

Протокол №21
Об итогах закупок способом из одного источника

г. Усть-Каменогорск

«19» сентября 2024 года

Наименование закупки – закуп услуги «Организация и проведение семинара с участием потенциальных покупателей»

Заказчик - НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»

Организатор закупок – отдел науки и коммерциализации научных проектов

Руководитель проекта – Д. Ерболатұлы

Адрес организатора закупок – г.Усть-Каменогорск, улица Казахстан, 55, 407 каб.

Дата, время - 19.09.24 г.

Состав комиссии:

| № | ФИО | Должность в Обществе | Роль в комиссии |
|---|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Ровнякова И.В. | Зам. председателя правления - проректор по СР и МС | Председатель комиссии |
| 2 | Рахадиллов Б.К. | Член правления -проректор по научной работе | Заместитель председателя комиссии |
| 3 | Мукажанов Е.Б. | Член правления - проректор по экономическим вопросам и цифровизации | Член комиссии |
| 4 | Буйткенов Д.Б. | Ведущий научный сотрудник НИЦ «Инженерия поверхности и трибология» | Член комиссии |
| 5 | Ақатан Қ. | Заведующий ННЛКП | Член комиссии |

Перечень закупаемых услуг с указанием общей суммы – 300 000 (триста тысяч) тенге без учета НДС.

| № | № лота | Наименование лота | Количество | Цена за единицу без учета НДС | Сумма, выделенная для закупки без учета НДС, тенге |
|---|--------|------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 | Лот 1 | Организация и проведение семинара с участием потенциальных покупателей | 1 | 300 000 | 300 000 |

1. Комиссия провела закупки способом из одного источника.

2. Обоснования применения данного способа: пп.1, пункта 11.2, Положения о закупках товаров, работ, услуг для проведения научных исследований, осуществляемых из средств грантового, программно-целевого финансирования и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности П ВКУ 023-24 от 11.06.2024 (далее - Положение) способом «Из одного источника путем прямого заключения», рассмотрели служебную записку руководителя проекта №341/2023 «DP21682148 «Центр компетенций по психолого-педагогической подготовке и методико-технологической поддержке детей с особыми образовательными потребностями».

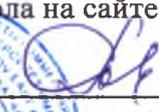
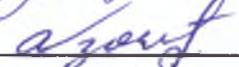
3. Соответствие услуги поставщика, технической спецификации, определенной руководителем проекта.

| № | Наименование услуги | Техническая спецификация руководителя проекта | Техническая спецификация поставщика | Соответствует/не соответствует |
|----|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Организация и проведение семинара с участием потенциальных покупателей | Цель: предоставление информации о проекте "Центр компетенций по психолого-педагогической подготовке и методико-технологической поддержке детей с особыми образовательными потребностями", продвижение товаров и услуг проекта на рынок, поиск потенциальных покупателей и сотрудничество с заинтересованными организациями и предприятиями. Услуги: 1. Подготовка и рассылка информационного сообщения на казахском и русском языках о семинаре. 2. Подготовка и размещение выставочных материалов 3. Определение выступающих, тем и формата их выступлений 4. Разработка сценария и программы семинара 5. Составление списка приглашаемых потенциальных покупателей, представителей исполнительных органов | Цель: предоставление информации о проекте "Центр компетенций по психолого-педагогической подготовке и методико-технологической поддержке детей с особыми образовательными потребностями", продвижение товаров и услуг проекта на рынок, поиск потенциальных покупателей и сотрудничество с заинтересованными организациями и предприятиями. Услуги: 1. Подготовка и рассылка информационного сообщения на казахском и русском языках о семинаре. 2. Подготовка и размещение выставочных материалов 3. Определение выступающих, тем и формата их выступлений 4. Разработка сценария и программы семинара 5. Составление списка приглашаемых потенциальных покупателей, представителей исполнительных органов 6. Подготовка кювет, бейджей 7. Подготовка раздаточных | Соответствует |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | 6. Подготовка кювет, бейджей 7. Подготовка раздаточных материалов, сертификатов 8. Подготовка зала, аппаратуры, экрана, загрузка презентаций, видео 9. Проведение семинара. 10. Подведение итогов, вручение сертификатов | материалов, сертификатов 8. Подготовка зала, аппаратуры, экрана, загрузка презентаций, видео 9. Проведение семинара. Подведение итогов, вручение сертификатов | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

4. Информация о привлечении экспертов, представленных ими заключений – нет.
5. Комиссия по результатам данных закупок способом из одного источника **РЕШИЛА**:
- 1) закупить услугу у поставщика - ИП «Өрнек», РК, ВКО, г.Усть-Каменогорск, ул.Увалиева 3/4, офис 206.
 - или признать закупки способом из одного источника несостоявшимся =.
 - 2) Заказчику: НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» в срок до 25.09.2024 года заключить договор о закупках с ИП «Өрнек».
 - 3) Организатору закупок: отделу науки и коммерциализации научных проектов разместить текст настоящего протокола на сайте Заказчика.



Председатель комиссии _____  Ровнякова И.В.
 Зам. председателя комиссии _____  Рахадиллов Б.К.
 Член комиссии _____  Мукажанов Е.Б.
 Член комиссии _____  Буйткенов Д.Б.
 Член комиссии _____  Акатан К.
 Секретарь комиссии _____  Торегужинова Г.А.