

**«СӘРСЕН АМАНЖОЛОВ АТЫНДАҒЫ ШЫҒЫС
ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ**



БЕКІТЕМІН

**Басқарма төрағасы – ректор,
профессор**

М. Төлеген

(Басқарма отырысының

12.03.2024 ж. №8 хаттамасы)

**МИКРОБІЛІКТІЛІК БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРБІН
ӘЗІРЛЕУ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ**

ШҚУ Е 006-24

Бірінші басылым

Көшірме № _____
Енгізу күні _____

**Өскемен қаласы
2024 ж.**

2024 жылғы 12 наурыз №04

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 2-беті

Мазмұны

1	Қолдану саласы	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Негізгі терминдер	4
4	Белгілер мен қысқартулар	5
5	Жалпы ережелер	5
6	Микробіліктілік бағдарламаларын әзірлеу	6
7	Микробіліктілік бағдарламаларын іске асыру	8
8	Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін тану тәртібі...	10
9	Өзгерістер	11
10	Келісу, сақтау, тарату	12
	Қосымша 1	14
	Қосымша 2	15
	Қосымша 3	16
	Қосымша 4	18

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 3-беті

1 Қолдану саласы

1.1 Осы «Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы» ереже (бұдан әрі – Ереже) «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ (бұдан әрі – Қоғам) микробіліктіліктің білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен бекітудің құрылымын, мазмұнын, кезендерін және оларды тану тәртібін айқындайды.

1.2 Осы Ереже университеттің ішкі нормативтік құжаттамасының тізбесіне кіреді, орындау үшін міндетті болып табылады және университеттің барлық құрылымдық бөлімшелерінде қолданылады.

2 Нормативтік сілтемелер

2.1 Осы Ереже Қазақстан Республикасының заңнамасына және Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің (бұдан әрі – ҚР ҒЖБМ) және университеттің жергілікті нормативтік актілеріне сәйкес әзірленді:

2.1.1 ҚР «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы;

2.1.2 ҚР ҒЖБМ 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту» туралы бұйрығы;

2.1.3 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы;

2.1.4 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығы;

2.1.5 «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы №583 бұйрығы;

2.1.6 «Бейресми білім беру арқылы алынған оқыту нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 28 қыркүйектегі №508 бұйрығы;

2.1.7 Еуропалық жоғары білім беру кеңістігінде (ESG) жоғары білім сапасын қамтамасыз ету стандарттары мен нұсқаулықтары;

2.1.8 ECTS пайдалану жөніндегі нұсқаулық;

2.1.9 Әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі салалық комиссиялармен бекітілген «Салалық біліктілік шеңбері»;

2.1.10 Әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі республикалық үшжақты комиссияның 2016 жылғы 16 наурыздағы хаттамасымен бекітілген «Ұлттық біліктілік шеңбері»;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 4-беті

2.1.11 Қоғамның жарғысы Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті төрағасының 2020 жылғы 21 мамырдағы № 304 бұйрығымен бекітілді.

2.2 Осы Ереже мынадай нысанды қолданысқа енгізеді: ШҚО Е 006-24-01 – Микробіліктілік білім беру бағдарламасы (3 және 4-қосымша).

3 Негізгі терминдер

Осы Ережеде нормативтік құжаттарға сәйкес мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

Микробіліктілік – бұл қысқа мерзімді оқыту кезеңінде алынған кәсіптік стандарт бойынша (немесе тиісті кәсіп шеңберінде) бір жеке еңбек функциясын орындау үшін жеткілікті білім, дағдылар мен құзыреттер көлемі;

Микробіліктілік бағдарламасы – оқу мақсаттарын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды, оларды іске асыру тәсілдерін, нысандары мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемдерін қамтитын қысқа мерзімді оқытудың негізгі сипаттамаларының кешені;

Микробіліктілікті оқыту нәтижелері – бағдарламаны игеру аяқталғаннан кейін білім алушыларға көрсетілетін бір еңбек функциясына қатысты алған білімдерінің, дағдылары мен құзыреттерінің бағалаумен расталған көлемі;

Өсім дәрежелері (Stackable degree) – ресми және бейресми білім беру арқылы алынған кәсіби қызметтің әртүрлі салаларынан немесе салаларынан дағдылар мен құзыреттер жиынтығы;

Трансферттің (аударымның) және кредиттерді жинақтаудың Еуропалық жүйесі ECTS – студенттердің шетелде алған кредиттерін білім беру ұйымына оралғаннан кейін олардың дәрежесін алу үшін есептелетін кредиттерге ауыстыру, сондай-ақ білім беру бағдарламалары шеңберінде кредиттерді жинақтау тәсілі;

