



AMANZHOLOV
UNIVERSITY



"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс
Қазақстан университеті" КЕАҚ – ның
2024 жылғы
ЖЫЛДЫҚ ЕСЕБІ

Директорлар кеңесінің 08.08.2025 жылғы
№5 шешімімен бекітілген



I. Қоғам туралы	II. Менеджмент есебі	III. Корпоративтік басқару
Директорлар кеңесі Төрағасының үндеуі Басқарма Төрағасы – ректорының үндеуі 1.1. Жалпы мәліметтер; 1.2. Қоғамның ұйымдық құрылымы; 1.3. Миссия, көзқарас, дамудың стратегиялық бағыттары, мақсаттары мен міндеттері.	2.1. Қызмет нәтижелері және іске асыру "ШҚУ - Қазақстанның шығысындағы академиялық артықшылық орталығы» стратегиялық бағыты; 2.2. Стратегиялық бағыт - "ШҚУ - Қазақстанның шығысындағы халықаралық хаб" - интернационалдандыру және халықаралық бәсекелестікті арттыру; 2.3. "ШҚУ – инновациялық университет" стратегиялық бағытын іске асыру- ғылым, инновация, коммерцияландыру, технологиялар трансфері және ғылымның зияткерлік әлеуетін дамыту; 2.4. Тәрбие жұмысы; 2.5. Қаржы-шаруашылық қызметі.	3.1. Корпоративтік басқарудың сипаттамасы және құрылымы; 3.2. Қоғамның акционерлік капиталы; 3.3. Жалғыз акционер және Директорлар кеңесі; 3.4. Директорлар кеңесінің комитеттері; 3.5. Басқарма; 3.6. Ғылыми кеңес; 3.7. Ішкі аудит қызметі; 3.8. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет.
IV. Тәуекелдерді басқару және тұрақты даму саласындағы қызмет	V. Байланыс ақпараты және қосымшалар	
4.1. БҰҰ-ның тұрақты даму мақсаттарына қол жеткізуге бағытталған қоғамның міндеттері; 4.2. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл; 4.3. 2025 жылға арналған негізгі мақсаттар мен міндеттер.	Қосымшалар «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының корпоративтік басқару кодексі қағидаттарының сақталуы туралы есеп; Қаржылық есеп.	



Құрметті әріптестер, білім алушылар, талапкерлер, ғылым және бизнес өкілдері!

Сіздердің назарларыңызға "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамының 2024 жылғы жылдық есебін ұсынамыз.

2024 жылы Қоғам білім беру сапасын арттыруға, ғылыми қызметті дамытуға, материалдық-техникалық базаны жақсартуға, цифрлық экожүйені дамытуға және студенттер мен қызметкерлерді әлеуметтік қолдауға және оларды ғылыми, тәрбиелік және шығармашылық қызметке белсенді тартуға бағытталған стратегиялық мақсаттарды іске асыруды жалғастырды.

2024 жылы университет дәріс оқу үшін 30-дан астам шетелдік дәріскерлерді қабылдады, 40-тан астам ПОҚ және университет ғалымдарының академиялық ұтқырлығы бойынша шықты, өткен жылдармен салыстырғанда шетелдік студенттер саны 2,5 есе өсті. Университет QS Asia рейтингінде 621 позицияда.

Университетте оқу инфрақұрылымы жаңартылды, студенттердің коворкингтерге арналған демалыс аймақтары жаңғыртылды, оқу ғимараттарының ішінде заманауи кофеханалар орнатылды. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерге арналған демалыс аймақтары, кітапханалар, жатақханалар мен пандустарды қоса алғанда, әлеуметтік база жаңартылды.

2024 жылы Университет бюджет қаражатын тиімді пайдаланудың жоғары деңгейін көрсетті, бұл қойылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуге ықпал етті. Ресурстарды тиімді басқаруды жалғастыру бізге болашақта білім беру және ғылыми қызметте жоғары нәтижелерге қол жеткізуге мүмкіндік беретініне сенімдіміз.

Директорлар кеңесі мен басқарманың белсенді бірлескен жұмысы Жалғыз акционер қойған міндеттерді тиімді орындауға мүмкіндік берді. Директорлар кеңесінің мүшелері қызметкерлермен, оқытушылармен және студенттермен тұрақты негізде кездесулер өткізе отырып, университет өміріне белсенді қатысады. Директорлар кеңесінің тәуелсіз директорлары жұмыс берушілер форумының жұмысына, АЭХА өкілдерімен кездесуге қатысты, белгілі қазақстандық ғалым - тарихшы И.в. Ерофееваны еске алуға арналған халықаралық ғылыми – практикалық конференция ұйымдастырылды және өткізілді.

Қоғам стратегиялық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу бойынша жұмысты жалғастырады, бұл бізге болашақта білім беру және ғылыми қызметте жоғары нәтижелерге қол жеткізуге мүмкіндік береді.

Директорлар кеңесінің төрағасы

Әмірхан Мұратпекұлы Рахымжанов

***Құрметті әріптестер, серіктестер, ғылыми қоғамдастық және біздің университетпен
байланысты барлық адамдар!***



Өткен жылдар Қазақстанның жоғары білім беру жүйесі үшін елеулі жетістіктер мен сын-тегеуріндердің уақыты болды және "С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ осы жолдан абыроймен өтті. 2024 жыл Мемлекеттік бағдарламалар мен әлемдік трендтерді іске асыру шеңберінде университеттің белсенді даму жылы болды, ол Шығыс Қазақстанның жетекші білім беру және ғылыми орталығы ретінде де ұстанымын нығайтты.

С. Аманжолов атындағы ШҚУ ірі халықаралық рейтингтерге енгені ерекше мақтаныш сезімін тудырады: QS Asia University Rankings 2025 "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ 621-640 санатына кірді (QS Central Asia University кіші санатында - 39 позиция); Webometrics - 18487 позиция, Greenmetrics-1006 орын, Қазақстанның жоғары оқу орындары арасында – 13 орын, QS Stars-ШҚУ рейтингінде "4 үздік жұлдызға" ие болды, алғаш рет The Times Higher Education Impact ең ірі халықаралық рейтингіне 1501+ позициясын иеленді, бұл халықаралық академиялық стандарттарға сәйкестігін растайды.

Ғылыми қызмет ШҚО-ның стратегиялық басымдығы болып табылады. Университет ғылыми жобаларды іске асыруға бір миллиард теңгеден астам қаржы ұтып алды, оның 72% - ы бизнеспен және мемлекеттік құрылымдармен серіктестікте іске асырылуда. 2024 жылы Университет бір миллиард теңгеден астам сомаға ғылыми жобаларды мемлекеттік қаржыландыруды алды, ал соңғы бес жылда 175 жоба іске асырылды, оның 72% - ы бизнеспен және мемлекеттік құрылымдармен серіктестікте.

Инклюзивті, қауіпсіз және заманауи білім беру ортасын құру да маңызды міндет болып қала береді. Оқу және әлеуметтік кеңістіктер жаңартылды, қолжетімді орта элементтері енгізілді (университет объектілерінің 91% - ы ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер үшін қолжетімді), сондай-ақ студенттік сервистер мен ресурстар дамыды.

Өткен кезең көрсетті: университет командасы уақыттың сын-тегеуріндеріне жедел жауап беруге, инновацияларды енгізуге және тұрақты білім беру, тәрбие және ғылыми тәжірибелерді қалыптастыруға қабілетті. Бұл бүкіл ұжымның - оқытушылардың, зерттеушілердің, білім алушылардың және әкімшілік қызметкерлердің еңбегі. Кәсіби шеберлігіңіз, адалдығыңыз және дамуға ұмтылғаныңыз үшін рахмет. Осындай әлеуетпен біз одан да өршіл мақсаттарды жүзеге асыра алатынымызға және еліміздің болашағына елеулі үлес қоса алатынымызға сенімдімін.

Басқарма төрағасы-ректор

Төлеген Мұхтар Әділбекұлы

Қоғамның толық атауы

мемлекеттік тілде: «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;
орыс тілінде: Некоммерческое акционерное общество «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»;
ағылшын тілінде: Non-Commercial Joint-Stock Company «Sarsen Amanzholov East Kazakhstan University».

Қоғамның қысқартылған атауы:

Мемлекеттік тілде: «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ;

Орыс тілінде: НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»;

Ағылшын тілінде: NCJSC «Sarsen Amanzholov East Kazakhstan University».

Қоғамның заңды мекенжайы және орналасқан жері

070002, Қазақстан Республикасы, Өскемен қаласы, 30-шы Гвардиялық дивизия көшесі, 34-үй.

Қоғамды мемлекеттік тіркеу күні

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ қайта тіркеуі Шығыс Қазақстан облысының Әділет департаментінде 30.06.2020 жылы тіркелді (алғашқы тіркеу күні 15.02.1999 ж., БСН 990240007414

Бағалы қағаздар эмиссиясын тіркеу

Бағалы қағаздар эмиссиясын тіркеу Бағалы қағаздар шығарылымын тіркеу күні 2020 жылғы 23 шілде, бағалы қағаздар шығарылымын мемлекеттік тіркеу туралы куәлік 23.07.2020 № №KZ86VGZ00000296

Жарғылық капитал

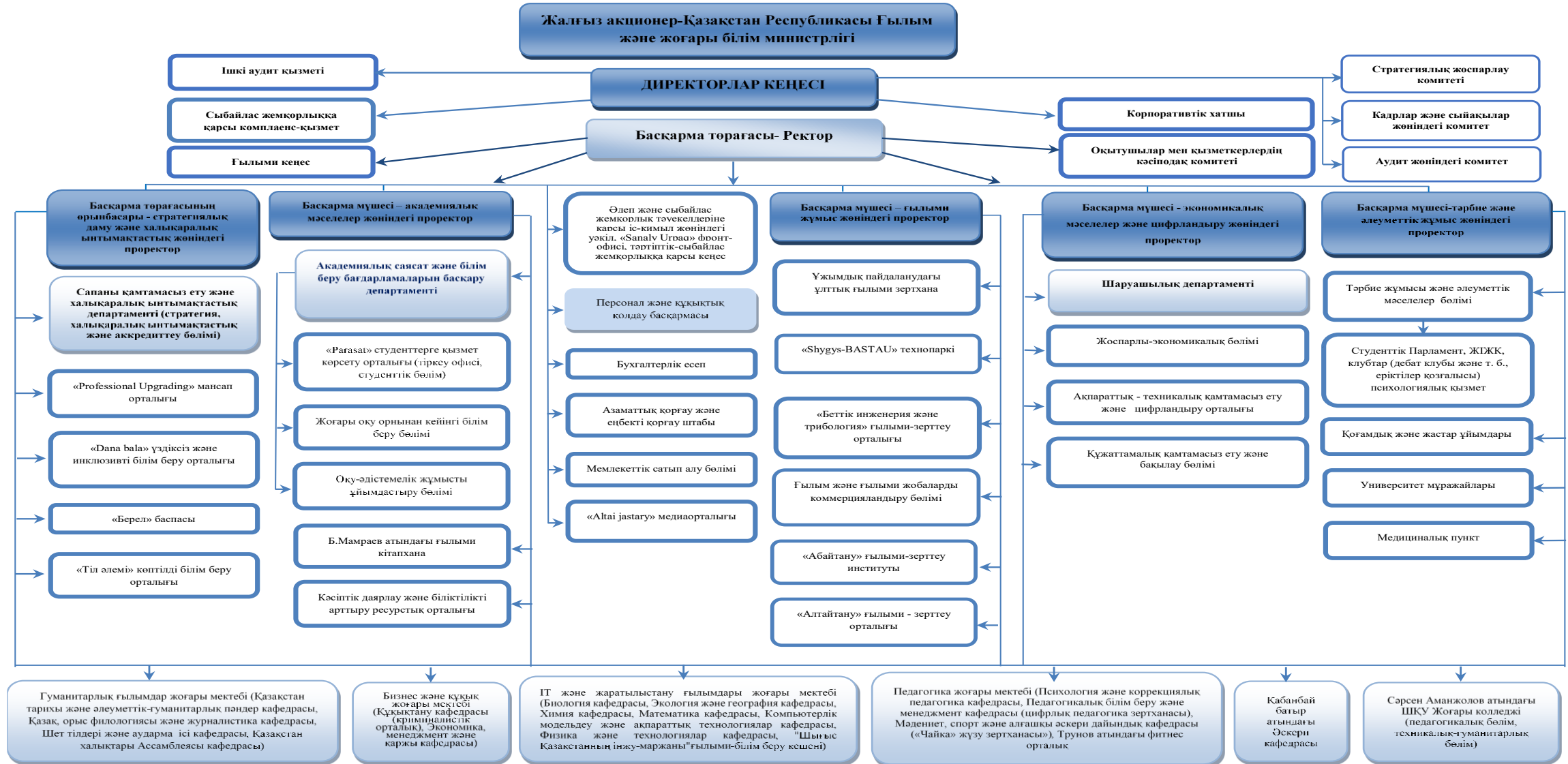
Жарғылық капиталдың мөлшері 1 911 556 000 (бір миллиард тоғыз жүз он бір миллион бес жүз елу алты мың) теңге, акциялар қарапайым. Акциялардың жалпы саны: 1 911 556 (бір миллион тоғыз жүз он бір мың бес жүз елу алты) дана. Халықаралық сәйкестендіру нөмірі (ISIN коды) KZ1C00013911. Бір акцияның номиналды құны 1 000 (бір мың) теңге.

Қоғамның мемлекеттік акциялар пакетінің иелері туралы ақпарат.

Қоғамның құрылтайшысы Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті атынан Қазақстан Республикасының Үкіметі болып табылады.

Қоғам акцияларының 100% мемлекеттік пакетін иелену және пайдалану құқығын жүзеге асыратын тиісті саладағы уәкілетті орган Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі (бұдан әрі - жалғыз акционер) болып табылады. Қазақстан Республикасы, 010000, Нұр – сұлтан Қ., Мәңгілік ел даңғылы, 8 Министрліктер Үйі, 11 кіреберіс.

Құрылым
«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті»
Коммерциялық емес акционерлік қоғамы басқармасының құрылымы



Миссиясы: Қазақстанның инновациялық дамуы үшін бәсекеге қабілетті кәсіби кадрларды қалыптастыру бойынша университеттің халықаралық және өңірлік ғылыми – білім беру кеңістігіндегі жетекші рөлін қамтамасыз ету. Стратегиялық пайымдау 2025 жылға қарай ол бәсекеге қабілетті кадрларды даярлаудың негізгі бағыттары, оның ішінде 5 жетекші қазақстандық зерттеу университеттері бойынша нақты орналастырылатын болады деп болжайды. Бұл университеттің танымал бренді бар университеттермен бір қатарға тұруына және әлемдік және Ұлттық университет кеңістігінде танылуын қамтамасыз етуге мүмкіндік беруі керек.

Мақсаты: ғылым, білім және бизнесті интеграциялау негізінде өңір мен Қазақстан Республика экономикасының индустриялық – инновациялық даму қажеттіліктерін, сыртқы нарық сұраныстарын қанағаттандыратын бәсекеге қабілетті кадрларды даярлау үшін жағдайлар жасау.

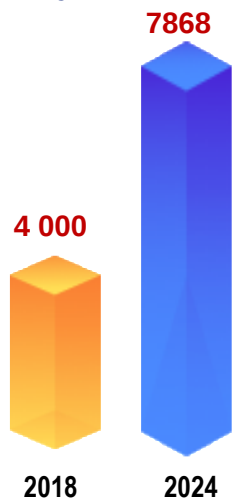


148 негізгі көрсеткіш **100 %** орындалды

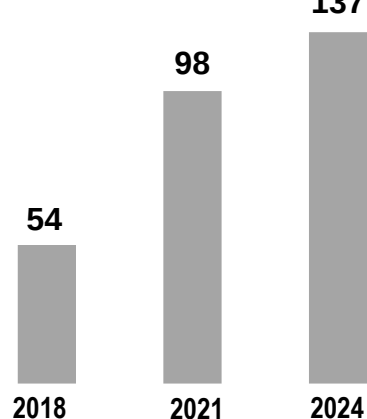
№	Соңғы нәтиже көрсеткіші	Өлшем бірлігі	Жоспар	Факт	орындау пайызы
1	Түлектердің жалпы санынан оқу аяқталғаннан кейін 1-ші жылы жұмысқа орналастырылған түлектердің үлесі	%	98	98	100

Тікелей нәтиже көрсеткіші	Өлшем бірлігі	Жоспар	Факт	орындау пайызы
Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандарды даярлау, дайындық бөлімінің тыңдаушыларын оқыту бойынша білім беру қызметтері	адам	7675,00	7 675,00	100
Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруге арналған білім беру қызметтері	адам	1174,00	1174,00	100
Қосымша білім беру қызметтері	адам	500,00	500,02	100,40
Ғылыми-зерттеу қызметі бойынша қызметтер көрсету	бірлік	44,00	44,00	100
ЖОО-ның жалпы бюджетінен ғылыми қызметтен, нәтижелерді коммерцияландырудан, орындалған қолданбалы ҒЗЖ алынған кірістердің үлесі	%	10,00	14,00	134,62
ҒҒТҚН коммерцияланатын жобаларын және қолданбалы ғылыми зерттеулерді жеке қоса қаржыландыру көлемі (ЖАО, бизнес өкілдері)	мың.теңге	16 054,80	20 617,10	128,42
Жоғары оқу орнының QS "Asia University Rankings" халықаралық рейтингінде орналасуы	орын	621,00	621,00	100,00

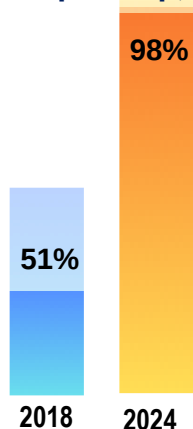
Білім алушылар контингентінің өсу динамикасы



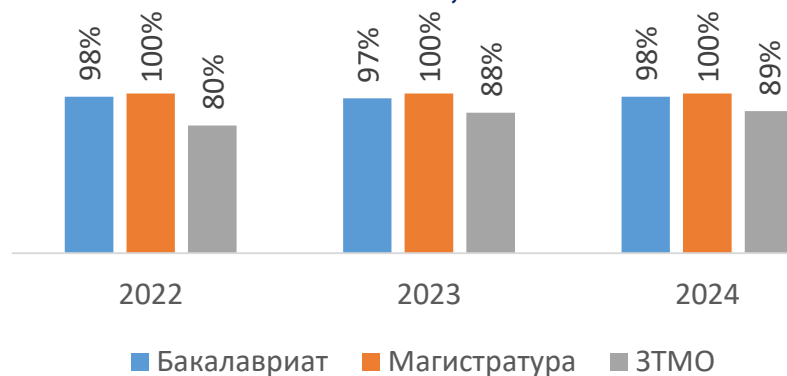
Білім беру бағдарламаларының жалпы саны



Жұмысқа орналастыру түлектер, %



Түлектерді жұмысқа орналастыру Қазақстанның жоғары оқу орындары арасында 3 орын, "Атамекен" ҰҒП, ЗТМО



- 8 оқу ғимараты;
- 4 жатақхана

- 2-далалық тәжірибелердің ғылыми – өндірістік базалары - "Панкратьев сад", "Сибины";
- 100% жаңартылған оқу және ғылыми Инфрақұрылым

ШҚО-да "Серпін" бағдарламасын іске асыру, %



"QS Stars Rating System" халықаралық рейтингі

"4 жұлдыз" артықшылықтар

UI Green Metrics World University халықаралық рейтингі

ТОП-1000 (1006)

ҚР жоғары оқу орындары арасындағы ұлттық рейтинг (IQAA)

2018г. – 21 орын
2024г. – 4 орын

QS рейтингі "Asia University Rankings"

621 орын

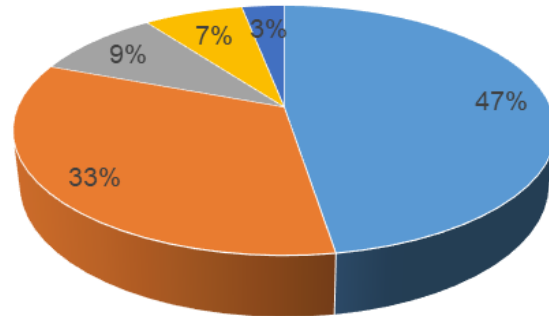
Педагогтердің білімін бағалау нәтижелері / Ұлттық біліктілік тестілеу

1 орын
Қазақстанда,
2021,
2022,2023 гг.

