

НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»



Утверждаю
Председатель правления –
ректор, профессор
М. Толеген
(Протокол заседания
Правления №9 от 15.05.2025г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ
СОВМЕСТНЫХ/ДВУДИПЛОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

П ВКУ 008-25

Издание второе

№ копии _____
Дата введения _____

г. Усть-Каменогорск
2025 г.

№06 от 15.05.2025г.



Содержание

1	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Основные термины.....	4
4	Обозначения и сокращения.....	5
5	Ответственность и полномочия.....	6
6	Общие положения.....	6
7	Порядок разработки и реализации совместных и двудипломных образовательных программ.....	8
8	Оплата обучения и проживания.....	10
9	Изменения.....	11
10	Согласование, хранение и рассылка.....	12
	Приложение 1 – Шаблон соглашения о разработке и реализации двудипломной / совместной образовательной программы.....	14
	Приложение 2 – Шаблон договора о разработке и реализации двудипломной / совместной образовательной программы.....	18
	Приложение 3 – Порядок перезачёта дисциплин.....	22
	Приложение 4 – Форма Заявления на зачисление на совместную/ двудипломную образовательную программу.....	23
	Приложение 5 – Форма Заявления на завершение обучения по совместной/двудипломной образовательной программе.....	24

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
	О разработке и реализации совместных/двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25 стр. 3 из 27

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О разработке и реализации совместных/двудипломных образовательных программ» (далее - Положение) определяет структуру, содержание, этапы разработки и утверждения совместных/двудипломных образовательных программ в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее - Общество).

1.2 Настоящее Положение входит в перечень внутренней нормативной документации Общества, является обязательным для исполнения и действует во всех структурных подразделениях Общества и не подлежит предоставлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок систем менеджмента, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения председателя правления - ректора Общества.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами МНВО РК и Общества:

2.1.1 Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III;

2.1.2 Приказ Министра науки и высшего образования РК от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;

2.1.3 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования»;

2.1.4 Приказ Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;

2.1.5 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года № 106 «Об утверждении Правил ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него»;

2.1.6 Академическая политика НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (Издание шестое). Утверждено решением Ученого совета Общества (протокол №10 от 28 марта 2025 г.);

2.1.6 Положение П ВКУ 007-23«О разработке образовательных программ».

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	Дата следующей проверки 2028 г. П ВКУ 008-25 стр. 4 из 27
--	--	--

3 Основные термины

Академический календарь – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

Академическая мобильность – перемещение обучающихся или преподавателей исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другой ВУЗ (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своем ВУЗе или для продолжения учебы в другом ВУЗе;

Двудипломное образование – возможность обучения по двум образовательным программам и учебным планам с целью получения двух равноценных дипломов или одного основного и второго дополнительного;

Двудипломная образовательная программа – программы, основанные на сопоставимости и синхронизации образовательных программ организации высшего и (или) послевузовского образования-партнеров и характеризующиеся принятием сторонами общих обязательств по таким вопросам, как определение целей и содержания программы, организация учебного процесса, присуждаемые степени или присваиваемые квалификации.

Совместная образовательная программа – образовательная программа, разработанная и реализуемая двумя (или более) ОВПО-партнерами (казахстанскими или казахстанским и зарубежным), предполагающая присвоение выпускникам, успешно освоившим программу, совместных степеней (квалификаций) двух (или более) ОВПО с выдачей соответствующих документов о высшем образовании (транскриптов, сертификатов).

Индивидуальный учебный план – документ, составляемый ежегодно самостоятельно студентом на учебный год на основании каталога дисциплин, содержит перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает траекторию учебного процесса;

Кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с накоплением академических кредитов;

Меморандум о сотрудничестве – двухстороннее соглашение между Университетом и Вузом-партнером, заключающееся на определенный срок с целью развития международного сотрудничества в области высшего, послевузовского образования, науки и инноваций, а также в области обмена опытом среди работников ППС;

Сертификат – документ, выдаваемый Вузом-партнером

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» О разработке и реализации совместных/двудипломных образовательных программ	Дата следующей проверки 2028 г. П ВКУ 008-25 стр. 5 из 27
--	---	--

обучающемуся, успешно завершившему дисциплины и (или) модуль по совместной/двудипломной образовательной программе;

ECTS – европейская система накопления и трансфера кредитов, созданная для удобства обучающихся, базирующаяся на оценке трудоемкости учебной работы, необходимой для достижения целей обучения по ОП. Система служит для повышения прозрачности систем образования и способствует мобильности студентов в Европе посредством накопления и перевода кредитов.