Оқу нәтижелерін тану – білім беру тәжірибесі, құзыреттілік пен білім жиынтығы нәтижелерінің деңгейін растауды ресімдеу процесі;

Кредиттерді қайта есептеу (қайта есептеу) – ресми білім беру жүйесінде, сондай-ақ ағымдағы сәтте бекітілген және қолданыста болатын білім беру бағдарламаларының біліктіліктеріне микробіліктілік бағдарламаларында берілген біліктіліктің баламалылығын тану, біліктіліктер енгізу және ол бойынша алынған баға білім алушының дипломына транскриптке/қосымшаға;

Сертификаттау – кәсіптік стандарттарда/еңбек нарығында айқындалған нақты еңбек функцияларының талаптарына олардың сәйкестігін анықтау арқылы қысқа мерзімді оқыту және кәсіптік қызмет процесінде алынған білімді, дағдылар мен құзыреттерді растау рәсімі.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 5-беті

4 Белгілер мен қысқартулар

Қоғам – «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

ҚР – Қазақстан Республикасы;

ҚР ҒЖБМ – Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі;

ШҚУ ҚР – Шығыс Қазақстан университетінің құжатталған рәсімі;

СІҚЕЖБӨ – сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша басшылықтың өкілі;

ОЖҰБ – оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімі;

СХБІАЖБ – стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлімі;

ҚҚЕЖББ – құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімі;

ҚБЖ – құрылымдық бөлімшенің жетекшісі;

БББ – білім беру бағдарламасы;

СҚКО – студенттерге қызмет көрсету орталығы;

ТКББ – техникалық және кәсіптік білім беру;

ЖАОК – жаппай ашық онлайн курс;

ПОҚ – профессор-оқытушылар құрамы;

ҰБШ – ұлттық біліктілік шеңбері;

СБШ – салалық біліктілік шеңбері;

ОН – оқыту нәтижелері;

ECTS – European Credit Transfer and Accumulation System (Еуропалық аударма және ұпай жинау жүйесі).

5 Жалпы ережелер

5.1 Микробіліктілік білім алушыларға, сондай-ақ өзге де азаматтарға еңбек нарығының әлеуметтік, жеке, мәдени қажеттіліктеріне жауап беретін нақты білім, дағдылар мен құзыреттер беруге арналған.

5.2 Микробіліктілік бағдарламасының негізгі мақсаттары:

5.2.1 Жаңа дағдыларды қалыптастыру;

5.2.2 Жеке тұлғаның кәсіби дамуы;

5.2.3 Жеке тұлғаның білім беру мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін әлеуметтік қолдау.

5.3 Микробіліктілік бағдарламаларының негізгі сипаттамалары:

5.3.1 Микробіліктілікке әкелетін оқу сабақтарының шектеулі ұзақтығы (әдетте бір оқу пәнінен көп, бірақ толық дәрежеден аз);

5.3.2 Жұмысқа орналасуға ықпал ететін еңбек нарығы үшін өзекті нақты білім, дағдылар мен құзыреттерді ұсынады;

5.3.3 Еңбек нарығында талап етілетін жұмысқа орналасуға ықпал ететін нақты білім, дағдылар мен құзыреттерді алу мүмкіндігі;

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 6-беті

5.3.4 Қысқа мерзімде игерілетін жеке және талап етілетін дағдылар мен құзыреттерді (қайта оқыту) дамыту;

5.3.5 Қысқа мерзімде игерілетін икемді және ыңғайлы тәсілмен құзыреттілік дағдыларын игеру мүмкіндіктерін жасау арқылы өмір бойы оқытуды іске асыру;

5.3.6 Қосымша біліктілік дағдылары мен құзыреттіліктерін беретін дербес, дербес бірліктер де, толық дәреже бағдарламасына енгізілген (бірақ автоматты емес) модульдер де әрекет ете алады;

5.3.7 Әртүрлі бағыттар бойынша ұлттық біліктілік жүйесі шеңберінде тігінен және көлденеңінен жаңа және (немесе) қосымша білім, дағдылар мен құзыреттерді ұсынады;

5.3.8 Микробіліктіліктің жекелеген кәсіптік курстары неғұрлым кешенді дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыру үшін қатар игерілуі мүмкін, және де толық біліктілік және (немесе) дәреже алғанға дейін.

5.4 Микробіліктілік бағдарламаларының айрықша ерекшелігі – оларды аяқтағаннан кейін жұмысқа орналасу немесе қызметтік мансабын тігінен де, көлденеңінен де жоғарылату мүмкіндігінде көрсетілген автономия.