"Атамекен" ҰҒП рейтингі, 2024 ж.



2018-2024жж
бағдарламасының
түлектерін жұмысқа
орналастыру



- Продолжили обучение
- Устроены в ВКО
- Устроены в др регионах
- Декрет
- Призваны в армию или устроены по месту жит-ва супруге

2025 жылы "Серпін"
бағдарламасы бойынша
132 адам оқуын аяқтайды.

Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ
базасында "Серпінді
қолдау" өңірлік жобалық кеңсесі
жұмыс істейді



Мектептер
377 адам



ДУО
98 адам



КОЛЛЕДЖДЕР
64 адам



ОВПО
93 адам



ШҚО ірі кәсіпорындары мен ұйымдарында-313 адам

"DANA BALA" ҮЗДІКСІЗ ЖӘНЕ ИНКЛЮЗИВТІ БІЛІМ БЕРУ ОРТАЛЫҒЫ - инклюзивті инновациялар мен технологияларды енгізудің тәжірибеге бағытталған орталығы



Университет ғалымдары "ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды психологиялық-педагогикалық даярлау және әдістемелік-технологиялық қолдау жөніндегі құзыреттер орталығы" тақырыбында 2023-2025 жылдарға арналған ҒТҚ нәтижелерін коммерцияландыру бойынша жобаны іске асыруда.

"Бастауыш білім беру" білім беру қызметіне лицензия алынды

Балаларды мектепалды даярлау педагогикалық зерттеулер мен практика базасы ретінде жұмыс істейді

Жаңа білім беру бағдарламалары ашылды :Эргопедагогика, Ерте қолдау педагогикасы

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған бейімдеу жабдықтарын, әдістемелік кешенді және оқыту технологияларын әзірлеу

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды түзетуге арналған арнайы жабдықты жаңарту



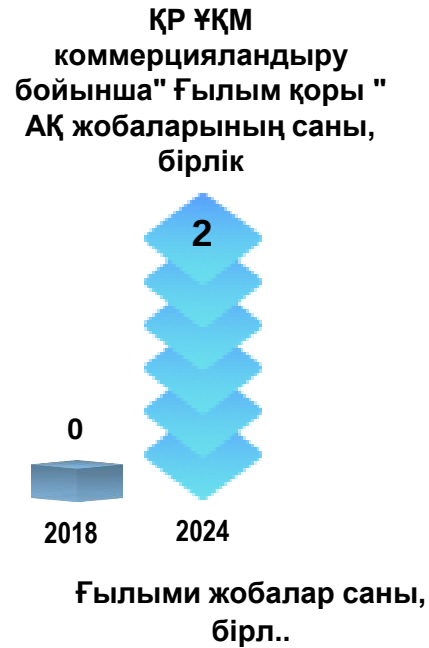
Абай атындағы ҚазҰПУ-мен бірлесіп, кейіннен PEN-International халықаралық консорциумына кіре отырып, "есту қабілеті бұзылған адамдарға арналған мамандандырылған жоғары білім беру орталығын" ашу бойынша консорциум құру бойынша жұмыс жүргізілуде.



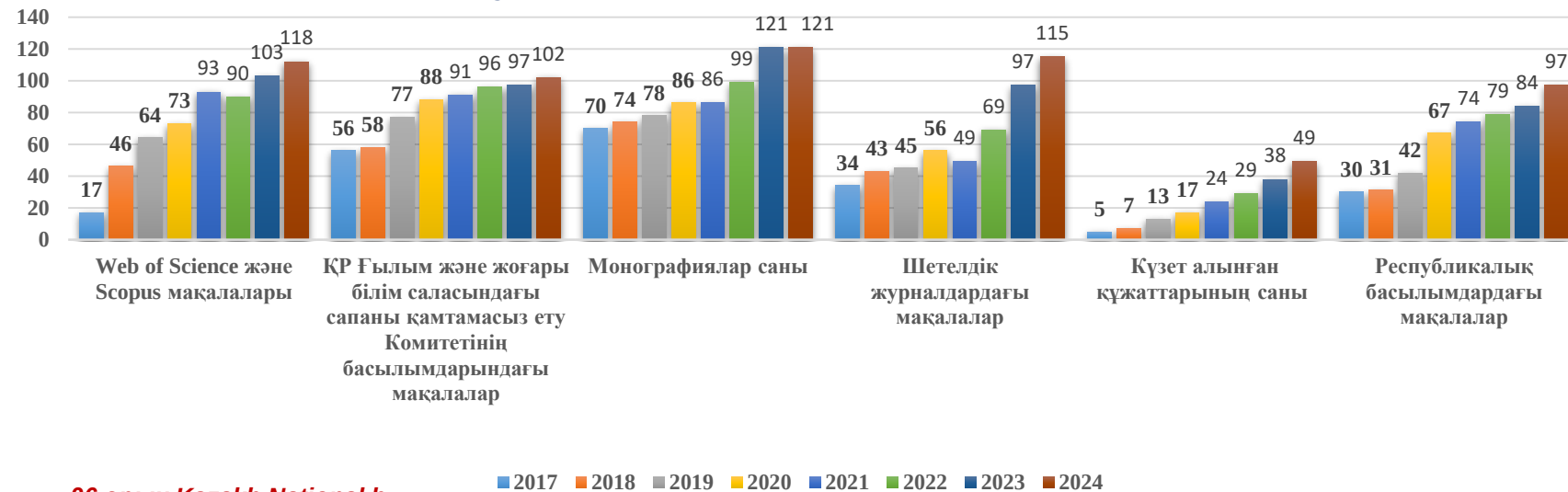
Өскемен қаласының Ана мен бала орталығымен, Астана медицина университетімен және Семей қаласының медицина университетімен бірлесіп, пәнаралық бірлескен білім беру бағдарламалары әзірленуде:
"Клиникалық психология" бакалавриат, магистратура;
"Эргопедагогика қосымша мамандандырумен"
Эрготерапия "(бакалавриат)

2024-ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫ ДАЙЫНДАУ "DANA BALA" КӨПСАЛАЛЫ ИНКЛЮЗИВТІ МЕКТЕБІ



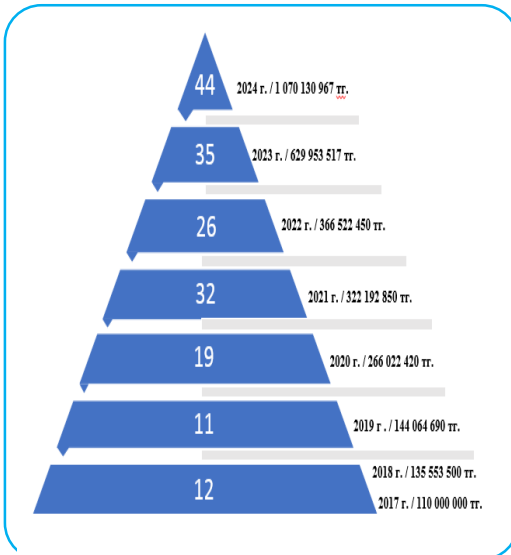
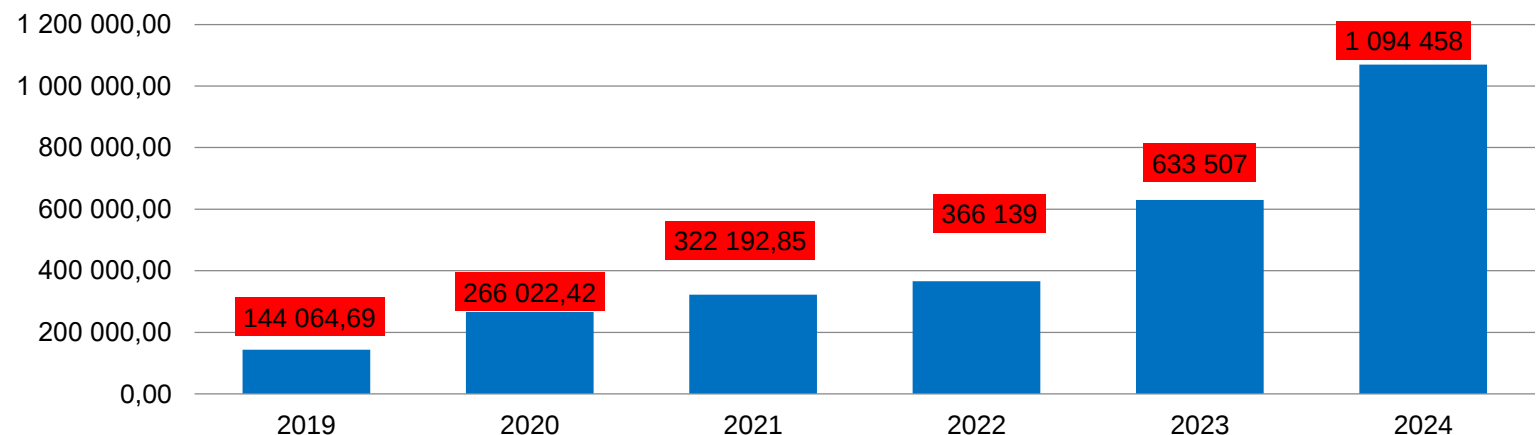


Жариялау белсенділігінің көрсеткіштері



36 орын Kazakh National h-index Ranking (Қазақстандағы 149 ғылыми ұйымның ішінен)

Ғылымды қаржыландыру



"SHYGY-S-BASTAU" технопаркі



Технопарк жұмысшы кәсіптері бойынша кадрлар даярлау, технологиялық инновацияларды әзірлеу және оларды Шығыс Қазақстан өңірі экономикасының ғылымды қажетсінетін салаларын дамытуға енгізу мақсатында құрылды

2025 -жұмысшы мамандықтар жылы



Технопарк базасында жұмысшы мамандықтар бойынша даярлау (1-6 разряд): дәнекерлеуші, газбен дәнекерлеуші, ағаш өңдеуші, ағаш ұстасы



ІСКЕРІ СЕРІКТЕСТЕР



ЕРЕКШЕ БІЛІМ БЕРУ ҚАЖЕТТІЛІКТЕРІ БАР БАЛАЛАРДЫ ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ДАЯРЛАУ ЖӘНЕ ӨДІСТЕМЕЛІК-ТЕХНОЛОГИЯЛЫҚ ҚОЛДАУ ЖӨНІНДЕГІ ҚҰЗЫРЕТТЕР ОРТАЛЫҒЫ



СУ ОБЪЕКТІЛЕРІН ТАЗАРТУҒА АРНАЛҒАН КОМПОЗИЦИЯЛЫҚ СҮЗГІ МАТЕРИАЛДАРЫН ӨНДІРУ ТЕХНОЛОГИЯСЫН КОММЕРЦИЯЛАНДЫРУ



ШҚУ халықаралық бағдарламалардың қатысушысы:



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Erasmus KA171
Erasmus+ KA2



ORKHUN PROCESS
EXCHANGE PROGRAM

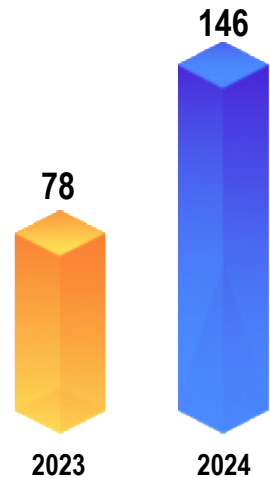


150 – шетелдік серіктес ЖОО

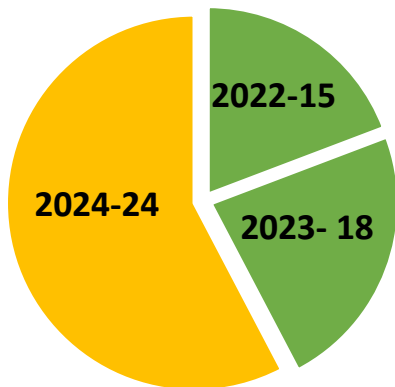
Аманжолов университет с 2016 года является членом региональной сети «Образование и подготовка специалистов в области ядерных технологий (STAR-NET)» Решением Генеральной Ассамблеи STAR-NET.



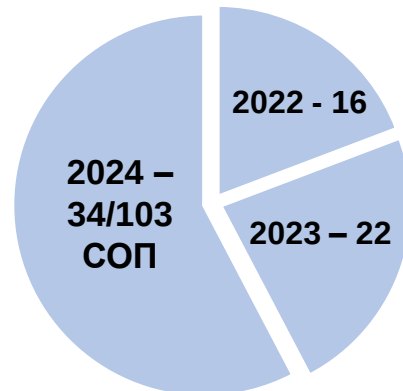
Шетелдік студенттер саны



Шетелдік ғалымдардың академиялық ұтқырлығы



Студенттердің академиялық шығыс ұтқырлығы



Шетелдік серіктестермен халықаралық тағылымдамалар, ғылыми конференциялар, ғылыми семинарлар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру

ҚР ҒЖБМ ҒК қаржыландырылатын 11 гранттық жоба 2018 жылдан 2024 жылға дейін шетелдік ғалымдардың қатысуымен жүзеге

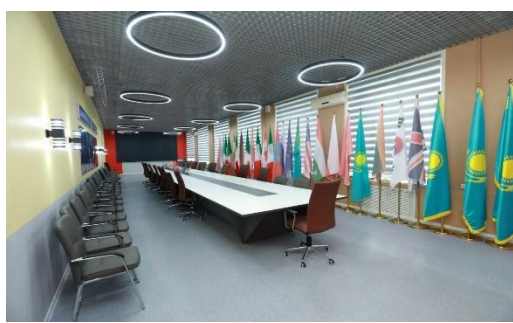




2022 ж. - Генуя университетімен ынтымақтастық туралы шартқа қол қою (Генуя қ., Италия Республикасы)

Академиялық кеңес пен серіктес ЖОО Сенатының қос дипломды бағдарламаларды әзірлеуі және бекітуі: 7M11101-Генуя университетінің "тұрақты туризм және дестинацияны басқару"; 6B04101 - "Экономика"; 7M01401 - "дене шынықтыру және спорт" Кассино және Оңтүстік Лацио университеті (Кассино қ. Италия)

С.Аманжолов атындағы ШҚУ-дағы Сальваторе Квазимодо атындағы итальян тілі мен мәдениеті орталығының қызметі.



Генуя университетіндегі Amanzholov University студенттері академиялық ұтқырлық бағдарламасы аясында, 2024 ж.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Erasmus жобалары+

➤ Генуя университетімен және Кассино және Оңтүстік Лацио университетімен (Италия) 2024-2028 жылдарға арналған студенттер мен ПОҚ академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша Erasmus+ KA171 2 жобасы және Кампобассо университетімен (Италия) 2 өтінім ұтып алынды; Университеттер консорциумда ERASMUS+ CBHE-2025 жобаларын гранттық қаржыландыру конкурсына келесі бағыттар бойынша қатысуға өтінімдер берді: "Орталық Азиядағы жасанды интеллект көмегімен барлығына инклюзивті білім беруді дамыту-INCLUAI"; " бакалавриат және магистратура деңгейінде білім беру бағдарламаларына Жерді қашықтықтан зондау және ГИС-технологиялар бойынша пәндер модульдерін әзірлеу және енгізу".

2024 ж.

"ШЫҒЫС ЕУРОПА ЖӘНЕ ОРТАЛЫҚ АЗИЯНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ-КРЕАТИВТІ ЗЕРТТЕУ ОРТАЛЫҒЫ" ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЗЕРТТЕУ ОРТАЛЫҒЫНЫҢ АШЫЛУЫ

ВОВЛЕЧЕННОСТЬ — ОТКРЫТОСТЬ — ОТВЕТСТВЕННОСТЬ — СИСТЕМНОСТЬ — ПРОЗРАЧНОСТЬ

«АДАЛ АДАМ – АДАЛ ЕҢБЕК – АДАЛ ТАБЫС»

К.-Ж.К. Токаев



- ❑ Жастар саясатын жаңарту,
- ❑ 72 % - ЖОО мен өңірдің қоғамдық, ғылыми қызметіне қатысу;
- ❑ Пікірсайыс және еріктілер қозғалысын дамыту;
- ❑ Green Metric-үздік 1000.

Жатақханамен 100% қамтамасыз ету

- Жастардың өзін-өзі басқаруы - ҚДМ, Студенттік Парламент, сыбайлас жемқорлыққа қарсы студенттік комплаенс және омбудсмен, психологиялық қызмет, 20-дан астам студенттік клубтар мен жастар бірлестіктері. **Қамту-54%**

Қамту-54%

университеттің цифрлық экожүйесі



Система LMS - euniver.vku.edu.kz

Приемная комиссия

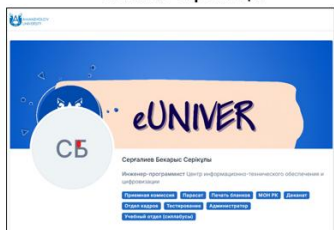
Модули

Деканат

Тестирование

Принимая комиссия Парасат Печать бланков МОН РК Деканат
Отдел кадров Тестирование Администратор Учебный отдел (настройка)

Главная страница



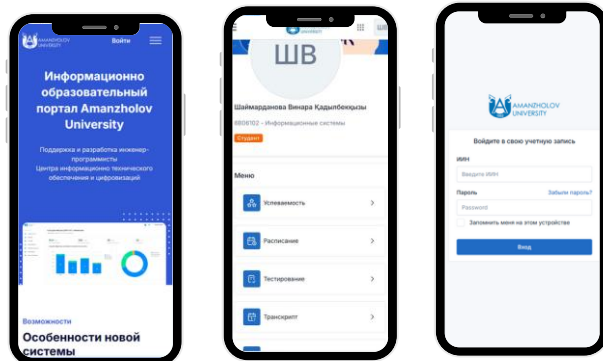
Отдел кадров

Парасат

Услуги для Преподавателей

Услуги для Студентов

VKU.EDU.KZ

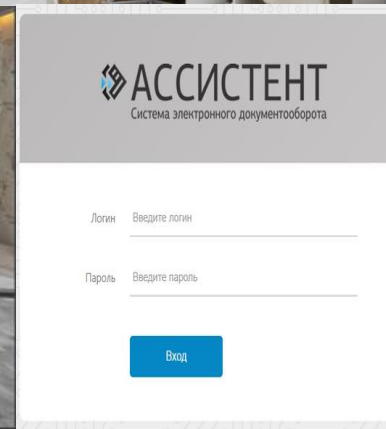
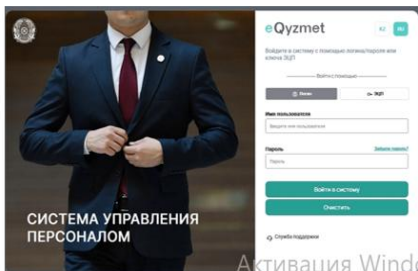


«AI AMANZHOLOV» ЖАСАНДЫ ИНТЕЛЛЕКТ ОРТАЛЫҒЫ



e-Otinish
Единая платформа приема и обработки всех обращений граждан
В 2024 году было выполнено 1553 заявления.
В 2025 году — 108 заявлений.

