках с \_\_\_\_\_  
(указать наименование поставщика).

3) Организатору закупок: \_\_\_\_\_  
(указать структурное подразделение) разместить текст настоящего протокола на сайте Заказчика.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 68 из 81

**Приложение 10  
к Положению П ВКУ 023-24**

**Договор о закупках товаров, работ и услуг № \_\_\_\_\_**

г. Усть-Каменогорск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления – ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает руководитель \_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Положения о закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности П ВКУ 023-24 от 00.00.2024 (далее - Положение) и итогов закупок способом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, заключили настоящий договор о закупках товаров, работ и услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

### 1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется поставить Товар, выполнить работы, оказать услуги согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях 1, 2 к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар, работы и услуги и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) Настоящий Договор;
- 2) Перечень закупаемых товаров, работ и услуг (Приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		<b>Дата следующей проверки 2027 г.</b>
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	<b>стр. 69 из 81</b>

## 2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет \_\_\_\_\_ тенге, и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, выполнения работ, оказания услуги с учетом/без учета НДС.

2.2 Оплата за поставленный Товар, выполненный объем работы, оказанные услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее \_\_\_\_\_ календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара, акта выполненных работ, акта оказанных услуг за счет средств грантового финансирования, программно-целевого финансирования, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности в рамках проекта \_\_\_\_\_.

2.3 Объем поставляемых Товаров, работ и услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.


2.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) подписанный Договор;
- 2) накладная (для товаров);
- 3) акт(ы) приема-передачи товара(ов), акты выполненных работ, акты оказанных услуг;
- 4) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, работ и услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику.

## 3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
- 2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере 3 (трех) процентов от общей суммы Договора равную \_\_\_\_\_ тенге, путем внесения на банковский счет Общества \_\_\_\_\_.(применительно для договоров, заключенных способом конкурса)

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 70 из 81

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров, работ и услуг требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;

4) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;

5) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;


7) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями;

9) оформить и направить Заказчику акт приема-передачи товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

10) после утверждения Заказчиком акта приема передачи товара(ов), выполненных работ, оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

### 3.2 Поставщик вправе:

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 71 из 81

1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар, выполненные работы, оказанные услуги по Договору;

2) на досрочную поставку Товара, выполнения работ, оказания услуг указанного в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки поставок, выполнения работ, оказания услуг.

### 3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара, работ и услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Товара, работ и услуг утвердить акт приема-передачи Товара, работ и услуг либо отказать в приемке Товара, работ и услуг с указанием аргументированных обоснований его неприятия в течение 3 рабочих дней;

3-1) после утверждения акта приема передачи товара(ов), работ и услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме;

4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.


### 3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество поставленного Товара, выполненных работ, оказанных услуг;

2) в случае досрочной поставки Товара, работ и услуг Заказчик вправе досрочно принять Товар, работу и услугу и оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара, работ и услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

## 4 Проверка Товаров на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (Приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

	<b>НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»</b>		Дата следующей проверки 2027 г.
	<b>О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования</b>	<b>П ВКУ 023-24</b>	стр. 72 из 81

4.2 Товары, работы и услуги, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации

4.3 Если результаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (Приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 14 календарных дней с момента проверки.

4.4 Проверка товаров, работ и услуг на соответствие технической спецификации может проводиться на территории Поставщика, в месте доставки и (или) в конечном пункте назначения товаров, работ и услуг. Если они проводятся на территории Поставщика, Заказчику будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.


4.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

## **5 Поставка Товаров и документация**

5.1 Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, выполнения работ, оказания услуги следующие документы:

- 1) оригинал накладной 2 (товар);
- 2) оригиналы или нотариально заверенные копии заводского сертификата качества и/или технического паспорта Товара, выданного заводом-изготовителем (отправителем), или иной документ, выданный заводом-изготовителем, содержащий сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан за исключением случаев, когда информация указана на самом Товаре и/или его упаковке либо качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке с расшифровкой указанных обозначений;



	НаО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 73 из 81

- 3) копия документа об оценке соответствия Товара (сертификата соответствия/декларации о соответствии/свидетельства о государственной регистрации), заверенная поставщиком, за исключением Товаров, не подлежащих обязательному подтверждению соответствия;
- 4) гарантийный (обязательство) сертификат Изготовителя или Поставщика (при необходимости).