4 Обозначения и сокращения

Общество – некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»;

РК – Республика Казахстан;

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

ОВПО – организации высшего и (или) послевузовского образования;

ДП ВКУ – документированная процедура Восточно-Казахстанского университета;

ПРСВОК – представитель руководства по системе внутреннего обеспечения качества;

ОСМСиА – отдел стратегии, международного сотрудничества и аккредитации;

ДАПиУОП – департамент академической политики и управления образовательными программами;

ДОКиМС – департамент обеспечения качества и международного сотрудничества;

ОДОиК – отдел документационного обеспечения и контроля;

РСП – руководитель структурного подразделения;

ВШ – высшая школы;

ОП – образовательная программа;

СОП – совместная образовательная программа;

ДДОП – двудипломная образовательная программа;

ООУМР – отдел по организации учебно-методической работы;

ОПО – отдел послевузовского образования;

ЦОС – центр обслуживания студентов;

ИАК – итоговая аттестационная комиссия;

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования РК;

ECTS – European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления баллов);



5 Ответственность и полномочия

5.1 Настоящее Положение утверждается на заседании правления Общества;

5.2 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем Положении, возлагается на члена правления-проректора по академическим вопросам, директора ДАПиУОП, директора ДОКиМС, руководителя ООУМР, руководителя ОПО, руководителя ОСМСиА, руководителя ЦОС «Parasat», деканов Высших школ и заведующих кафедрами;

5.3 Руководителем процесса, регламентируемого настоящим Положением являются директор ДАПиУОП и директор ДОКиМС, которые несут ответственность за управление процессом;

5.4 Ответственность за организацию и координацию деятельности по выполнению конкретных этапов процесса управления разработки двудипломной / совместной ОП и качество конечных результатов несут руководители ОП, менеджеры ОП, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений, а также должностные лица, являющиеся участниками выполнения конкретного этапа разработки, утверждения и реализации двудипломной / совместной ОП в Обществе и ОВПО-партнере.

6 Общие положения

6.1 Совместная/двудипломная образовательная программа – форма реализации образовательной программы, предусматривающая участие двух и более организаций высшего и (или) послевузовского образования на основе согласованных целей, содержания и организации учебного процесса, в результате которой обучающимся присваиваются академические степени (квалификации) и выдаются дипломы и (или) иные документы об образовании от каждой из участujących сторон.

6.2 Цели разработки и реализации СОП/ДДОП:

- подготовка высококвалифицированных кадров с высшим и (или) послевузовским образованием совместно с ведущими ОВПО-партнерами на условиях взаимного признания присуждаемых степеней и квалификаций;

- повышение привлекательности системы высшего и послевузовского образования Республики Казахстан в международном образовательном пространстве;

- модернизация ОП Общества в соответствии с принципами Болонского процесса;

- объединение учебно-методических, педагогических, материально-технических, информационных и интеллектуальных ресурсов ОВПО-партнеров.

6.3 СОП/ДДОП разрабатывается на основании договора (соглашения)



между ОВПО-партнерами (не менее двух ОВПО), при этом ОВПО-партнер должен иметь лицензию на ведение образовательной деятельности по направлению подготовки кадров, в рамках которых ОВПО-партнеры намерены открыть СОП/ДДОП.

6.4 Обязательными условиями реализации программ совместного / двудипломного образования являются:

- 1) разработка и утверждение согласованных ОП;
- 2) освоение обучающимися, включенными в двудипломное образование, части ОП в ОВПО-партнере;
- 3) обязательное признание и автоматический перезачёт периодов и результатов обучения на основе договоренностей, общих принципов и стандартов обеспечения качества;
- 4) вовлеченность преподавателей в двудипломное образование, совместная разработка ОП, преподавание, участие в общих приемных и аттестационных комиссиях;
- 5) обучающимся, полностью освоившим программы двудипломного образования, присуждается степень каждой ОВПО-партнера, либо одна совместная степень на основе договоренностей.

6.5 Основным документом, регулирующим вопросы разработки и реализации совместной образовательной программы, является договор (соглашение) о совместной образовательной программе, заключаемое ОВПО участвующими в программе. Заключаемый договор (соглашение) должен соответствовать двум требованиям:

- не противоречить действующему законодательству стран местонахождения вузов-партнеров;
- содержать существенные и все иные необходимые условия для регулирования взаимоотношений сторон при реализации СОП/ДДОП.

6.6 Включение обучающегося в программу двудипломного образования осуществляется на основе его заявления и в соответствии с заключенным договором (соглашением) с ОВПО-партнером. При этом, обучающийся проходит соответствующие процедуры зачисления в вуз-партнере прописанных в Правилах приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования ОВПО-партнеров.

6.7 Иностранные обучающиеся ОВПО-партнеров, включенные в программу совместного / двудипломного образования проходят аналогичные процедуры зачисления в общий контингент обучающихся с особой отметкой «включенное образование» и указанием периода, срока обучения, количества дисциплин и объема осваиваемых кредитов.

6.8 При необходимости продолжительность освоения обучающимися программы совместного / двудипломного образования в зависимости от выбранной модели ее реализации допускается увеличения сроков обучения в бакалавриате – на 1-1,5 года, в магистратуре – на 0,5-1 год, в докторантуре –

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
	О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25

на 1 год.

6.9 Оплата обучения в ОВПО-партнере осуществляется на основании заключенного договора (соглашения) между участниками процесса.