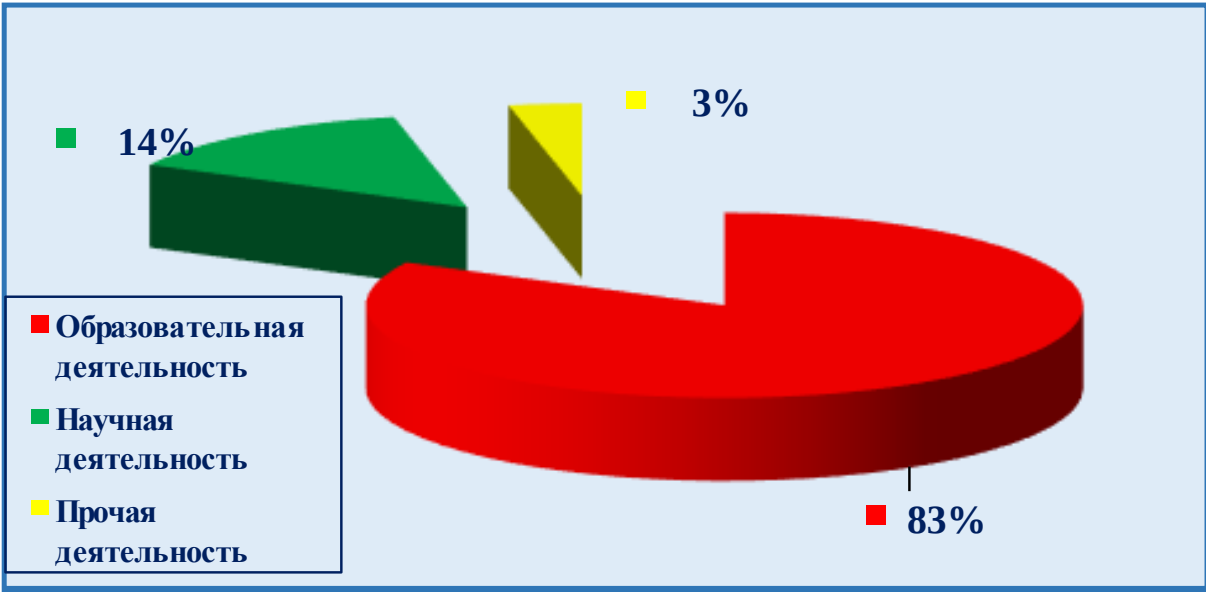
eQyzmet



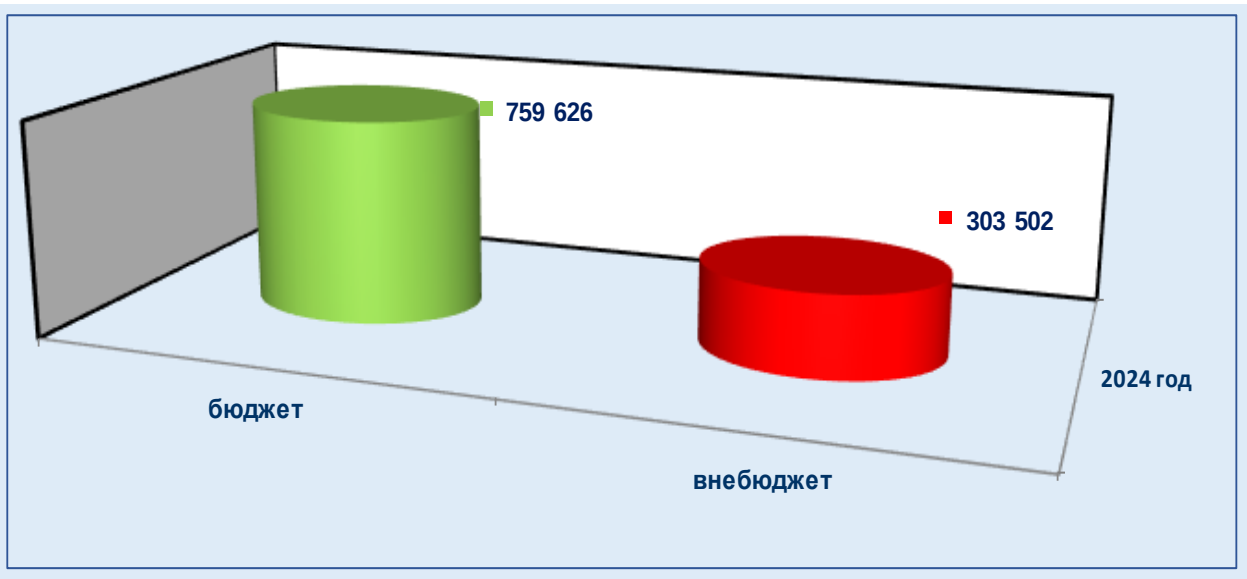


Жылдар	Негізгі қызметтен түсетін кірістер				Басқа кірістер		Барлығы
	Білім беру қызметінен түсетін кірістер		Ғылыми зерттеу жұмысынан түскен кірістер				
	мың. тенге	%	мың. тенге	%	мың. тенге	%	
2021 жыл	3 377 459	90	318 200	9	43 126	1	3 738 785
2022 жыл	4 272 261	90	362 942	8	96 115	2	4 731 318
2023 жыл	5 190 426	87	619 562	10	174 198	3	5 984 186
2024 жыл	6 249 750	83	1 063 128	14	248 487	3	7 561 365
Жоспар 2025 год	6 539 760	84	888 981	11	316 046	4	7 744 787

Табыс құрылымы 2024 жыл

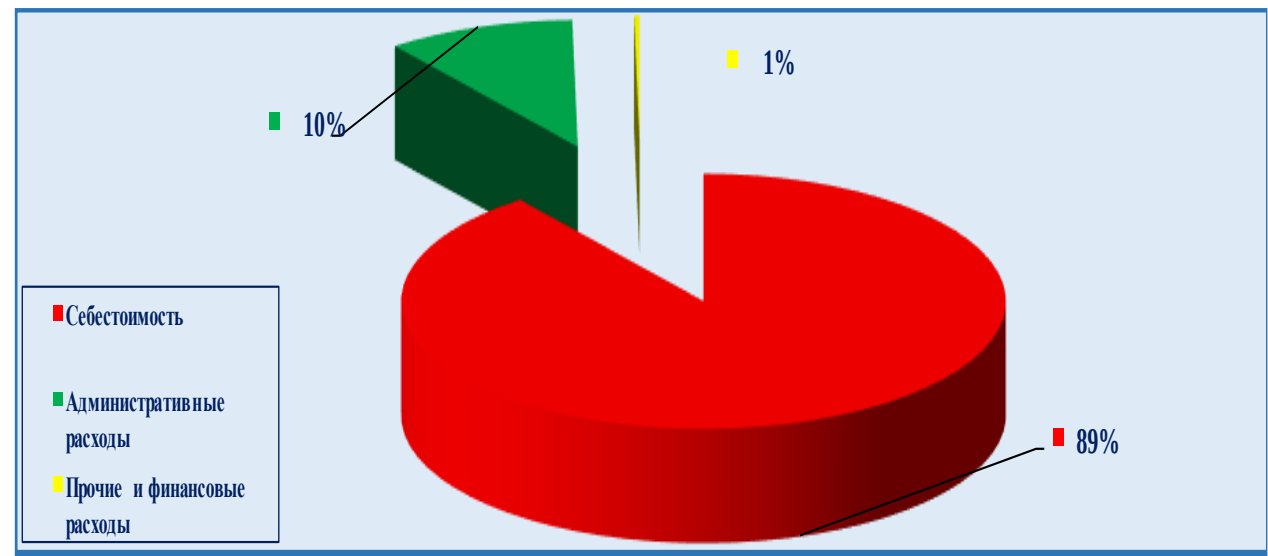


Ғылыми қызметтен түсетін кірістер



Көрсеткіш	2021 жыл	2022 жыл	2023 жыл	2024 жыл	Жоспар 2025 жыл
Іске асырылған қызметтердің өзіндік құны	2 812 352	3 591 151	4 838 301	6 622 176	6 633 422
Әкімшілік шығыстар	495 276	624 223	697 250	745 129	819 650
Қаржылық шығындар	1 760	1 755	1 750	1 753	1 738
Басқа шығындар	294 304	271 959	188 973	20 402	30 964
БАРЛЫҒЫ	3 603 692	4 489 088	5 726 274	7 389 460	7 485 774

Шығындар құрылымы 2024 жыл



Таза пайда



Ақшалай қаражатты қаржыландыру және пайдалану 2021-2025 жылдары (мың теңге)

КӨРСЕТКІШ	2021 жыл	2022 жыл	2023 жыл	2024 жыл	Жоспар 2025 жыл
Ақша қаражатының түсімі-барлығы:	5 413 839	6 695 242	7 424 083	8 276 338	8 840 293
Республикалық бюджет	3 325 583	3 961 839	3 910 858	3 750 967	3 908 563
Жергілікті бюджет	630 202	971 637	1 168 388	1 651 496	1 640 391
Бюджеттен тыс қаражат	1 458 054	1 761 766	2 344 837	2 873 875	3 291 339
Қолма – қол ақшаның шығуы-барлығы:	5 281 751	6 443 878	7 236 419	9 108 881	8 823 792
Жалақы	2 491 059	3 135 452	4 018 401	5 342 846	5 271 695
Салықтар, алымдар және басқа төлемдер	258 619	351 695	453 842	648 078	596 942
Материалдарды сатып алу	104 703	107 440	148 826	219 993	78 400
Коммуналдық қызметтер	93 486	123 206	122 248	201 650	196 000
Ғимаратты/ үй-жайды ағымдағы жөндеу	5 135	27 434	14 004	68 965	168 000
Негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді сатып алу	249 664	250 059	346 340	809 840	931 696
Әдістемелік және оқу әдебиеттерін сатып алу	149 890	115 540	126 430	269 078	191 437
Басқалар	1 929 195	2 333 052	2 006 328	1 548 431	1 389 622

Нысаналы мақсаты	Орналасқан жері	Құқықтың түрі	Ауданы, га	Жалдау мерзімі, жылдар	Жылына жалдау төлемдерінің сомасы, теңге
№ 1 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, 30-Гвардиялық дивизия көшесі, 34	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	2,4404	49	389 986
№ 2 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, 30-Гвардиялық дивизия көшесі, 36	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,8802	49	140 659
№ 3 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, Бажов көшесі, 7	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	1,9122	49	294 506
№ 4 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, Қалихан Ысқақ , 2	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,5494	49	87 796
№ 5 оқу ғимараты	Өскемен қ., Қазақстан к-сі, 55	Право временного возмездного землепользования	0,299	49	51 936
№ 7 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, Шәкәрім даңғылы, 148	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	1,3292	49	204 715
№ 8 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, Амурская көшесі, 18/1	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,481	49	76 886
№ 9 оқу ғимараты	Өскемен қаласы, Крылов көшесі, 72	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,1687	49	29 303
№1 жатақхана	Өскемен қаласы, Образцовая көшесі, 7	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,4625	49	71 231
№ 3 жатақхана	Өскемен қаласы, 30-Гвардиялық дивизия көшесі, 42	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,9554	49	152 677
№ 4 жатақхана	Өскемен қаласы, 30-Гвардиялық дивизия көшесі, 40	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,4064	49	64 944
№5 жатақхана	Өскемен қ., 30-Гвардиялық Дивизия к-сі, 38	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,6656	49	106 366
Жүзу бассейні	Өскемен қаласы, Потанин көшесі, 31/1	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	0,0401	49	6 965
Тәжірибеден өту базасы	ШҚО, Глубокое ауданы, Ушаново ауылы, 10924 үй	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	31,5	10	105 391
Тәжірибеден өту базасы	ШҚО, Ұлан ауданы, Қоржынкөл көлінің жағалауы	Уақытша өтеулі жер пайдалану құқығы	4,0	49	8 199
БАРЛЫҒЫ			46,0901		1 791 540

«С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ корпоративтік басқару саласында жоғары орган – Жалғыз акционер, басқару органы – Директорлар кеңесі және атқарушы орган – Қоғам Басқармасы, сондай-ақ басқа да мүдделі тұлғалар мүдделерінің оңтайлы теңгеріміне қол жеткізу арқылы университеттің тиімді дамуы үшін жағдай жасайтын корпоративтік практиканы қалыптастыруға және жетілдіруге бағытталған. Қоғам Корпоративтік басқаруды Қоғам қызметінің тиімділігін арттыру, транспаренттілік пен есептілікті қамтамасыз ету, оның беделін нығайту және оған капитал тарту шығындарын азайту құралы ретінде қарастырады. Корпоративтік басқару жүйесі қоғамның органдары, лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасындағы өкілеттіктер мен жауапкершілікті ажыратуды көздейді.

Корпоративтік басқарудың негізгі принциптері:

өкілеттіктерді ажырату қағидаты;

акционерлердің құқықтары мен мүдделерін қорғау қағидаты;

қоғамды Директорлар кеңесі мен басқарманы тиімді басқару қағидаты;

тұрақты даму қағидаты;

тәуекелдерді басқару қағидаты,

ішкі бақылау және аудит;

корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысын реттеу қағидаты;

қоғамның қызметі туралы ақпаратты ашудың ашықтығы мен объективтілігі қағидаты.



2020 жылғы 23 шілдеде Қазақстан Республикасының Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ жарияланған бағалы қағаздар шығарылымын мемлекеттік тіркеуді жүргізді. (Қазақстан, Шығыс Қазақстан облысы, 070002, Өскемен қ., 30 – Гвардиялық Дивизия к-сі, 34), 990240007414 бизнес-сәйкестендіру нөмірі бойынша тіркелген. Шығарылым 1 911 556 (бір миллион тоғыз жүз он бір мың бес жүз елу алты) жай акцияларға бөлінген. Оларға KZ1C00013911 халықаралық сәйкестендіру коды (ISIN коды) берілді. Бір акцияның номиналды құны 1 000 (бір мың) теңге.

1 911 556 (бір миллион тоғыз жүз он бір мың бес жүз елу алты) жай акциялар орналастырылды, 1 911 556 бір миллион тоғыз жүз он бір мың бес жүз елу алты) жай акциялар сатып алынды.

«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ жарғылық капиталы 1 911 556 000 (бір миллиард тоғыз жүз он бір миллион бес жүз елу алты мың) теңге мөлшерінде қалыптасты.

Есепті кезеңде акционерлер құрамында өзгерістер болған жоқ.

Жалғыз акционер	Директорлар кеңесі
Қоғамның жарғысының 7-тармағына сәйкес Жалғыз акционер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес акционерлердің жалпы жиналысының құзыретіне жатқызылған мәселелерді қарастырылады және шешімдер қабылдайды. Жалғыз акционер есепті кезең ішінде қоғамның қаржылық жағдайы, қызмет нәтижелері, басқару туралы, оның қаржы-шаруашылық қызметіне қатысты елеулі фактілер туралы толық және шынайы ақпарат алуға мүмкіндік болды. Жалғыз акционердің өз құзыреті шеңберінде қабылданған шешімдері қоғам үшін міндетті болып табылады. Есепті кезеңде Жалғыз акционердің қарауына қоғам мынадай 2 мәселе шығарды: - 2024 жылғы жылдық қаржылық есептілікті бекіту туралы; - Аудиторлық ұйымды анықтау туралы.	2002 жылғы 13 мамырдағы «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасының заңына, 2003 жылғы 02 шілдедегі «Бағалы қағаздар нарығы туралы» ҚР заңына, 2001 жылғы 16 қаңтардағы «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» ҚР заңына, 2011 жылғы 01 наурыздағы «Мемлекеттік мүлік туралы» ҚР заңына, сондай-ақ Жарғыға сәйкес Қоғамның Директорлар кеңесі «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ басқару органы болып табылады, ол қызметке жалпы басшылықты жүзеге асырады. Директорлар кеңесінің қызметі тиімділік пен жауапкершілік, Жалғыз акционер мен қоғамның мүдделерін барынша сақтау және іске асыру, сондай-ақ Жалғыз акционердің құқықтарын қорғау, Қоғам қызметі үшін жауапкершілік қағидаттарына негізделеді. Директорлар кеңесінің мүшелері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сайланады.



**РАХИМЖАНОВ
АМЕРХАН
МУРАТПЕКОВИЧ**
Директорлар
кеңесінің төрағасы

1960 жылы 09 қазанда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білімі: Семей педагогикалық институты (1987),
Семей бизнес және кәсіпкерлік институты,
Қазақ қаржы-экономикалық институты (2000)
Тарих ғылымдарының кандидаты
Саясаттану ғылымдарының докторы

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:
ҚР Білім және ғылым министрлігінің Жауапты
хатшысы
"Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті -
Елбасы кітапханасы" ММ директоры
Қазақстан Республикасы Мәжілісінің Депутаты

Қоғамның Жалғыз акционерінің шешімімен 2023 жылғы 10 қарашадағы №576
қоғам ДК құрамына енгізілді. Директорлар кеңесінің шешімімен 2023 жылғы
05 Желтоқсанда Директорлар кеңесінің төрағасы болып сайланды.



**АБАЙДИЛЬДИН
ТАЛГАТБЕК
ЖАМШИТОВИЧ**

1948 жылы 16 қыркүйекте дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білімі: Абай атындағы Қазақ педагогикалық
институты, Математика мұғалімі,
Қазақ менеджмент, экономика және болжау
институты .

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:
Қазақстан Республикасы Президентінің Кеңесшісі
Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны
қорғау министрлігі
Қазақстан Республикасы Парламентінің Сенаты
Сенат Депутаты

Қоғамның Жалғыз акционерінің 28.02.2023 жылғы № 85 шешімімен Қоғамның
Директорлар кеңесінің құрамына сайланды



**АБЫЛАЙХАН
АҚЕРКЕ**
Жоғары және жоғары
орнынан кейінгі білім
комитеті
төрағасының орынбасары

Жалғыз акционердің шешімімен 2023 жылғы 28 ақпандағы № 85 Қоғамның
Директорлар кеңесінің құрамына сайланды.

1976 жылы 26 қыркүйекте дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: "Семей" мемлекеттік университеті "Биология
және химия мұғалімі", Әл-Фараби атындағы Қазақ
ұлттық университеті, "Болашақ" бағдарламасы
бойынша Хемниц техникалық университеті
(Германия)
Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:
Шымкент қаласы білім басқармасының басшысы,
Өскемен қаласының білім бөлімінің басшысы
Павлодар Еуразиялық инновациялық университетінің
вице-президенті, Гумилев атындағы Еуразия ұлттық
оқу университеті ректорының кеңесшісі



**БЕРДАЛИЕВА
ГУЛЬЗАТ
КЫСТАУБАЕВНА**
ҚР Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің
мемлекет қатысатын мемлекеттік емес заңды тұлғалармен жұмыс
басқармасының бас сарапшысы

Жалғыз акционердің №473 шешімімен 18.09.2023 жылы
Қоғамның Директорлар кеңесінің құрамына сайланды

1962 жылы 19 желтоқсанда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: Қ. И. Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық
зерттеу университеті, инженер-машина жасаушы, 1986 ж
Еуразия гуманитарлық институты Құқықтану мамандығы
Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:
Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің
Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті



ТӨЛЕГЕН
МҰХТАР
ӘДІЛБЕКҰЛЫ
Басқарма
төрағасы –
Директорлар
кеңесінің мүшесі

1980 жылы 16 шілдеде дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білімі: Қазақ мемлекеттік заң университеті,
«Құқықтану» мамандығы бойынша. КАЗГЮУ
Мемлекет және құқық институтының
аспирантурасы. PhD докторы

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

І.Жансүгіров атындағы Жетісу мемлекеттік
университеті – инновациялық және стратегиялық
даму жөніндегі проректор
"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан
мемлекеттік университеті" ШЖҚ РМК, ректор
"Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ
Сәрсен Аманжолов атындағы", Басқарма төрағасы-
ректор

Қоғамның Жалғыз акционерінің шешімімен
28.02.2023 жылғы №85 қоғам ДК құрамына енгізілді.



ТОЙКЕБАЕВА
БАЯН
ЖҰМАШҚЫЗЫ
Директорлар
кеңесінің
мүшесі –
тәуелсіз
директор

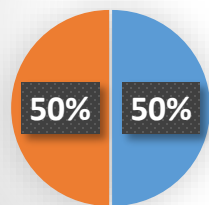
1977 жылы 22 желтоқсанда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: Халықаралық бизнес университеті, .
Экономист "бухгалтер-аудитор" МИРБИС-
Мәскеу Халықаралық бизнес мектебі Master of
Business Administration, менеджмент

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

"Павлодар-Пинскдрев" ЖШС
материалдық-техникалық жабдықтау бөлімінің
бастығы
"Асылағаш – Жихаз" ЖШС, директор
"Heaven House сауда үйі" ЖШС, директор
"Феликс Астана" ЖШС, негізін қалаушы және бас
директоры

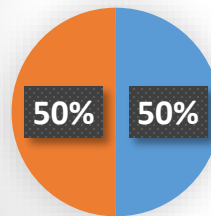
Қоғамның Жалғыз акционерінің 2023 жылғы 28 ақпандағы № 85
шешімімен Қоғамның Директорлар кеңесінің құрамына сайланды.