5.5 Микробіліктілік бағдарламалары білім беру деңгейлері бойынша білім беру бағдарламаларының оқу жоспарының пәндерінен/модульдерінен тиісті микробіліктілік беру туралы құжатты беру жолымен аяқталуымен және оның негізінде еңбек функцияларын жүзеге асыру мүмкіндігімен, сондай-ақ тиісті сертификаттау кезінде ерекшеленеді.

6 Микробіліктілік бағдарламаларын әзірлеу .

6.1 Микробіліктілік бағдарламасын академиялық комитет жұмыс берушілердің қатысуымен бірлесіп әзірлейді.

6.2 Микробіліктілік бағдарламалары жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруде оқу нәтижелеріне сәйкес білім беру бағдарламаларын оқу жоспарларына енгізу арқылы қолданылады. Бұл жағдайда микробіліктілік бағдарламалары базалық және бейіндік пәндер цикліне немесе оқытудың қосымша түрлеріне енгізілуі мүмкін.

6.3 Мазмұнына байланысты бір немесе бірнеше микробіліктілік бағдарламаларын қосуға болады. Бұл жағдайда олар бір немесе бірнеше модуль болуы мүмкін.

6.4 Микробіліктілік бағдарламалары бойынша оқыту күндізгі және (немесе) қашықтықтан оқыту нысанында жүзеге асырылады.

6.5 Микробіліктілік бағдарламасының құрылымдық элементтері: атауы, мақсаты, берілетін микробіліктілік, мазмұны (оқу-тақырыптық жоспар), еңбек сыйымдылығы (кредиттерде/сағатта), оқыту мен оқытудың стратегиялары мен әдістері, бағалау жүйесі және бақылау-өлшеу материалдары болып табылады.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 7-беті

6.6 Микробіліктілік бағдарламасы еңбек сыйымдылығына байланысты бірнеше пәндерден (курстар, модульдер) тұруы мүмкін.

6.7 Микробіліктілік бағдарламаларының көлемі академиялық кредиттер мен академиялық сағаттарда өлшенеді.

6.8 Микробіліктіліктің бір курсының (пәнінің) ауқымы 3 (үш)-тен 6 (алты) академиялық кредитке дейін өзгереді.

6.9 Микробіліктілік бағдарламасы 6 (алты)-дан 20 (жиырма) академиялық кредитке дейінгі бірнеше курстарды қамтуы мүмкін.

6.10 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелері Ұлттық біліктілік шеңберінің (бұдан әрі – ҰБК) дескрипторларына негізделеді.

6.11 Оқыту нәтижелері кәсіптік стандарттардың талаптарына (олар болған жағдайда) немесе жұмыс берушілердің талаптарына сәйкес келетін еңбек функциясын орындау үшін қажетті құзыреттерге байланысты қалыптастырылады.

6.12 Оқытудың тұжырымдалған нәтижелеріне сәйкес микробіліктілік бағдарламалары ҰБК тиісті деңгейлеріне енгізіледі: 1 – негізгі орта білім берудің микробіліктілік бағдарламалары, 2, 3, 4, 5 – деңгейлер – ТЖКБ микробіліктілік бағдарламалары, 6 деңгей–жоғары білімнің микробіліктілік бағдарламалары, 7,8 – деңгейлер-жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің микробіліктілік бағдарламалары.

6.13 Микробіліктілік бағдарламаларында оқыту әдістері, формалары мен құралдары және оқу нәтижелерін бағалау сипатталған.

6.14 Қол жеткізуді бағалау әдістері мен құралдарын жобалау кезінде ОН қажет:

6.14.1 Нақты критерийлер негізінде өлшенетін бағалау әдістерін қолдану;

6.14.2 Бағалау әдістерін бағаланатын оқу нәтижелерімен сәйкестендіру.

6.15 Микробіліктілік бағдарламасы мазмұнының сапасын қамтамасыз ету үшін оның ішкі және сыртқы бағалауы жүргізіледі. Бағдарлама мазмұнының сапасын ішкі бағалауды тікелей Жоғары мектеп (шолу), сыртқы – жұмыс берушілер (рецензия) жүргізеді.

6.16 Микробіліктілік бағдарламасын бекіту ішкі және сыртқы сараптаманың оң бағасын алғаннан кейін жүзеге асырылады.

6.17 Оң емтихан нәтижелерін алған микробіліктілік білім беру бағдарламасы отырыста қарауға және бекітуге ұсынылады:

- Бейіндік кафедра;
- Жоғары мектеп кеңесі;
- Қоғамның академиялық кеңесі;
- Қоғамның ғылыми кеңесі.

6.18 Микробіліктілік бағдарламалары ғылыми кеңестің шешімі негізінде Қоғам басқарма төрағасы – ректорының бұйрығымен бекітіледі.