7 Порядок разработки и реализации совместных и двудипломных образовательных программ

7.1 СОП/ДДОП разрабатывается академическим комитетом выпускающей кафедры совместно с представителями ОВПО-партнером.

7.2 СОП/ДДОП разрабатывается и утверждается в соответствии с Положением о разработке образовательных программ Общества. В случае разработки СОП/ДДОП с зарубежными ОВПО-партнерами, ОП согласовывается с ОСМСиА Общества. Разработанная СОП/ДДОП подлежит обсуждению на заседаниях академического комитета, кафедры, Совета ВШ и Академического Совета Общества и утверждению на Ученом совете каждого из ОВПО-партнеров.

7.3 Образовательная программа двудипломного образования формируется по модульному принципу. Каждый из партнеров разрабатывает модули, обеспечивает их информационно-методическое и дидактическое сопровождение.

7.4 При разработке СОП/ДДОП учитываются требования государственных общеобязательных стандартов высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан, а также национальные (локальные) нормативные требования и академические особенности ОВПО-партнера.

7.5 Учебные планы разрабатываются с учетом автономного определения образовательной траектории ОВПО-партнерами, включая порядок изучения дисциплин, проведения всех видов практик и процедур промежуточной и итоговой аттестации.

7.6 Учебный план СОП/ДДОП согласуется между ОВПО-партнерами и утверждается в установленном порядке с учетом распределения дисциплин, сроков и форм обучения.

7.7 Перечень дисциплин обеих сторон учитывается при составлении индивидуального учебного плана (ИУП) обучающегося. Обучающийся в полном объеме осваивает все предусмотренные учебным планом дисциплины (академические кредиты), проходит практики и итоговую аттестацию.

7.8 Индивидуальный учебный план обучающегося включает перечень учебных дисциплин, объем в академических кредитах, распределение по семестрам, а также указание ОВПО-партнеров, где будут осваиваться соответствующие модули (дисциплины).

7.9 Перезачет кредитов, освоенных в ОВПО-партнере, осуществляется

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» О разработке и реализации совместных/двудипломных образовательных программ	Дата следующей проверки 2028 г. П ВКУ 008-25 стр. 9 из 27
--	---	--

на основании представленных подтверждающих документов (транскрипт, договор на обучение, сертификата с информацией об освоенных модулях (дисциплинах)) и служебной записки заведующего выпускающей кафедрой.

7.10 Обучение по программам СОП/ДДОП может осуществляться с использованием различных технологий, включая дистанционные, смешанные и очные форматы.

7.11 По завершении каждого учебного года ОВПО-партнер, реализующий модуль, выдает обучающемуся транскрипт с отражением результатов обучения с указанием наименования учебной дисциплины (модуля) и полученных оценок и объем изученных дисциплин (модулей).

7.12 Перезачет академических кредитов, освоенных обучающимся в рамках СОП/ДДОП в партнерском ОВПО, осуществляется автоматически на основании предоставленных официальных подтверждающих документов (академического транскрипта, договора на обучение, учебного плана) и сопоставления учебных результатов.

7.13 Ликвидация академической разницы осуществляется обучающимся в установленном порядке, предусмотренном внутренними нормативными документами каждой из сторон, с учетом различий в содержании, объеме и формах реализации отдельных дисциплин.

7.14 Отдел регистрации Центра образовательных сервисов «Parasat» / методисты ОПО Общества на основании согласованного индивидуального учебного плана и предоставленных подтверждающих документов вносит заченные дисциплины и количество освоенных кредитов в академический транскрипт обучающегося. При этом в транскрипте обязательно указывается наименование образовательной организации-партнера, в которой были освоены соответствующие модули или дисциплины.

7.15 По завершению обучения и выполнения всех требований по каждой из программ обучающемуся выдаются:

- два диплома установленного образца с транскриптами;
- либо один совместный диплом на основании условий договора между ОВПО-партнерами.

7.16 Формы реализации программ СОП/ДДОП могут быть следующими:

- 1) Совместный диплом по двум образовательным программам;
- 2) Два диплома, имеющие различный академический статус;
- 3) Два диплома, имеющие одинаковый статус;
- 4) Сертификат вуза-партнера о прохождении части образовательной программы.

7.17 В случае реализации модели двух дипломов с одинаковым статусом обучение осуществляется по одной ОП (специальности), и обучающемуся выдаются два диплома с транскриптами – от Общества и от ОВПО-партнера. Под «одинаковым статусом дипломов» понимается

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
	О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25 стр. 10 из 27

равнозначность академических степеней (бакалавр, магистр, доктор философии (PhD)), подтверждаемых дипломами, выданными Обществом и ОВПО-партнером, на одном уровне образования и по одной (или эквивалентной) ОП, обеспечивающих идентичные академические и профессиональные права в соответствующих юрисдикциях.

7.18 Дипломы зарубежных ОВПО-партнеров, полученные обучающимися одновременно с дипломами Общества, признаются в Республике Казахстан в соответствии с действующим законодательством РК.

7.19 Сертификаты зарубежных ОВПО-партнеров, полученные одновременно с дипломами Общества, также признаются в Республике Казахстан в установленном порядке.