ДК құрамындағы жұмыс ұзақтығы



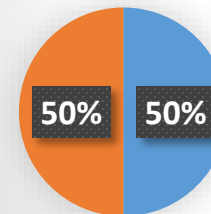
■ 3 жыл және 3 жылдан астам
■ 1 жыл және 1 жылдан астам

Директорлар кеңесі мүшелері гендерлік құрамы



■ ерлер
■ әйелдер

Директорлар кеңесі мүшелерінің жасы



■ 40-50 жас
■ 50 жас және одан да үлкен

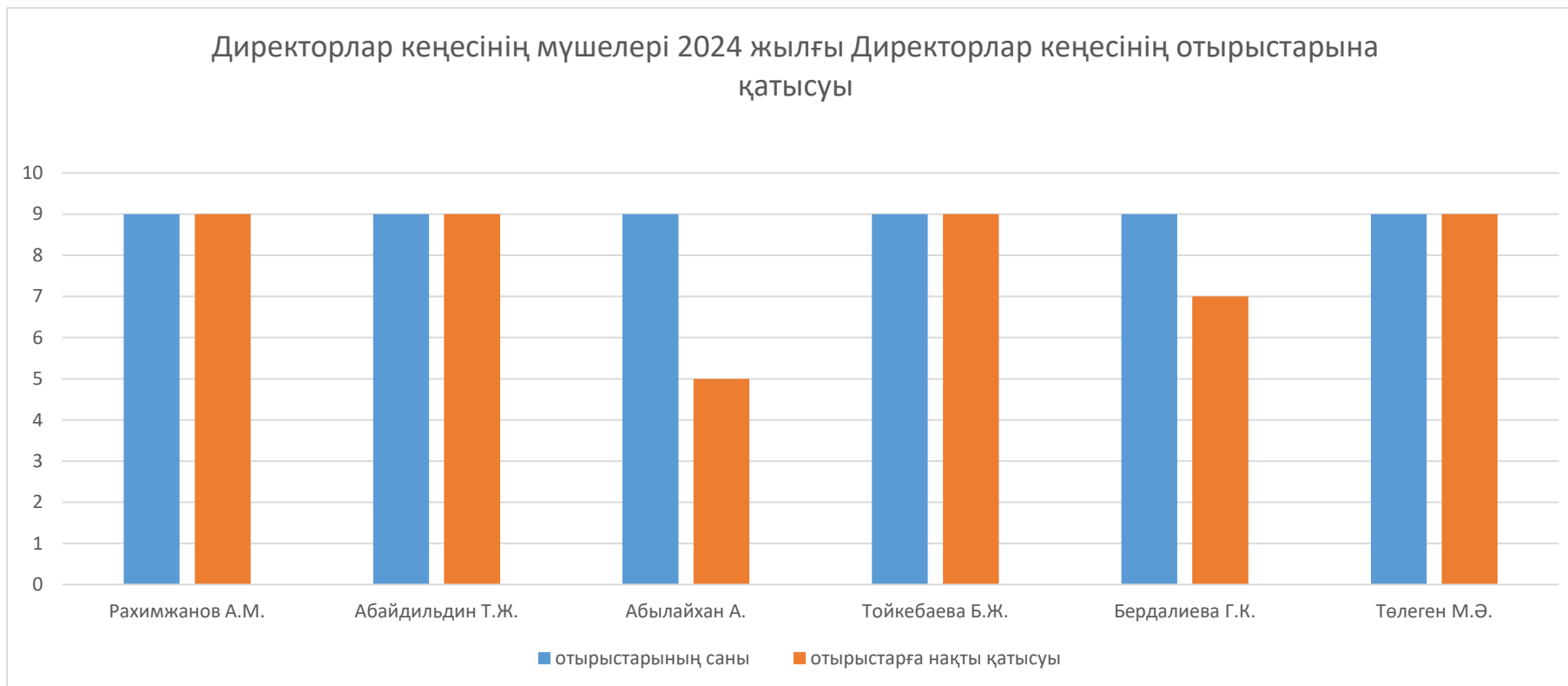
Қоғамда Директорлар кеңесінің жаңадан сайланған мүшелерін лауазымға енгізу саясаты қолданылады. Саясат талаптарына сәйкес Қоғамның Директорлар кеңесінің жаңадан сайланған мүшелеріне лауазымды тұлғалар мен Ұйымдық құрылым, ішкі құжаттар, Жалғыз акционер мен Директорлар кеңесінің шешімдері туралы ақпарат беріледі.

Корпоративтік басқару кодексіне сәйкес Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінде қоғамның мүддесі үшін және барлық акционерлерге әділ көзқарас пен орнықты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауды қамтамасыз ететін дағдылар, тәжірибе мен білім теңгерімі сақталады.

Жалғыз акционер директорлар кеңесі туралы ереже, құзыреттер, Дағдылар, жетістіктер, іскерлік бедел және кандидаттардың кәсіби тәжірибесі негізінде Директорлар кеңесінің мүшелерін сайлайды. Директорлар кеңесінің жекелеген мүшелерін немесе оның толық құрамын жаңа мерзімге қайта сайлау кезінде олардың қоғамның директорлар Кеңесі қызметінің тиімділігіне қосқан үлесі назарға алынады.

Директорлар кеңесі мүшелерінің өкілеттік мерзімі Жалғыз акционер директорлар кеңесінің жаңа құрамын сайлау жөнінде шешім қабылдаған кезде аяқталады.

Қоғамның Директорлар кеңесінің мүшелері үш жылдан аспайтын мерзімге сайланады, кейіннен қызметтің қанағаттанарлық нәтижелері болған жағдайда тағы үш жылға дейінгі мерзімге қайта сайлауға жол беріледі.



Ескертпе: есепті кезеңдегі ДК мүшелерінің әрқайсысының отырыстарға пайыздық мәнде қатысуы мынадай: Рахимжанов А.М.– 9 – дан 9-ға (100%), Абылайхан А. - 9-дан 5-ке (55.6%), Абайдильдин Т. Ж. - 9-дан 9-ға (100%), Төлеген М. Ә. - 9-дан 9 (100%), Тойкебаева Б. Ж. - 9-дан 9 (100%), Бердалиева Г. Қ. 9-дан 7 (77,8%).

Болмау себептері: Абылайхан А. негізгі жұмыста жұмыспен қамтылу себебінен болмаған, Г. К. Бердалиева 19.12.2024 жылдан бастап зейнеткерлік жасқа толуына байланысты жұмыстан шыққан.

2024 жылы Директорлар кеңесі күндізгі бөлімде 9 (тоғыз) отырыс өткізді. Директорлар кеңесіне барлығы 41 сұрақ қойылды. Корпоративтік басқару кодексі Директорлар кеңесінің және оның комитеттерінің отырыстарын өткізу дауыс берудің күндізгі немесе сырттай нысандары арқылы жүзеге асырылатынын көздейді, бұл ретте сырттай дауыс беру нысаны бар отырыстардың саны ең аз болуға тиіс.

Төмендегі кестеде Қоғамның Директорлар кеңесінің бес жылдағы жұмысының салыстырмалы деректері көрсетілген:

	2020 жыл			2021 жыл			2022 жыл			2023 жыл			2024 жыл		
ДК отырыстарының саны	4	2	6	6	0	6	8	1	9	9	0	9	9	0	9
Арақатынасы %	67%	33%	100%	100%	0	100%	89%	11%	100%	100%	0%	100%	100	0	100%
Қаралған мәселелер саны	24	5	29	37	0	37	36	1	37	39	0	100%	41	0	41
Арақатынасы %	83%	17%	100%	100%	0%	100%	97,3%	2,7%	100%	100	0	100%	100	0	100

Корпоративтік басқарудың озық әлемдік тәжірибесіне сәйкес Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінің қызметін бағалау Директорлар кеңесі қызметінің негізгі салаларына кешенді талдау алу мақсатында жүргізіледі және директорлар Кеңесіне мүмкіндік береді:

- Директорлар кеңесі қызметінің күшті және әлсіз жақтарын (артықшылықтары мен кемшіліктерін) талдау және анықтау;
- Директорлар кеңесінің жұмысына түзетулер енгізу және қызметінің нысаналы бағыттарын түзету;
- Қоғамның Директорлар кеңесінің құрылымы мен құрамы Қоғамның стратегиялық міндеттерін шешуге қаншалықты ықпал ететінін анықтау;
- Директорлар кеңесінің әрбір мүшесінің жұмыс тиімділігін анықтау;

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамының корпоративтік басқару кодексінің 99-тармағына сәйкес Директорлар кеңесі, комитеттер мен Директорлар кеңесінің мүшелері жыл сайынғы негізде бағаланады.

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ Директорлар кеңесі 2025 жылғы 24 Сәуірде (№03 хаттама) Директорлар Кеңесінің, оның комитеттерінің, басқармасының және корпоративтік хатшының қызметіне сауалнама жүргізу тәсілімен дербес бағалау (бұдан әрі – бағалау) жүргізу туралы шешім қабылдады.

Бағалау Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген Директорлар кеңесінің, Басқарманың, Ішкі аудит қызметінің, корпоративтік хатшының және Комплаенс – қызметтің қызметін бағалау туралы Ережеге (01.04.2022 ж. № 2 хаттама) сәйкес жүргізілді.

Алынған нәтижелерге сәйкес қорытынды баға өте жоғары көрсеткіш болып табылады.

Жалпы Директорлар кеңесінің жұмысын бағалау-4.6

Стратегиялық жоспарлау комитетінің жұмысын бағалау-4.95

Кадрлар және сыйақылар комитетінің жұмысын бағалау-5.0

Аудит жөніндегі комитеттің жұмысын бағалау-5.0

Басқарма жұмысын бағалау-4.9

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің жұмысын бағалау-4.9

Ішкі аудит қызметінің жұмысын бағалау-4.9

Корпоративтік хатшының жұмысын бағалау-5 балл.

ҚКУ-нің 107-тармағында Жалғыз акционер директорлар кеңесін өз бетінше немесе тәуелсіз консультантты тарта отырып, өзінің бағалауын жүргізе алады деп көзделген. Жалғыз акционер жүргізетін бағалау кезінде Директорлар кеңесі жүргізген бағалау нәтижелері, Қоғам қызметінің нәтижелері, КРІ орындалуы ескеріледі.

2024 жылы Қоғамның жалғыз акционері директорлар кеңесін бағалау туралы шешімдерді дербес немесе тәуелсіз консультантты тарта отырып қабылдаған жоқ.

2024 жылы Қоғамның Директорлар кеңесі 9 (тоғыз) отырыс өткізді және 41 сұрақ қарастырылды. Осылайша, келесі мәселелер қаралып, шешімдер қабылданды:

1. Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Басқарма мүшесі - тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректор лауазымына үміткер кандидаттардың құжаттарын қарастыру, сұхбаттасу және сайлау;
2. Директорлар кеңесі мен Корпоративтік хатшының 2023 жылғы жұмысы туралы есепті қарастыру;
3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – қызметтің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын қарастыру және бекіту;
4. Корпоративтік этика кодексін қарастыру және бекіту;
5. Қоғамның құрылымын бекіту;
6. Басқарма төрағасы мен мүшелерінің, бас бухгалтердің, корпоративтік хатшының және ішкі аудит қызметі басшысының лауазымдық жалақысын көтеру туралы мәселені алдын ала талқылау.
7. Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Басқарма мүшесі - ғылыми жұмыстар жөніндегі проректор лауазымына үміткер кандидаттардың құжаттарын қарастыру, сұхбаттасу және сайлау;
8. 2024 - 2029 жылға арналған «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» Даму бағдарламасын қарастыру және бекіту;
9. Басқарма мүшелерінің 2024 жылға арналған KPI карталарын қарастыру және бекіту;
10. Қоғамның тұрақты даму саласындағы саясатын қарастыру және бекіту.
11. Мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі саясат туралы ережені қарастыру және бекіту;
12. Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс жөніндегі проректордың KPI картасын қарастыру және бекіту;
13. Басқарма мүшелерінің, бас бухгалтердің, ІАҚ басшысының және корпоративтік хатшының лауазымдық айлықақыларының мөлшерін ұлғайту туралы Директорлар кеңесі төрағасының атына жіберілген өтінішті қарастыру;
14. Директорлар кеңесінің, Комитеттердің, Директорлар кеңесі мүшелерінің, Басқарманың, Корпоративтік хатшының, Комплаенс – қызметтің және Ішкі аудит қызметінің атқарған қызметіне бағалау жүргізу туралы мәселені қарастыру;
15. Ішкі аудит қызметінің 2023 жылғы жылдық есебін қарастыру.
16. 2023 жылғы қаржылық есептілік аудитінің нәтижелері бойынша Тәуелсіз аудиторлық ұйымның есебін қарастыру, 2023 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жыл үшін Қоғамның жылдық қаржылық есептілігін алдын ала бекіту және таза пайданы бөлу тәртібі туралы ұсыныс енгізу.
17. Қоғамның 2020-2024 жылдарға арналған 2023 жылғы Даму жоспарының орындалуы жөніндегі есепті бекіту туралы.
18. Директорлар кеңесінің өзін – өзі бағалауының, Басқарманың, Корпоративтік хатшының, Ішкі аудит қызметінің басшысының және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет басшысының бағалауының қорытындыларын тыңдау.
19. 2023 жылғы нақты мәндері бар KPI карталарын бекіту және 2023 жылғы жұмыс қорытындылары бойынша Төрағаға, Басқарма мүшелеріне, ІАҚ басшысына, Корпоративтік хатшыға сыйақы төлеу туралы мәселені қарастыру.
20. «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Білім беру бағдарламаларына білім алушыларды қабылдау қағидаларын бекіту туралы.
21. 2024 – 2025 оқу жылына арналған "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ оқу құнын бекіту туралы.
22. Қоғамның тәуекел картасын бекіту.
23. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы коммерциялық емес акционерлік қоғамның корпоративтік басқару кодексінің 2023 жылғы қағидадары мен ережелерін орындау туралы есепті бекіту;
24. 2023 жылғы Қоғамның жылдық есебін бекіту;
25. 2023 жылғы жұмыс қорытындылары бойынша Басқарма мүшесі – академиялық мәселелер жөніндегі проректорға сыйақы беру мәселесін қарастыру;
26. «Төрағаға, Басқарма мүшелеріне және бас бухгалтерге еңбекақы төлеу және сыйақы беру туралы» ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы мәселені қарастыру;
27. «Корпоративтік хатшы туралы», «Ішкі аудит қызметі туралы» және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс–қызмет туралы» ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы мәселені қарастыру;
28. Корпоративтік хатшыға және Ішкі аудит қызметінің басшысына 2023 жыл бойынша сыйақы беру туралы мәселені қарастыру;
29. Біріккен Ұлттар Ұйымының Тұрақты даму мақсаттарын іске асыру жөніндегі 2024 -2029 жылдарға арналған «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Жол картасын бекіту.
30. Қоғамның штат санын бекіту туралы мәселені қарастыру;
31. Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс жөніндегі проректор Б.К. Рахадиевтің өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату туралы мәселені қарастыру.
32. 2020 - 2024 жылдарға арналған даму жоспарын (2024 жыл) жыл сайынғы нақтылануын бекіту туралы мәселені қарастыру;
33. Қоғамның 2025-2029 жылдарға арналған Даму жоспарының жобасын бекіту туралы мәселені қарастыру;
34. Қоғам құрылымын бекіту туралы мәселені қарастыру;
35. Қоғамның 2023 жылғы Даму жоспарын іске асыруды бағалау туралы мәселені қарастыру;
36. Ішкі аудит қызметінің жұмыс жоспарына толықтырулар енгізу туралы мәселені қарастыру.
37. Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Басқарма мүшесі - ғылыми жұмыс жөніндегі проректор лауазымына үміткер кандидаттардың құжаттарын қарастыру, сұхбаттасу және сайлау;
38. 2024 жылғы қаржылық есептіліктің аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымның қызметтеріне ақы төлеу мөлшерін келісу;
39. Директорлар кеңесінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту;
40. Ішкі аудит қызметінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту;
41. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту.

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2020 жылғы 18 қарашадағы шешімімен (18.11.2020 ж. №3 хаттама) Директорлар кеңесіне алдын ала қарастыру, талдау және күн тәртібі мәселелері бойынша ұсынымдар әзірлеу жолымен жәрдемдесу үшін Директорлар кеңесінің үш комитеті құрылды: Стратегиялық жоспарлау комитеті, аудит комитеті және кадрлар және сыйақылар комитеті.

Комитеттердің қызметі Директорлар кеңесінің 18.11.2020 ж. №3 шешімімен бекітілген "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ Директорлар кеңесінің комитеттері туралы " Ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

Комитеттер Директорлар кеңесінің консультативтік-кеңесші органдары болып табылады және олардың барлық шешімдері Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелер бойынша ұсынымдар болып табылады. Комитеттердің жұмысы объективті, теңдестірілген ұсыныстарды әзірлеуге ықпал етеді және Директорлар кеңесі қабылдайтын шешімдердің тиімділігін арттыруға мүмкіндік береді.

Комитеттердің барлық мүшелерінің жеткілікті білімі мен мол практикалық тәжірибесі бар. Комитет отырыстарына комитет төрағасының шақыруы бойынша университеттің лауазымды тұлғалары да, қызметкерлері де қатысады. Барлық комитеттердегі хатшының функцияларын Корпоративтік хатшы орындайды.

31.12.2024 жылғы жағдай бойынша комитеттердің келесі құрамында жұмысы атқарылған:

1.1 Стратегиялық жоспарлау комитеті:

1.Абайдильдин Талгатбек Жамшитович – төраға;

2.Тойкебаева Баян Жұмашқызы;

3.Рахимжанов Амерхан Муратпекович.

1.2 Кадрлар және сыйақылар жөніндегі Комитет:

1.Тойкебаева Баян Жұмашқызы – төраға;

2.Абайдильдин Талгатбек Жамшитович;

3.Рахимжанов Амерхан Муратпекович.

1.3 Аудит комитеті :

1.Рахимжанов Амерхан Муратпекович– төрағасы;

2.Абайдильдин Талгатбек Жамшитович;

3.Тойкебаева Баян Жұмашқызы

Т.А.Ә	25.01.24	01.02.24	04.03.24	09.04.24	06.06.24	14.08.24	25.11.24	17.12.24	Барлығы
Абайдильдин Т.Ж- комитет төрағасы	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Рахимжанов А.М.	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Тойкебаева Б.Ж.	1	1	1	1	1	1	1	1	8

Стратегиялық жоспарлау комитеті бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес отырыстарды күндізгі немесе сырттай нысандарда өткізеді. Стратегиялық жоспарлау жөніндегі комитетті құрудың мақсаты қоғамның даму стратегиясын қалыптастыруға байланысты мәселелерді алдын ала қарау арқылы Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігін арттыру болып табылады.

2024 жылы комитеттің 8 отырысы өтті. Келесі мәселелер қарастырылды және ұсынымдар берілді:

1. Директорлар кеңесі мен Корпоративтік хатшының 2023 жылғы жұмысы туралы есепті қарастыру;
2. Қоғамның Корпоративтік этика кодексін қарастыру;
3. Қоғам құрылымын қарастыру.
4. "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ – ның 2024 – 2029 жылдарға арналған даму бағдарламасын қарастыру;
5. Қоғамның тұрақты даму саласындағы саясатын қарастыру.
6. Мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі саясат туралы ережені қарастыру.
7. Қоғамның 2020-2024 жылдарға арналған даму жоспарының 2023 жылға орындалуы жөніндегі есепті қарастыру.
8. "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті"КЕАҚ Білім беру бағдарламаларына білім алушыларды қабылдау қағидаларын қарастыру.

10. 2024 – 2025 оқу жылына арналған "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ оқу құнын қарастыру.
11. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы коммерциялық емес акционерлік қоғамның корпоративтік басқару кодексінің 2023 жылғы қағидаттары мен ережелерінің сақталуы туралы есепті қарастыру;
12. 2023 жылғы Қоғамның жылдық есебін қарастыру;
13. 2024 -2029 жылдарға арналған Біріккен Ұлттар Ұйымының Тұрақты даму мақсаттарын іске асыру жөніндегі «Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Жол картасын қарастыру .
14. 2020 - 2024 жылдарға арналған даму жоспарын (2024 жыл) жыл сайынғы нақтылануын бекіту туралы мәселені қарастыру;
15. Қоғамның 2025-2029 жылдарға арналған Даму жоспарының жобасын бекіту туралы мәселені қарастыру;
16. Қоғам құрылымын бекіту туралы мәселені қарастыру;
17. Қоғамның 2023 жылғы Даму жоспарын іске асыруды бағалау туралы мәселені қарастыру.
18. Директорлар кеңесінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын алдын ала қарастыру;
19. Стратегиялық жоспарлау комитетінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту.