6.19 Микробіліктілік бағдарламаларының құрылымы келесі бөлімдерді қамтиды:

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 8-беті

6.19.1 Білім беру ұйымы, микробіліктіліктің атауы, әзірлеушілер туралы мәліметтер, келісу және бекіту туралы мәліметтер көрсетілген тақырыптық бет. «Титул парағы» нысаны осы Ереженің 3-қосымшасына сәйкес ресімделеді;

6.19.2 Осы Ереженің 4-қосымшасына сәйкес ресімделетін және бағдарлама туралы қысқаша маңызды ақпаратты қамтитын микробіліктілік білім беру бағдарламасының паспорты: Білім беру саласы: оқыту бағыты; білім беру бағдарламаларының тобы; оқыту тілдері; серіктес ұйым; бірегейлік; БББ микробіліктіліктің мақсаты мен міндеттері; күтілетін оқу нәтижелері; кредиттер/академиялық сағаттар саны; кәсіптік стандарттың атауы, БББ микробіліктілігіне арналған жаңа кәсіптер атласы; берілген біліктілік;

6.19.3 Пәндер туралы мәліметтерді көрсететін микробіліктілікті меңгеру курсының оқу жоспарының мазмұны: модульдердің/пәндердің атауы, пәндер бойынша ОН қалыптастырылған кредиттер/сағаттардың жалпы көлемі.

6.20 Осы Ережеге сәйкес кафедралар әзірлеген микробіліктілік бағдарламалары қоғамның микробіліктілік бағдарламаларының тізілімінде тіркеледі және Қоғамның ресми сайтында орналастырылады.

6.21 Қоғамның микробіліктілік бағдарламаларының тізілімін жүргізу операторы болып ОӘЖҰБ табылады.

7 Микробіліктілік бағдарламаларын іске асыру

7.1 Қоғамның микробіліктіліктерінің білім беру бағдарламаларын ақылы негізде іске асырады:

- университет білім алушыларына арналған;
- басқа білім беру ұйымдарының білім алушыларына арналған;
- басқа ұйымдардың қызметкерлері үшін (шарт бойынша);
- тыңдаушылардың кең тобына арналған (курстарға еркін жазылу).

7.2 Микробіліктілік бағдарламалары куәлік бере отырып және негізгі дипломға қосымшаға қорытынды бағаны енгізе отырып, оқу жоспарына енгізілген БББ арқылы жеке микробіліктілік бағдарламасы түрінде іске асырылуы мүмкін.

7.3 Бұл ретте микробіліктілік алу (микробіліктіліктің білім беру бағдарламаларын игеру) еріктілік пен сайлау негізінде құрылады.

7.4 Микробіліктілік бағдарламасын қолданыстағы негізгі білім беру бағдарламаларына енгізу кезінде қоғам БББ басқа пәндерімен қатар ұйымдастырушылық жағдайларды қамтамасыз етеді: сабақ кестесіне енгізу, ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және т. б.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 9-беті

7.5 Микробіліктілік бағдарламасына кіретін пәндерден өткен білім алушылар өздерінің білім беру бағдарламалары шеңберінде белгіленген құны бойынша ақылы негізде біліктілік емтиханын тапсырады.

7.6 Егер білім беру бағдарламасы бір модульден немесе бір пәннен тұратын болса, оқыту нәтижелері бойынша біліктілік емтиханы нысанында қорытынды аттестаттау ғана жүргізіледі. Білім алушыға игерілген кәсіби құзыреттіліктерін іс жүзінде көрсетуге мүмкіндік беретін демонстрациялық емтихан нысанында бағалау жүргізуге жол беріледі.

7.7 Оқу нәтижелерін бағалауға бағалау тапсырмасының күрделілігіне байланысты 1 академиялық кредит немесе 2-ден 5 академиялық сағатқа дейін бөлінеді.

7.8 Микробіліктілік білім беру бағдарламасы бойынша оқыту нәтижелері игерілген кәсіби құзыреттердің білімі мен дағдыларын он бағалаумен расталады.

7.9 Микроквалификация беру мақсатында білім алушылардың оқу нәтижелерін бағалау рәсімін жүргізу үшін Ғылыми кеңестің шешімі негізінде Басқарма төрағасы-ректордың бұйрығымен Біліктілік комиссиясы құрылады.

7.10 Біліктілік комиссиясының құрамы бейінді кәсіпорындардың білікті мамандары мен комиссия хатшысын қоса алғанда, арнайы пәндер оқытушыларының қатарынан қалыптастырылады (дауыс беру құқығынсыз).

7.11 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін бағалау білім алушының дипломына қосымшаға енгізіледі.