7.20 Присуждение академических степеней и организация итоговой аттестации по СОП/ДДОП:

7.20.1 Итоговая аттестация по СОП/ДДОП проводится на основании утвержденных учебных планов и включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (магистерской/бакалаврской диссертации) или итоговый комплексный экзамен.

7.20.2 Состав итоговой аттестационной комиссии (ИАК), включая председателя и членов, утверждается приказом руководителя ОВПО. При необходимости состав согласуется с вузом-партнером.

7.20.3 Формат работы ИАК может быть:

- оффлайн (очное присутствие);
- онлайн (с обязательным техническим сопровождением и прокторингом);
- смешанный.

7.20.4 В случае оффлайн-формата организуется выезд/приезд обучающихся и членов ИАК. В случае онлайн или смешанного формата обеспечивается техническая поддержка, включая платформу, прокторинг, возможность онлайн-голосования.

7.20.5 При реализации модели совместного диплома состав итоговой аттестационной комиссии формируется с учетом равного или согласованного представительства от ОВПО-партнеров. В случае выдачи двух дипломов с равным академическим статусом каждая из сторон вправе организовать собственную итоговую аттестацию в соответствии с внутренними нормативными документами.

8 Оплата обучения и проживания

8.1 Стоимость обучения в рамках реализации совместных или двудипломных образовательных программ (СОП/ДДОП) определяется ОВПО-партнерами на основе принципа распределения затрат, в соответствии с объемом фактического участия каждой из сторон в реализации



образовательной программы. Определение стоимости осуществляется на основании нормативов, установленных национальным законодательством ОВПО-партнеров, либо в соответствии с положениями дополнительного соглашения между партнерами, в котором устанавливаются порядок расчета стоимости, механизмы распределения затрат и условия оплаты за обучение.

8.2 Обучение по программам СОП/ДДОП может финансироваться за счет:

- внебюджетных средств Общества и (или) ОВПО-партнера;
- средств международных организаций, государственных, частных и благотворительных фондов, грантов и иных источников, не противоречащих законодательству Республики Казахстан и законодательства соответствующего государства-партнера;
- личных средств обучающихся на основании заключенного договора об оказании образовательных услуг.

8.3 Оплата обучения осуществляется в том ОВПО-партнере, на базе которого в конкретный период времени реализуется часть образовательной программы, при этом расчеты производятся в соответствии с условиями договора между обучающимся и соответствующей образовательной организацией.

8.4 Условия проживания, организации питания, транспортных расходов и другие сопутствующие расходы обучающихся определяются самостоятельно, если иное не установлено договором (соглашением) между ОВПО-партнерами. При наличии соответствующих договоренностей расходы на проживание и иные услуги могут быть включены в общий расчет стоимости образовательной программы либо покрываться за счет стороннего финансирования.

8.5 В случае предоставления обучающимся грантов, стипендий или других форм целевого финансирования, механизмы распределения и учета указанных средств между ОВПО-партнерами определяются договором (соглашением) сторон с обязательным соблюдением действующих норм и процедур финансовой отчетности.

9 Изменения

9.1 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется по разрешению ПРСВОК и оформляется документально за его подписью в виде извещения об изменении. Лист извещения об изменении оформляется согласно установленной форме и передается во все структурные подразделения, где находится данное Положение. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями ДП ВКУ 001-20. Выпуск извещения об изменениях в переданное на хранение Положение производится только



подразделением-разработчиком. Изменения в Положение вносит РСП с обязательной отметкой в листе регистрации изменений и дополнений.

9.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры несёт ответственность РСП и ОСМСиА.

9.3 Положение пересматривается РСП не реже одного раза в три года с обязательным включением записи на листе учета периодичности проверок.

9.4 Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;
- служебная записка РСП с указанием причины внесений изменений с разрешением ПРСВОК.

9.5 При изменении названия подразделения Положение должно быть заменено.

9.6 В случае замены все имеющиеся в Обществе экземпляры Положения, утратившие силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

9.7 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несет РСП и ОСМСиА.

9.8 Утратившее силу Положение помечают надписью «Отменён» с указанием основания для отмены, даты, подписи лица, сделавшего надпись «Отменён» и помещают в архив. Архивные документы не используются для работы.

10 Согласование, хранение и рассылка

10.1 Согласование Положения в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РК осуществляет РСП.

10.2 Положение разрабатывается:

- директором департамента академической политики и управления образовательными программами.
- директором департамента обеспечения качества и международного сотрудничества

Положение согласовывается с:

- ПРСВОК;
- членом правления-проректором по академическим вопросам;
- главным бухгалтером отдела бухгалтерского учета;
- руководителем планово-экономического отдела;



- руководителем отдела документационного обеспечения и контроля;
- руководителем управления персонала и правовой поддержки;
- руководителем антикоррупционной комплаенс службы-компаенс-офицером;
- юрисконсультом.

10.3 Положение утверждается председателем правления-ректором и действует до его отмены.

10.4 Подлинник Положения хранится в ОДОиК, ответственность за его хранение несёт руководитель ОДОиК.