Т.А.Ә.	01.02.24	04.03.24	06.03.24	09.04.24	06.06.24	14.08.24	22.10.24	17.12.24	Барлығы
Тойкебаева Б.Ж.- комитет төрағасы	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Абайдильдин Т.Ж.	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Рахимжанов А.М.	1	1	1	1	1	1	1	1	8

Кадрлар және сыйақылар жөніндегі Комитет комитеттер туралы Ережеге сәйкес бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес күндізгі немесе сырттай нысандарда отырыстар өткізеді.

2024 жылы 8 отырыс өткізіліп, онда келесі мәселелер қаралып, ұсынымдар берілді:

1. Предварительное рассмотрение документов, проведение собеседований и рекомендация кандидатов, претендующих на должность члена правления – проректора по воспитательной и социальной работе.
2. Басқарма мүшелерінің КРІ карталарын қарастыру.
3. Құжаттарды алдын ала қарастыру, сұхбаттасу жүргізу және Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс жөніндегі проректор лауазымына үміткер кандидаттарды ұсыну.
4. Басқарма мүшесі - ғылыми жұмыс жөніндегі проректордың КРІ картасын қарастыру;
5. Басқарма мүшелерінің, бас бухгалтердің, ІАҚ басшысының және корпоративтік хатшының лауазымдық айлықақыларының мөлшерін ұлғайту туралы директорлар кеңесі төрағасының атына жіберілген өтінішті қарастыру;
6. Директорлар кеңесінің, комитеттердің, директорлар кеңесі мүшелерінің, басқарманың, корпоративтік хатшының, комплаенс – қызметтің және ішкі аудит қызметінің қызметіне бағалау жүргізу туралы мәселені қарастыру.
7. Директорлар кеңесінің өзін – өзі бағалауының, басқарманың, Корпоративтік хатшының, ішкі аудит қызметінің басшысының және комплаенс-қызмет басшысының бағалауының қорытындыларын тыңдау.
8. 2023 жылғы нақты мәндері бар КРІ карталарын қарастыру және 2023 жылғы жұмыс қорытындылары бойынша Төрағаға, Басқарма мүшелеріне, ІАҚ басшысына, Корпоративтік хатшыға сыйақы төлеу туралы мәселені қарастыру.

9. «Басқарма төрағасына, басқарма мүшелеріне және бас бухгалтерге еңбекақы және сыйақы төлеу туралы» ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу және 2023 жылғы жұмысының қорытындысы бойынша басқарма мүшесі – академиялық мәселелер жөніндегі проректорға сыйақы беру мәселесін қарастыру;
10. «Корпоративтік хатшы туралы», «Ішкі аудит қызметі туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі туралы» ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізу және 2023 жыл бойынша корпоративтік хатшы мен ішкі аудит қызметінің басшысына сыйақы төлеу туралы мәселелерді қарастыру.
11. Қоғамның штат санын бекіту туралы мәселені қарастыру;
12. Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс жөніндегі проректор б. К. Рахадиевтің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату туралы мәселені қарастыру.
13. Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» КЕАҚ Басқарма мүшесі - ғылыми жұмыс жөніндегі проректор лауазымына үміткер кандидаттардың құжаттарын алдын ала қарастыру және сұхбаттасу;
14. Кадрлар және сыйақылар жөніндегі комитеттің жұмыс жоспарын бекіту. 14 сұрақтары қарастыру қорытындысы бойынша кадрлар және сыйақылар жөніндегі Комитетпен 14 шешім қабылданды. 2024 жылы кадрлар және сыйақылар жөніндегі комитет комитеттер туралы ережеде, сондай-ақ кадрлар және сыйақылар жөніндегі комитеттің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарында көзделген мақсаттар мен міндеттерді толық көлемде орындады.

Т.А.Ә.	25.10.24	09.04.24	26.04.24	25.11.24	17.12.24	Барлығы
Рахимжанов А.М.- комитет төрағасы	1	1	1	1	1	5
Абайдильдин Т.Ж.	1	1	1	1	1	5
Тойкебаева Б.Ж.	1	1	1	1	1	5

Аудит жөніндегі Комитет комитеттер туралы Ережеге сәйкес бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес отырыстарды күндізгі немесе сырттай нысандарда өткізеді. 2024 жылы 6 отырыс өткізіліп, онда келесі мәселелер қаралып, ұсынымдар берілді:

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын қарастыру.
2. Ішкі аудит қызметінің 2023 жылғы жылдық есебін қарастыру.
3. 2023 жылғы қаржылық есептілік аудитінің нәтижелері бойынша тәуелсіз аудиторлық ұйымның есебін қарастыру, 2023 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жыл үшін Қоғамның жылдық қаржылық есептілігін алдын ала қарастыру және таза пайданы бөлу тәртібі туралы ұсыныс енгізу.
4. Қоғамның тәуекел картасын қарастыру.
5. Ішкі аудит қызметінің жұмыс жоспарына толықтырулар енгізу туралы мәселені қарастыру.
6. 2024 жылға арналған қаржылық есептілік аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымның қызметтеріне ақы төлеу мөлшерін алдын ала қарастыру;
7. Ішкі аудит қызметінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын алдын ала қарастыру;
8. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын алдын ала қарастыру;
9. Аудит жөніндегі комитеттің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту.

9 мәселені қарастыру қорытындысы бойынша аудит жөніндегі комитет 9 шешім қабылдады. Мәселен, 2024 жылы Аудит жөніндегі комитет комитеттер туралы Ережеге, сондай-ақ аудит жөніндегі комитеттің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес мақсаттарды, міндеттерді толық көлемде орындады.

Қоғамның ағымдағы қызметіне басшылықты Қоғамның атқарушы органы - Басқарма (ректорат) жүзеге асырады. Қоғам Басқармасын Басқарма төрағасы - қоғам ректоры басқарады.

Басқарма Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде және Жарғыда қоғамның басқа органдары мен лауазымды адамдарының құзыретіне жатқызылмаған Қоғам қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

Басқарманың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, оның төрағасы мен мүшелерін сайлау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және қоғамның жарғысына сәйкес қоғамның Директорлар кеңесінің шешімі бойынша жүзеге асырылады.

Басқарма Төрағасы-ректорды қоспағанда, басқарма кемінде 3 (үш) мүшеден тұратын Директорлар кеңесімен сайланады. Басқарма төрағасы-қоғам ректоры мен басқарма мүшелерінің өкілеттік мерзімін Директорлар кеңесі белгілейді.

Басқарма Жалғыз акционер мен Директорлар кеңесінің шешімдерін орындауға міндетті.

Басқарма Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде және қоғамның жарғысында қоғамның басқа органдары мен лауазымды адамдарының құзыретіне жатқызылмаған Қоғам қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

ТӨЛЕГЕН МҰХТАР ӘДІЛБЕКҰЛЫ

Басқарма төрағасы-ректор

1980 жылы 16 шілдеде дүниеге келген



Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Білімі: Қазақ мемлекеттік заң университеті, "Құқықтану" мамандығы.

КАЗГЮУ мемлекет және құқық институтының аспирантурасы.

PhD Докторы

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

I. Жансүгіров атындағы Жетісу мемлекеттік университеті-инновациялық жұмыс және стратегиялық даму жөніндегі проректор

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті" ШЖҚ РМК -ректор,

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ басқарма төрағасы –ректор.



РОВНЯКОВА
ИРИНА ВЛАДИМИРОВНА-

1966 жылы 19 маусымда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: Шығыс Қазақстан мемлекеттік
университеті, 1991
2003-2006 жылдары -С. Аманжолова Шығыс
Қазақстан мемлекеттік университетінің
магистратурасы, "Педагогика"мамандығы
бойынша,
2009 ж. – диссертацияны қорғау,
ғылыми дәрежесі педагогика ғылымдарының
кандидаты.

*Басқарма төрағасының орынбасары –Стратегиялық даму және
халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректор*

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

С. Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті,
Педагогика және әлеуметтік жұмыс кафедрасының аға оқытушысы;
педагогика және әлеуметтік жұмыс кафедрасының меңгерушісі;
психологиялық-педагогикалық факультетінің деканы;
С. Аманжолова ШҚМУ біліктілікті растау орталығының директоры;
С. Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университетінің
-тәрбие жұмысы жөніндегі проректор, Өскемен қ.
С. Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университетінің
стратегиялық даму және ғылыми жұмыс жөніндегі проректоры, Өскемен
қ.



КАЛИМОЛДИНА
ЖАННЕТА
АМАНГЕЛЬДИНОВНА

Басқарма мүшесі – тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректор

1975 жылы 21 қазанда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан
мемлекеттік университеті. мамандығы: Тарих пәнінің
оқытушысы, 1996 ж.
Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті. С.
Аманжолова, тарих магистрі 1998 ж.
РФ Алтай мемлекеттік университеті аспирантура, "
зерттеуші, оқытушы- зерттеуші " 2021 ж

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

Студенттік кәсіподақ комитетінің төрағасы, "Алтайтану" ҒЗО ғылыми
қызметкері, "Алтай археологиясы және мәдени мұрасы" мұражайының
директоры, тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер бөлімінің басшысы,
Қазақстан тарихы және МКҚ кафедрасының сениор - лекторы,
С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті,
Өскемен қ.



**МҰҚАЖАНОВ
ЕРКАТ
БИГАЛИҰЛЫ**
Басқарма
мүшесі-
экономикалық
мәселелер және
цифрландыру
жөніндегі
проректор

1970 жылы 01 қаңтарда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті, мамандығы: агроинженерлік іс бойынша кәсіптік оқыту, біліктілігі: инженер-педагог, 2004 ж. Қазақ ұлттық аграрлық университеті, Технологиялық машиналар мен жабдықтар магистрі, физика-математика ғылымдарының кандидаты

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

I. Жансүгіров атындағы Жетісу мемлекеттік университет коммерцияландыру кеңсесінің директоры
Талдықорған жоғары политехникалық колледжінің директоры;
"Жетісу облысының білім басқармасы" ММ басшысының орынбасары.



**ӘЛІМБЕКОВА
НҰРЛАНА
БАУЫРЖАНҚЫЗЫ**
Басқарма мүшесі –
академиялық
мәселелер
жөніндегі
проректор

1983 жылы 11 қаңтарда дүниеге келген
Азаматтығы: Қазақстан Республикасы
Білім: С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті, "Математика" мамандығы, Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті. С. Аманжолова, "Математика" мамандығы бойынша магистратура, PhD докторы

Соңғы жылдардағы жұмыс тәжірибесі:

С. Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті, әдістемелік бөлімнің әдіскері;
С. Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті, сапа менеджменті, мониторинг және болжау бөлімінің бастығы;
С.Аманжолов Шығыс Қазақстан университеті инновациялық даму және коммерцияландыру департаментінің директоры.

10 Отырыс	10 Отырыс	78 Сұрақтар	187 Шешімдер
2024 жылы өткізілді	Бетпе – бет нысанда өткізілген	Қарастырылды	Қабылдады

Қоғам Басқармасы стратегиялық мақсаттар призмасы арқылы оның құзыретіне кіретін мәселелерді қарастыра отырып, ағымдағы міндеттерді шешуге баса назар аударды. Басқарма жұмысында оқу, ғылыми, халықаралық қызмет, тәрбие және әлеуметтік жұмыс, цифрландыру, ПОҚ мен студенттердің академиялық ұтқырлығына қатысты мәселелер, сондай-ақ жұмысқа орналастыру, кәсіптік бағдар беру мәселелері басым болды.

Басқарма мүшелеріне сыйақы төлеу саясаты

Директорлар кеңесінің 05.05.2021 жылғы шешімімен «Басқарма - төрағаның, басқарма мүшелерінің және бас бухгалтердің еңбегіне ақы төлеу және сыйақы беру туралы» ереже бекітілді, ол Қоғамның басшы қызметкерлері мен бас бухгалтеріне сыйақылар төлеудің шарттары мен тәртібін регламенттейді.

Қоғамның басшы қызметкерлерінің жылдық сыйақысының мөлшерін Директорлар кеңесі олардың қызметін бағалауға жеке көзқарас негізінде айқындайды және даму жоспарын (KPI) орындаудың сапалық және сандық көрсеткіштеріне байланысты болады.

Қоғамның басшы қызметкерлерінің жылдық сыйақылары аудиттелген қаржылық есептілік негізінде Қоғамның қаржы – шаруашылық қызметінің нәтижелері белгіленген тәртіппен бекітілгеннен кейін қаржы жылының нәтижелері бойынша төленеді.

Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университетінің Ғылыми кеңесі жоғары оқу орнын алқалы басқару нысандарының бірі болып табылады.

15 Отырыс	15 Отырыс	113 Сұрақтар	351 Шешімдер
2024 жылы өткізілді	Бетпе-бет нысанда өткізілді	Қарастырылған	Қабылданды

Университеттің ғылыми кеңесінің қазіргі құрамы басқарма төрағасы-ректордың 2024 жылғы 23 қыркүйектегі №317-п бұйрығымен, университет ұжымының жалпы жиналысында өкілеттік мерзімінің аяқталуына және оның жаңа құрамының сайлануына байланысты бекітілді. Университеттің Ғылыми кеңесінің құрамына Басқарма төрағасы-ректор, Басқарма мүшелері-проректор, ғылыми хатшы, декандар, меңгеруші кірді. кафедралардың, департаменттердің, басқармалардың, жекелеген құрылымдық бөлімшелердің басшылары, профессор-оқытушылар құрамының, докторантураның, магистратураның, бакалавриаттың, студенттік және қоғамдық ұйымдардың өкілдері. Ғылыми кеңестің сандық құрамы 2024 жылдың қыркүйек айының соңындағы жағдай бойынша 43 адамды құрады. Ғылыми кеңестің төрағасы Басқарма төрағасы-ректор, профессор Төлеген М. Ә. болып табылады. Ғылыми кеңесте талқыланатын мәселелерді дайындауды ұйымдастыру, қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау, тәжірибе жинақтау және Кеңес жұмысының нысандары мен әдістерін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу үшін басқарма төрағасы-ректордың 2024 жылғы 23 қыркүйектегі №317-п бұйрығымен ғылыми хатшы – А. С. Есқалиев тағайындалды.

Ғылыми кеңестің отырыстары Ғылыми Кеңес туралы Ережеге, оның жұмыс жоспарына және әр айдың соңғы бейсенбісінде ай сайын Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ қызметінің регламентіне сәйкес өткізілді.

Кеңес жұмысында оқу, ғылыми, халықаралық қызмет, тәрбие және әлеуметтік жұмыс, цифрландыру, ПОҚ мен студенттердің академиялық ұтқырлығына қатысты мәселелер, сондай-ақ жұмысқа орналасу, кәсіптік бағдар беру, педагогтердің білімін бағалауға дайындық және т. б. мәселелер басым болды.

Ғылыми кеңестің жанынан тұрақты жұмыс істейтін екі комиссия жұмыс істеді: 1) Жоғары мектептер мен жоғары колледждердің қызметін тексеру және 2) Ғылыми кеңестің шешімдерінің орындалуын бақылау. Комиссия құрамына тексерілетін жұмыс учаскесін жақсы білетін тәжірибелі мамандар кірді. Комиссияны Ғылыми кеңестің мүшесі басқарды, ол отырыста тексеру нәтижелері туралы баяндады. Осы мәселелер бойынша қабылданған шешімдер нақты сипатта болды, шешімнің әр тармағына жауаптылар мен орындалу мерзімдері көрсетілді.

Жыл бойы ғылыми кеңестің отырыстарында бұрын қабылданған шешімдердің орындалуы туралы мәселелер тыңдалды. Алайда, кейбір шешімдердің жекелеген тармақтарын орындау мерзімдерін ұзартуға тура келетін жағдайлар болды. Бірақ бұл негізінен объективті себептерге байланысты болды. Университеттің Ғылыми кеңесінің отырыстары екі тілде: мемлекеттік және орыс тілдерінде өткізіледі. Ғылыми кеңестің хаттамалары екі тілде жасалады.

Ғылыми кеңестің шешімдері үнемі университет ұжымына, сондай-ақ шешімдердің орындалуына жауапты адамдарға жеткізіледі. "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ Ғылыми кеңесінің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарлары орындалды.

Ішкі аудит қызметі Қоғамның Ішкі аудит қызметі туралы ережеге сәйкес оның Қаржы – шаруашылық қызметіне, Атқарушы органның және Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінің операциялары мен іс-әрекеттеріне бақылауды жүзеге асыратын қоғамның органы болып табылады."Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ ішкі аудит қызметі Директорлар кеңесінің 11.11.2020 жылғы шешімімен құрылды.Директорлар кеңесінің шешімімен Ішкі аудит қызметінің басшысы болып Жайсанбаева Альмира Сәбитқызы тағайындалды. 2024 жылы 6 тексеру жүргізілді:

<i>Жоспарлы – экономикалық бөлімі</i>	<i>ғылым және ғылыми жобаларды коммерцияландыру бөлімі</i>	<i>Стратегия, халықаралық ынтымақтастық және аккредиттеу бөлімі</i>	<i>Бухгалтерлік есеп бөлімі, мемлекеттік сатып алу бөлімі, ғылым және ғылыми жобаларды коммерцияландыру бөлімі</i>	<i>Қабанбай батыр атындағы әскери кафедра</i>	<i>Студенттер бөлімі</i>
2024 жылға арналған әкімшілік шығыстарды жоспарлау кезінде нормативтерді сақтау	2023 жылы аяқталу мерзімімен ғылыми жобалардың орындалу дәрежесі	2023 жылғы халықаралық академиялық ұтқырлық жөніндегі іс-шараларды іске асыруға бағытталған қаражатты жұмсаудың тиімділігі	2022 жылғы қаңтардан 2024 жылғы қыркүйекке дейінгі кезеңде жеткізушілермен және мердігерлермен есеп айырысуды жүзеге асыру кезінде қаражатты пайдаланудың негізділігі	Қабанбай батыр атындағы Әскери кафедраның қызметі туралы пікір білдіру, 2023 жылы оның Ережесімен регламенттелген негізгі функциялардың орындалуы	Университетте студенттік құжаттама процесіне баға беру

Қоғамдағы корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу, сондай-ақ барлық органдар мен лауазымды тұлғалардың іс-қимылдарын үйлестіру мақсатында Директорлар кеңесі:

Корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу жөніндегі ереже (21.09.2020 Ж ШҚ 054-20 тармағы). Бұл ереже мүдделер қақтығысының жағдайларын, олардың алдын алу және реттеу шараларын, сондай-ақ жанжалдарды басқару процесіне барлық қатысушылардың жауапкершілігін анықтайды;

"Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті"КЕАҚ – да мүдделер қақтығысын реттеу, уақтылы анықтау және алдын алудың жалпы қағидаттарын реттейтін құжат болып табылатын мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі саясат туралы ереже (ШҚО П 012-22 14.06.2022).

2024 жылы мүдделер қақтығысына байланысты жағдайлар болған жоқ.