7.12 Микробіліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша оқудың нәтижесін (нәтижелерін) растайтын құжат берілген біліктілікті, өткен курстың көлемін сағатпен және/немесе кредиттермен көрсете отырып, оқуды аяқтау туралы куәлік болып табылады.

7.13 Микробіліктілік беру туралы құжатты беру туралы шешім жеке еңбек функциясы бойынша жұмыс түрлерін орындау бойынша біліктілік емтиханы негізінде қабылданады.

7.14 Микробіліктіліктің білім беру бағдарламасын игеру қорытынды аттестаттаумен (біліктілік емтиханымен) және оны сәтті өткен білім алушыларға микробіліктілікті берумен аяқталады.

7.15 Білімді, дағдыларды және құзыреттерді бағалау жүйесі білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне негізделген, академиялық кредиттер беруді, түзетілуі мүмкін «FX» бағасын және академиялық кредиттер бермей «F» бағасын көздейтін он бағаны («A» - дан «D -» - ге дейін) қамтиды.

7.16 БББ оқу жоспарына енгізілген микробіліктіліктің білім беру бағдарламасы бойынша қорытынды баға қосымшаға, ал құзыреттер – дипломға жалпыеуропалық қосымшаға енгізіледі (Diploma Supplement (диплом саплэмент)).

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 10-беті

7.17 Микробіліктіктің білім беру бағдарламаларын ойдағыдай меңгерген тұлғаларға 2-қосымшаға сәйкес белгіленген нысандағы тиісті куәлік-құжат беріледі:

- білім алушының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса);
- микробіліктілік білім беру бағдарламасының атауы;
- кредиттердегі және (немесе) академиялық сағаттардағы бағдарламаның көлемі;
- оқу деңгейі;
- оқыту нысаны;
- берілген микробіліктіліктің атауы;
- құжатты берген ұйымның атауы;
- кредиттерде/академиялық сағаттарда олардың көлемін көрсете отырып, курстардың/оқу пәндерінің/модульдердің атаулары, Оқыту нәтижелері және қорытынды аттестаттаудың (немесе біліктілік емтиханының) бағасы, сондай-ақ куәліктің және тиісті жағдайларда оқу материалының (бағдарламасының) сапасын қамтамасыз ету көрсетілетін қосымшамен (транскриптпен) бірге берілген күні.

8 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін тану тәртібі

8.1 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін тану рәсімі ресми, сондай-ақ бейресми және ақпараттық білім беру нәтижелерін тануды көздейді.

8.2 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін (нәтижелерін) тануды Қоғам Басқарма төрағасы – ректорының бұйрығымен құрылған бейресми білім беру нәтижелерін тану жөніндегі комиссия (бұдан әрі–Комиссия) жүзеге асырады.

8.3 Білім алушылардың басқа білім беру ұйымдарында, ЖАОК таныған платформаларда, оның ішінде Coursera, eDX, Стенфорд-онлайн курстарында және өзге де ресми танылған провайдерлерде игерген микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелері танылады. Микро біліктілік бағдарламасын меңгергенін растайтын құжат сертификат/куәлік болып табылады.

8.4 Микробіліктілік бағдарламаларын оқыту нәтижелерін тану үшін адам комиссияға мынадай құжаттарды береді:

- микробіліктілік бағдарламасы бойынша оқыту нәтижелерін тану туралы еркін нысандағы өтініш;
- жеке куәліктің көшірмесі;
- микробіліктілік бағдарламасы бойынша оқыту нәтижелерін растайтын құжат (сертификат/куәлік).

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 11-беті

8.5 Комиссия 3.20-тармақта көрсетілген құжаттарды тексереді және білім, дағдылар мен құзыреттер деңгейін анықтау үшін әңгімелесу өткізеді.

8.6 Әңгімелесу қорытындысы бойынша комиссия оқу нәтижелерін тану немесе танудан бас тарту туралы шешім қабылдайды.

8.7 Комиссияның шешімі отырысқа қатысушылардың жалпы санының жай көпшілік даусымен қабылданады және хаттамамен ресімделеді.

8.8 Комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірмені комиссия хатшысы «Parasat» СҚКО-ға игерілген курстар туралы не тиісті оқу пәндері бойынша академиялық кредиттерді білім алушының транскриптіне қайта есептеу туралы мәліметтерді енгізу үшін береді.