10.5 Рассылку учтённых рабочих экземпляров Положения осуществляют ОДОиК.

10.6 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра положения в подразделении несёт РСП.

РАЗРАБОТАЛ(А):

Директор департамента академической политики
и управления образовательными программами

Е.Б. Домалатов

Директор департамента обеспечения
качества и международного сотрудничества

Д.Р. Сапарова

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по системе
внутреннего обеспечения качества

И.В. Ровнякова

Член правления-проректор
по академическим вопросам

Н.Б. Алимбекова

Главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета

З.Е. Касенуалиева

И.о. руководитель планово-экономического отдела

А.К. Нурасылова

Руководитель отдела документационного
обеспечения и контроля

И.К. Сакалабева

Вр.и.о. руководителя управления
персонала и правовой поддержки

К.Р. Раисова

Руководитель антикоррупционной комплаенс
службы-компаенс-офицер

К.Е. Жексембаев

Юрисконсульт

Д.М. Раева

**Приложение 1****Шаблон Соглашения о разработке и реализации двудипломной /
совместной образовательной программы**

Соглашение №_____
**о разработке и реализации двудипломной образовательной программы / совместной
образовательной программы**

«_____» 20__ г.

Настоящее Соглашение о разработке и реализации двудипломной образовательной программы / совместной образовательной программы по направлению подготовки кадров по специальности / образовательной программе «код и наименование специальности / образовательной программы» (название ОВПО-партнера) и по образовательной программе «код и наименование образовательной программы» (Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова») в рамках реализации Договора (меморандума) о сотрудничестве от «___» 20__ года между название ОВПО-партнера (страна, город) и НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (Республика Казахстан, г.Усть-Каменогорск) в интересах взаимовыгодного международного сотрудничества в сфере высшего и послевузовского образования и расширения спектра образовательных услуг университетов: _____ (далее - _____), в лице ректора _____, действующего на основании Устава, и НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее – ВКУ) в лице председателя правления-ректора _____, действующего на основании Устава ВКУ совместно именуемые в дальнейшем «Университеты», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1) Настоящее Соглашение регулирует отношения Университетов при создании и реализации совместной программы (далее - Программа) по специальности /образовательной программе «код и наименование специальности / образовательной программы» (название страны) и по образовательной программе «код и наименование образовательной программы» (Республика Казахстан).

2) Двудипломная/совместная Программа разрабатывается Университетами в соответствии с образовательными стандартами название страны ОВПО-партнера и Республики Казахстан на основе лицензированных программ, реализуемых в _____ и ВКУ. Выпускникам Университетов, успешно освоившим Программу, присуждаются степени бакалавров / магистров обоих Университетов с получением документов об образовании установленного образца.

3) Двудипломная/совместная Программа утверждается в установленном порядке каждого Университета. Внесение согласованных изменений в программу осуществляется после их утверждения.

2. Двудипломная / Совместная программа

4) Двудипломная / совместная программа «_____» по подготовке бакалавров / магистров разработана в соответствии с _____ (_____) и государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Республики Казахстан. Язык обучения - _____.

5) Для успешного освоения Двудипломной / Совместной Программы обучающимся должно быть освоено не менее _____ кредитов ECTS, включая написание и публичную защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы (проекта)/ магистерской диссертации (проекта)).

6) Университеты назначают научных руководителей Двудипломной / совместной программы, осуществляющих общее руководство в своем Университете в соответствии с

 НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25

нормативными процедурами Университета.

3. Правовое регулирование

7) Данное Соглашение регулируется действующим законодательством Республики Казахстан и _____, а также локальными правовыми актами, применяемыми в _____ и ВКУ в процессе образовательной, административной и иной деятельности.

4. Зачисление

8) Участие в Двудипломной / Совместной Программе подготовки обучающихся является добровольным.

9) Зачисление осуществляется по личному заявлению в соответствии с Правилами приема, действующими в каждом из Университетов.

10) Университеты гарантируют обучающимся Двудипломной / Совместной Программы предоставление образовательных услуг на основе заключаемого с каждым из них трехстороннего договора.

5. Обучение

11) Участие в Двудипломной / Совместной Программе не ведет к изменению нормативного срока обучения бакалавров /магистрантов (____ года).

12) Обучение по Двудипломной / Совместной Программе может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

13) Периоды обучения и академическая аттестация, сданные обучающимися в _____ и ВКУ, взаимно признаются.

14) Порядок организации мобильности участвующих в Двудипломной / Совместной Программе обучающихся, преподавателей и административного персонала (включая вопросы командирования и приема, проживания и медицинского обслуживания) определяется дополнительно по взаимному согласию Университетов.

15) По итогам всего обучения обучающимся, выполнившим все требования Двудипломной / Совместной Программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию (защитившим выпускные квалификационные работы (дипломные работы (проекты), комплексный экзамен, магистерские диссертации (проекты))), выдаются:

Диплом установленного образца _____ по направлению подготовки по специальности / программе «_____» (_____) с присвоением квалификации (степени) бакалавр / магистр по специальности / образовательной программе _____ с приложением в форме транскрипта;

Диплом установленного образца ВКУ по образовательной программе _____ (Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова») с присвоением степени бакалавра / магистра _____ по образовательной программе _____ с приложением в форме транскрипта.