5.2 Право собственности на Товар и все связанные с этим риски, включая риск случайной гибели, утраты или повреждения Товара, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи товара. С этого момента в течение 14 (четырнадцать) календарных дней Поставщик принимает от Заказчика претензии, связанные с дефектами Товара, которые не могли быть обнаружены при приемке Товара.

5.3 Поставка (выполнение работ, оказание услуг) считается поставленной (выполненной, оказанной) при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара, работ и услуг в точном соответствии требованиям, указанным в технической спецификации (Приложение 2 к Договору).


5.4 При соблюдении условия пункта 5.3 настоящего Договора датой поставки/передачи Товара, работ и услуг считается дата направления поставщиком акта приема-передачи товара, работ и услуг.

5.5 В случае, если Товар казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара «СТ-KZ» или Сертификата соответствия/Декларации о соответствии товара, выданных в установленном порядке. Если Товар иностранного происхождения, то предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в установленном порядке.

## 6 Гарантии. Качество

6.1 Поставщик гарантирует, что Товар, работы и услуги поставляемый в рамках настоящего Договора является:

- 1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.);

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 74 из 81

2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.


6.2 В случае обнаружения недопоставки Товара, согласно перечню закупаемых товаров и технической спецификации, указанному в Приложениях к настоящему Договору, или обнаружения в поставленном Товаре каких-либо скрытых заводских дефектов на момент вскрытия упаковки, или, если качество Товара не полностью соответствует техническим условиям изготовления, Заказчик в десятидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцать) календарных дней и за свой счет заменяет Товар новым. В случае обнаружения невыполненных объемов работ, не оказанных услуг, согласно перечню закупаемых работ, услуг и технической спецификации, указанному в Приложениях к настоящему Договору, Заказчик в десятидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцать) календарных дней и за свой счет исправляет недостатки по Договору.

6.3 Гарантийный период для поставляемого Товара, работ и услуг определяется в 12 (двенадцать) календарных месяцев со дня поступления Товара на склад Заказчика (со дня подписания акта-приемки выполненных работ, оказанных услуг). Гарантийный срок для замененного или отремонтированного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по устранению, замене дефектов Товара, работ и услуг несет Поставщик. В том случае, если задержка в устранении возникших дефектов будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

## 7 Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 В случае просрочки сроков поставки Товара, выполнения работ, оказания услуг Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 75 из 81

(штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае отказа Поставщика от поставки Товара, от выполнения работ, оказания услуг или просрочки поставки Товара, выполнения работ, оказания услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.4 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.


7.5 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по Договору, то цена Договора или график поставок, выполнения работ, оказания услуг или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.6 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

## 8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по

8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 76 из 81

обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.3 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4 настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств

1) если Поставщик не может поставить Товары, выполнить работы, оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

## 9 Уведомление


9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или оператором почтовой связи, электронной почте.

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

## 10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 77 из 81

10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

## **11 Решение спорных вопросов**

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **12 Прочие условия**


12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, работ и услуг при условии неизменности цены за единицу товаров, работ и услуг указанных в Договоре. Такое изменение заключенного Договора допускается в пределах сложившейся экономии по проекту;

2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу товаров, работ, услуг более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товаров;

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»		Дата следующей проверки 2027 г.
	О закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования	П ВКУ 023-24	стр. 78 из 81

3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на товары, работы, услуги и соответственно суммы Договора;

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

### 13 Реквизиты сторон

**Заказчик:**

**Поставщик:**

Некоммерческое акционерное общество  
«Восточно-Казахстанский университет  
имени Сарсена Аманжолова»  
070020, Восточно-Казахстанская  
область, г. Усть-Каменогорск, ул. 30-й  
Гвардейской дивизии, 34.

БИН \_\_\_\_\_

ИИК KZ \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБЕ \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**Председатель правления - ректор**

**Руководитель**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_