9 Өзгерістер

9.1 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу СІҚЕЖЖБӨ-нің рұқсаты бойынша жүзеге асырылады және өзгеріс туралы хабарлама құжат түрінде оның қолы қойылып ресімделеді. Өзгерту туралы хабарлама парағы белгіленген нысанға сәйкес ресімделеді және осы Ереже орналасқан барлық құрылымдық бөлімшелерге беріледі. Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу ШҚУ ҚР 001-20 талаптарына сәйкес жүргізіледі. Сақтауға берілген Ережеге өзгерістер туралы хабарламаны шығаруды тек әзірлеуші жүргізеді. Ережеге өзгерістерді ҚБЖ өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағына міндетті түрде белгі қоя отырып енгізеді.

9.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізгені үшін ҚБЖ және СХЫЖАБ жауапты болады.

9.3 Ережені тексеру кезеңділігін есепке алу парағындағы жазбаны міндетті түрде енгізе отырып, үш жылда бір реттен сиретпей ҚБЖ-мен қайта қаралады.

9.4 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін негіз болып табылады:

- нормативтік құжаттарға жаңадан өзгерістер мен толықтырулар енгізілген заң күші бар құқықтық актілер;
- басқарма төрағасы-ректордың бұйрықтары;
- құрылымдық бөлімшелер арасында міндеттерді қайта бөлу;
- құрылымдық бөлімшелерді қайта ұйымдастыру;
- СІҚЕЖЖБӨ-нің рұқсатымен өзгерістер енгізу себептері көрсетілген ҚБЖ-нің қызметтік жазбасы.

9.5 Бөлімшенің атауы өзгерген кезде Ереже ауыстырылуы тиіс.

9.6 Ауыстырылған жағдайда университетте күші жойылған Ереженің барлық даналары алынып, жаңасына ауыстырылуы тиіс.

9.7 Ереженің ескіргендерін ауыстыру және алып тастау үшін ҚБЖ және СХЫЖАБ жетекшісі жауапты.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 12-беті

9.7 Күші жойылған Ереже күшін жою үшін негіздемесін, күнін, «Күшін жойды» деген жазуды жасаған адамның қолын көрсете отырып, «Күші жойылды» деген жазумен белгіленеді және мұрағатқа орналастырылады. Мұрағаттық құжаттар жұмыс үшін пайдаланылмайды.

10 Келісу, сақтау және тарату

10.1 ҚР-ның нормативтік-құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес Ережені келісуді ҚБЖ жүзеге асырады.

10.2 Ережені ҚБЖ әзірлейді.

Ереже келісіледі:

- СІҚЕЖЖБӨ-мен;
- басқарма мүшесі-академиялық мәселелер жөніндегі проректорымен;
- ПжҚҚБ-ның жетекшісімен;
- ҚҚЕЖББ-нің жетекшісімен;
- СХЫЖАБ-нің жетекшісімен;
- комплаенс-офицермен;
- заңгер-кеңесшімен.

10.3 Ереже басқарма төрағасы-ректормен бекітіледі және ол жойылғанға дейін әрекет етеді.

10.4 Ереженің түпнұсқасы ҚҚЕЖББ-нде сақталады, оның сақталуына ҚҚЕЖББ-нің жетекшісі жауапты болады.

10.5 Құрылымдық бөлімшенің барлық қызметкерлерінің ҚБЖ мазмұнымен жеке танысқаны үшін Ереже түпнұсқасымен танысу парағына қол қойғызып, осы Ереженің мазмұнымен міндетті түрде танысқаны туралы хабарлау жолымен жаңа қызметкерді университетке жұмысқа қабылдау кезінде ҚБЖ жауапты болады.

10.6 Есепке алынған Ережені жұмыс даналарын таратуды ҚҚЕЖББ жүзеге асырады.

10.7 Ереженің есепке алынған жұмыс данасының бөлімшеде сақталуы үшін жауапкершілік ҚБЖ-не жүктеледі.

ӘЗІРЛЕГЕН:

Академиялық саясат және білім беру бағдарламаларын басқару департаментінің директоры

Е.Б. Домалатов

КЕЛІСІЛГЕН:

Сапаны ішкі қамтамасыз ету жүйесі жөніндегі басшылықтың өкілі

И.В. Ровнякова

Басқарма мүшесі-академиялық мәселелер жөніндегі проректор

Н.Б. Алимбекова

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 13-беті

Стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлім жетекшісінің м. а.



Д.К. Ниғманова

Құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің жетекшісі



А.К. Чудобаева

Персонал және құқықтық қолдау басқармасы жетекшісінің уақытша м.а.