16) Период обучения проводится _____ семестры в ВКУ (Республика Казахстан, г.Усть-Каменогорск), _____ семестр - в _____ (______).

6. Плата за обучение и проживание

17) Стоимость обучения по Двудипломной / Совместной Программе у каждого из Университетов определяется по взаимному согласию и указывается в трехстороннем договоре (согласно п. 10 настоящего Соглашения).

18) Обучение магистрантов/бакалавров может финансироваться за счет:

- внебюджетных средств Университетов;
- средств фондов поддержки и развития образования;
- средств международных организаций, государственных и частных фондов;
- спонсорских средств, получение которых Университетами не противоречат

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
	О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25 стр. 16 из 27

действующему законодательству _____ и Республики Казахстан;

- личных средств обучающихся, их родителей и спонсоров;
- средств предприятий и общественных объединений деятельность которых не запрещена на территории Республики Казахстан.

19) Обучение бакалавров / магистрантов оплачивается в Университете, фактически осуществляющем подготовку на каждом этапе реализации Двудипломная/совместной программы, установленном в соответствии с п. 17 настоящего Соглашения.

20) Проживание в общежитии бакалавры/магистранты оплачивают по установленной в Университете, фактически осуществляющем подготовку на каждом этапе реализации Двудипломной / совместной программы, стоимости.

21) Обучающиеся берут на себя транспортные расходы, расходы на питание, приобретение учебных пособий и регистрацию.

22) Расходы на медицинское страхование, наличие которого является обязательным условием участия, обучающегося в Двудипломной / совместной Программе, также покрываются обучающимися.

7. Руководство совместной программой

23) Университеты назначают ответственных координаторов каждого из Университетов:

от _____: заведующий кафедрой _____ факультета
, e-mail: _____

от ВКУ: заведующий кафедрой _____ Высшей школы
, e-mail: _____

24) Координаторы Программы совместно с лицами, курирующими проекты международного сотрудничества, ответственны за обеспечение ее выполнения.

25) Защиты выпускных квалификационных работ проводятся в обоих Университетах с назначением общей / раздельной комиссии, состоящей из представителей как _____, так и ВКУ.

26) Контроль качества обучения по Двудипломной / Совместной программе осуществляется структурными подразделениями Университетов.

27) Качество обучения по Двудипломной / Совместной программе, осуществляемого одним из Университетов на каждом этапе реализации Двудипломной / Совместной программы, может отслеживаться другим Университетом, а также внешними экспертами, привлеченными по заявлению другого Университета.

8. Срок действия Соглашения

28) Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение _____ лет.

29) Соглашение может быть расторгнуто в любой момент в течение срока его действия по взаимному согласию Университетов. В случае расторжения Соглашения Университеты обязуются полностью выполнить Программу подготовки бакалавров / магистров для уже зачисленных и проходивших обучение обучающихся.

30) Положения, касающиеся критерииев и процедуры подбора кандидатов учебной программы, условий аттестации, сдачи выпускных экзаменов, защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (проекта), магистерской диссертации (проекта)) и др. регулируются также отдельными Приложениями к настоящему Соглашению.

9. Ответственность сторон

31) За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по настоящему Соглашению Университеты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан или _____, при этом применению подлежит право стороны местонахождения ответчика.

32) Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Университетами. В случае, если Университеты не смогут прийти к согласию в соответствии с настоящим пунктом, то все споры и



НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»

О разработке и реализации совместных/
двудипломных образовательных программ

П ВКУ 008-25

Дата следующей
проверки 2028 г.

стр. 17 из 27

разногласия подлежат рассмотрению в суде соответствующей компетенции страны по местонахождению ответчика.

33) Соглашение составлено в двух экземплярах на русском (английском) языке, каждый из которых обладает равной юридической силой.

10. Юридические адреса и подписи сторон

**НАО «Восточно-Казахстанский
университет имени Сарсена Аманжолова»**
Адрес: 070002, Республика Казахстан,
г. Усть-Каменогорск, ул. 30-й Гвардейской дивизии,
34
Тел.: +7 (7232) 252-316
E-mail: kense@vku.edu.kz

ОВПО-партнер

Адрес:

Тел.:

E-mail:

Ректор

Председатель правления-ректор

ФИО

М.П.

_____ М.Ә. Төлеген
М.П.

Примечание: форма данного договора/соглашения является шаблонным и может корректироваться при составлении ОВПО-партнерами настоящего договора/соглашения.

**Приложение 2****Шаблон Договора о разработке и реализации двудипломной /
совместной образовательной программы**

**Договор № _____
о разработке и реализации двудипломной образовательной программы / совместной
образовательной программы**

« _____ » 20 ____ г.