Тәуекел аймағы	Тәуекел несі	Тәуекел атауы	Тәуекелдің себебі	Тәуекел деңгейі	Пайда болу ықтималдығы	Тәуекелдердің салдары	Іс-шаралар
Стратегиялық тәуекелдер	Сапаны қамтам асыз ету және халықаралық ынтымақтастық департаменті	Стратегиялық бағдарлама мен даму бағдарламасының индикаторларын орындаудың төмен үлесі	университетті басқарудың тиімсіз құрылымы / жауапты тұлғалардың лауазымдық міндеттерін уақтылы орындамау; халықаралық бәсекеге қабілеттілікті арттыру; форс-мажорлық жағдайлар (ішкі және сыртқы ортадағы елеулі күтпеген өзгерістер); нысаналы индикаторлардың орындалуына мониторинг пен бақылаудың болмауы; контингенттің жоспарлы жиынтығына қол жеткізбеу.	Орташа	Төмен	Ұзақ мерзімді дамуға және мақсаттарға жетуге әсері. Кірістердің болмауы және соның салдарынан жоспарланған шығыстардың ұлғаюы	Тәуекел азаяды Ден қою шаралары: - Халықаралық жобаларға және академиялық ұтқырлыққа қатысуды арттыру - 5 жоба, - ПОҚ қатарынан 22 адам жақын және алыс шет елдердің жетекші жоғары оқу орындарында тағылымдамадан өтті; - Стратегиялық құжаттардың орындалуына аудит жүргізілді.
		Сыртқы тексеру кезінде сарапшылардың төмен бағасы (лицензиялау, аккредиттеу және сертификаттау)	ЖОО-ның (ББ / зертханалардың) өлшемшарттар (лицензиялау, аккредиттеу және сертификаттау) талаптарына сәйкес келмеуі; персоналды оқытуға қаржы қаражатының болмауы; сыртқы сарапшылардың ұсынымдарын уақтылы және жосықсыз орындау; ішкі аудиторлардың біліктілігінің жеткіліксіздігі және т. б.	Орташа	Төмен	Қаржылық шығындар ЖОО-ның ББ / бәсекеге қабілеттілігіне сұранысты төмендету	Тәуекел жойылды Ден қою шаралары: Аккредиттеу рәсімі 2025 жылы IAAR-да 40 ОП өтті, оның ішінде IP ОП – 17, 14 ОП KEAҚҰ-да мамандандырылған аккредиттеуден өтті 2025 жылдың жазында алдын ала аккредиттеу мониторингінен өту бойынша жұмыс жоспарланған.
		Сапа бойынша мақсаттарды орындамау	өлсіз орындаушылық тәртіп; ғылым және жоғары білім министрлігінің, Ғылым мен білім беруді дамыту жөніндегі мемлекеттік бағдарламалар мен жобалардың талаптарындағы өзгерістер.	Орташа	Төмен	Университет мақсаттарына қол жеткізуге бағдарланудың жеткіліксіздігі	Тәуекел жойылды Ден қою шаралары: Кафедралар, жоғары мектептер және құрылымдық бөлімшелер деңгейінде сапа бойынша мақсаттарды орындауға дербес жауапкершілік белгіленді; Сыртқы талаптар өзгерген жағдайда жоспарларға тұрақты мониторинг және түзету жүргізіледі (Ғылым және жоғары білім министрлігі,

Тәуекел аймағы	Тәуекел иесі	Тәуекел атауы	Тәуекелдің себебі	Тәуекел деңгейі	Пайда болу ықтималдығы	Тәуекелдердің салдары	Іс-шаралар
Басқару Кадрлық тәуекелдер	Персонал және құқықтық қолдау басқармасы	Қызметкерлердің ауысуы	нашар қарым-қатынас, қызметкерлерді ынталандыру мен марапаттаудың нашар дамыған жүйесі; мотивация мен ынталандырудың жеткіліксіздігі;	Орташа	Орташа	Бағаланбау, елеусіздік сезімі, кәсіби және білікті қызметкерлер санының төмендеуі	Тәуекел азайды Ден қою шаралары: -Жұмыстан босату кезінде сауалнама енгізілді; –жұмыстан босату себептеріне талдау жүргізілді; – жұмыстан босатылған және негізгі қызметкерлермен жеке әңгімелер өткізіледі; – мотивациялық жағдайлар мен еңбек жағдайларына түзетулер енгізілді.
		Ақпараттың құпиялылығын бұзу	Қызметкердің құпия ақпаратты әдейі/байқаусыз ашуы	Орташа	Төмен	Деректердің бұзылуы, рұқсатсыз кіру, ақпаратты бөлісу немесе жария ету	Тәуекел азайды Ден қою шаралары Құпия ақпаратқа қол жеткізе алатын мамандармен әңгіме жүргізу.
		ПОҚ дәрежесінің деңгейін төмендету, қызметкердің біліктілік талаптарына сәйкес келмеуі	ПОҚ лауазымдарына қойылатын біліктілік талаптарынан ауытқу, дәреже мен атақ алуға ынталандыру мен көтермелеудің бәсекеге қабілетсіз жүйесі, персоналды тиімсіз пайдалану, жасару жағына қарай қисаюқұрамы, негізінен магистрлер	Төмен	Төмен	Университет рейтингінің төмендеуі, жетекшілік ететін министрлік индикаторларының орындалмауы	Тәуекел азайды Ден қою шаралары - Оқу жүктемесін неғұрлым білікті оқытушыларға қайта бөлу; - жоғары талаптары бар лауазымдарға ішкі конкурстарды жедел ашу.

Тәуекел аймағы	Тәуекел иесі	Тәуекел атауы	Тәуекелдің себебі	Тәуекел деңгейі	Пайда болу ықтималдығы	Тәуекелдердің салдары	Іс-шаралар
	Тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер бөлімі	Білім алушылардың ЖОО-ның студенттік өзін-өзі басқаруына және басқа да студенттік қоғамдастықтарға қызығушылығының болмауы	Студенттік өзін-өзі басқарудың өткізілетін іс-шаралары туралы білім алушыларды жеткіліксіз хабардар ету;	Төмен	Төмен	Жастар бастамаларын қолдаудың болмауы Өткізілетін іс-шаралар санын азайту.	Тәуекел жойылды Ден қою шаралары:Қызықты және трендтік іс-шараларды ұйымдастыру, әлеуметтік желілер арқылы өзін-өзі басқаруды насихаттау және белсенділермен кездесу, ынталандыру жүйесін енгізу (көтермелеу, жобаларға қатысу), оқыту тренингтерін өткізу, студенттерді ЖОО-ның маңызды мәселелерін шешуге тарту Студенттерді тұрақты ақпараттандыру жүйесі құрылды (әлеуметтік желілер, таратылымдар, стендтер, кездесулер), коммуникацияға жауаптылар тағайындалды, білім алушылардың хабардарлық деңгейіне мониторинг енгізілді.
	Академик Б. Мамраев атындағы ғылыми кітапхана	Ақпараттық ресурстарды әлсіз пайдалану.	кітапхананың ақпараттық ресурстарымен және сервистерімен жұмыс істеу дағдыларының төмен деңгейі;ағылшын тілін жетік білмеу	Төмен	Төмен	Сабаққа қатысу туралы есептер,статистикалық есептер, келу парақтары, өткізілген іс-шаралар журналына жазу	Тәуекел азаяды Ден қою шаралары:- кітапхана сайты жаңартылды, кітапхана ресурстары және оларға қол жеткізу ережелері туралы ақпарат университет оқытушысы мен студентінің білім беру порталындағы әрбір бетінде орналастырылды. Кітапхана туралы ақпарат әлеуметтік желілерде қолжетімді. Бірінші курс студенттері мен магистранттар үшін дәрістер мен практикалық сабақтар, электронды каталогты, электронды кітапханаларды, ішкі генерацияны және сатып алынған кітапханаларды пайдалану бойынша консультациялар өткізіледі;- кітапхананың бірнеше қызметкері кәсіптік оқыту және біліктілікті арттыру ресурстық орталығында ағылшын тілі курстарын бітірді.
		Кітапханаға келушілердің аздығы	қолайлы жағдайлардың болмауы; Қордың өзекті әдебиеттермен әлсіз жаңаруы.	Төмен	Төмен	сабаққа қатысу туралы есептер; өткізілген іс-шаралар журналы	Тәуекел азаяды Ден қою шаралары: - бірінші оқу ғимаратының кітапхана үй-жайында толық жаңғырту жүзеге асырылды.



Қоғам өз қызметінде корпоративтік басқару кодексінде бекітілген тұрақты дамудың мынадай қағидаттарын басшылыққа алады: ашықтық, есептілік, айқындық, әдептілік мінез-құлық, мүдделі тараптардың мүдделерін құрметтеу, заңдылық, адам құқықтарын сақтау, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік, мүдделер қақтығысына жол бермеу.

Өз қызметінде "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ адам құқықтары, еңбек қатынастары, қоршаған ортаны қорғау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы БҰҰ-ның жаһандық шартының қағидаттарын ұстанады. Қоғамдағы тұрақты дамуды басқару корпоративтік басқарудың жалпы жүйесі шеңберінде жүзеге асырылады және оның ажырамас бөлігі болып табылады.

Қоғамның Директорлар кеңесі тұрақты дамуды енгізуге стратегиялық басшылық пен бақылауды жүзеге асырады.

Қоғам Басқармасы орнықты дамуды басқарудың тиісті жүйесін қалыптастыруды және оны енгізуді қамтамасыз етеді.

"UI GREEN METRIC WORLD UNIVERSITY -2024" ХАЛЫҚАРАЛЫҚ РЕЙТИНГІНІҢ НӘТИЖЕЛЕРІ

Рейтингтің мақсаты - тұрақты даму, әлеуметтік әл-ауқат, Әлеуметтік және мәдени жүйелердің тұрақтылығын сақтау, биологиялық және физикалық табиғи жүйелердің тұтастығын қамтамасыз ету.

Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті "UI Green Metric World University" халықаралық рейтингіне қатысатын әлемнің топ - 1000 ЖОО-на кіріп, Қазақстанның ең "экологиялық таза" университеттері арасында 13-орынға ие болды.

Рейтингке әлемнің 1500 жоғары оқу орны қатысты, олар бойынша қоршаған ортаға теріс әсерді азайту мақсатында тұрақты дамудың стратегиялық жоспары мен мониторингке баға беріледі.



AMANZHOLOV
UNIVERSITY

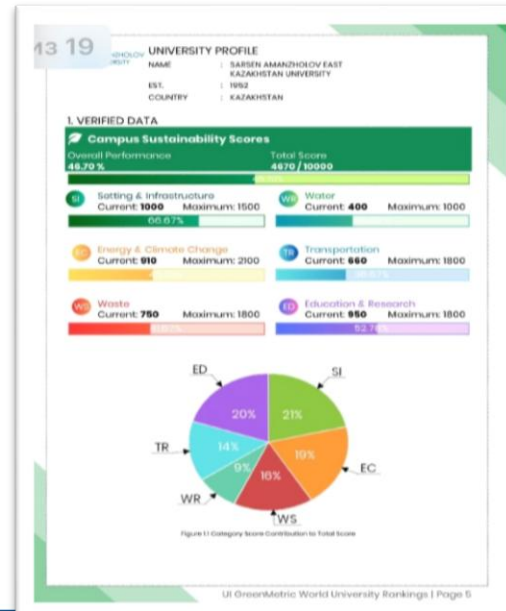


World University Rankings

**В Казахстанском рейтинге
Аманжолов университет занял
13 место из 28 вузов Казахстана**



**Аманжолов университет
входит в топ 1000
университетов мира**




UNIVERSITAS
INDONESIA



Green
Metric

Certificate

This certificate is awarded to
Sarsen Amanzholov East Kazakhstan University
as The 1006th World's Most Sustainable University
in 2024 UI GreenMetric World University Rankings

12 December, 2024



Prof. Dr. Ir. Riri Fitri Sari, M.M., M.Sc.
Chairperson of UI GreenMetric

Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АЛМАТЫ АРХИТЕКТУРА АКАДЕМИЯСЫ

1. Сапалы білім беру, ғылыми зерттеулер, ғылыми қызмет өнімдерін коммерцияландыру (GreenMetric 999 әлемдегі орын және Қазақстандағы 17 орын)

2024 жылғы іс-шаралар

тұрақты даму бойынша жаңа оқу курстары

тұрақты даму бойынша ғылыми зерттеулер

семинарлар, тренингтер, конкурстар

студенттік экологиялық клубтар

тұрақты даму бойынша студенттік
стартаптар



2. Инфрақұрылымды және қоршаған ортаны басқару

Әлемде 507 орын, GreenMetric сәйкес ҚР-да 7 орын

2024 жылғы іс-шаралар

Жасылдандыру және
ландшафты дизайн

Ғимараттар мен
құрылыстарды жөндеу

Денсаулық пен қауіпсіздікке
қамқорлық жасау

Демалыс аймақтары мен
спорттық ғимараттар

Халық үшін қолжетімділік



3. ЖАСЫЛ ЭНЕРГИЯ. 3.1. Энергия және климаттың өзгеруі Greenmetric бойынша әлемде 1033 орын, Қазақстанда 15 орын

2024 жылғы іс-шаралар

Сумен жабдықтау жүйелерін жаңғырту

Ағаш отырғызу, экологиялық науқандар

Студенттер мен оқытушыларға арналған
тұрақты даму курстары

«Жасыл» құрылысты кеңейту



3.3. Суды қайта өңдеу және сақтау

Greenmetric әлемде 933 орын және Қазақстанда 12 орын

2024 жылғы іс-шаралар

Суды үнемдейтін
құрылғыларды орнату

Суды қайта пайдалану

Сумен жабдықтау және су
бұру жүйелерін жаңғырту

Су көздерінің мониторингі

Ғылыми жобалар



3.4. Көлік бастамалары

Greenmetric әлемде 1201 орын, Қазақстанда 19 орын

2024 жылғы іс-шаралар

Автотұрақтардың қысқаруы

Велосипед жолдары мен велосипед тұрағы

Жаяу жүргіншілер үшін ыңғайлы аймақтар

Электр көлігінің дамуы

Мүмкіндігі шектеулі адамдарға арналған инфрақұрылым



Мақсат 1. Өңірлік білім беру қызметтері нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыратын және қазіргі заманғы білім берудің ұлттық және әлемдік трендтеріне сәйкес келетін жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасының жоғары деңгейіне қол жеткізу

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
Біліктілікті арттырудан және шетелдік тағылымдамадан өткен ПОҚ үлесін арттыру	%	66,0
ПОҚ жалпы санынан оқу процесіне тартылған жұмыс берушілердің, бизнес құрылымдар өкілдерінің үлесін ұлғайту	%	32
Білім беру қызметтерін алушылар санын көбейту	адам	8 000
Салалық қауымдастықтар мен кәсіпорындардың тапсырысы бойынша әзірленген инновациялық ББ үлесі	%	4,7
Күміс университетінің бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны	адам.	35
Бейресми білім беру бағдарламалары бойынша тыңдаушылар саны (күміс университеттен басқа)	адам.	250

Мақсат 3. Халықаралық әріптестікті дамыту, академиялық алмасу, бірлескен ғылыми зерттеулер жүргізу және халықаралық білім беру және ғылыми бастамаларға қатысу негізінде әлемдік ғылыми-білім беру кеңістігіне интеграцияланған жетекші және танымал университет болу.

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
Шетелдік студенттердің үлесін арттыру	%	1.5
ПОҚ жалпы санынан оқытушылық қызметке шетелдік ғалымдар мен сарапшылардың үлесін арттыру	%	2.0
Академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша шыққан студенттердің үлесін арттыру	%	0.10
Ағылшын тілінде халықаралық білім беру бағдарламаларының санын көбейту	ед	3
QS рейтингінің ТОП – 700 қатарынан серіктес жоғары оқу орындарымен қос дипломды білім беру шеңберінде бағдарламалар санын ұлғайту	ед	3
Шетелдік серіктес ЖОО-ның филиалдарын (орталықтарын) ашу	ед	2

Мақсат 2. Ғылыми зерттеулер мен инновациялық әзірлемелердің тиімділігін дамыту, ҒЗЖ нәтижелерін коммерцияландыру

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
ҒЗЖ-мен айналысатын ПОҚ үлесін арттыру	%	36
ҒЗЖ-мен айналысатын жас ПОҚ санын көбейту	адам.	53
ҒЗЖ коммерцияланатын жобалар санын ұлғайту	Өлшем	4
ҒҒТҚН коммерцияланатын жобаларын және қолданбалы ғылыми зерттеулерді (ЖАО, бизнес өкілдері)жеке қаржыландырудың көлемін ұлғайту	Мың.теңге	2 500
ҒЗЖ шеңберінде алынған патенттер санын көбейту	өлшем	12
ҒЗИ - мен бірлескен диссертациялық кеңестердің санын көбейту	өлшем	3
Халықаралық жобалардың үлесін арттыру	%	1,5
Ғылыми жобалардың жалпы санынан стартап жобалардың үлесін ұлғайту	%	1,5

Мақсат 4. "Толық адам" философиясының құндылықтарында жеке тұлғаны қалыптастыру, жастардың белсенді азаматтық ұстанымын, әлеуметтік жауапкершілігін, патриотизм сезімін, жоғары адамгершілік және көшбасшылық қасиеттерін дамыту

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
ЖОО - да инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау	%	92
Ұйымдастырылған қоғамдық қызметке тартылған білім алушылардың үлесін арттыру	%	80
Студенттік жатақханаларда енгізілген төсек – орындардың санын көбейту	ед	2050
Білім алушылардың және ПОҚ ның білім беру қызметтерінің сапасына және экожүйеге қанағаттану дәрежесін арттыру	%	76

Мақсат 5. Білім беру қызметтері мен ғылыми зерттеулерді 100% қамтамасыз ету үшін ЖОО-ның цифрлық экожүйесін құру және қазіргі заманғы цифрлық инфрақұрылымын дамыту, барлық бизнес-процестерді автоматтандыру

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
Оқу процесінде әлемдік цифрлық кітапханаларды пайдаланатын студенттердің үлесін арттыру	%	14
Іске асыру кезінде әлемдік цифрлық кітапханалар пайдаланылатын ББ үлесін ұлғайту	%	46
Білім беру және ғылыми – зерттеу қызметтерін цифрландыру көлемін ұлғайту	%	70
Өзірленген жаңа цифрлық платформалар санын көбейту	ед	3

6-мақсат: КЕАҚ және корпоративтік басқару органдарының қызметі жағдайында ЖОО-ны басқарудың тиімді жүйесін құру.