К.Р. Раисова

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің жетекшісі- комплаенс-офицер



Қ.Е.Жексембаев

Заңгер-кеңесшісі



Д.М. Раева

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 14-беті

Қосымша 1

Микробіліктілік бағдарламаларын іске асыратын кафедраларға қойылатын біліктілік талаптары

№	Біліктілік талаптары	Құжаттар
1	Білім беру ұйымдарының ішкі ұйымдық құжаттарының болуы	Микробіліктіліктің білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі Ереже және оларды тану тәртібі
2	ПОҚ-ға қойылатын талаптар	кадр құрамы туралы мәліметтер (пән оқытушыларының жалпы жұмыс тәжірибесі өндірісте кемінде 1 жыл. Растайтын құжаттар: жұмыс орнынан анықтамалар, еңбек кітапшалары, азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттар және т. б.);
3	Ұйымға қойылатын талаптар	бұйрықтар кітабының, сертификаттар беру кітабының - микробіліктілік берілгенін куәландыратын құжаттардың болуы туралы ақпарат.
4	Оқу-әдістемелік материалдардың болуы: оқулықтар және / немесе электрондық оқулықтар, көрнекі құралдар	1) салалық бизнес қоғамдастық өкілдерімен, жұмыс берушілермен келісілген оқу жоспарларының, микробіліктіліктің білім беру бағдарламаларының, салалық бизнес қоғамдастық өкілдерімен, жұмыс берушілермен қаралған және келісілген және хаттамамен ресімделген біліктілік емтихандарының бақылау-өлшеу материалдарының болуы; 2) тиісті кәсіптер бойынша оқу-әдістемелік материалдардың және/немесе оқулықтардың (қағаз және/немесе электрондық жеткізгіштерде), көрнекі құралдардың болуы туралы ақпарат.
5	Теориялық, практикалық сабақтар өткізу және өндірісте практиканы ұйымдастыру үшін білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасы туралы мәліметтердің болуы	Қысқа мерзімді оқыту үшін үй-жайдың/ғимараттың болуын растайтын материалдық-техникалық базаның болуы туралы ақпарат: теориялық сабақтар, сондай-ақ практикалық сабақтар немесе өндірісте практиканы ұйымдастыру; Өндірісте практика базасының болуын растайтын құжаттар: шарттар, кәсіпорындармен, әлеуметтік партнерлермен келісімдер (кәсіпорындар мен салалық қауымдастықтар жанынан құрылған оқу орталықтары ұсынбайды)

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 15-беті

Қосымша 2

Куәлік нысаны

Куәлік № _____

Ұйымның атауы _____

_____ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

20__ жылғы «__» _____ бастап 20__ жылғы «__» _____ дейін

_____ академиялық сағат (_____ академиялық кредит) көлемінде

_____ (микробіліктілік бағдарламасының атауы)

микробіліктілік білім беру бағдарламасы бойынша оқудан өткендігін растайды.

Білім деңгейі _____ (ҰБШ сәйкес цифрмен және сөздермен көрсетіледі)

Оқыту нысаны _____

Біліктілік комиссиясының 20__ жылғы «__» _____ шешімімен оған _____ микробіліктілігі берілді.
(микробіліктілік атауы)

Басқарма төрағасы-ректор _____ / _____ /
(қолы) (тегі, аты-жөні)

Тіркеу нөмірі № _____

Берілген күні: «__» _____ 20__ ж.

М.О.

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 16-беті

Қосымша 3

Микробіліктілік білім беру бағдарламасы

СӘРСЕН АМАНЖОЛОВ АТЫНДАҒЫ ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН УНИВЕРСИТЕТІ
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
САРСЕНА АМАНЖОЛОВА
SARSEN AMANZHOLOV EAST KAZAKHSTAN UNIVERSITY

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО / AGREED

Руководитель / Басшы / Director

« ____ » _____ 20__ ж./г./у

БЕКІТІЛДІ / УТВЕРЖДЕНО / APPROVED

Ғылыми Кеңес төрағасы / Председатель Ученого
Совета / Chairman of Academic Senate

_____ Төлеген М.Ә.

Хаттама / Протокол / Protocol № ____

« ____ » _____ 20__ ж./г./у

МИКРОБІЛІКТІЛІК БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА МИКРОКВАЛИФИКАЦИИ
EDUCATIONAL PROGRAM OF MICROQUALIFICATION

Атауы _____

Наименование _____

Names _____

Өскемен/Усть-Каменогорск/Ust-Kamenogorsk

20__ ж./г./у.

Ф П ВКУ 006-24-01 – Образовательная программа микроквалификации

ШҚУ Е 006-24-01 – Микробіліктілік білім беру бағдарламасы

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 17-беті

Қосымша 3 жалғасы
(титул парағының артқы жағы)

ҰСЫНЫЛДЫ / РЕКОМЕНДОВАНО / RECOMMENDED

Университеттің Академиялық кеңесі отырысында
Заседанием Академического совета университета
Meeting of the Academic Council

Хаттама /Протокол / Protocol № _____ « _____ » _____ 202__ ж/г/у.