Настоящий Договор о разработке и реализации двудипломной образовательной программы / совместной образовательной программы по направлению подготовки кадров по специальности / образовательной программе «код и наименование специальности / образовательной программы» (название ОВПО-партнера) и по образовательной программе «код и наименование образовательной программы» (Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова») в рамках реализации Договора (меморандума) о сотрудничестве от «____» 20____ года между название ОВПО-партнера (страна, город) и НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (Республика Казахстан, г.Усть-Каменогорск) в интересах взаимовыгодного международного сотрудничества в сфере высшего и послевузовского образования и расширения спектра образовательных услуг университетов: _____ (далее - _____), в лице ректора _____, действующего на основании Устава, и НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее – ВКУ) в лице председателя правления-ректора _____, действующего на основании Устава ВКУ совместно именуемые в дальнейшем «Университеты», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1) Настоящий Договор регулирует отношения Университетов при создании и реализации совместной программы (далее - Программа) по специальности /образовательной программе «код и наименование специальности / образовательной программы» (название страны) и по образовательной программе «код и наименование образовательной программы» (Республика Казахстан).
- 2) Двудипломная/совместная Программа разрабатывается Университетами в соответствии с образовательными стандартами название страны ОВПО-партнера и Республики Казахстан на основе лицензированных программ, реализуемых в _____ и ВКУ. Выпускникам Университетов, успешно освоившим Программу, присуждаются степени бакалавров / магистров обоих Университетов с получением документов об образовании установленного образца.
- 3) Двудипломная/совместная Программа утверждается в установленном порядке каждого Университета. Внесение согласованных изменений в программу осуществляется после их утверждения.

2. Двудипломная / Совместная программа

- 4) Двудипломная / совместная программа «_____» по подготовке бакалавров / магистров разработана в соответствии с _____ (_____) и государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Республики Казахстан. Язык обучения - _____.
- 5) Для успешного освоения Двудипломной / Совместной Программы обучающимся должно быть освоено не менее _____ кредитов ECTS, включая написание и публичную защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы (проекта)/ магистерской диссертации (проекта)).
- 6) Университеты назначают научных руководителей Двудипломной / совместной программы, осуществляющих общее руководство в своем Университете в соответствии с

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» О разработке и реализации совместных/двидипломных образовательных программ	Дата следующей проверки 2028 г. П ВКУ 008-25 стр. 19 из 27
--	---	---

нормативными процедурами Университета.

3. Правовое регулирование

7) Данное Договор регулируется действующим законодательством Республики Казахстан и _____, а также локальными правовыми актами, применяемыми в _____ и ВКУ в процессе образовательной, административной и иной деятельности.

4. Зачисление

8) Участие в Двидипломной / Совместной Программе подготовки обучающихся является добровольным.

9) Зачисление осуществляется по личному заявлению в соответствии с Правилами приема, действующими в каждом из Университетов.

10) Университеты гарантируют обучающимся Двидипломной / Совместной Программы предоставление образовательных услуг на основе заключаемого с каждым из них трехстороннего договора.

5. Обучение

11) Участие в Двидипломной / Совместной Программе не ведет к изменению нормативного срока обучения бакалавров /магистрантов (____ года).

12) Обучение по Двидипломной / Совместной Программе может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

13) Периоды обучения и академическая аттестация, сданные обучающимися в _____ и ВКУ, взаимно признаются.

14) Порядок организации мобильности участвующих в Двидипломной / Совместной Программе обучающихся, преподавателей и административного персонала (включая вопросы командирования и приема, проживания и медицинского обслуживания) определяется дополнительно по взаимному согласию Университетов.

15) По итогам всего обучения обучающимся, выполнившим все требования Двидипломной / Совместной Программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию (защитившим выпускные квалификационные работы (дипломные работы (проекты), комплексный экзамен, магистерские диссертации (проекты))), выдаются:

Диплом установленного образца _____ по направлению подготовки по специальности / программе «_____» (_____) с присвоением квалификации (степени) бакалавр / магистр по специальности / образовательной программе _____ с приложением в форме транскрипта;

Диплом установленного образца ВКУ по образовательной программе _____ (Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова») с присвоением степени бакалавра / магистра _____ по образовательной программе _____ с приложением в форме транскрипта.

16) Период обучения проводится _____ семестры в ВКУ (Республика Казахстан, г. Усть-Каменогорск), _____ семестр - в _____ (______).

6. Плата за обучение и проживание

17) Стоимость обучения по Двидипломной / Совместной Программе у каждого из Университетов определяется по взаимному согласию и указывается в трехстороннем договоре (согласно п. 10 настоящего Договора).

18) Обучение магистрантов/бакалавров может финансироваться за счет:

- внебюджетных средств Университетов;
- средств фондов поддержки и развития образования;
- средств международных организаций, государственных и частных фондов;
- спонсорских средств, получение которых Университетами не противоречат действующему законодательству _____ и Республики Казахстан;



- личных средств обучающихся, их родителей и спонсоров;
- средств предприятий и общественных объединений деятельность которых не запрещена на территории Республики Казахстан.