Тапсырмалар	Өлшем бірлігі	2025 жыл
ЖОО-ның дамуына тартылған инвестициялардың үлесін ЖОО-ның жалпы табысынан, оның ішінде эндаумент қорынан ұлғайту	%	0.07
Оқу және ғылыми жабдықтарды жаңартуға жұмсалған қаржы қаражатының үлесін ұлғайту	%	11.6

Қоғам	
Толық атауы	«Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Заңды мекен-жайы	Қазақстан Республикасы, Өскемен қаласы, 30-Гвардиялық дивизия көшесі, 34
БСН	990240007414
Басқарма төрағасы-ректор	Төлеген Мұхтар Әділбекұлы
Телефондар	Тел.+7(7232)25 -23-16, тел. канц. +7 (7232) 24-14-71
Электрондық мекен-жайы, сайт	kense@vku.edu.kz https://www.vku.edu.kz
Аудиторлық ұйым	
Толық атауы	"Alma-Ata-Audit" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Заңды мекен-жайы	Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Қарғалы шағынауданы, Кенесары Хан көшесі 54/34/1
БСН	211040010042
Директор	Усенова Айнур Абилказиевна
Телефон	+7702 649 6034



№ п/п	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті коммерциялық емес акционерлік қоғамының корпоративтік басқару кодексiнiң қағидаттары мен ережелері	Сақталады /сақталмайды	Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті коммерциялық емес акционерлік қоғамының корпоративтік басқару кодексiнiң қағидаттары мен ережелерін іске асыру үшін орындалған іс-шаралар
1.	Өкілеттіктерді ажырату қағидаты		
1.1.	Жалғыз акционердің, Директорлар кеңесінің және Басқарманың құқықтары, міндеттері мен құзыреттері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес айқындалады және қоғамның жарғысында бекітіледі.	Сақталады	Қоғамның корпоративтік басқару жүйесі Корпоративтік басқару процестерінің жүйелілігі мен дәйектілігін қамтамасыз ететін қоғам органдары арасындағы өкілеттіктер мен жауапкершілікті нақты ажыратуды көздейді. Жалғыз акционердің, Директорлар кеңесінің және Басқарманың құқықтары, міндеттері мен құзыреттері Қазақстан Республикасының заңнамасымен және "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамының Жарғысымен айқындалған. Жалғыз акционердің, Директорлар кеңесінің, Қоғам Басқармасының қызметі Қазақстан Республикасының "Акционерлік қоғамдар туралы" Заңымен, Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік мүлік туралы" Заңымен, Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті Төрағасының 2020.05.21 №304 бұйрығымен бекітілген "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан Университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамының Жарғысымен регламенттелген, сондай-ақ 21.12.2020 ж "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті" КЕАҚ Басқармасы туралы Ережемен ДК шешімен бекітілген
2	Жалғыз акционердің құқықтары мен мүдделерін қорғау қағидаты		
2.1	Жалғыз акционердің (қатысушылардың) құқықтарын сақтау қоғамға инвестициялар тартудың негізгі шарты болып табылады. Қоғамдағы корпоративтік басқару Жалғыз акционердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауды, құрметтеуді қамтамасыз етуге негізделеді және қоғамның тиімді қызметіне, оның ішінде қоғамның ұзақ мерзімді құнының өсуіне, олардың қаржылық тұрақтылығы мен табыстылығын қолдауға ықпал етуге бағытталған.	Сақталады	Қоғамдағы корпоративтік басқару Жалғыз акционердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауды, құрметтеуді қамтамасыз етуге негізделеді және қоғамның тиімді қызметіне ықпал етуге және қызметтің рентабельділігіне қол жеткізуге бағытталған. Директорлар кеңесінің қызметі тиімділік пен жауапкершілік, Жалғыз акционер мен қоғамның мүдделерін барынша сақтау және іске асыру, сондай-ақ Жалғыз акционердің құқықтарын қорғау, Қоғам қызметі үшін жауапкершілік қағидаттарына негізделеді. Басқарма туралы Ереженің 5-тармағына сәйкес Басқарма Қоғамның ағымдағы қызметіне басшылықты жүзеге асыратын алқалы орган болып табылады. Басқарма Төрағасы мен мүшелерінің функциялары, құқықтары мен міндеттері Заңмен, өзге де нормативтік құқықтық актілермен, Қоғамның Жарғысымен, сондай-ақ еңбек шарттарымен айқындалады. Еңбек шарттарында Тараптардың құқықтары, міндеттері, жауапкершілігі және басқа да маңызды шарттар, сондай-ақ Басқарма мүшелерінің Қоғамның корпоративтік басқару кодексiнiң ережелерін сақтау жөнiндегi мiндеттемелері қамтылуға тиіс. Басқарма мүшелері Қоғамның және Жалғыз акционердің мүдделерін барынша көрсететін тәсілдерді пайдалана отырып, өз құқықтарын жүзеге асыруға және өздеріне жүктелген міндеттерді адал атқаруға тиіс. Қоғамның тиімді қаржы-шаруашылық қызметін жүзеге асыру мақсатында басқарманың ұсынуы бойынша ДК жыл сайынғы негізде қоғамның даму жоспарын бекітеді. Бекітілген және танылған ДК (26.11.2024 ж. №8 хаттама) 2023 жылдың қорытындысы бойынша "Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ" КЕАҚ даму жоспарының орындалуы туралы есеп және ҚР БҒМ мониторинг нәтижелері негізінде жасалған "Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ" КЕАҚ даму жоспарының 2023 жылғы іске асырылу нәтижелерінің оң бағасына сәйкес, Қоғамның қаржы-шаруашылық қызметі тиімді болып табылады. Бұдан басқа, Қоғам қызметінің рентабельділігі жыл сайын қоғамның аудиттелген жылдық есептілігімен расталады. "Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ" КЕАҚ-ның 2024 жылғы жылдық қаржылық есептілігі ЕА-ның 06.05.2025 (ҚР БҒМ №230 бұйрығы) шешімімен бекітілді.



3.	Қоғамды Директорлар кеңесі мен басқарманы тиімді басқару қағидаты		
3.1	Директорлар кеңесі ұйымға стратегиялық басшылық жасауды және Басқарма қызметіне бақылауды қамтамасыз ететін жалғыз акционерге есеп беретін басқару органы болып табылады. Директорлар кеңесі жалғыз акционер алдында өз қызметінің толық ашықтығын, сондай-ақ осы Кодекстің барлық ережелерін енгізуді қамтамасыз етеді. Директорлар кеңесі өз функцияларын «Мемлекеттік мүлік туралы», "Акционерлік қоғамдар туралы" Қазақстан Республикасының заңдарына, Қоғамның Жарғысына, осы Кодекске және қоғамның өзге де ішкі құжаттарына сәйкес жүзеге асырады.	Сақталады	"Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ" КЕАҚ Жарғысының 9-бабының 69-тармағына сәйкес, ДК Қазақстан Республикасының заңнамасымен және (немесе) Жарғымен Жалғыз акционердің айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуді қоспағанда, қоғам қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады. ДК Жалғыз акционер алдында өз қызметінің толық ашықтығын, сондай-ақ Кодекстің барлық ережелерін, оның ішінде Кодекстің қағидаттары мен ережелерін сақтау/сақтамау туралы жыл сайынғы есеп арқылы енгізуді қамтамасыз етеді. ДК өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, Жарғыны, кодексті және қоғамның өзге де ішкі құжаттарын басшылыққа алады.
4.	Тұрақты даму қағидаты		
4.1	Қоғам өзінің экономикаға, экологияға және қоғамға ықпалының маңыздылығын түсінеді, ұзақ мерзімді құнның өсуіне ұмтыла отырып, мүдделі тараптардың мүдделерінің тепе-теңдігін сақтай отырып, ұзақ мерзімді кезеңде өзінің тұрақты дамуын қамтамасыз етеді. Мүдделі тараптармен жауапты, ойластырылған және ұтымды өзара іс-қимыл жасау тәсілі қоғамның тұрақты дамуына ықпал ететін болады.	Сақталады	Оның экономикаға, экологияға және қоғамға әсер етуінің маңыздылығын түсіне отырып, қоғамда өз қызметіне орнықты даму қағидаттарын енгізуге бағытталған жұмыс жүргізілуде.
4.2	Қоғам тұрақты дамуды, мүдделі тараптар мүдделерінің теңгерімін сақтауды қамтамасыз ете отырып, ұзақ мерзімді құнның өсуіне ұмтылуға тиіс. Тұрақты даму саласындағы қызмет үздік халықаралық стандарттарға сәйкес келуі тиіс. Қоғам өз қызметін жүзеге асыру барысында мүдделі тараптардың ықпалын тигізеді немесе сезінеді. Мүдделі тараптар Қоғам қызметіне оң және теріс әсер етуі мүмкін, атап айтқанда қоғам құнының өсуі, тұрақты даму, бедел мен имидж, тәуекелдерді құру немесе азайту. Қоғам мүдделі тараптармен тиісті қарым-қатынасқа үлкен мән беруі керек.	Соблюдается	Қоғам өз қызметін рентабельділікті сақтауды, орнықты даму қағидаттарын енгізуді, мүдделі тараптар мүдделерінің теңгерімін сақтауды ескере отырып жүзеге асырады.Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ КЕАҚ-ның 2020-2025 жылдарға арналған даму бағдарламасы (стратегиясы) және Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚУ КЕАҚ-ның 2020-2024 жылдарға арналған даму жоспары қызметтің бірқатар стратегиялық түйінді көрсеткіштерін, оның ішінде активтердің рентабельділігін қамтиды. Қоғам өз қызметін жүзеге асыру барысында мүдделі тараптардың ықпалын тигізеді немесе сезінеді. Осыған байланысты Қоғам өзінің стейкхолдерлерімен сындарлы диалог пен жемісті ынтымақтастық құруға бағытталған қажетті іс-шараларды өткізеді. Қоғамның мүдделі тараптармен өзара іс-қимылының негізгі нысандары бірлескен бағдарламалар мен жобалар, ынтымақтастық туралы меморандумдар, бірлескен жұмыс топтары, қызмет туралы есептілік, кездесулер, кеңестер, жарияланымдар, сұхбаттар болып табылады.



6. Тәуекелдерді басқару, ішкі бақылау және ішкі аудит қағидаты			
6.1	В Обществе создается эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение достижения Обществом своих стратегических и операционных целей, и представляющая собой совокупность организационных политик, процедур, норм поведения и действий, методов и механизмов управления, создаваемых Советом директоров и Правлением Общества для обеспечения: 1)оптимального баланса между ростом стоимости Общества, прибыльностью и сопровождаемыми их рисками; 2)эффективности финансово-хозяйственной деятельности и достижения финансовой устойчивости Общества; 3)сохранности активов и эффективного использования ресурсов Общества; 4)полноты, надежности и достоверности финансовой и управленческой отчетности; 5)соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Общества; 6)надлежащего внутреннего контроля для предотвращения мошенничества и обеспечения эффективной поддержки функционирования основных и вспомогательных процессов и анализа результатов деятельности.	Сақталады	Система управления рисками в Обществе имеет решающее значение для успешной реализации стратегических целей Общества и играет важную роль при принятии стратегических, управленческих, финансовых, инвестиционных решений. Внедрение корпоративной СУР в Обществе подразумевает установление и развитие необходимой инфраструктуры и культуры, а также охватывает применение логических и систематических методов идентификации, анализа и оценки, мониторинга, контроля и управления рисками, в целях предотвращения потерь и максимизации выгоды. Основными принципами процесса управления рисками Общества являются: - целостность – рассмотрение элементов совокупного риска Общества в разрезе системы управления рисками; - открытость – запрет на рассмотрение системы управления рисками как автономной или обособленной; - структурность – комплексная система управления рисками имеет четкую структуру; - информированность – управление рисками сопровождается наличием объективной, достоверной и актуальной информации; - непрерывность – процесс управления рисками осуществляется на постоянной основе; - цикличность – процесс управления рисками представляет собой постоянно повторяющийся выстроенный цикл его основных компонентов. Структура СУР в Обществе представлена управлением рисками на нескольких уровнях с вовлечением следующих органов и подразделений Общества: СД, Правление, структурное подразделение, ответственное за управление рисками, СВА, иные структурные подразделения.
6. Корпоративтік қатығыстар мен мүдделер қатығысын реттеу қағидаты			
6.1	Члены Совета директоров и Правления Общества, работники Общества, выполняют свои профессиональные функции добросовестно и разумно в интересах Единственного акционера и Общества, избегая конфликтов. случае наличия озникновения) корпоративных конфликтов, участники находят пути их решения путем переговоров в целях обеспечения эффективной защиты интересов Общества и заинтересованных сторон. Должностными лицами Общества своевременно сообщается Корпоративному секретарю и/или Омбудсмену о наличии (возникновении) конфликта. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию корпоративных конфликтов предполагает, полное и скорейшее выявление таких конфликтов и координацию действий всех органов Общества.	Сақталады	Члены СД и Правления Общества, равно как и работники Общества, выполняют свои должностные обязанности добросовестно и разумно, с должной заботой и осмотрительностью в интересах Общества и ЕА, избегая конфликта интересов. Они обеспечивают полное соответствие своей деятельности не только требованиям законодательства Республики Казахстан, но и этическим стандартам и общепринятым нормам деловой этики. Недопущение конфликта интересов является важным условием для обеспечения защиты интересов ЕА, Общества, должностных лиц и работников Общества. В 2023 году случаев возникновения корпоративных конфликтов и результатов допущения ситуаций, связанных с конфликтов интересов, в Обществе зафиксированы не было.



7.	Қоғам қызметі туралы ақпаратты ашудың ашықтығы мен объективтілігі қағидаты		
7.1	Мүдделі тараптардың мүдделерін сақтау мақсатында Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасында және Қоғамның ішкі құжаттарында көзделген ақпаратты, сондай-ақ қаржылық жай-күйін, қызмет нәтижелерін, меншік және басқару құрылымын қоса алғанда, қызмет туралы ақпаратты уақтылы және анық ашады.	Сақталады	Қоғам өз қызметінде ашықтықтың жоғары стандарттарын ұстанады және қоғам туралы ақпараттың қолжетімділігін, сапасы мен жеделдігін жақсарту үшін үнемі жұмыс істейді. Қоғам Корпоративтік басқарудың озық тәжірибесіне сәйкес оның қызметіне қатысты барлық елеулі фактілер, оның ішінде оның қаржылық жағдайы, қызметінің нәтижелері, қоғамның меншік және басқару құрылымы және өзге де ақпарат туралы сенімді ақпараттың уақтылы ашылуын қамтамасыз етеді. Қоғам корпоративтік оқиғалар, қаржылық есептілік және аудиторлық есептер туралы ақпаратты, сондай-ақ Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы заңнамасына сәйкес айқындалған қаржылық есептілікті депозитарийдің интернет-ресурстарына орналастыру арқылы жыл қорытындысы бойынша Қоғамның Басқарма мүшелеріне сыйақының жиынтық мөлшері туралы ақпаратты ашады.
7.2	Қоғамда ақпаратты ашу мен қорғаудың қағидаттары мен тәсілдерін, мүдделі тұлғаларға ашылатын ақпараттың тізбесін, ақпаратты ашу мерзімдерін, тәртібін, тәсілін, нысанын, олардың функциялары мен міндеттерін көрсете отырып, жауапты лауазымды адамдар мен қызметкерлерді, сондай-ақ ақпаратты ашу процестерін реттейтін басқа да ережелерді айқындайтын ішкі құжаттар бекітіледі. Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасына және қоғамның жарғысына сәйкес ақпаратты қол жеткізу санаттарына жатқызу тәртібін, ақпаратты сақтау және пайдалану шарттарын айқындайды. Қоғам коммерциялық және қызметтік құпияны құрайтын ақпаратқа еркін қол жеткізуге құқығы бар адамдар тобын айқындайды және оның құпиялылығын қорғауға шаралар қабылдайды.	Сақталады	Қоғамда Директорлар кеңесінің 11.11.2020 №2 шешімімен бекітілген "құпия ақпаратты жария етпеу туралы" ереже бекітілді және қолданылады. Ереже мәліметтерді Университеттің құпия ақпаратына және коммерциялық құпиясына жатқызу тәртібін, университет қызметкерлерін құпия ақпаратқа және коммерциялық құпияға жіберу тәртібін айқындайды, қызметкердің құпия ақпаратты және коммерциялық құпияны жария еткені үшін жауапкершілігінің туындау жағдайларын белгілейді. Сондай-ақ, Директорлар кеңесінің 18.11.20200 шешімімен (№3 хаттама) "Сәрсен Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан университеті"КЕАҚ құпия ақпаратқа қол жеткізе алатын лауазымды тұлғалардың тізбесі бекітілді. Сондай-ақ, қоғамда 13.04.2021 Басқармасы бекіткен ақпараттық қауіпсіздік туралы ереже қолданылады.

01.01.2024 - 31.12.2024 аралығы бойынша бухгалтерлік баланс			
Активтер	Жол коды	Есепті кезеңнің аяғында	Есепті кезеңнің басында
Активтер			
I. Қысқа мерзімді активтер:			
Ақша қаражаты және оның баламалары	010	97 777,00	930 320,00
Қысқа мерзімді амортизациялық құнмен бағаланған қаржылық активтер	011		
Қысқа мерзімді өзге жиынтық табыс арқылы әділ құнмен бағаланған қаржылық активтер	012		
Қысқа мерзімді пайда немесе залал арқылы әділ құнмен бағаланған қаржылық активтер	013		
Өтегенге дейін ұсталатын қаржы активтері	014		
Өзге де қысқа мерзімді қаржы активтері	015		
Қысқа мерзімді сауда және өзге де дебиторлық берешек	016	222 910,00	243 635,00
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	017		
Сатып алушылармен жасалған шарттар бойынша қысқа мерзімді активтер	018		
Ағымдағы табыс салығы	019	16 614,00	
Қорлар	020	259 648,00	110 092,00
Биологиялық активтер	021		
Өзге де қысқа мерзімді активтер	022	321 520,00	57 386,00
Қысқа мерзімді активтердің жиыны (010-жолдан бастап 022-жолды қоса алғандағы сомасы)	100	918 469,00	1 341 433,00
Сатуға арналған активтер (немесе істен шыққан топтар)	101		
II. Ұзақ мерзімді активтер			
Ұзақ мерзімді амортизациялық құнмен бағаланған қаржылық активтер	110		
Ұзақ мерзімді өзге жиынтық табыс арқылы әділ құнмен бағаланған қаржылық активтер	111		
Ұзақ мерзімді пайда немесе залал арқылы әділ құнмен бағаланған қаржылық активтер	112		
Ұзақ мерзімді туынды қаржылық құралдары	113		
Бастапқы құны бойынша есепке алынатын инвестициялар	114		
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын инвестициялар	115		
Өзге де ұзақ мерзімді қаржылық активтеріі	116		
Ұзақ мерзімді сауда және өзге де дебиторлық берешек	117		
Жалдау бойынша ұзақ қысқа мерзімді дебиторлық берешек	118		
Сатып алушылармен жасалған шарттар бойынша ұзақ мерзімді активтер	119		
Инвестициялық мүлік	120		
Негізгі қаражат	121	5 967 849,00	5 604 097,00
Пайдалану құқығы түрі актив	122	12 059,00	12 326,00
Биологиялық активтер	123	101,00	101,00
Барлау және бағалау активтері	124		
Материалдық емес активтер	125	4 717,00	70,00
Кейінге қалдырылған салықтық активтер	126		
Өзге де ұзақ мерзімді активтер	127		
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны (110-жолдан бастап 127-жолды қоса алғандағы сомасы)	200	5 984 726,00	5 616 594,00
Баланс (100 жол + 101 жол + 200 жол)		6 903 195,00	6 958 027,00

Міндеттеме және капитал			
III. Қысқа мерзімді міндеттемелер			
Амортизациялық құнмен бағаланатын қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер	210		
Пайда немесе залал арқылы әділ құнмен бағаланатын қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер	211		
Қысқа мерзімді туынды қаржылық құралдары	212		
Өзге де қысқа мерзімді активтер	213		
Қысқа мерзімді сауда және өзге де кредиторлық берешек	214		54 422,00
Қысқа мерзімді бағалау міндеттемелері	215	298 654,00	361 514,00
Табыс салығы бойынша ағымдағы салық міндеттемелері	216		
Қызметкерлерге сыйақылар	217		
Жалдау бойынша қысқа мерзімді берешек	218		
Сатып алушылармен жасалған шарттар бойынша қысқа мерзімді міндеттемелер	219		
Мемлекеттік субсидиялар	220		5 658,00
Төленетін дивидендтер	221		
Өзге де қысқа мерзімді міндеттемелер	222	393 180,00	364 563,00
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны (210 жолдан 222 жолды қоса алғанда сомасы)	300	691 834,00	786 157,00
Сатуға арналған істен шыққан топтардың міндеттемелері	301		
IV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер			
Амортизациялық құнмен бағаланатын ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер	310		
Пайда немесе залал арқылы әділ құнмен бағаланатын ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер	311		
Ұзақ мерзімді туынды қаржылық құралдары	312		
Өзге де ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелері	313		
Ұзақ мерзімді сауда және өзге де кредиторлық берешек	314		
Ұзақ мерзімді бағалау міндеттемелері	315		
Кейінге қалдырылған салықтық міндеттемелер	316		
Қызметкерлерге берілетін сыйақылар	317		
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді берешек	318	13 149,00	13 187,00
Сатып алушылармен жасалған шарттар бойынша ұзақ мерзімді міндеттемелер	319		
Мемлекеттік субсидиялар	320		
Өзге де ұзақ мерзімді міндеттемелер	321		
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны (310 жолдан 316 жолды қоса алғанда сомасы)	400	13 149,00	13 187,00
V. Капитал			
Жарғылық (акционерлік) капитал	410	1 911 556,00	1 911 556,00
Эмиссиялық кіріс	411		
Сатып алынған меншікті үлес құралдары	412		
Резервтер	413	3 343 467,00	3 425 033,00
Бөлінбеген пайда (өтелмеген залал)	414	943 189,00	822 094,00
	415		
Негізгі ұйымның меншік иелеріне тиесілі капиталдың жиыны (410 жолдан 414 жолды қоса алғанда сомасы)	420	6 198 212,00	6 158 683,00
Бақыламайтын меншік иелерінің үлесі	421		
Барлығы капитал (420 жол +/- 421 жол)	500	6 198 212,00	6 158 683,00
Баланс (300 жол +301 жол+400 жол + 500 жол)		6 903 195,00	6 958 027,00

01.01.2024 - 31.12.2024 аралығы бойынша							
пайда мен залалдар туралы есеп							
мың. теңге							
Көрсеткіштердің атауы	Жол коды	Есепті кезеңге	Алдағы кезеңге				
Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін түсім	010	7 312 878,00	5 809 988,00				
Өткізілген тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілген қызметтердің өзіндік құны	011	6 622 176,00	4 838 301,00				
Жалпы пайда (залал) (010 жол – 011 жол)	012	690 702,00	971 687,00				
Сату бойынша шығыстар	013						
Әкімшілік шығыстар	014	745 129,00	697 250,00				
Операциялық пайда жиыны (залал) (+/- 012 жолдан 016 жолды қоса алғанда)	020	-54 427,00	274 437,00				
Қаржылық кірістер	021	111 671,00	60 425,00				
Қаржылық шығыстар	022	1 753,00	1 750,00				
Үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын қауымдасқан ұйымдар мен бірлескен қызметтің пайдасындағы (залалындағы) ұйымның үлесі	023						
Өзге кірістер	024	136 816,00	113 773,00				
Өзге шығыстар	025	20 402,00	188 973,00				
Салық салғанға дейінгі пайда (залал) (+/- 020-жолдан 025-жолды қоса алғанда)	100	171 905,00	257 912,00				
Табыс салығы бойынша шығыстар (-) (кірістер (+))	101						
Салық салғаннан кейін жалғасатын қызметтен түсетін пайда (залал) (100 жол - 101 жол)	200	171 905,00	257 912,00				
Салық салғаннан кейін тоқтатылған қызметтен түсетін пайда (залал)	201						
Мыналарға қатысты бір жылғы пайда: (200 жол + 201 жол):	300	171 905,00	257 912,00				
негізгі ұйымның меншік иелері							
бақыламайтын меншік иелерінің үлесі							
Өзге де жиынтық пайда (410 жолдан 420 жолды қоса алғанда сомасы):	400						
оның ішінде:							
өзге де жиынтық табыс арқылы әділ құнмен бағаланған борыш қаржылық құралдарды қайта бағалау	410						
үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын қауымдасқан ұйымдар мен бірлескен қызметтің өзге де жиынтық табысындағы (залалындағы) үлесі	411						
мерзімі кейінге қалдырылған табыс салығы мөлшерлемесін өзгеру әсері	412						
Ақша ағындарын хеджирлеу	413						
Өзге де жиынтық пайданың өзге де құрауыштары							
Пайда (залал) құрамында кері сыныптау кезіндегі түзету							
өзге де жиынтық табыс құрауыштарының салықтық әсері							
Кейінгі кезеңдерде (табысқа салынатын салықты шегергендегі) кірістерге немесе шығыстарға қайта жіктелген өзге де жиынтық табыстың жиынтығы (410-жолдан бастап 418-жолды қоса алғанда сомасы)							
негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді қайта бағалау							
үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын қауымдасқан ұйымдар мен бірлескен қызметтің өзге де жиынтық табысындағы (залалындағы) үлесі							
Зейнетақы міндеттемелері бойынша актуарлық пайда (залал)							
өзге де жиынтық табыс құрауыштарының салықтық әсері							
өзге де жиынтық табыс арқылы әділ құнмен бағаланған үлестік қаржылық құралдарды қайта бағалау							
Кейінгі кезеңдерде (табысқа салынатын салықты шегергенде) кірістерге немесе шығыстарға қайта жіктеуге жатпайтын өзге де жиынтық табыстың жиынтығы (431-жолдан бастап 435-жолды қоса алғандағы сомасы)							
Жалпы жиынтық пайда (300 жол + 400 жол)							
Мыналарға тиесілі жалпы жиынтық пайда:							
негізгі ұйымның меншік иелері							
бақыламайтын меншік иелерінің үлесі							
Акцияға арналған пайда:							
оның ішінде:							
Акцияға арналған базалық пайда:							
жалғасатын қызметтен							
тоқтатылған қызметтен							
Акцияға арналған ажыратылған пайда:							
жалғасатын қызметтен							
тоқтатылған қызметтен							

01.01.2024 - 31.12.2024 аралығы бойынша
акшалай қаражат қозғалысы туралы есеп(тура әдіс)

мың. тенге			
Көрсеткіштердің атауы	Жол коды	Есепті кезең үшін	Алдағы кезең үшін
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы			
I. Ақша қаражатының түсуі, барлығы (011 жолдан 016 жолды қоса алғанда сомасы)	010	8 276 338,00	7 424 083,00
оның ішінде:			
тауарлар мен қызметтерді сату	011	7 463 091,00	6 921 240,00
өзге де табыс	012		
сатып алушылардан, тапсырыс берушілерден алынған аванстар	013	621 736,00	360 596,00
сактандыру шарттары бойынша түсімдер	014		
алынған сыйақылар	015		
өзге де түсімдер	016	191 511,00	142 247,00
2. Ақша қаражатының кетуі, барлығы (021 жолдан 027 жолды қоса алғанда сомасы)	020	8 356 822,00	6 888 288,00
оның ішінде:			
тауарлар мен қызметтер үшін өнім берушілерге төлемдер	021	1 000 585,00	601 225,00
тауарлар мен қызметтерді берушілерге берілген аванстар	022	130 567,00	1 640,00
енбек ақыны төлеу бойынша төлемдер	023	4 394 732,00	3 320 125,00
сыйақы төлемдері	024		
сактандыру шарттары бойынша төлемдер	025		
бюджетке табыс салығы мен басқа да төлемдер	026	1 594 401,00	1 150 327,00
өзге де төлемдер	027	1 236 537,00	1 814 971,00
3. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (010 жол - 020 жол)	030	-80 484,00	535 795,00
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы			
I. Ақша қаражатының түсуі, барлығы (041 жолдан 052 жолды қоса алғанда сомасы)	040		
оның ішінде:			
негізгі құралдарды сату	041		
материалдық емес активтерді өткізу	042		
өзге де ұзақ мерзімді активтерді өткізу	043		
Басқа ұйымдардың (еншілестерден басқа) үлес құралдарын және бірлескен кәсіпкерліктегі үлестік қатысуларын өткізу	044		
басқа ұйымдардың борыштық құралдарын өткізу	045		
еншілес ұйымдарды бақылау кезінде шеккен зияндарды өтеу	046		
	047		
өзге де қаржы активтерін өткізу	048		
фьючерстік және форвардтық келісімшарттар, опциондар мен своптар	049		
алынған дивидендтер	050		
алынған сыйақылар	051		
өзге түсімдер	052		

2. Ақша қаражатының кетуі, барлығы (061 жолдан 071 жолды қоса алғанда сомасы)	060	750 268,00	346 340,00
оның ішінде:			
негізгі қаражатты сатып алу	061	745 471,00	346 340,00
материалдық емес активтерді сатып алу	062	4 797,00	
басқа ұзақ мерзімді активтерді сатып алу	063		
Басқа ұйымдардың (еншілестерден басқа) үлес құралдарын және бірлескен кәсіпкерліктегі үлестік қатысуларын сатып алу	064		
басқа ұйымдардың үлестік құралдарын сатып алу	065		
еншілес ұйымдарға бақылауды алу	066		
ақша салымдарын орналастыру	067		
сыйақы төлемдері	068		
өзге қаржы активтерін алу	069		
қарыз беру	070		
фьючерстік және форвардтық келісімшарттар, опциондар мен своптар	071		
қауымдасқан және еншілес ұйымдарға инвестициялар	072		
өзге төлемдер	073		
3. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (040 жол – 060 жол)	080	-750 268,00	-346 340,00
III. Қаржы қызметінен түскен ақша қаражатының қозғалысы			
I. Ақша қаражатының түсімі, барлығы (091 жолдан 094 жолды қоса алғанда сомасы)	090		
оның ішінде:			
акциялардың және басқа қаржы құралдарының эмиссиясы	091		
қарыздар алу	092		
алынған сыйақылар	093		
өзге түсімдер	094		
2. Ақша қаражатының кетуі, барлығы (101 жолдан 105 жолды қоса алғанда сомасы)	100	1 791,00	1 791,00
оның ішінде:			
қарыздарды өтеу	101		
сыйақы төлеу	102		
дивидендтерді төлеу	103		
ұйымдардың акциялары бойынша меншік иелеріне төлемдер	104		
өзге кетулер	105	1 791,00	1 791,00
3. Қаржы қызметінен түскен ақша қаражатының таза сомасы (090 жол – 100 жол)	110	-1 791,00	-1 791,00
4. Валюта айырбастау бағамының тенгеге әсері	120		
5. Ақша қаражаты мен олардың баламаларының баланстық құнындағы өзгерістер әсері	130		
6. Ақша қаражатының артуы +/- азыауы (030 жол +/- 080 жол +/- 110 жол +/-120 жол +/- 130 жол)	140	-832 543,00	187 664,00
7. Есепті кезеңнің басына ақша қаражаты мен олардың баламалары	150	930 320,00	742 656,00
8. Есепті кезеңнің аяғындағы ақша қаражаты мен олардың баламалары	160	97 777,00	930 320,00

01.01.2024 - 31.12.2024 аралығы бойынша

капиталдағы өзгерістер туралы есеп

Құраушытардың атауы	Жол коды	Аралық ұйымның капиталы					Бақыламайтын меншік иелерінің үлесі	Капитал жинаы
		Жарғылық (акционерлік) капитал	Эмиссиялық кіріс	Сатып алынған, меншік үлестік құралдар		Бөлінбеген пайда		
Алдағы жылдың 1 қаңтарына арналған сальдо	010	1 911 556,00				2 682 611,00	498 910,00	5 093 077,00
Есеп саясатындағы өгеріс	011							
Қайта есептелген сальдо (010 жол +/- 011 жол)	100	1 911 556,00				2 682 611,00	498 910,00	5 093 077,00
Жалпы жиынтық кіріс барлығы (210 жол + 220 жол):	200					742 422,00	323 184,00	1 065 606,00
Бір жылдағы пайда (сальдо)	210					257 912,00		257 912,00
Өзге жиынтық пайда, барлығы (221 жолмен 229 жолды қоса алғанда сомасы):	220					742 422,00	65 272,00	807 694,00
оның ішінде:								
өзге жиынтық кіріс арқылы әділ құны бойынша бағаланған берешіктік қаржы құралдарын қайта бағалау (салық тиімділігін алып тастағанда)	221							
өзге жиынтық кіріс арқылы әділ құны бойынша бағаланған үлестік қаржы құралдарын қайта бағалау (салық тиімділігін алып тастағанда)	222							
негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді қайта бағалау (салық тиімділігін алып тастағанда)	223					742 422,00	65 272,00	807 694,00
үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін қауымдасқан ұйымдар мен бірлескен қызметтің өзге де жиынтық кірістері (шығындағы) үлесі	224							
Зейнетақы міндеттемелері бойынша ақтуарлық пайда (сальдо)	225							
Енішiлес ұйымдардың мерiмi кейiнге қалдырылған салығына арналған табыс салығының ставкасындағы өзгерістердің тиімділігі	226							
Ақша ағындарын (салық тиімділігін шегере отырып) хеджирлеу	227							
Шетел операцияларына таза инвестицияларды хеджирлеу	228							
Шетел ұйымдарына инвестициялар бойынша бағамдық айырма	229							
Меншік иелерімен операциялар, барлығы (310 жолмен 318 жолды қоса алғанда сомасы):	300							
оның ішінде:								
Қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру	310							
оның ішінде:								
қызметкерлердің көрсететін қызметтерінің құны								
қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру схемалары бойынша акциялар шығару								
қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру схемасына қатысты салықтық пайда								
Меншік иелерінің жарналары	311							
Жеке меншік үлес құралдарын (акцияларын) шығару	312							
Бизнесі біріктіруге байланысты үлес құралдарын шығару	313							
Айырбасталатын құралдардың үлестік құрамы (салық тиімділігін шығара отырып)	314							
Дивидендтерді төлеу	315							
Меншік иелерінің пайдасына өлге де бөлулер	316							
Меншік иелерімен өлге де операциялар	317							
Бақылауды жоғалтуға әкеп соқпайтын еншілес ұйымдарда қатысу үлесіне өлгерістер	318							
Басқа операциялар	319							

Есепті жылдың 1 қаңтарына арналған сальдо (100 жол + 200 жол + 300 жол + 319 жол)	400	1 911 556,00			3 425 033,00	822 094,00			6 158 683,00
Есеп саясатындағы өзгеріс	401								
Қайта есептелген сальдо (400 жол +/- 401 жол)	500	1 911 556,00			3 425 033,00	822 094,00			6 158 683,00
Жалпы жиынтық пайда, барлығы (610 жол + 620 жол):	600					171 905,00			171 905,00
Бір жылғы пайда (сальдо)	610					171 905,00			171 905,00
Өзге жиынтық кіріс барлығы (621 жолмен 629 жолды қоса алғанда сомасы):	620								
оның ішінде:									
Негізгі қаражатты (салық тиімділігін шегере отырып) қайта бағалағандағы өсім	621								
Негізгі қаражатты (салық тиімділігін шегере отырып) қайта бағалағандағы амортизацияны аудару	622								
Сатуға арналған қолдағы қаржы активтерін (салық тиімділігін шегере отырып) қайта бағалау	623								
Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін қауымдасқан ұйымдар мен бірлескен қызметтің өзге де жиынтық пайдадағы (сальдадағы) үлесі	624								
Зейнетақы міндеттемелері бойынша ақтуарлық пайда (сальдо)	625								
Енішiлес компаниялардың мерiмi кейiнге қалдырылған салығына арналған табыс салығының ставкасындағы өзгерістердің тиімділігі	626								
Ақша ағындарын (салық тиімділігін шегере отырып) хеджирлеу	627								
Шетел операцияларына таза инвестицияларды хеджирлеу	628								
Шетел ұйымдарына инвестициялар бойынша бағамдық айырма	629								
Меншік иелерімен операциялар, барлығы (710 жолмен 718 жолды қоса алғанда сомасы)	700								
оның ішінде:									
Қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру	710								
оның ішінде:									
қызметкерлердің көрсететін қызметтерінің құны									
қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру схемалары бойынша акциялар шығару									
қызметкерлерге акциялармен сыйақы беру схемасына қатысты салықтық пайда									
Меншік иелерінің жарналары	711								
Жеке меншік үлес құралдарын (акцияларын) шығару	712								
Бизнесі біріктіруге байланысты үлес құралдарын шығару	713								
Айырбасталатын құралдардың үлестік құрамы (салық тиімділігін шығара отырып)	714								
Дивидендтерді төлеу	715								
Меншік иелерінің пайдасына өлге де бөлулер	716								
Меншік иелерімен өлге де операциялар	717								
Бақылауды жоғалтуға әкеп соқпайтын еншілес ұйымдарда қатысу үлесіне өлгерістер	718								
Басқа операциялар	719					-81 566,00	-50 810,00		-132 376,00
Есепті жылдың 31 желтоқсанына арналған сальдо (500 жол + 600 жол + 700 жол + 719 жол)	800	1 911 556,00			3 343 467,00	943 189,00			6 198 212,00



Alma-Ata Audit

ЖАУАПШЫЛЫҚ ШЕТЕЛДІ СЕРТИФИКАТ
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

БИН: 211040010042
Лицензия № 11030461 от 25.10.2021 г.
Срок действия до 25.10.2025 г.
Тел.: +7 702 649 60 35, +7 021 285 11 84

Казахстан, город Алматы, Наурызбайский район, Микрорайон Каргалы, улица КЕНЕСАРЫ ХАН, дом 54/34, корпус 1, кв. 36, почтовый индекс А15Н8Г2

иск. № 25/09 от « 11 » 03 2025 г.

Акционерам и руководству НАО
«Восточно-Казахстанский университет
имени Сарсена Аманжолова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

Мнение с оговоркой

Мы провели аудит прилагаемой финансовой отчетности НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее по тексту «Общество»), которая включает в себя бухгалтерский баланс по состоянию на 31 декабря 2024 года, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях в капитале за год, закончившийся на указанную дату, а также примечаний к финансовой отчетности, включая краткий обзор основных положений учетной политики.

По нашему мнению, за исключением влияния вопросов, изложенных в разделе «Основание для выражения мнения с оговоркой» нашего заключения финансовая отчетность достоверно представляет, во всех существенных аспектах, финансовое положение Общества на 31 декабря 2024 года, а также финансовые результаты деятельности, движение денежных средств и изменения в собственном капитале за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными Стандартами Финансовой Отчетности и в соответствии с Формами, утвержденными Приказом Министерства финансов Республики Казахстан № 241 от 02 марта 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 404.

Основание для выражения мнения с оговоркой

Мы были назначены аудиторами Общества только после 31 декабря 2024 года и, следовательно, не наблюдали за проведением инвентаризации основных средств и запасов в конце 2024 года.

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описаны далее в разделе «Ответственность аудитора за аудит финансовой отчетности» нашего заключения. Мы являемся независимыми от Общества в соответствии с «Кодексом этики профессиональных бухгалтеров» Совета по международным стандартам этики для бухгалтеров («Кодекс СМСЭБ») и этическими требованиями, касающимися нашего аудита финансовой отчетности в Республике Казахстан и выполнили другие этические обязанности в соответствии с этими требованиями и кодексом СМСЭБ. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

Ответственность руководства Общества за финансовую отчетность

Руководство Общества несет ответственность за подготовку данной финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с Формами, утвержденными Приказом Министерства финансов Республики № 241 от 02 марта 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Казахстан от 28 июня 2017 года № 404, а также за обеспечение системы внутреннего контроля, которую руководство Общества считает необходимой для подготовки финансовой отчетности, не содержащей существенных искажений, вызванных мошенничеством или ошибкой. При подготовке финансовой отчетности руководство отвечает за оценку способности Общества непрерывно продолжать деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать Общество, прекратить его деятельность или когда у руководства отсутствует практическая альтернатива ликвидации или прекращению деятельности Общества.

Ответственность аудитора за аудит финансовой отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности, что финансовая отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность - это высокая степень уверенности, но она не гарантирует, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявит существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если

можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе финансовой отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения финансовой отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, достаточные и надлежащие для выражения нашего мнения. Риск не обнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск не обнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход действующей системы внутреннего контроля;
- получаем понимание внутренних контролей, значимых для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Общества;
- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством;
- делаем вывод о правомерности применения руководством допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств - вывод о наличии существенной неопределенности в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Общества непрерывно продолжать деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны в нашем аудиторском заключении привлечь внимание к соответствующему раскрытию информации в финансовой отчетности или, в случае ненадлежащего раскрытия, модифицировать мнение. Наши выводы основываются на аудиторских доказательствах, полученных до даты аудиторского заключения. Однако, будущие события или условия могут привести к тому, что Общество утратит способность непрерывно продолжать свою деятельность;
- проводим оценку представления финансовой отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также обеспечения достоверности представления лежащих в ее основе операций и событий.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, о существенных замечаниях по результатам аудита, а также о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Мы также представляем лицам, отвечающим за корпоративное управление, заявление о том, что мы соблюдали все этические требования в отношении независимости и информировали эти лица обо всех взаимоотношениях и прочих вопросах, которые можно обоснованно считать оказывающими влияние на независимость аудитора, и в необходимых случаях - о соответствующих мерах предосторожности.

Усенова Айнура Абилказиевна от 10 марта 2025 года
Аудитор РК, руководитель проекта
Квалификационное свидетельство аудитора
№ МР-0000410, выданное от 04.01.2021г.
Директор ТОО «Alma-Ata-Audit»
Гос. лицензия № 17005961 выданное Министерством
финансов РК от 06.04.2017г.



25.10.2021 года

Выдана

21030461

Товарищество с ограниченной ответственностью "Alma-Ata-Audit"
А15Н8Г2, Республика Казахстан, г.Алматы, Микрорайон Каргалы, улица
КЕНЕСАРЫ ХАН, дом № 54/34, 36
БИН: 211040010042

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер
юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-
идентификационный номер филиала или представительства иностранного
юридического лица - в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у
юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия),
индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие

Аудиторская деятельность

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом
Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»)

Особые условия

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан «О разрешениях и
уведомлениях»)

Примечание

Неотчуждаемая, класс I

(отчуждаемость, класс разрешения)

Лицензиар

Комитет внутреннего государственного аудита, Министерство
финансов Республики Казахстан.

(полное наименование лицензиара)

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Нажимидов Берик Тулеутаевич

(фамилия, имя, отчество (в случае наличия))

Дата первичной выдачи

Срок действия
лицензии

Место выдачи

г.Нур-Султан