УАК төрағасы

Председатель АСУ _____ Н.Б.Алимбекова

Chairman of UAS _____
подпись/қолы/signature

Жоғары мектеп кеңесі отырысында

Заседанием совета Высшей школы

Meeting of Senate of the Higher school

Хаттама №/Протокол / Protocol № _____ « _____ » _____ 20__ ж/г/у.

Төрағасы

Председатель _____ Ф.И.О.

Chairman of _____
подпись/қолы/signature

_____ кафедрасы отырысында/

Заседанием кафедры

Meeting of the Department of

Хаттама №/Протокол / Protocol № _____ « _____ » _____ 20__ ж/г/у.

Кафедра меңгерушісі

Заведующий кафедрой

Head of Department

_____ Ф.И.О.
подпись/қолы/signature

ӘЗІРЛЕГЕН / РАЗРАБОТАНА / DESIGNED

Білім беру бағдарламаларын дайындау және сараптау бойынша жобалық комитет:

Проектный комитет по разработке и экспертизе образовательных программ:

Project Committee for the development and evaluation of education programs:

Жұмыс беруші / Работодатель / Employer Не менее 3х работодателей	(Аты-жөні/ФИО/Name ұйымның атауы / наименование организации / name of the organization)	(подпись/қолы/signature)	(дата/күні/date)
	(Аты-жөні/ФИО/Name ұйымның атауы / наименование организации / name of the organization)	(подпись/қолы/signature)	(дата/күні/date)
	(Аты-жөні/ФИО/Name ұйымның атауы / наименование организации / name of the organization)	(подпись/қолы/signature)	(дата/күні/date)
БББ жетекшісі /Руководитель ОП / Head of EP	(Аты-жөні/ФИО/Name)	(подпись/қолы/signature)	(дата/күні/date)
	(Аты-жөні/ФИО/Name)	(подпись/қолы/signature)	(дата/күні/date)

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 18-беті

Қосымша 4

МИКРОБІЛІКТІЛІК БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

« _____ »

Область образования/ Білім беру саласы / Field of education	
Направление подготовки / Дайындық бағыты / The direction of training	
Группа образовательных программ / Білім беру бағдарламалары тобы / Group of educational programs:	
Языки обучения/ Оқыту тілдері / Languages of instruction	
Организация-партнер / Серіктес ұйым / Partner organization	
Уникальность / Бірегейлік / Uniqueness	
Цель ОП микроквалификации / Микробіліктілік БББ мақсаты / The purpose of the microqualification	
Задачи ОП микроквалификации / Микробіліктілік БББ міндеттері / Objectives of the microqualification program	
Ожидаемые результаты обучения / Оқытудың күтілетін нәтижелері / Expected learning outcomes	
Количество кредитов (академических часов) / Кредиттер (академиялық сағаттар) саны / Amount of credits (academic hours)	
Уровень в соответствии с НРК (ОПК) / ҰБК (СБШ) сәйкес деңгей / The level in accordance with the NQF (IQF)	
Наименование профессионального стандарта, атласа новых профессий по ОП микроквалификации / Микробіліктілік бойынша кәсіптік стандарттың, жаңа кәсіптер атласының атауы / The name of the professional standard, the atlas of new professions for professional qualification:	
Форма квалификационного экзамена (итоговой аттестации) / Біліктілік емтиханының (қорытынды аттестаттаудың) нысаны / The form of the qualification exam (final certification)	
Присуждаемая квалификация / Берілетін біліктілік / The qualification awarded	:

	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕ АҚ		Келесі тексеру күні 2027 ж.
	Микробіліктілік білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы	Е ШҚУ 006-24	22 беттің 19-беті

Қосымша 4 жалғасы

**Содержание учебной программы курса по освоению
микроквалификации /
Микробіліктілікті игеру курсының оқу бағдарламасының мазмұны /
The content of the curriculum of the course on the development of
Microqualification**

**СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНАХ / ПӘНДЕР ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР /
INFORMATION ABOUT THE DISCIPLINES**

№	Наименование дисциплины / Пәннің атауы / Name of the discipline	Краткое описание дисциплины / Пәннің қысқаша сипаттамасы / A brief description of the discipline	Кол-во кредитов / Кредиттер саны / Number of credits	Кол-во академ. часов / Акад. саны сағат / Number of academic hours	Формируемые РО (коды) / Қалыптас тырылаты н ОН (кодтар) / Generated RT (codes)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Итого / Барлығы / Total:					

[illegible]

ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

[illegible]

МЕРЗІМДІ ТЕКСЕРУЛЕРДІ ЕСЕПКЕ АЛУ ПАРАҒЫ

[illegible]