19) Обучение бакалавров / магистрантов оплачивается в Университете, фактически осуществляющем подготовку на каждом этапе реализации Двудипломная/совместной программы, установленном в соответствии с п. 17 настоящего Договора.

20) Проживание в общежитии бакалавры/магистранты оплачивают по установленной в Университете, фактически осуществляющем подготовку на каждом этапе реализации Двудипломной / совместной программы, стоимости.

21) Обучающиеся берут на себя транспортные расходы, расходы на питание, приобретение учебных пособий и регистрацию.

22) Расходы на медицинское страхование, наличие которого является обязательным условием участия, обучающегося в Двудипломной / совместной Программе, также покрываются обучающимися.

7. Руководство совместной программой

23) Университеты назначают ответственных координаторов каждого из Университетов:
от _____: заведующий кафедрой _____ факультета _____
_____, e-mail: _____
от ВКУ: заведующий кафедрой _____ Высшей школы _____
_____, e-mail: _____

24) Координаторы Программы совместно с лицами, курирующими проекты международного сотрудничества, ответственны за обеспечение ее выполнения.

25) Защиты выпускных квалификационных работ проводятся в обоих Университетах с назначением общей / раздельной комиссии, состоящей из представителей как _____, так и ВКУ.

26) Контроль качества обучения по Двудипломной / Совместной программе осуществляется структурными подразделениями Университетов.

27) Качество обучения по Двудипломной / Совместной программе, осуществляемого одним из Университетов на каждом этапе реализации Двудипломной / Совместной программы, может отслеживаться другим Университетом, а также внешними экспертами, привлеченными по заявлению другого Университета.

8. Срок действия Договора

28) Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение _____ лет.

29) Договор может быть расторгнуто в любой момент в течение срока его действия по взаимному согласию Университетов. В случае расторжения Договора Университеты обязуются полностью выполнить Программу подготовки бакалавров / магистров для уже зачисленных и проходивших обучение обучающихся.

30) Положения, касающиеся критериев и процедуры подбора кандидатов учебной программы, условий аттестации, сдачи выпускных экзаменов, защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (проекта), магистерской диссертации (проекта)) и др. регулируются также отдельными Приложениями к настоящему Договору.

9. Ответственность сторон

31) За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по настоящему Договору Университеты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан или _____, при этом применению подлежит право стороны местонахождения ответчика.

32) Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Университетами. В случае, если Университеты не смогут прийти к согласию в соответствии с настоящим пунктом, то все споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде соответствующей компетенции страны по местонахождению



ответчика.

33) Договор составлено в двух экземплярах на русском (английском) языке, каждый из которых обладает равной юридической силой.

10. Юридические адреса и подписи сторон

**НАО «Восточно-Казахстанский
университет имени Сарсена Аманжолова»**
Адрес: 070002, Республика Казахстан,
г. Усть-Каменогорск, ул. 30-й Гвардейской дивизии,
34
Тел.: +7 (7232) 252-316
E-mail: kense@vku.edu.kz

ОВПО-партнер

Адрес:

Тел.:

E-mail:

Ректор

Председатель правления-ректор

ФИО

М.П.

М.Э. Төлеген

М.П.

Примечание: форма данного договора/соглашения является шаблонным и может корректироваться при составлении ОВПО-партнерами настоящего договора/соглашения.



Приложение 3

Порядок перезачёта дисциплин

№	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»			ОВПО-партнер		
	Наименование дисциплины	Количество кредитов	Часы	Наименование дисциплины	Количество кредитов	Часы
1 семестр						
2 семестр						
3 семестр						
4 семестр						
5 семестр						

	НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»	Дата следующей проверки 2028 г.
О разработке и реализации совместных/ двудипломных образовательных программ	П ВКУ 008-25	стр. 23 из 27

Приложение 4

Форма Заявления на зачисление на совместную/двудипломную образовательную программу

Председателю правления – ректору
 НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»
 профессору Төлеген М.Ә.

от обучающегося 1 курса образовательной программы «_____»
ФИО
Телефон: _____

Заявление

Прошу Вас зачислить меня на совместную / двудипломную образовательную программу по ОП «_____» НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» реализуемой совместно с _____

»

наименование специальности наименование вуза-партнера направление программы

на период 20__-20__ учебного года за счет государственного гранта МНВО РК / на коммерческой основе/ в рамках межвузовского соглашения. С финансовыми условиями ознакомлен (-а).

Дата _____
 Подпись _____



Приложение 5

Форма Заявления на завершение обучения по совместной/двудипломной образовательной программе

Председателю правления – ректору
НАО «Восточно-Казахстанский
университета имени Сарсена
Аманжолова»
профессору Төлеген М.Э.

от обучающегося 1 курса образовательной
программы «_____»
ФИО
Телефон: _____

Заявление

Прошу Вас считать меня приступившим к учебе в связи с завершением
обучения в _____ по двудипломной / совместной образовательной
программе по ОП _____ в наименование вуза-партнёра
«_____» в период 20__ - 20__ учебного года.

Дата _____
Подпись _____



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ



ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК